



**AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH**

WE WROCŁAWIU

Załącznik nr 2
do uchwały nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport samooceny

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu

kierunek: Politologia

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Politologia

1. Poziom/y studiów: **studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia**
2. Forma/y studiów: **niestacjonarna**
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek
nauki o polityce i administracji, nauki prawne

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
nauki o polityce i administracji		
studia pierwszego stopnia	146	81
studia drugiego stopnia	100	83

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	studia pierwszego stopnia	16	8
2	studia drugiego stopnia	10	8

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	studia pierwszego stopnia	4	2
2	studia drugiego stopnia	5	4

L.p.	Nazwa dyscypliny psychologia	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	studia pierwszego stopnia	4	2
2	studia drugiego stopnia	3	2
L.p.	Nazwa dyscypliny nauki socjologiczne	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	studia pierwszego stopnia	4	2
L.p.	Nazwa dyscypliny historia	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	studia pierwszego stopnia	6	3
L.p.	Nazwa dyscypliny ekonomia	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	studia drugiego stopnia	2	1

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

Skład zespołu przygotowującego Raport Samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Monika Popielewicz - Durakiewicz	Doktor (Prof. ANS)/ Rektor
Rafał Kosmulski	Magister/ Prorektor ds. rozwoju
Anna Dworzycka	Magister inżynier/Dziekan
Karolina Kretowicz	Magister/Pracownik Dziekanatu

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	6
Prezentacja uczelni	13
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	14
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	14
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	23
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	31
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	37
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	39
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	46
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	49
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	53
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	57
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	60
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	63
Część III. Załączniki	64
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	64
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	72

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Efekty uczenia się na kierunku *Politologia* zatwierdzone Uchwałą Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu zostały przyporządkowane do obszaru nauk społecznych, dyscyplina nauki o polityce i administracji i odnoszą się do charakterystyki Polskiej Ramy Kwalifikacji, typowej dla kwalifikacji uzyskiwanych dla szkolnictwa wyższego.

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu praktycznego studiów zostały zamieszczone poniżej.

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW POLITOLOGIA studia pierwszego stopnia – profil praktyczny

Symbole efektów uczenia się na kierunku	Po ukończeniu studiów na kierunku <i>Politologia</i> absolwent:	Odniesienie kierunkowych efektów uczenia się do:		
		uniwersalnych charakterystyk dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (ustawa o ZSK)	charakterystyk drugiego stopnia dla danego poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji (rozporządzenie MNiSW)	charakterystyk drugiego stopnia dla danego obszaru i profilu Polskiej Ramy Kwalifikacji (rozporządzenie MNiSW)
w zakresie WIEDZY				
K_W01	zna i rozumie miejsce politologii w systemie nauk oraz jej metodologiczne i przedmiotowe powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W02	zna i rozumie różnorodne zjawiska oraz procesy społeczne i polityczne zachodzące w wymiarze krajowym i międzynarodowym, zna i rozumie rządzące nimi prawidłowości	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	P6S_WG
K_W03	zna i rozumie elementarne kategorie filozoficzne oraz ich rolę w kształtowaniu refleksji politologicznej	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	P6S_WG
K_W04	zna i rozumie elementarne kategorie psychologiczne i socjologiczne oraz ich rolę w kształtowaniu refleksji politologicznej	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W05	zna i rozumie elementarne kategorie	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG

	ekonomiczne oraz podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości		P6S_WK	
K_W06	zna i rozumie pojęcia i kategorie stosowane w politologii	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W07	zna i rozumie procesy i zjawiska ekonomiczne oraz rozumie ich wpływ na życie społeczne i polityczne	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W08	zna i rozumie główne wydarzenia i procesy historyczne kształtujące dynamikę współczesnego życia politycznego i społecznego, a także rolę człowieka w życiu społecznym oraz jego interakcjach z otoczeniem społecznym	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	P6S_WG
K_W09	zna i rozumie procesy i struktury komunikacyjne, rozumie ich rolę i podstawowe zasady jak również kształtujące je prawidłowości i zakłócenia oraz ich znaczenie dla procesów politycznych	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W010	zna i rozumie geograficzne uwarunkowania procesów politycznych i społecznych	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W011	zna i rozumie podstawowe kategorie prawne, procesy prawotwórcze, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	P6S_WG
K_W012	zna i rozumie elementarne problemy i kwestie społeczne oraz funkcjonowanie instytucji ze sfery społecznej	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	P6S_WG
K_W013	zna i rozumie subdyscypliny nauk o polityce i administracji	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W014	zna i rozumie wyznaczniki i determinanty procesów politycznych i ekonomicznych w środowisku międzynarodowym	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W015	zna i rozumie funkcje i działania instytucji publicznej oraz organizacyjne, ekonomiczne i prawne uwarunkowania związane z pracą w instytucjach publicznych	P6U_W	P6S_WK	P6S_WG
K_W016	zna i rozumie główne elementy różnorodnych struktur politycznych i społecznych w wymiarze lokalnym, krajowym i międzynarodowym	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W017	zna i rozumie klasyczne i współczesne nurty myśli politycznej	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W018	zna i rozumie zasady pracy w zespole	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W019	zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu mediów, medioznawstwo i reklamy	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W020	zna i rozumie podstawowe zasady komunikowania społecznego, marketingu politycznego oraz obowiązki i zadania rzecznika prasowego danej instytucji	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG

K_W021	posiada podstawową wiedzę i umiejętności w zakresie technologii informatycznych i informacyjnych (ICT)	P6U_W	P6S_WG	P6S_WG
K_W022	zna gramatykę i słownictwo z zakresu nowożytnego języka obcego w stopniu pozwalającym na porozumiewanie się w mowie i w piśmie na poziomie B2 zgodnie z klasyfikacją Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, z uwzględnieniem podstawowej terminologii używanej w politologii	P6U_W	P6S_WG P6S_WK	P6S_WG
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI				
K_U01	potrafi porządkować, klasyfikować, oraz analizować i interpretować zjawiska polityczne, uwzględniając wzajemne oddziaływania zjawisk politycznych i społecznych oraz wykorzystując podstawową wiedzę z zakresu nauki o polityce, historii politycznej, prawa, ekonomii, socjologii, psychologii	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
K_U02	potrafi rozpoznawać i analizować przyczyny występowania zjawisk i procesów politycznych i społecznych w wymiarze lokalnym, krajowym i międzynarodowym	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
K_U03	przy wykorzystaniu właściwych dla nauki o polityce i administracji metod i narzędzi potrafi prognozować procesy i zjawiska polityczne	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
K_U04	potrafi poprawnie posługiwać się terminologią politologiczną i porozumiewać się ze specjalistami oraz osobami spoza grona specjalistów	P6U_U	P6S_UW P6S_UK	P6S_UW
K_U05	potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę, planować i realizować własne uczenie się przez całe życie wykorzystując w tym celu nowoczesne technologie	P6U_U	P6S_UW P6S_UU	P6S_UW
K_U06	na podstawie posiadanej wiedzy i danych źródłowych potrafi analizować i interpretować, a także projektować działania zmierzające do rozwiązywania problemów z życia politycznego	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW
K_U07	potrafi weryfikować proponowane rozwiązania problemów politycznych, poddawać je krytyce i argumentować sady na temat możliwych rozwiązań problemu	P6U_U	P6S_UW P6S_UK	P6S_UW
K_U08	potrafi posługiwać się logiczną i przekonującą argumentacją w trakcie dyskusji, krytycznie ustosunkowując się do poglądów własnych i innych dyskutantów	P6U_U	P6S_UW P6S_UK	P6S_UW
K_U09	potrafi organizować i planować pracę	P6U_U	P6S_UW	P6S_UW

	indywidualną i zespołową w trakcie realizacji powierzonych zadań; potrafi rozdzielać role, motywować członków zespołu do działania, egzekwować odpowiedzialność i krytycznie oceniać rezultaty prac		P6S_UO	
K_U010	potrafi zaprezentować w prostej formie pisemnej (np. artykułu, raportu, eseju, rozprawki) analizę wybranego aspektu życia politycznego, społecznego	P6U_U	P6S_UW P6S_UK	P6S_UW
K_U011	potrafi analizować i oceniać treści przekazu medialnego, wykorzystując go w działalności publicznej	P6U_U	P6S_UW P6S_UK	P6S_UW
K_U012	posiada rozwinięte kompetencje w zakresie komunikacji interpersonalnej, potrafi porozumiewać się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk (kręgów kulturowych), będącymi w różnej kondycji emocjonalnej, dialogowo rozwiązywać konflikty i konstruować dobrą atmosferę dla komunikacji w grupie	P6U_U	P6S_UK	P6S_UW
K_U013	potrafi porozumiewać się w języku obcym nowożytnym z uwzględnieniem specjalistycznego języka występującego w politologii oraz dyscyplinach pokrewnych	P6U_U	P6S_UO	P6S_UW
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH				
K_K01	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę dokształcania zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia	P6U_K	P6S_KK	
K_K02	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując różne role; umie przyjmować i wyznaczać zadania, jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących projekty w różnych obszarach działalności politycznej i społecznej	P6U_K	P6S_KO	
K_K03	jest gotów do inicjowania i organizowania różnych form działalności społecznej na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego	P6U_K	P6S_KO	
K_K04	jest gotów do przestrzegania zasad etyki zawodowej, respektowania prawnych uwarunkowań i ograniczeń w zakresie korzystania z dorobku intelektualnego osób trzecich i wymagania tego od innych	P6U_K	P6S_KR	

K_K05	odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, projektuje i wykonuje powierzone działania przy realizacji projektów społecznych, uwzględniając aspekty ekonomiczne, prawne oraz polityczne	P6U_K	P6S_K0	
K_K06	jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i otwarty na przyjmowanie nowych idei i pomysłów	P6U_K	P6S_K0	

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW POLITOLOGIA
studia drugiego stopnia – profil praktyczny

Kierunkowe efekty uczenia się	OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	Odniesienie dla efektów kierunkowych do efektów obszarowych zgodnie z Polską Ramą Kwalifikacji, poziom 7
w zakresie WIEDZY		
K_W01	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie charakter nauk o polityce, kierunek ich rozwoju i badań w tej dyscyplinie oraz ich relacje do innych nauk, w tym szczególnie nauk społecznych	P7S_WG
K_W02	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie rolę człowieka w życiu społecznym, jego interakcje z otoczeniem oraz rolę informacji w życiu społecznym, na poziomie pogłębionym	P7S_WG
K_W03	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie warunki i formy uczestnictwa w życiu społecznym na różnych jego poziomach, w tym także w obszarze aktywności zawodowej i przedsiębiorczości, oraz mechanizmy wykorzystania wiedzy politologicznej do tworzenia form indywidualnej przedsiębiorczości	P7S_WK
K_W04	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie ekonomiczne, społeczne, kulturowe i prawne uwarunkowania życia politycznego	P7S_WG
K_W05	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie struktury polityczne, ekonomiczne i kulturowe kluczowe dla życia społecznego oraz zachodzące w nich zmiany	P7S_WG
K_W06	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie zasady funkcjonowania systemów politycznych w ujęciu porównawczym, organizacji i instytucji politycznych oraz mechanizmów społeczno-politycznych	P7S_WG

K_W07	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie nurty współczesnych badań politologicznych	P7S_WG
K_W08	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie różne koncepcje i teorie polityki w ujęciu porównawczym	P7S_WG
K_W09	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie mechanizmy działania politycznego, komunikowania politycznego, rządzenia i podejmowania decyzji politycznych oraz ich konsekwencje w zróżnicowanej perspektywie czasowej	P7S_WG
K_W010	ma pogłębioną wiedzę w zakresie funkcjonowania najważniejszych instytucji politycznych państwa oraz instytucji międzynarodowych	P7S_WG
K_W011	na poziomie rozszerzonym zna i rozumie główne metody badania rzeczywistości społecznej i politycznej i tendencje rozwojowe w tym zakresie	P7S_WG
K_W012	potrafi wykorzystać wiedzę i doświadczenie związane z wybraną specjalnością	P7S_WG P7S_WK
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	potrafi krytycznie interpretować zjawiska społeczne i polityczne rozmaitej natury oraz analizować ich wzajemne relacje i zależności wykorzystując wiedzę z zakresu teorii nauk o polityce	P7S_UW
K_U02	potrafi samodzielnie analizować (z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej) i wyjaśniać rolę struktur społecznych, ekonomicznych i kulturowych we współczesnym świecie	P7S_UW
K_U03	potrafi wskazać zależności pomiędzy różnymi koncepcjami polityki, ocenić ich efektywność oraz dostrzegać na poziomie pogłębionym relacje między polityką a zjawiskami i procesami ekonomicznymi, społecznymi i kulturowymi w zakresie analiz szczegółowych polityk i strategii politycznych	P7S_UW
K_U04	potrafi posługiwać się regułami i normami o charakterze systemowym oraz wskazać ich przydatność w typowych i nietypowych sytuacjach profesjonalnych	P7S_UW
K_U05	potrafi samodzielnie i krytycznie zdobywać i uzupełniać wiedzę oraz rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, innowacyjnie wykonywać zadania w zróżnicowanych warunkach, korzystając z różnych źródeł wiedzy i nowoczesnych technologii	P7S_UU
K_U06	potrafi prezentować własne wyjaśnienia zjawisk politycznych w odniesieniu do zmieniającej się rzeczywistości społeczno-politycznej w Polsce i na świecie, uzasadniać je oraz konfrontować z poglądami innych osób, z uwzględnieniem głównych nurtów teoretycznych	P7S_UK
K_U07	potrafi gromadzić, hierarchizować, przetwarzać	P7S_UK

	i analizować dane oraz tworzyć prace pisemne i wystąpienia ustne (wraz z prowadzeniem debat) w języku polskim i w języku obcym zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, dotyczące zagadnień szczegółowych, z wykorzystaniem ujęć teoretycznych i różnych źródeł oraz specjalistycznego języka właściwego dla zjawisk politycznych	
K_U08	potrafi wykorzystywać umiejętności związane z wybraną specjalnością	P7S_UW P7S_UO
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH		
K_K01	ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego	P7S_KR P7S_KK P7S_KO
K_K02	jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych; wykazuje aktywność, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w podejmowaniu indywidualnych i zespołowych działań profesjonalnych w obszarze nauk o polityce i administracji; angażuje się we współpracę	P7S_KR P7S_KO
K_K03	jest gotów do reprezentowania w różnorodny sposób (w tym zinstytucjonalizowany) zróżnicowanych interesów grup społecznych, uwzględniając polityczne, ekonomiczne i prawne aspekty podejmowanych inicjatyw	P7S_KO
K_K04	jest gotów do prawidłowego identyfikowania, rozstrzygania dylematów (w tym etycznych) związanych z wykonywaniem zawodu i wykazywania zaangażowania w sferze publicznej	P7S_KR
K_K05	jest gotów do myślenia i działania zgodnie z duchem przedsiębiorczości, celowości, kreatywności i rzetelności	P7S_KO
K_K06	ma świadomość poznawczego i praktycznego wymiaru zastosowania wiedzy naukowej, w szczególności z zakresu administracji publicznej i bezpieczeństwa państwa	P7S_KK

OBJAŚNIENIA

Symbol efektu uczenia się dla programu studiów tworzą:

- litera P – poziom PRK 6 lub PRK 7
- litera K – dla wyróżnienia, że chodzi o efekty uczenia się dla programu studiów,
- znak _ (podkreślnik),
- jedna z liter W, U lub K – dla oznaczenia kategorii efektów (W – wiedza, U – umiejętności, K – kompetencje społeczne),
- numer efektu w obrębie danej kategorii, zapisany w postaci dwóch cyfr (numery 1- 9 należy poprzedzić cyfrą 0).

Prezentacja Uczelni

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu została założona w 2004 roku i jest Uczelnią innowacyjną o statusie akademii. Misją uczelni jest kształcenie oraz profilowanie karier zawodowych studentów, w oparciu o najwyższe standardy Total Quality Management.

Mury Akademii opuściło do tej pory ponad 12 tysięcy wykształconych studentów. Akademia skutecznie kształci studentów z Polski i z zagranicy, głównie z krajów Europy Wschodniej i Azji. Kadrę naukową Akademii stanowią zarówno wykładowcy z Polski, jak i uczeni zagranicznych. Uczelnia rozwija działalność naukową – organizuje konferencje naukowe, wykłady otwarte, spotkania ze znanymi naukowcami i politykami, wydaje publikacje naukowe.

Od sierpnia 2022 rok Uczelnia funkcjonuje w nowej siedzibie przy ul. Petuniowej 9 we Wrocławiu. Zmiana lokalizacji Uczelni z miasta Chełm związana jest z nowymi kierunkami rozwoju Uczelni zdefiniowanymi w strategii rozwoju na lata 2022-2025.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu prowadzi kształcenie na kierunkach: *Administracja* i *Bezpieczeństwo narodowe* na poziomie studiów pierwszego stopnia, *Politologia* na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia, *Pedagogika* na poziomie studiów drugiego stopnia i *Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna* jako jednolite studia magisterskie.

W zakresie kształcenia studentów Uczelnia kładzie duży nacisk na doskonalenie treści, metod i form kształcenia w celu uzyskania efektów zgodnych z wysokimi standardami kształcenia na poziomie wyższym, wykorzystanie literatury obcojęzycznej w kształceniu specjalnościowym, rozwijanie pracy studenckiego koła naukowego oraz prowadzeniu regularnej oceny efektywności osiąganych celów. Wysoki poziom kształcenia realizowany jest dzięki kadrze naukowo – dydaktycznej. Zajęcia koncentrujące się na wyposażeniu studentów w wiedzę z zakresu dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin reprezentowanych w programie kształcenia prowadzone są przez kadrę dydaktyczną posiadającą tytuł naukowy oraz dorobek naukowy z reprezentowanej dyscypliny, natomiast prowadzenie zajęć rozwijających umiejętności praktyczne powierzane są kadrze posiadającej kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie praktyczne zdobyte poza szkolnictwem wyższym, zgodne z tematyką prowadzonych zajęć – specjalistom praktykom.

Ważne dla Uczelni są również relacje z otoczeniem społeczno – gospodarczym, szczególnie w zakresie współpracy z interesariuszami zewnętrznymi mającymi realny wpływ na realizowane programy kształcenia i ich dostosowywanie na zmieniających się wymagań rynku pracy.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu zapewnia rzetelne przygotowanie zawodowe oraz możliwość zdobycia szerokiej interdyscyplinarnej wiedzy w zakresie studiowanego kierunku studiów wyposażając absolwenta w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne dostosowane do aktualnych wymagań rynku pracy.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

1.1. Koncepcja kształcenia i jej zgodność z misją i strategią uczelni

Koncepcje i cele kształcenia na kierunku *Politologia* są spójne z misją i strategią rozwoju Uczelni i mieszczą się w dyscyplinie nauki o polityce i administracji (dyscyplina wiodąca), do której kierunek jest przyporządkowany oraz zorientowane są na potrzeby otoczenia społeczno – gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy. Zgodnie z założeniami misji i strategii, koncepcja kształcenia na kierunku *Politologia*, uwzględnia doskonalenie procesu kształcenia, podnoszenie jego jakości poprzez wykorzystywanie innowacyjnych metod i nowoczesnych technologii, a także budowanie dobrych relacji z sektorem publicznym i rynkiem pracy.

Politologia, jako nauka społeczna podejmuje przede wszystkim zagadnienia związane z funkcjonowaniem sfery publicznej i jej relacje z pozostałymi sferami życia społecznego – prywatną i transakcyjną. W konsekwencji absolwent politologii powinien przede wszystkim posiadać wiedzę na temat funkcjonowania instytucji publicznych oraz umiejętności i kompetencje pozwalające mu kształtować postawy społeczne i zachowania, czyniąc to zgodnie z regułami etycznymi i standardami zawodowej odpowiedzialności.

Kierunek *Politologia* prowadzony jest na trzyletnich, sześciosemestralnych studiach pierwszego stopnia, po których absolwenci otrzymują tytuł licencjata, oraz dwuletnich, czterosemestralnych studiach drugiego stopnia, kończących się uzyskaniem przez absolwentów tytułu magistra. Kształcenie prowadzone jest w formie niestacjonarnej, w ramach studiów o profilu praktycznym.

Program studiów pierwszego i drugiego stopnia jest systematycznie modyfikowany zarówno w obszarze wprowadzania nowych modułów specjalnościowych, jak i na poziomie realizowanych treści, w tym poprzez aktualizację wykorzystywanych materiałów źródłowych i najnowszą literaturę. Motywem zmian programowych jest stała, dobrze funkcjonująca współpraca z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi oraz absolwentami, obserwacja rynku pracy, a przede wszystkim potrzeba uwzględniania nowych trendów w obszarze nauk o polityce i administracji oraz nauk z nimi powiązanych, w tym najnowszych wyników badań naukowych. Koncepcja kształcenia budowana jest w oparciu o wiedzę wspartą doświadczeniem praktycznym kadry, wynikającym z jej wieloletniego doświadczenia zawodowego. Nie bez znaczenia są tu zagraniczne wyjazdy naukowe i wizyty studyjne pracowników Uczelni, które umożliwiają poszerzenie zagadnień realizowanych na zajęciach o doświadczenia edukacyjne w innych krajach. Celem kształcenia jest przygotowanie

absolwentów do pracy zawodowej poprzez wyposażenie ich w kompetencje niezbędne do pracy w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących projekty w różnych obszarach działalności politycznej i społecznej. Absolwent uzyskuje kwalifikacje zależne od wybranej specjalności. Kształcenie na studiach pierwszego stopnia prowadzi do uzyskania kwalifikacji niezbędnych do kontynuowania nauki w obszarze nauk społecznych na studiach drugiego stopnia.

Ogólnym celem kształcenia jest uzyskanie przez studentów wiedzy, umiejętności i kompetencji niezbędnych dla zrozumienia i rozwiązywania problemów w wymiarze społecznym i politycznym oraz profesjonalne przygotowanie do pracy w dziedzinie aktywności zawodowej, zgodnej z wybranym modułem specjalnościowym. Celem jest kształtowanie umiejętności refleksyjnej obserwacji, poprawnej analizy i formułowania opinii, sądów w ważnych kwestiach społecznych w oparciu o dane z różnych źródeł, z zachowaniem poszanowania wartości uniwersalnych. Ponadto studia mają na celu rozwijanie umiejętności samodzielnego uczenia się w trosce o własny rozwój zawodowy oraz przygotowanie do identyfikacji zawodowej, kształtowanie właściwej postawy zawodowej, umiejętności podejmowania inicjatywy oraz odpowiedzialności za siebie i innych, a także za sposób pełnienia swojej roli zawodowej i ról społecznych wiążących się z przynależnością do środowiska lokalnego i nowoczesnego społeczeństwa otwartego. Studia, w oparciu o wiedzę interdyscyplinarną, mają na celu przygotowanie zawodowe i tym samym stworzenie możliwości uzyskania zatrudnienia w instytucjach administracji publicznej szczebla samorządowego, rządowego i państwowego, instytucjach związanych z polityką bezpieczeństwa państwa, instytucjach Unii Europejskiej, organizacjach pozarządowych, placówkach dyplomatycznych i konsularnych oraz mediach, realizujących zadania na rzecz jednostek i grup społecznych, lub do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia i studiach podyplomowych. Program studiów poprzez koncepcję i realizację modułów: kierunkowego, specjalnościowego i praktyk zawodowych, ukierunkowany jest na wyposażenie studentów w wiedzę, umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne niezbędne do realizacji zadań w przyszłej pracy zawodowej, do bycia twórczym, innowacyjnym oraz do planowania i realizowania samodoskonalenia. Duży nacisk kładzie się na wyposażenie studentów w wiedzę i umiejętności z zakresu wykorzystania technologii informacyjnych w procesie kształcenia oraz metod sprzyjających nabywaniu kompetencji przyszłości.

1.2. Koncepcja i cele kształcenia i ich powiązanie z efektami uczenia się

Przedstawione powyżej koncepcje i założone cele kształcenia mają swoje odzwierciedlenie w efektach uczenia się. Kierunkowe efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia na kierunku *Politologia*, wynikające z koncepcji kształcenia, poziomu i profilu kształcenia, obejmują 41 efektów, w tym 22 z zakresu wiedzy, 13 w zakresie umiejętności oraz 6 w zakresie kompetencji społecznych. Efekty te odpowiadają poziomowi 6 PRK i przyporządkowane zostały do dziedziny nauk społecznych, dyscyplina nauki o polityce i administracji (dyscyplina wiodąca).

Kierunkowe efekty uczenia się dla studiów drugiego stopnia na kierunku *Politologia*, wynikające z koncepcji kształcenia, poziomu i profilu kształcenia, obejmują 26 efektów, w tym 12 z zakresu wiedzy, 8 w zakresie umiejętności oraz 6 w zakresie kompetencji społecznych. Efekty te odpowiadają poziomowi 7 PRK i przyporządkowane zostały do dziedziny nauk społecznych, dyscyplina nauki o polityce i administracji (dyscyplina wiodąca).

W aktualnie realizowanym programie studiów pierwszego stopnia na kierunku *Politologia* oferowane są następujące moduły specjalnościowe: Dyplomacja i polityka międzynarodowa oraz Dziennikarstwo. Kształcenie trwa trzy lata (sześć semestrów). Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w toku studiów, wynosi 180 ECTS.

W aktualnie realizowanym programie studiów drugiego stopnia na kierunku *Politologia* oferowane są następujące moduły specjalnościowe: Administracja publiczna oraz Polityka bezpieczeństwa państwa. W opracowaniu jest trzeci moduł specjalnościowy – Media i dziennikarstwo. Kształcenie trwa dwa lata (cztery semestry). Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w toku studiów, wynosi 120 ECTS.

1.3. Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno – gospodarczego i rynku pracy

Zgodnie z wizją, misją i celami strategicznymi rozwoju Dolnego Śląska na 2030 rok, ukierunkowanymi na konsekwentne ograniczanie zidentyfikowanych słabości, efektywne rozwiązywanie problemów rozwojowych oraz eliminowanie potencjalnych zagrożeń, przy jednoczesnym wykorzystaniu wszystkich atutów i szans rozwoju regionu, istnieje urzeczywistnienie realnej wizji równomiernego rozwoju całego regionu, bez istotnych społecznych i gospodarczych dysproporcji, z wyrównaniem rozwojowych szans; regionu przyjaznego dla mieszkańców, przedsiębiorców, inwestorów i turystów; atrakcyjnego miejsca do życia, pracy, nauki i rekreacji. Realizowane to ma być m.in. poprzez podejmowanie działań w celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa osobistego i publicznego, dostępności do instytucji administracji publicznej, w tym e-usług publicznych, podniesienia jakości obsługi administracyjnej, wsparcie w realizacji projektów społecznych, rozwój współpracy międzyregionalnej i transgranicznej. To otwiera rynek pracy dla absolwentów kierunków z obszaru nauk społecznych.

Uczelnia zlokalizowana jest w regionie położonym w środku Europy na skrzyżowaniu ważnych dróg europejskich oraz w bezpośrednim sąsiedztwie Niemiec i Republiki Czeskiej, co daje szansę absolwentom na otwarty rynek pracy. Samo miasto Wrocław, ze względu na swoją historię oraz bliskość granic, jest miastem wielokulturowym, barwnym i otwartym, takim miastem, które nie ma uprzedzeń rasowych ani kulturowych. Klimat tu stwarzany sprzyja napływowi zarówno zagranicznych

inwestorów, jak również studentów z innych państw, co przystosowuje kadry do pracy w środowisku międzynarodowym.

Uwarunkowania te stwarzają szansę dla dobrze wykształconych ludzi z rozwiniętymi kompetencjami i predyspozycjami, którzy trafiają na rynek pracy w regionie. Specjalistyczna wiedza z zakresu nauk społecznych, administracji, stosunków międzynarodowych, dyplomacji, marketingu politycznego, a także zarządzania i ekonomii, którą studenci uzyskują na studiach na kierunku *Politologia* pozwala na postrzeganie ich jako osoby wszechstronnie wykształcone i cenione na rynku pracy w wybranej przez siebie dziedzinie. Rozwój regionu opiera się niezaprzeczalnie głównie na wykwalifikowanych i wykształconych zasobach ludzkich. Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu jest jedną z Uczelni na Dolnym Śląsku, która przygotowuje przyszłe kadry na rynek pracy w regionie, odpowiadając na jego potrzeby (zgodnie ze strategią rozwoju regionu). Absolwenci kierunku *Politologia* mogą znaleźć zatrudnienie w administracji publicznej i samorządowej, w instytucjach związanych z bezpieczeństwem, w szeroko rozumianej dyplomacji – instytucjach dyplomatycznych, mediach, instytucjach i organizacjach międzynarodowych. Mogą wspierać działy marketingu i działy handlowe w przedsiębiorstwach, które prowadzą wymianę handlową na skalę międzynarodową, gdzie potrzebna jest wiedza o innych kulturach politycznych.

Dobrze wykształcony politolog jest dzisiaj cenionym doradcą, analitykiem politycznym, dziennikarzem, mającym realny wpływ na sprawy społeczne, na postrzeganie regionu. Potrzeby otoczenia społeczno – gospodarczego regionu i rynek pracy nakierowane są na ludzi z takimi kompetencjami, wiedzą i umiejętnościami.

Raport Światowego Forum Gospodarczego w Davos wśród głównych kompetencji, których będą poszukiwać pracodawcy wymienia myślenie analityczne i innowacyjność, uczenie się i wypracowanie strategii edukacyjnej, kreatywność, oryginalność i inicjatywę, znajomość nowych technologii i programowanie, krytyczne myślenie i analizowanie, rozwiązywanie złożonych problemów, przywództwo i współpracę z innymi, inteligencję emocjonalną, wnioskowanie, rozwiązywanie problemów, umiejętność wnikania w istotę problemów, analizę systemów i ewaluację (*The Future of Jobs Report, World Economic Forum 2018*). Koncepcja kształcenia na kierunku *Politologia* wpisuje się w wyposażanie absolwentów w kompetencje wskazywane przez pracodawców.

1.4. Sylwetka absolwenta kierunku i perspektywy zatrudnienia

Absolwent studiów politologicznych posiada wykształcenie z obszaru nauk społecznych. Jego atutem jest szeroka, interdyscyplinarna wiedza o zjawiskach i procesach politycznych i społecznych oraz ich różnorodnych uwarunkowaniach. Wiedza ta, kształtowana podczas realizacji przedmiotów z zakresu nauk o polityce i administracji, filozofii, socjologii, psychologii, ekonomii, historii politycznej, nauki

o zarządzaniu – pozwala zrozumieć skomplikowane mechanizmy życia politycznego zarówno w skali społeczeństwa i państwa, jak i w skali międzynarodowej oraz lokalnej. Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabywane są podczas studiowania przedmiotów kształcenia kierunkowego i specjalnościowego. Absolwent umie posługiwać się naukowymi metodami analizy złożonej rzeczywistości społeczno-politycznej, przewidywania tendencji i kierunków jej rozwoju oraz projektowania działań i strategii jej praktycznego przekształcania. Absolwent potrafi między innymi: zbierać, porządkować i hierarchizować informacje o zjawiskach i procesach społeczno-politycznych, analizować i projektować funkcjonowanie podmiotów polityki, np. grup społecznych, partii politycznych, organów władzy publicznej, ośrodków decyzyjnych, rozumieć rolę potrzeb, interesów i wartości jednostek, grup i organizacji – jako motywów ich działań politycznych; potrafi wyjaśniać uwarunkowania i przebieg współpracy i konfliktów między podmiotami polityki, wyjaśniać procesy decyzyjne, konstruować i realizować projekty polityczne, np. kampanie polityczne, stosować różne metody i techniki wpływania na zachowania uczestników życia publicznego i społecznego.

Koncepcja studiów pierwszego stopnia zakłada uzyskanie przez absolwenta ogólnego wykształcenia z obszaru nauk społecznych oraz specjalistycznej wiedzy politologicznej w określonym, wybranym przez studenta zakresie.

Specjalność *Dyplomacja i polityka międzynarodowa* skierowana jest do studentów zainteresowanych rozwojem kariery zawodowej w szeroko rozumianej służbie zagranicznej, w tym w strukturach współpracy międzynarodowej. W programie specjalności znajdują się takie przedmioty, jak teoria polityki zagranicznej i stosunków międzynarodowych, polityka zagraniczna RP, dyplomacja, prawo międzynarodowe, podstawy protokołu dyplomatycznego oraz nowoczesna dyplomacja. Dzięki nim student poznaje techniki i narzędzia dyplomacji, regulacje międzynarodowe oraz dyplomatyczne sposoby oddziaływania na konflikty i spory międzynarodowe. Poznaje mechanizmy, narzędzia oraz metody stosowane w polityce zagranicznej współczesnych państw. Uzupełnieniem wskazanych obszarów wiedzy są przedmioty koncentrujące się na międzynarodowych stosunkach politycznych, gospodarczych i kulturalnych oraz problemach globalizacji. Przygotowany w ten sposób absolwent będzie posiadał odpowiednią wiedzę i umiejętności, by realizować swój rozwój zawodowy w administracji centralnej (głównie w resorcie spraw zagranicznych lub innych ministerstwach posiadających komórki odpowiedzialne za współpracę z zagranicą), w organizacjach międzynarodowych – zarówno międzyrządowych, jak i pozarządowych, a także w administracji samorządowej w obszarze współpracy z podmiotami zagranicznymi.

Specjalność *Dziennikarstwo* koncentruje swoją uwagę na przekazaniu studentom podstawowej wiedzy na temat współczesnych mediów masowych, jak również zaopatrzeniu ich w umiejętności pozwalające na poruszanie się w tym środowisku. Studenci zapoznają się z mechanizmami funkcjonowania mediów, istotą i ochroną

własności intelektualnej, marketingiem i reklamą oraz przygotowywaniem wystąpień publicznych. Zajęcia specjalnościowe mają przede wszystkim formę ćwiczeń i warsztatów, mających na celu pobudzenie i wykorzystanie pokładów kreatywności studentów. Planowane jest realizowanie tych zajęć także poza siedzibą Uczelni, na przykład w redakcjach instytucji medialnych. Sprzyjać to będzie zapoznaniu się studentów z potencjalnymi przyszłymi pracodawcami oraz podejmowaniu praktyk lub pracy w danej instytucji. Absolwenci tej specjalności są przygotowani do pracy nie tylko w mediach, ale również we wszelkich innych instytucjach zajmujących się komunikacją społeczną, np. agencjach reklamowych, agencjach public relations, firmach badawczych.

Uzupełnieniem programu studiów pierwszego stopnia są zajęcia z podstaw produkcji programów telewizyjnych.

Studia drugiego stopnia na kierunku *Politologia* prowadzone są w ramach dwóch specjalności: *Administracja publiczna* i *Polityka bezpieczeństwa państwa*.

Podstawowym celem kształcenia w ramach specjalności *Administracja publiczna* jest poznanie mechanizmów rządzenia państwem, zagadnień prawno – ustrojowych, a także mechanizmów rządzących sferą publiczną, kwestii kompetencji i zadań służby cywilnej i procesów podejmowania decyzji. Studenci poznają tematykę dotyczącą funkcjonowania instytucji szczebla rządowego oraz samorządowego, zarządzania finansami publicznymi, a także zarządzania projektami. Absolwenci tej specjalności przygotowani są do podjęcia pracy w instytucjach administracji rządowej i samorządowej, w organach partii politycznych i organizacjach społeczno – politycznych i gospodarczych. Posiadają umiejętności praktyczne związane z przyszłą pracą w administracji rządowej i samorządowej, instytucjach pozarządowych, partiach politycznych, stowarzyszeniach i fundacjach oraz organizacjach międzynarodowych.

Specjalność *Polityka bezpieczeństwa państwa* umożliwia zdobycie usystematyzowanej wiedzy w zakresie szeroko rozumianej polityki bezpieczeństwa państwa. Studenci zapoznają się z wieloaspektowymi rodzajami zagrożeń dla bezpieczeństwa oraz sposobami przeciwdziałania tym zagrożeniom. Absolwenci tej specjalności potrafią ocenić, analizować i interpretować zagrożenia bezpieczeństwa wewnętrznego. Posiadają umiejętności analizowania krajowych problemów bezpieczeństwa w perspektywie międzynarodowej oraz wykorzystać wiedzę teoretyczną w kreowaniu propozycji rozwiązań problemów bezpieczeństwa. Rozumieją też znaczenie strategii bezpieczeństwa i potrafią ją zaplanować, kształtować oraz modyfikować w zależności od zmiany sytuacji. Zdobyta wiedza predysponuje absolwenta tej specjalności do podjęcia pracy w administracji rządowej i samorządowej, instytucjach bezpieczeństwa narodowego, mediach oraz związanych z bezpieczeństwem podmiotach sektora prywatnego.

W programie studiów drugiego stopnia oferowane są przedmioty, których treści umożliwiają szerszą, usytuowaną w różnych paradygmatach i podejściach badawczych

refleksję nad politologią. Jako przykład należy wymienić przedmiot „Metodologia badań politologicznych” który obejmuje podstawy metodologii nauk społecznych, w szczególności nauk politycznych, procesy i zjawiska polityczno – społeczne we współczesnym świecie i w Polsce, podstawowe pojęcia z zakresu filozofii nauki, socjologii oraz metod i technik badawczych, jak również wiedzę praktyczną o metodologii badań ilościowych oraz jakościowych oraz kompetencje w zakresie interpretacji wyników badań. Do tej grupy zaliczyć też należy przedmiot „Ekonomia”, który porusza podstawowe pojęcia i przedmiot ekonomii, współczesne systemy gospodarcze, transformację gospodarczą w Polsce oraz społeczno – ekonomiczne funkcje państwa. Zajęcia z przedmiotu „Filozofia i etyka polityki” pokazują wzajemne relacje i zależności filozofii i polityki a filozofii polityki, cywilizacje Zachodu a totalitaryzm. Przedmiot „Teoria polityki” porusza teorię polityki i mechanizmy funkcjonowania zjawisk oraz procesów politycznych, przebieg zjawisk i procesów politycznych w różnych uwarunkowaniach historycznych, kulturowych, ekonomicznych i ideologicznych, rolę polityki w funkcjonowaniu systemów społecznych na różnych poziomach zorganizowania rzeczywistości społecznej oraz współzależność sfery polityki i innych dziedzin życia społecznego. Podczas zajęć z przedmiotu „Decydowanie polityczne” omawiana jest istota i podstawowe uwarunkowania sfery decyzji politycznych, ich rodzaje oraz główne kryteria oceny decyzji politycznych, napięcia w sferze decyzji politycznych. Studenci poznają kryteria merytorycznej analizy i oceny procesów decydowania politycznego a także identyfikację źródeł i mechanizmów sukcesów oraz porażek i błędów w działaniach politycznych w ujęciu porównawczym.

1.5. Opis kluczowych kierunkowych efektów uczenia się

Charakter koncepcji kształcenia na kierunku *Politologia* na studiach pierwszego i drugiego stopnia odzwierciedlają kierunkowe efekty uczenia się.

Obowiązujące efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia na kierunku *Politologia* oraz dyscypliną nauki o polityce i administracji, do której kierunku jest przyporządkowany (dyscyplina wiodąca). W sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji opisują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiąmane przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Katalog kierunkowych efektów uczenia się na studiach pierwszego stopnia na kierunku *Politologia* obejmuje 22 efektów z kategorii wiedzy, 13 efektów uczenia się z kategorii umiejętności oraz 6 efektów z kategorii kompetencji społecznych. Podstawowym celem tak skonstruowanych efektów jest ukazanie złożoności zjawisk i procesów politycznych prezentowanych w kontekście ich szeroko rozumianego otoczenia społecznego, a w konsekwencji uświadomienie studentom koniecznej interdyscyplinarności studiów politologicznych bazującej na szerokim humanistycznym fundamencie obejmującym filozofię, socjologię, psychologię, ekonomię i historię wraz

z potrzebą zaakcentowania społecznej roli politologa. Za kluczowe należy uznać wskazane niżej efekty uczenia się:

- K_W01 – zna i rozumie miejsce politologii w systemie nauk oraz jej metodologiczne i przedmiotowe powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi; efekt jest realizowany w ramach następujących przedmiotów: „Nauka o polityce I”, „Nauka o polityce II”;
- K_W02 – zna i rozumie różnorodne zjawiska oraz procesy społeczne i polityczne zachodzące w wymiarze krajowym i międzynarodowym, zna i rozumie rządzące nimi prawidłowości; efekt jest realizowany w ramach następujących przedmiotów: „Historia powszechna XX wieku”, „Historia polityczna i ustrojowa Polski XX wieku”, „Wstęp do nauki o państwie i prawie”, „Historia stosunków międzynarodowych”, „Integracja europejska”;
- K_W04 – zna i rozumie elementarne kategorie psychologiczne i socjologiczne oraz ich rolę w kształtowaniu refleksji politologicznej; efekt jest realizowany w ramach następujących przedmiotów: „Socjologia”, „Psychologia”, „Komunikacja społeczna”;
- K_W05 – zna i rozumie elementarne kategorie ekonomiczne oraz podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości; efekt jest realizowany w ramach następujących przedmiotów: „Ekonomia”, „Organizacja i zarządzanie”, „Polityka społeczna i gospodarcza”;
- K_U01 – potrafi porządkować, klasyfikować, porządkować oraz analizować i interpretować zjawiska polityczne, uwzględniając wzajemne oddziaływania zjawisk politycznych i społecznych oraz wykorzystując podstawową wiedzę z zakresu nauki o polityce, historii politycznej, prawa, ekonomii, socjologii, psychologii; efekt jest realizowany na wielu przedmiotach kształcenia kierunkowego i specjalnościowego;
- K_U02 – potrafi rozpoznawać i analizować przyczyny występowania zjawisk i procesów politycznych i społecznych w wymiarze lokalnym, krajowym i międzynarodowym; efekt jest realizowany na wielu przedmiotach kształcenia kierunkowego i specjalnościowego;
- K_K03 – jest gotów do inicjowania i organizowania różnych form działalności społecznej na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego; efekt jest realizowany na wielu przedmiotach kształcenia kierunkowego i specjalnościowego;

Katalog kierunkowych efektów uczenia się na studiach drugiego stopnia na kierunku *Politologia* obejmuje 12 efektów z kategorii wiedzy, 8 efektów uczenia się z kategorii umiejętności oraz 6 efektów z kategorii kompetencji społecznych. W przypadku tego katalogu za kluczowe należy uznać, te efekty uczenia się, które z jednej strony umożliwiają poszerzenie wiedzy uzyskanej w trakcie studiów pierwszego stopnia, ale także umożliwiają samodzielne zdefiniowanie własnych potrzeb poprzez pogłębione studia nad nauką o polityce i administracji w kontekście pełnionych

w przyszłości ról zawodowych i własnego rozwoju naukowego. Za kluczowe należy uznać wskazane niżej efekty uczenia się:

- K_W01 – na poziomie rozszerzonym zna i rozumie charakter nauk o polityce, kierunek ich rozwoju i badań w tej dyscyplinie oraz ich relacje do innych nauk, w tym szczególnie nauk społecznych; efekt jest realizowany w ramach następujących przedmiotów: „Teoria polityki”, „Metodologia badań politologicznych”;
- K_W11 – na poziomie rozszerzonym zna i rozumie główne metody badania rzeczywistości społecznej i politycznej i tendencje rozwojowe w tym zakresie; efekt jest realizowany w ramach przedmiotu „Seminarium dyplomowe”;
- K_U01 – potrafi porządkować, klasyfikować, porządkować oraz analizować i interpretować zjawiska polityczne, uwzględniając wzajemne oddziaływania zjawisk politycznych i społecznych oraz wykorzystując podstawową wiedzę z zakresu nauki o polityce, historii politycznej, prawa, ekonomii, socjologii, psychologii; efekt jest realizowany na wielu przedmiotach kształcenia kierunkowego i specjalnościowego;
- K_U05 – potrafi samodzielnie i krytycznie zdobywać i uzupełniać wiedzę oraz rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, innowacyjnie wykonywać zadania w zróżnicowanych warunkach, korzystając z różnych źródeł wiedzy i nowoczesnych technologii; efekt jest realizowany na wielu przedmiotach kształcenia kierunkowego i specjalnościowego;
- K_K01 – ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego; efekt jest realizowany na wielu przedmiotach kształcenia kierunkowego i specjalnościowego;

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w Uchwale nr 909/2021 Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów *Politologia*, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	zaleca się doprowadzenie do zgodności pomiędzy deklarowanym przez Uczelnię przyporządkowaniem kierunku do dyscypliny nauki o polityce i administracji, a opisami zakładanych efektów uczenia się dla studiów pierwszego oraz dla studiów drugiego stopnia, z których wynika, że osiągnięcie efektów uczenia się wymaga oparcia kształcenia także na takich dyscyplinach, jak nauki prawne oraz ekonomia i finanse, a więc	Uchwałą Nr 11, Nr 12 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r. przyjęty został nowy program studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku <i>Politologia</i> o profilu praktycznym z efektami uczenia się przyporządkowanymi do obszaru nauk społecznych, dyscyplina wiodąca nauki o polityce i administracji; kierunek został przyporządkowany również do dyscyplin: nauki prawne, filozofia, psychologia, nauki socjologiczne, historia, ekonomia;

	przyporządkowania kierunku także do tych dyscyplin	
2.	zaleca się poszerzenie zakresu opisu efektów uczenia się z kategorii umiejętności o takie kwalifikacje, które jednoznacznie pozwalają na operacjonalizację efektów uczenia się z zakresu ekonomii, a ponadto przeprowadzenie korekty językowej opisu efektu POL_2_W07	Uchwałą Nr 11, Nr 12 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r. przyjęty został nowy program studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku <i>Politologia</i> o profilu praktycznym z na nowo sformułowanymi efektami uczenia przyporządkowanymi do obszaru nauk społecznych, dyscyplina wiodąca nauki o polityce i administracji;

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

2.1 Program studiów, dobór kluczowych treści kształcenia

Realizowany na kierunku *Politologia* program studiów spełnia wszystkie wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018r. w sprawie studiów. Kształcenie studentów odbywa się zgodnie programem studiów pierwszego i drugiego stopnia, osadzonym w dyscyplinie nauki o polityce i administracji, jako dyscyplinie wiodącej, zatwierdzonym Uchwałą Nr 11 i Nr 12 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r.

Program studiów, realizowane treści programowe oraz harmonogram realizacji programu studiów mają na celu umożliwienie studentom osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się. Stopień realizacji poszczególnych efektów, w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, jest zależny od zakresu tematycznego przedmiotu, w ramach którego dany efekt jest uzyskiwany.

Dobór kluczowych treści kształcenia realizowanych na kierunku *Politologia* i przedmiotów w programie studiów podyktowany jest ideą realizacji efektów uczenia się. Przyjęcie szerokiego katalogu efektów uczenia się przekłada się na kompleksowość treści programowych, które zapewniają uzyskanie tych efektów. Treści programowe są specyficzne dla każdego z zajęć, ale powiązane ze sobą tak, by w toku studiów przekazać studentom pełny kompleks treści politologicznych. Konstrukcja programu studiów zakłada ścisłe powiązanie pomiędzy poszczególnymi przedmiotami i ich treściami programowymi. Treści kształcenia oraz efekty uczenia się określone są w sylabusie przedmiotu. Treści programowe są na bieżąco modyfikowane przez pracowników prowadzących zajęcia dydaktyczne w celu zapewnienia ich zgodności z aktualnym stanem wiedzy oraz metodyki badań w dyscyplinie nauki o polityce i administracji. Ponadto treści programowe monitorowane są przez Uczelniany System Zarządzania Jakością Kształcenia oraz na spotkaniach z udziałem zewnętrznych interesariuszy.

2.2 Dobór metod kształcenia

Metody kształcenia są dobierane samodzielnie przez prowadzących zajęcia dydaktyczne. Organizacja procesu kształcenia zakłada, że prowadzący stosują różnorodne metody dydaktyczne wspierając tym samym proces uczenia się. Nacisk położony jest na metody aktywizujące, polegające na samodzielnej pracy studenta oraz podmiotowe traktowanie studenta w całym procesie kształcenia. Nieodłącznym elementem kształcenia jest wykorzystywanie nowoczesnych technologii informacyjno – komunikacyjnych. Metoda wykładu jest nie tylko metodą nauczania, ale również formą organizacyjną procesu kształcenia. Tradycyjny wykład uzupełniany jest prezentacjami i materiałami audiowizualnymi.

W ramach zajęć o charakterze interaktywnym, takich jak ćwiczenia, konwersatoria, seminaria czy lektoraty wykorzystywane jest całe spektrum metod dydaktycznych umożliwiających studentom asymilację wiedzy, samodzielne dochodzenie do wiedzy oraz realizację działań praktycznych. Do często stosowanych metod należą: metody studiowania literatury przedmiotu, dyskusje, pogadanki, metoda problemowa, metoda sytuacyjna (samodzielne rozwiązywanie przez studenta problemu przedstawionego w określonej sytuacji), burza mózgów, metoda symulacyjna. Wykorzystywane są różnego typu materiały audiowizualne i materiały źródłowe ze zbioru dokumentów życia społecznego i politycznego. Studenci realizują również zajęcia o charakterze warsztatowym. Stosowanie różnorodnych metod dydaktycznych, głównie o charakterze aktywizującym, przyczynia się do przyswojenia wiedzy, ale również do realizacji efektów uczenia się z zakresu umiejętności i kompetencji społecznych. Szczególnie zwrócić należy uwagę na doskonalenie umiejętności porządkowania, klasyfikowania, porównywania, interpretowania i dokonywania krytycznej analizy, syntezy i twórczej interpretacji zjawisk politycznych, umiejętności samodzielnego wyszukiwania danych, ale także umiejętności prowadzenia dyskusji czy pracy zespołowej, niezwykle ważnej z perspektywy rynku pracy.

Na studiach drugiego stopnia nacisk położony jest dodatkowo na przygotowanie studentów do prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie nauki o polityce i administracji, stąd większy nacisk na metody samodzielnego dochodzenia do wiedzy, studiowania literatury przedmiotu, pracy z tekstem, prowadzenia naukowej dyskusji i pisemnej analizy na zajęciach o charakterze obowiązkowym, które mają szeroką podbudowę metodologiczną.

Różnorodne metody kształcenia stosowane w ramach lektoratów umożliwiają studentom nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego.

Metody kształcenia podlegają systematycznej ewaluacji, a kluczową rolę odgrywają tu rozmowy prowadzących zajęcia ze studentami służące ulepszaniu metod dydaktycznych.

Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są prowadzone za pośrednictwem platformy *WebinarJAM* i narzędzi zawartych w pakiecie MS Office 365. Zajęcia te mogą być realizowane w formie zajęć e-learningowych, zdalnych lub hybrydowych. Studenci kierunku *Politologia* realizują w trybie e-learningowym

obowiązkowe szkolenie z zakresu BHP i ochrony przeciwpożarowej oraz szkolenie biblioteczne.

W roku akademickim 2022/2023 nauczanie odbywa się w formie kształcenia niestacjonarnego z elementami zdalnego nauczania. Zdalnie, za pośrednictwem platformy *WebinarJAM* realizowane są wykłady dla wszystkich poziomów kształcenia. Z wykorzystaniem narzędzi pakietu MS Office 365 odbywają się przede wszystkim indywidualne konsultacje studenta z promotorem w ramach seminarium dyplomowego.

Monitoring zajęć realizowanych przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość jest realizowany przez Dziekana Uczelni. Ważnym źródłem informacji są również sami studenci, sygnalizujący potrzeby i problemy oraz wypełniane przez nich ankiety ewaluacyjne.

2.3 Dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami

Konstrukcja programu studiów gwarantuje jego dostosowanie do zróżnicowanych potrzeb studentów. Studenci studiów pierwszego i drugiego stopnia wybierają jedną z dwóch proponowanych specjalności oraz przedmioty z osobnej puli przedmiotów do wyboru.

Regulamin Studiów umożliwia osobom z niepełnosprawnościami oraz innym studentom będącym w szczególnych sytuacjach (m.in. wychowującym dziecko, sprawującym opiekę nad najbliższym członkiem rodziny, dotkniętym długotrwałą chorobą, studiującym na dwóch kierunkach) indywidualizację procesu kształcenia poprzez indywidualną organizację studiów. Studenci mogą studiować według indywidualnego programu studiów po ustaleniu indywidualnych sposobów i terminów zaliczeń, egzaminów oraz studenckich praktyk zawodowych przewidzianych programem studiów na dany semestr.

Wsparcie studentów z niepełnosprawnościami obejmuje między innymi sprzęt i urządzenia specjalistyczne wspomagające proces dydaktyczny, zapewnienie w trakcie zajęć dydaktycznych i egzaminów usług specjalistów np. tłumacza języka migowego; stosowanie sprzętu specjalistycznego, dostosowanego do rodzaju niepełnosprawności (np. dyktafon) na zajęciach dydaktycznych i zaliczeniowych oraz w procesie samokształcenia, dostosowanie materiałów dydaktycznych (wykorzystywanych w trakcie zajęć lub na zaliczeniach i egzaminach) do indywidualnych potrzeb studenta (np. druk w powiększonej czcionce); zmianę formy zaliczeń i egzaminów np. z pisemnej na ustną i odwrotnie; wydłużenie czasu egzaminów.

2.4 Harmonogram realizacji programu studiów, dobór form zajęć, proporcja liczby godzin przypisana poszczególnym formom, liczebność grup studenckich

Zajęcia na kierunku *Politologia* realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń (w tym warsztatów), konwersatoriów, seminariów oraz lektoratów. Dodatkowo realizowane są zajęcia z wychowania fizycznego. Formy realizacji zajęć dobrane zostały pod kątem

zapewnienia realizacji efektów uczenia się, a co za tym idzie możliwości właściwego doboru metod kształcenia dla realizacji zaplanowanych treści programowych.

Wykłady realizowane są dla całych roczników danego poziomu studiów. W przypadku ćwiczeń, przy dużej liczebności rocznika studenci dzieleni są na grupy. Liczba studentów w grupach warsztatowych i lektoratach nie przekracza 15 osób, co zapewnia komfort pracy studentom i wykładowcom.

Duży nacisk kładzie się na formy o charakterze interaktywnym, ćwiczeniowym, a więc ćwiczenia, konwersatoria, warsztaty, seminaria i lektoraty, a godzinowy ich wymiar znacząco przewyższa wymiar wykładów.

Charakterystyka programu studiów na kierunku *Politologia*

forma zajęć	studia pierwszego stopnia	studia drugiego stopnia
wykłady	450	215
ćwiczenia (w tym warsztaty i konwersatoria)	700	320
lektorat	80	40
seminarium dyplomowe	75	90
łączny wymiar zajęć	1305	665
udział zajęć w formie wykładów	34,48%	32,33%

Organizacja procesu kształcenia w danym roku akademickim jest regulowana zarządzeniem Rektora Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu w sprawie organizacji roku akademickiego. Zajęcia realizowane są w dwóch semestrach – zimowym i letnim. W ramach każdego semestru zaplanowany jest okres realizacji zajęć dydaktycznych, sesja egzaminacyjna oraz sesja poprawkowa. Organizacja roku uwzględnia również dni wolne od zajęć dydaktycznych. Taka organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne rozplanowanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się studenta oraz weryfikację i ocenę zakładanych efektów uczenia się.

Zajęcia na kierunku *Politologia* rozłożone są w układzie weekendowym i układane w formie 2-godzinnych bloków zajęciowych. Umożliwia to studentom właściwą realizację procesu uczenia się – zapewnia czas zarówno na korzystanie z nauczania, jak i samodzielne uczenie się. Odpowiednia liczba dni sesji egzaminacyjnej i sesji poprawkowej oraz stosowanie zasady maksymalnej liczby 4 egzaminów w sesji daje studentom możliwość właściwego przygotowania do egzaminów.

Podczas zjazdów studenci mają zapewniony dostęp do Internetu, usług kserograficznych oraz obsługi administracyjnej. Organizowane są konsultacje z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia pozwalające na indywidualne spotkania studentów z wykładowcami. Poza kontaktem osobistym studenci mogą kontaktować się z nauczycielami akademickimi za pomocą poczty elektronicznej lub

indywidualnych konsultacji w wykorzystaniem narzędzi pakietu MS Office 365. Władze Uczelni zapewniają wszystkim studentom opiekę dydaktyczną, pełniąc dyżury w wyznaczone dni tygodnia oraz podczas zjazdów weekendowych.

Plan zajęć przedstawiany jest studentom w formie miesięcznego harmonogramu i udostępniany na indywidualnym koncie studenta w Wirtualnym Dziekanacie.

Organizacja procesu kształcenia bezpośrednio związana jest z obowiązującym w Uczelni Regulaminem Studiów, w którym określone zostały szczegółowe zasady organizacji studiów, udzielania urlopów, zaliczania roku studiów, skreśleń z listy studentów, przygotowywania pracy dyplomowej, organizacji egzaminu dyplomowego i ukończenia studiów.

Organizacja procesu kształcenia podlega systematycznemu monitoringowi przy współudziale studentów i pracowników.

Studia na kierunku *Politologia* realizowane są jako studia pierwszego i drugiego stopnia i oferowane są w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Aktualnie, w semestrze letnim tryb ten nie jest realizowany.

Studia pierwszego stopnia trwają sześć semestrów i przewidują uzyskanie 180 punktów ECTS. Nakład pracy studenta jest równomiernie rozłożony na semestry, każdy semestr liczy 30 punktów ECTS. Program, poza liczbą godzin poszczególnych przedmiotów, jest tożsamy dla trybu stacjonarnego i niestacjonarnego. Wszystkie zajęcia zaplanowane w programie studiów przewidują udział nauczycieli akademickich w ich realizacji. Przedmioty obowiązkowe rozlokowane są na wszystkich semestrach. W programie uwzględniono przedmioty o charakterze humanistycznym, realizowane w pierwszym i drugim semestrze studiów. Każdy student realizuje cztery przedmioty do wyboru o wartości 1 ECTS każdy. W semestrach od trzeciego do szóstego student realizuje wybraną specjalność z oferty dostępnych specjalności: *Dyplomacja i polityka międzynarodowa*, *Dziennikarstwo*. Przedmioty specjalnościowe mają łączną wartość 16 punktów ECTS. Student realizuje język angielski (w wymiarze 80 godz. o łącznej wartości 9 ECTS) i zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 15 godzin, bez punktów ECTS.

Studia drugiego stopnia trwają cztery semestry i przewidują uzyskanie 120 punktów ECTS. Nakład pracy studenta również jest rozłożony równomiernie na cztery semestry, każdy semestr liczy 30 punktów ECTS. Program, poza liczbą godzin poszczególnych przedmiotów, jest tożsamy dla trybu stacjonarnego i niestacjonarnego. Wszystkie zajęcia zaplanowane programem studiów przewidują udział nauczycieli akademickich w ich realizacji. Przedmioty obowiązkowe rozlokowane są na wszystkich semestrach. W semestrach drugim, trzecim i czwartym studenci realizują wybraną specjalność z proponowanych specjalności: *Administracja publiczna*, *Polityka bezpieczeństwa państwa*. Przedmioty specjalnościowe mają łącznie 13 punktów ECTS. Seminarium dyplomowe jest realizowane na drugim, trzecim i czwartym semestrze studiów. Student musi zrealizować język angielski w wymiarze 40 godz. o łącznej wartości 4 punktów ECTS.

2.5 Organizacja praktyk

Praktyka zawodowa stanowi integralną część procesu kształcenia. Realizacja praktyk jest obowiązkowa. Podstawę prawną praktyk zawodowych stanowią: ustawa z dnia 20 lipca 2018r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861 z późn. zm.), Regulamin Studiów Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu oraz program studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku *Politologia*. W trakcie realizacji praktyk zawodowych należy uwzględnić również przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Nadzór nad praktykami sprawuje Dziekan.

Zasady organizacji praktyk zawodowych, odpowiedzialność studenta realizującego praktykę zawodową, odpowiedzialność koordynatora praktyk i opiekuna praktyki w placówce zawarte są w Regulaminie organizacji praktyk zawodowych na kierunku *Politologia*. Ponadto Regulamin zawiera cele, treści i zadania programowe praktyk zawodowych realizowanych przez studentów w toku studiów, wskazuje miejsca odbywania praktyk, ich wymiar i rozłożenie w semestrze oraz metody i formy pracy studenta podczas odbywania praktyk. Sformułowane zostały również efekty uczenia się, które student powinien osiągnąć w trakcie realizacji praktyk. Regulamin organizacji praktyk zawodowych precyzuje również jak należy udokumentować zrealizowaną praktykę, jakie dokumenty student powinien posiadać przed rozpoczęciem praktyki zawodowej oraz reguluje zaliczenie praktyki na podstawie zatrudnienia studenta w instytucji/placówce zgodnej z kierunkiem studiów. Załącznikiem do Regulaminu jest wzór dziennika praktyk, wzór zaświadczenia o odbyciu studenckiej praktyki zawodowej, wzór zaświadczenia z instytucji/placówki z charakterystyką stanowiska pracy i charakterystyką wykonywanych prac i obowiązków na podstawie którego student może ubiegać się o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zatrudnienia.

Celem praktyk zawodowych jest zdobycie, uzupełnienie oraz pogłębienie wiedzy, umiejętności praktycznych i kompetencji niezbędnych do aktywności zawodowej, a także skonfrontowanie zdobytej wiedzy teoretycznej z praktyką oraz kreowanie właściwej motywacji do pracy. Podczas odbywania praktyk studenci mają możliwość poznania specyfiki działalności instytucji/placówki w której realizowana jest praktyka, zapoznać się z jej strukturą organizacyjną i zadaniową.

W toku kształcenia na studiach pierwszego stopnia praktyki zawodowe trwają 6 miesięcy i obejmują wymiar 720 godzin zegarowych (960 godzin dydaktycznych). Na studiach drugiego stopnia praktyki zawodowe trwają 3 miesiące i obejmują wymiar 360 godzin zegarowych (480 godzin dydaktycznych) i są realizowane:

- na studiach pierwszego stopnia:
 - w semestrze trzecim w wymiarze 180 godz. zegarowych
 - w semestrze czwartym w wymiarze 180 godz. zegarowych
 - w semestrze piątym w wymiarze 180 godz. zegarowych

- w semestrze szóstym w wymiarze 180 godz. zegarowych
- na studiach drugiego stopnia:
 - w semestrze drugim w wymiarze 120 godz. zegarowych
 - w semestrze trzecim w wymiarze 120 godz. zegarowych
 - w semestrze czwartym w wymiarze 120 godz. zegarowych.

Praktykom zgodnie z programem studiów pierwszego stopnia przypisano 24 punkty ECTS natomiast praktykom na studiach drugiego stopnia przypisano 18 punktów ECTS.

Organizacją studenckich praktyk zawodowych zajmuje się koordynator praktyk wskazany przez Dziekana lub inna osoba. Wystawia on dokumenty formalne związane z obsługą studenckich praktyk zawodowych (skierowanie na praktykę, umowę/porozumienie z instytucją/placówką, w której student realizuje praktykę, jeżeli instytucja/placówka tego wymaga), gromadzi i przechowuje dokumentację przebiegu i zaliczenia praktyk. Realizacja praktyk zawodowych dokumentowana jest w dzienniku praktyk. Każdy etap praktyk zawodowych zaliczany jest osobno, w każdym semestrze, po przedstawieniu dokumentacji ze zrealizowanej praktyki (dziennika praktyk i zaświadczenia o odbyciu praktyki). Koordynator praktyk posiada właściwe kompetencje i doświadczenie pozwalające dokonać kompleksowej oceny każdego z zakładanych efektów uczenia się.

Instytucje/placówki, w których studenci odbywają praktyki muszą posiadać odpowiednią infrastrukturę i wyposażenie, pozwalającą na właściwą realizację praktyki i osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Uczelnia podpisała porozumienia o współpracy i umowy na realizację studenckich praktyk zawodowych w różnych instytucjach na terenie miasta oraz w regionie i kraju, w których studenci mogą odbyć praktykę zawodową (m. in. Szwajcarskie Centrum Edukacji we Wrocławiu, Europejska Szkoła Integracji Społecznej TERRA NOVA we Wrocławiu, Fundacja TERRA NOVA we Wrocławiu, Wojskowe Centrum Rekrutacji we Wrocławiu, Batalion Inżynieryjny w Głogowie, Firma Szkoleniowo – Doradcza MERITUM w Miliczu, Zespół Szkół Budowlanych im. Księcia Jerzego II Piasta w Brzegu, Starostwo Powiatowe w Kluczborku, Starostwo Powiatowe we Włodawie, Starostwo Powiatowe w Wołowie, Komendzie Miejskiej Policji w Chełmie). Student może również samodzielnie wyszukać i zaproponować podmiot, który wyrazi chęć przyjęcia na praktykę. Może to być dowolna firma, organizacja czy instytucja publiczna, która umożliwi realizację programu praktyk i osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.

Praktyka zawodowa jest dla studenta pierwszym szczeblem zdobywania doświadczenia zawodowego, pozwala poczuć atmosferę jak panuje w środowisku pracy i obserwować jak dana instytucja/placówka funkcjonuje od środka. Uczy studenta pracy w zespole i współpracy z innymi ludźmi oraz umiejętności dostosowania się do innych, a także priorytetów zadań w zespole.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w Uchwale nr 909/2021 Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów Politologia, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	zaleca się dalsze doprecyzowanie oraz zróżnicowanie warunków prowadzenia zajęć służących rozwijaniu kompetencji praktycznych oraz wskazanie czynności wiodących do osiągnięcia modułowych efektów uczenia się	Uchwałą Nr 11, Nr 12 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r. przyjęty został nowy program studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku <i>Politologia</i> o profilu praktycznym z na nowo sformułowanymi efektami uczenia przyporządkowanymi do obszaru nauk społecznych, dyscyplina wiodąca nauki o polityce i administracji ze wskazaniem weryfikacji ich osiągania
2.	zaleca się właściwe określenie liczby godzin i punktów ECTS przyporządkowanej do zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	Uchwałą Nr 11, Nr 12 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r. przyjęty został nowy program studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku <i>Politologia</i> o profilu praktycznym z określeniem liczby godzin i punktów ECTS przyporządkowanych do poszczególnych zajęć
3.	zaleca się określenie w programie studiów liczby godzin zajęć praktyki zawodowej	Uchwałą Nr 11, Nr 12 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r. przyjęty został nowy program studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku <i>Politologia</i> o profilu praktycznym z określeniem liczby godzin zajęć i punktów ECTS praktyki zawodowej
4.	zaleca się określenie rodzajów oraz zakresu zadań zawodowych, typowych dla kierunku, które student powinien realizować w ramach zajęć praktyki zawodowej, określenie specyficznych efektów uczenia się dla praktyk każdego etapu oraz programu praktyk do zrealizowania w każdym z etapów kształcenia	Uchwałą Nr 6 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r. przyjęty został nowy Regulamin Praktyk na kierunku Politologia określający rodzaj oraz zakres zadań zawodowych, typowych dla kierunku, które student powinien realizować w ramach zajęć praktyki zawodowej oraz określający specyficzne efekty uczenia się dla praktyk każdego etapu oraz program praktyk do zrealizowania w każdym z etapów kształcenia
5.	zaleca się określenie i wdrożenie zasad doboru miejsc odbywania praktyk przez studentów, w tym kryteriów, jakie muszą spełniać miejsca odbywania praktyk	Uchwałą Nr 6 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r. przyjęty został nowy Regulamin Praktyk na kierunku Politologia określający zasady doboru miejsc odbywania praktyk przez studentów
6.	zaleca się określenie wymagań kwalifikacyjnych jakie powinni spełniać opiekunowie praktyk zawodowych na kierunku politologia	Uchwałą Nr 6 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r. przyjęty został nowy Regulamin Praktyk na kierunku Politologia określający wymagania kwalifikacyjne jakie powinni spełniać opiekunowie praktyk zawodowych na kierunku Politologia

7.	zaleca się derogację z aktów prawnych Uczelni przepisów pozwalających na zaliczenie zajęć praktyki zawodowej na podstawie indywidualnej, zawodowej aktywności studenta, wykazywanej przed rozpoczęciem studiów, lub w ich trakcie, realizowanej w całości poza zajęciami w postaci praktyk zawodowych, organizowanymi przez uczelnię	Uchwałą Nr 6 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 30.08.2022r. przyjęty został nowy Regulamin Praktyk na kierunku Politologia określający warunki zaliczenia zajęć praktyki zawodowej na podstawie indywidualnej, zawodowej aktywności studenta, wykazywanej przed rozpoczęciem studiów, lub w ich trakcie, realizowanej w całości poza zajęciami w postaci praktyk zawodowych, organizowanymi przez uczelnię
----	--	---

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

3.1 Wymagania stawiane kandydatom, warunki rekrutacji na studia

Zasady i tryb rekrutacji, w tym wymagania stawiane kandydatom, warunki rekrutacji i kryteria kwalifikacji są opracowywane z odpowiednim wyprzedzeniem i przyjmowane uchwałą Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu. Zapewnia to kontrolę procesu projektowania rekrutacji oraz transparentność procedur. Zasady rekrutacji przyjmowane są z odpowiednim wyprzedzeniem i udostępniane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Uczelni.

Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia zobowiązani są do złożenia wymaganych dokumentów tj. ankiety osobowej na ustalonym przez Uczelnię formularzu, dokumentów potwierdzających dotychczasowe wykształcenie (w zależności od poziomu studiów na przyjęcie którego kandydat się ubiega będzie to świadectwo dojrzałości lub dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia wraz z suplementem do dyplomu), fotografii oraz dokonania opłaty rekrutacyjnej.

Kandydaci na studia pierwszego stopnia przyjmowani są w postępowaniu kwalifikacyjnym po ustaleniu listy rankingowej, która jest sporządzona na podstawie świadectw dojrzałości. Podstawę rankingu stanowi wskaźnik wyliczony na podstawie uzyskanych wyników egzaminu maturalnego z języka polskiego i języka obcego, minimum na poziomie podstawowym tzw. „nowej matury” – lub ocen uzyskanych na świadectwie dojrzałości tzw. „starej matury”. Przyjęcie na studia drugiego stopnia odbywa się na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie dyplomowym. Na podstawie oceny na dyplomie ukończenia studiów sporządza się listę rankingową, która jest podstawą postępowania kwalifikacyjnego.

Student może być przyjęty na studia w Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu w trybie przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej, jeżeli zaliczył co najmniej pierwszy semestr i wypełnił obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących na Uczelni. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan kierując się zbieżnością efektów uczenia się przedmiotu, uwzględniając w szczególności brak różnic w treściach

programowych danego przedmiotu, formę i wymiar zajęć, formę ich zaliczenia oraz wymagania procesu dydaktycznego. Dziekan określa warunki, termin i sposób uzupełnienia zaległości, wynikających z różnic w programach kształcenia.

W przypadku cudzoziemców o przyjęcie na studia pierwszego stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy legitymują się zalegalizowanym lub opatrzonym apostille świadectwem lub innym dokumentem uzyskanym za granicą, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działała instytucja wydająca świadectwo, uznanym za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i świadectw maturalnych uzyskanych za granicą, albo uznanym, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub za uprawniający do podjęcia takich studiów w Rzeczypospolitej Polskiej; w przypadku gdy świadectwa, dyplomy albo inne dokumenty uzyskane za granicą podlegają uznaniu w trybie nostryfikacji, cudzoziemiec jest zobowiązany przedstawić zaświadczenie stwierdzające równorzędność z odpowiednim polskim świadectwem dojrzałości. O przyjęcie na studia drugiego stopnia mogą ubiegać się kandydaci, którzy legitymują się zalegalizowanym lub opatrzonym *apostille* dyplomem lub innym dokumentem ukończenia uczelni za granicą uprawniającym do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanym za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że zostali zwolnieni na podstawie tych przepisów z postępowania nostryfikacyjnego, albo uznanym, na podstawie umowy międzynarodowej, za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub za uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej. Ponadto cudzoziemcy muszą przedstawić dokument potwierdzający, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim.

Kandydaci będący cudzoziemcami, ubiegający się o przyjęcie na studia zobowiązani są również do złożenia ankiety osobowej na ustalonym przez Uczelnię formularzu, fotografii oraz dokonania opłaty rekrutacyjnej.

3.2 Weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się

Weryfikacja stopnia opanowania wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych realizowana jest z uwzględnieniem specyfiki poszczególnych przedmiotów i treści na nich realizowanych. Egzaminy i zaliczenia z oceną realizowane są w różnych formach. Efekty w zakresie wiedzy – za pośrednictwem egzaminów ustnych, pisemnych, prac zaliczeniowych, kolokwii, testów, referatów, prezentacji, projektów, udziału w dyskusjach. W celu sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych – poprzez obserwację aktywności studenta na zajęciach (warsztatowych, ćwiczeniowych, seminaryjnych, lektoratach), udziale w dyskusjach i forach, zadaniach indywidualnych i grupowych, projektach,

prorowadzonych analizach, i innych aktywnościach wskazujących na umiejętność zastosowania wiedzy w praktyce oraz jego współpracy z pozostałymi członkami grupy, w tym w toku weryfikacji efektów uczenia podczas realizacji praktyk zawodowych i prac dyplomowych oraz egzaminu dyplomowego. Weryfikacji podlegają także umiejętności językowe – lektorat języka angielskiego realizowany jest zarówno na studiach pierwszego jak i drugiego stopnia. Weryfikacja postępów ma charakter semestralny.

Zajęcia niekończące się egzaminem student zalicza w trakcie semestru, natomiast egzaminy odbywają się w sesji egzaminacyjnej. Szczegółowa organizacja roku akademickiego jest określana z zarządzeniem Rektora.

Sposoby oraz narzędzia weryfikowania postępów w ramach każdego przedmiotu określone są przez prowadzących w sylabusie przedmiotu. Podczas pierwszych zajęć prowadzący informuje studentów o zakładanych efektach uczenia się, kryteriach oceniania, zasadach zaliczenia przedmiotu, metodach realizacji zajęć oraz obowiązującej literaturze.

W Uczelni obowiązuje system oceniania zwany Europejskim Systemem Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS – European Credit Transfer System). Jeden punkt ECTS odpowiada efektom uczenia się, których uzyskanie wymaga od studenta średnio 25-30 godzin pracy. Wartość punktowa wyraża się zawsze liczbą całkowitą. Punkty są przyznawane za pozytywne oceny. Liczba punktów za dany przedmiot jest taka sama dla wszystkich studentów, którzy dany przedmiot zaliczyli. Jakość pracy natomiast wyrażana jest za pomocą ocen. Weryfikacja przedmiotowych efektów uczenia się prowadzona jest na wszystkich etapach procesu kształcenia poprzez bieżącą ocenę pracy studenta w trakcie zajęć (projekty, prezentacje, zadania problemowe, kolokwia, projekty indywidualne, grupowe itp.), egzaminy przedmiotowe, praktyki zawodowe, ocenę prac dyplomowych, egzamin dyplomowy. Potwierdzenie stopnia osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się w przypadku wszystkich prowadzonych zajęć odbywa się poprzez jedną z możliwych ocen: 2, 3, 3,5, 4, 4,5, 5, gdzie:

- stopień „bardzo dobry” otrzymuje student, który w odniesieniu do danego przedmiotu (modułu): w sposób wskazujący na wysoką sprawność i biegłość opanował pełny zakres wiedzy (wiadomości), umiejętności oraz kompetencji społecznych (postaw), potrafi sprawnie i samodzielnie zdobywać wiedzę (wiadomości), kształtować pożądane umiejętności oraz kompetencje społeczne (postawy) i wykazuje się w tym zakresie biegłością, potrafi samodzielnie rozwiązywać problemy omawiane w czasie zajęć dydaktycznych, biegle i twórczo rozwiązuje oraz prezentuje wszystkie problemy i zadania wykonane w ramach samodzielnej pracy własnej, biegle wykorzystuje zdobytą wiedzę (wiadomości), by twórczo rozwiązywać nowe problemy, potrafi na forum grupy sprawnie zaprezentować wyniki swych prac poznawczych, posiada zaawansowane umiejętności programowego myślenia przyczynowo – skutkowego, sprawnie wyraża własne zdanie, popiera je właściwie dobraną i logiczną argumentacją;
- stopień „dobry plus” otrzymuje student, który w odniesieniu do danego przedmiotu (modułu): w sposób wskazujący na wysoką sprawność opanował pełny zakres wiedzy (wiadomości), umiejętności oraz kompetencji społecznych (postaw),

sprawnie i starannie rozwiązuje oraz prezentuje wszystkie problemy i zadania wykonane w ramach samodzielnej pracy własnej, sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą (wiadomościami), rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie kształcenia, potrafi zastosować posiadaną wiedzę (wiadomości) do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,

- stopień „dobry” otrzymuje student, który w odniesieniu do danego przedmiotu (modułu): opanował pełny zakres wiedzy (wiadomości), umiejętności oraz kompetencji społecznych (postaw) przewidziany dla przedmiotu (modułu zajęć), właściwie i starannie rozwiązuje oraz prezentuje wszystkie problemy i zadania wykonane w ramach samodzielnej pracy własnej, właściwie stosuje wiedzę (wiadomości), rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne,
- stopień „dostateczny plus” otrzymuje student, który w odniesieniu do danego przedmiotu (modułu): opanował pełny zakres wiedzy (wiadomości), umiejętności oraz kompetencji społecznych (postaw), rozwiązuje i prezentuje wszystkie problemy i zadania wykonane w ramach samodzielnej pracy własnej w stopniu poprawnym, rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,
- stopień „dostateczny” otrzymuje student, który w odniesieniu do danego przedmiotu (modułu): opanował pełny zakres wiedzy (wiadomości), umiejętności oraz kompetencji społecznych (postaw), rozwiązuje i prezentuje wszystkie problemy i zadania wykonane w ramach samodzielnej pracy własnej w stopniu wymagającym niewielkich korekt, rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- stopień „niedostateczny” otrzymuje student, który w odniesieniu do danego przedmiotu (modułu): nie opanował pełnego zakresu wiedzy (wiadomości), umiejętności oraz kompetencji społecznych (postaw), nie potrafi rozwiązać i prezentować wszystkich problemów i zadań wykonywanych w ramach samodzielnej pracy własnej, nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) typowych zadań teoretycznych i praktycznych o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

W przypadku studentów z niepełnosprawnościami metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się są dostosowywane przez prowadzących do rodzaju i stopnia niepełnosprawności i uzgadniane ze studentem.

Systematyczne monitorowanie i ocena jakości uczenia się są podstawą do ciągłego doskonalenia procesu dydaktycznego na kierunku *Politologia*. Jednym ze źródeł informacji o programie studiów, jakości kształcenia i osiągnięciu zakładanych efektów uczenia się z perspektywy studentów są ankiety studenckie. Wyniki ankiety służą do monitorowania jakości zajęć dydaktycznych i są ważną informacją zarówno dla prowadzących zajęcia dydaktyczne, jak też dla osób zajmujących się weryfikacją osiągania efektów uczenia się.

Weryfikacja efektów uczenia się związanych z praktykami ma miejsce na dwóch poziomach: w miejscu realizacji praktyki (przez pracodawcę) i podczas zaliczania praktyki (przez koordynatora praktyk). Efekty uczenia się osiąmane na praktykach zawodowych weryfikowane przez koordynatora praktyk sprawdzane są poprzez analizę zapisów w dzienniku praktyk. W przypadku potrzeby zobrazowania i doprecyzowania niektórych zagadnień, koordynator praktyk może przeprowadzić ze studentem rozmowę na temat doświadczeń zdobytych w trakcie praktyki, w tym samooceny własnych mocnych i słabych stron oraz doświadczeń związanych z samą instytucją i zadaniami, które realizował podczas praktyk.

Końcowym weryfikatorem zakładanych efektów uczenia się jest praca dyplomowa i egzamin dyplomowy, zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia.

Decyzję dotyczącą zasad, warunków i trybu uznawania zakładanych efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni podejmuje Dziekan na wniosek studenta po zapoznaniu się z przedstawioną przez studenta dokumentacją. Student może przenieść się do Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z innej uczelni, w tym także zagranicznej, jeżeli wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących w uczelni, którą opuszcza. Dziekan uwzględnia efekty uczenia się uzyskane poza uczelnią macierzystą w zakresie odpowiadającym programowi studiów na kierunku, poziomie i profilu, na którego przyjęcie student wnioskuje. Warunkiem przeniesienia zajęć zaliczonych poza uczelnią macierzystą jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się. Student przyjęty na studia z innej uczelni studiuje według aktualnie obowiązującego programu studiów na danym kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, na który uzyskał wpis. W przypadku występowania różnic w programach studiów Dziekan wyznacza studentowi różnice programowe i termin ich zaliczenia.

Zasady potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów określa Regulamin potwierdzania efektów uczenia się. Decyzje w sprawie potwierdzania efektów uczenia się podejmuje Uczelniana Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się, którą powołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich, którzy reprezentują obszar wiedzy i dyscypliny naukowe, których dotyczą efekty uczenia się. Do zadań Uczelnianej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się należy formalna weryfikacja wniosku, ustalenie terminu weryfikacji efektów uczenia się, przeprowadzenie weryfikacji efektów uczenia się i wystawienie ocen zgodnie ze skalą ocen określoną w Regulaminie Studiów, sporządzenie protokołu z weryfikacji efektów uczenia się oraz wydanie decyzji potwierdzającej lub niepotwierdzającej efekty uczenia się. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu. Student składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się odrębnie dla każdego przedmiotu wraz z dokumentacją pozwalającą

ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w systemach kształcenia pozaformalnego i nieformalnego, m.in. certyfikaty, świadectwa, zaświadczenia ukończonych kursów/szkoleń, opis stanowiska pracy, zakres obowiązków, rekomendacje. Uznanie efektów uczenia się dla danego przedmiotu następuje wyłącznie w przypadku ich potwierdzenia w odniesieniu do wszystkich efektów uczenia zdefiniowanych dla tego przedmiotu. Forma weryfikacji efektów uczenia się może obejmować: egzamin ustny, egzamin pisemny, test, zadania, projekt, ćwiczenia, rozmowę kwalifikacyjną. Formy weryfikacji zakładanych efektów uczenia się dla danego przedmiotu określa sylabus. Student otrzymuje liczbę punktów ECTS, przyporządkowaną do zajęć, które zaliczył w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.

3.3 Procedura dyplomowania

Zasady, warunki i tryb dyplomowania określony jest w Regulaminie Studiów. Dla ukończenia studiów niezbędne jest zaliczenie wszystkich przedmiotów i praktyk zawodowych objętych programem studiów oraz uzyskanie odpowiedniej liczby punktów ECTS – 180 punktów ECTS na studiach pierwszego stopnia oraz 120 punktów ECTS na studiach drugiego stopnia. W ten sposób potwierdzone zostaje osiągnięcie przez studenta wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Student zobowiązany jest ponadto do przygotowania pracy dyplomowej (licencjackiej lub magisterskiej) oraz zdania egzaminu dyplomowego. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego lub praktycznego, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z kierunkiem *Politologia*, realizującym kierunkowe efekty uczenia się oraz wykazującym umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Prace licencjackie prowadzone są przez osoby posiadające minimum stopień doktora, zaś prace magisterskie przez doświadczonych doktorów i doktorów habilitowanych. Tematyka prac dyplomowych często związana jest z prowadzonymi przez promotorów badaniami naukowymi. Każda praca dyplomowa sprawdzana jest w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA). Promotor na podstawie raportu z JSA decyduje o dopuszczeniu pracy do dalszych etapów procedowania. Praca oceniana jest przez promotora i recenzenta.

Komisję do przeprowadzenia egzaminu dyplomowego powołuje Dziekan, w jej skład wchodzi promotor i recenzent pracy oraz przewodniczący. Recenzent pracy jest dobierany w oparciu o kryterium merytoryczne, proponowany przez promotora, a zatwierdzany przez Dziekana. Egzamin dyplomowy ma formę ustną. Warunkiem uzyskania dyplomu jest otrzymanie oceny co najmniej dostatecznej z pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego. Ostateczny wynik studiów wylicza się na podstawie ocen ze studiów, pracy dyplomowej i egzaminu w oparciu o wzór określony w Regulaminie Studiów.

Na studiach pierwszego stopnia studenci realizują prace dyplomowe w ramach seminarium licencjackiego. Seminarium licencjackie powiązane jest tematycznie z wybraną przez studentów specjalnością, realizowane odrębnie dla każdej specjalności, przez pracowników będących specjalistami z zakresu wybranego przez studentów.

Tematyka prac dyplomowych dotyczy głównie zagadnień powiązanych z realizowaną przez studentów specjalnością i uwzględnia osiąganie kierunkowych efektów uczenia się. Do realizacji pracy badawczej studentów przygotowuje przedmiot „Warsztat badawczy politologa”. Następnie praca naukowa jest realizowana pod opieką promotora w ramach seminarium dyplomowego (licencjackiego), który realizuje i monitoruje działania na rzecz osiągnięcia przez studentów kompetencji związanych z prowadzeniem działalności naukowej. Na studiach drugiego stopnia studenci realizują prace dyplomowe w ramach seminarium magisterskiego w formule indywidualnej pracy z promotorem. Przedmiotem przygotowującym do pracy naukowo – badawczej jest przedmiot „Metodologia badań politologicznych”. Praca badawcza jest przez studenta prowadzona pod nadzorem promotora, a jej efekty prezentowane są w postaci pracy magisterskiej.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w Uchwale nr 909/2021 Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów Politologia, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	zaleca się wdrożenie działań związanych z podejmowaniem w pracach dyplomowych problemów o charakterze wdrożeniowym, potwierdzających opanowanie przez studentów umiejętności stosowania wiedzy do tworzenia rozwiązań i realizacji zadań właściwych dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem politologia	tematy prac dyplomowych są weryfikowane z promotorami prac pod kątem doboru tematu i problemu badawczego, zgodnie z kierunkiem i specjalnością i zatwierdzane przez Rektora

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Zgodnie ze standardem jakości kształcenia w Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu w zakresie kompetencji i doświadczenia kadry, jej dorobku naukowego, zawodowego, kompetencji dydaktycznych, liczebności i stabilności kadry oraz obsady zajęć stosuje się:

- zgodność kompetencji nauczyciela akademickiego oraz innych osób prowadzących zajęcia z określoną dyscypliną lub dyscyplinami przypisanymi do kierunku, posiadanie przez nauczyciela akademickiego oraz inne osoby prowadzące zajęcia

aktualnego i udokumentowanego dorobku naukowego w zakresie tej dyscypliny lub dyscyplin lub doświadczenia zawodowego, w obszarach działalności zawodowej lub gospodarczej właściwych dla kierunku (ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat), umożliwiającego prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych;

- strukturę kwalifikacji (posiadane tytuły zawodowe, stopnie i tytuły naukowe) oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiającą prawidłową realizację zajęć;
- przydział zajęć oraz obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia umożliwiające prawidłową realizację zajęć;
- przygotowanie nauczycieli akademickich do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku *Politologia* związani są z dziedziną nauk społecznych w dyscyplinie nauki o polityce i administracji oraz nauki prawne, socjologia i ekonomia. Wśród wykładowców są również osoby reprezentujące nauki humanistyczne w dyscyplinie historia i filozofia. Wykładowcy posiadają udokumentowany dorobek naukowy w wymienionych dyscyplinach oraz doświadczenie zawodowe w obszarach działalności właściwych dla kierunku *Politologia*. Zapewnia to prawidłową realizację różnych form zajęć i nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Wykładowcy posiadają również stosowne kompetencje w zakresie wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość.

Prowadzący zajęcia łączą działalność dydaktyczną z działalnością naukową i/lub zawodową. Są autorami licznych publikacji naukowych, uczestniczą w konferencjach i seminariach naukowych oraz popularyzujących naukę. Poszczególne zajęcia obsadzane są zgodnie z dorobkiem naukowym, kompetencjami dydaktycznymi oraz doświadczeniem zawodowym i dorobkiem praktycznym wykładowców.

Weryfikacja jakości kadry na kierunku *Politologia*, zarówno na studiach pierwszego jak i drugiego stopnia odbywa się poprzez: okresową ocenę pracownika uwzględniającą jego działalność dydaktyczną, naukową i badawczą, ocenę studentów (interesariuszy wewnętrznych, którzy systematycznie raz w roku lub według potrzeb, wypełniają anonimowe ankiety dotyczące wszystkich zajęć, w których uczestniczyli), hospitacje zajęć dydaktycznych, systematyczne działania Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia, współpracę z interesariuszami zewnętrznymi. Uzyskane w drodze powyższych działań wyniki oceny wykorzystywane są w rozwoju i doskonaleniu kadry poprzez przekazywanie nauczycielom akademickim i innym osobom prowadzącym zajęcia, informacji zwrotnych na temat oceny realizowanych przez nich zajęć dydaktycznych. Wspieranie i motywowanie kadry do rozwoju odbywa się poprzez wyróżnianie i nagradzanie przez Rektora osób, które osiągnęły sukcesy w zakresie naukowym, dydaktycznym czy organizacyjnym lub znacząco wyróżniały się w innym obszarze czy całokształtem swojej działalności.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w Uchwale nr 909/2021 Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów Politologia, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	zaleca się dopasowanie kadry w zakresie posiadanego wykształcenia i doświadczenia zawodowego pod kątem kwalifikacji wymaganych do kształcenia na kierunku politologia o profilu praktycznym	dobór kadry prowadzącej zajęcia jest na bieżąco weryfikowany w zakresie posiadanego wykształcenia i doświadczenia zawodowego, tak aby zajęcia prowadzone były przez dydaktyków i innych specjalistów umożliwiających uzyskanie zakładanych efektów uczenia się na kierunku Politologia
2.	zaleca się wprowadzanie procedur okresowych przeglądów, ewaluacji i oceny kadry dydaktycznej, zaleca się wdrożenie skutecznych działań pro jakościowych zapobiegających powstawaniu w przyszłości nieprawidłowości związanych z kadrami prowadzącą proces kształcenia	procedura okresowych przeglądów, ewaluacji i oceny kadry dydaktycznej zawarta jest w Uczelnianym Systemie Zarządzania Jakością Kształcenia Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu
3.	zaleca się wprowadzenie formalnych procedur rozstrzygania konfliktów oraz zapobiegania zachowaniom niewłaściwym	Zarządzeniem Rektora Nr 3 i 4 z dnia 30.04.2021r. wprowadzono procedurę antydyskryminacyjną i antymobingową i zapoznano z nią studentów Uczelni

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

5.1 Infrastruktura Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu

Siedziba Uczelni znajduje się przy ulicy Petuniowej 9 we Wrocławiu, gdzie ulokowane zostały pomieszczenia administracyjne oraz sale dydaktyczne, mogące pomieścić od 20 do 85 osób. Budynek składa się z sześciu kondygnacji, przy czym pomieszczenia będące do dyspozycji Uczelni mieszczą się na drugim piętrze.

Budynek położony jest w pobliżu węzła komunikacyjnego oraz stacji kolejowej, zapewniających wygodny dojazd komunikacją miejską lub kolejową na zajęcia. Budynek dysponuje również wyznaczonym parkingiem.

Pomieszczenia administracyjne: Dziekanat i Rektorat Uczelni zapewniają kompleksową obsługę administracyjną – dydaktyczną studentom i pracownikom Uczelni. Sale dydaktyczne wyposażone zostały w sprzęt audiowizualny: ekrany, rzutniki multimedialne, głośniki. Zapewniony jest także stały dostęp do Internetu oraz dostęp do Pakietu MSOffice 365, w tym narzędzi do pracy biurowej i wirtualnej Prowadzący

zajęcia dydaktyczne mogą wykorzystywać przygotowane przez siebie materiały dydaktyczne w preferowanej przez siebie formie, przystępnej i atrakcyjnej dla studentów.

Piętro zajmowane przez Uczelnię dysponuje również pomieszczeniem wyznaczonym na część socjalną dla pracowników Uczelni i prowadzących zajęcia dydaktyczne. By sprostać potrzebom osób z niepełnosprawnościami, budynek został odpowiednio przystosowany – dostęp do pięter zapewnia winda, natomiast na piętrze wykorzystywanym przez Uczelnię znajduje się toaleta w pełni przystosowana dla osób z niepełnosprawnością.

Dla zapewnienia właściwego procesu dydaktycznego Uczelnia korzysta również z sal dydaktycznych mieszczących się w budynku przy ulicy Przedmiejskiej 6-10 we Wrocławiu. Budynek ten składa się z trzech kondygnacji i jest w pełni przystosowany dla osób z niepełnosprawnościami – niskie progi przy wejściu do budynku, przystosowana toaleta z prysznicem oraz możliwość prowadzenia zajęć dydaktycznych na parterze. Ponadto przed budynkiem znajduje się parking z wyznaczonym miejscem dla osób z niepełnosprawnością.

W budynku znajduje się dwadzieścia sal dydaktycznych, które mogą pomieścić od 8 do 100 osób. Każda sala wyposażona jest w tablicę, komputer, dostęp do Internetu oraz sprzęt audiowizualny: rzutnik multimedialny, ekran, głośnik oraz telewizor. Dodatkowo dwie sale stanowią w pełni wyposażone pracownie komputerowe, dysponujące 25 oraz 35 stanowiskami. Sala dydaktyczna do prowadzenia lektoratu języka angielskiego wyposażona jest w indywidualne zestawy słuchawkowe.

Do dyspozycji studentów pozostają dwie strefy odpoczynku, na parterze i pierwszym piętrze oraz szatnia, a także automaty z przekąskami oraz ciepłymi i zimnymi napojami. Dla osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wyznaczony został pokój wykładowcy.

Zestawienie sal dydaktycznych, którymi dysponuje Uczelnia

Wyszczególnienie	Ilość miejsc	Wielkość pomieszczenia
ul. Petuniowa 9		
Sala Nr 3	20	19m ²
Sala Nr 4	40	64m ²
Sala Nr 5	85	75m ²
Sala Nr 6	45	56m ²
ul. Przedmiejska 6-10		
parter		
Sala Nr 1	25	48m ²
Sala Nr 3	12	25m ²
Sala Nr 4	30	57m ²
Sala Nr 5	20	43m ²
Sala Nr 7	35	99m ²
Sala Nr 9	8	12m ²

Sala Nr 11	10	17m ²
Sala Nr 15	20	42m ²
Sala Nr 21	20	35m ²
Sala Nr 22	20	40m ²
Sala Nr 26	15	23m ²
Sala Nr 30	20	32m ²
I piętro		
Sala Nr 1	20	42m ²
Sala Nr 5	20	32m ²
Sala Nr 7	35	51m ²
Sala Nr 8	35	59m ²
Sala Nr 10	20	31m ²
Sala Nr 11	50	67m ²
Sala Nr 13	100	116m ²
Sala Nr 14	20	37m ²

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu wpisując się w zjawisko społeczne obejmujące swoim zasięgiem Wrocław i okolice jest również opiekunem krasnala „Akademiusza”, który umieszczony został na wrocławskim rynku. Figurki krasnali stały się integralną częścią przestrzeni miejskiej Wrocławia i stanowią promocję zarówno miasta, jak i instytucji, która jest ich opiekunem. Uczelniany „Akademiusz” dołącza do tego grona, będą reklamą Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu. Nazwa krasnala wybrana została przez studentów Uczelni w drodze ogłoszonego konkursu.

5.2 Platforma e-learningowa

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom studentów Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu wykorzystuje nowoczesne platformy e-learningowe. Podstawowe narzędzie stanowi platforma *ProAkademia*. Jest to przejrzysty i orientacyjny system umożliwiający kompleksową obsługę studentów, poczynwszy od rekrutacji, na egzaminach semestralnych kończąc. *ProAkademia* oferuje kandydatom łatwe i sprawne przejście przez proces rekrutacji, a następnie utrzymanie kontaktu pomiędzy Uczelnią a studentami. Studenci w każdej chwili mogą uzyskać dostęp do niezbędnych informacji, takich jak instrukcje postępowania w procesach zachodzących w toku studiów, lokalizację wykładów bieżących i archiwalnych, ogłoszenia zamieszczane przez administrację Uczelni, kwestie finansowe, szczegóły toku nauczania czy też wygenerować potrzebne dokumenty.

Korzystając z metod i technik kształcenia na odległość, co wspomaga proces dydaktyczny na Uczelni stosowana jest platforma *WebinarJam*, będąca rozbudowanym narzędziem do przygotowywania i prezentowania webinarów. Dzięki niej prowadzący

zajęcia mogą nie tylko prowadzić prelekcje i udostępniać materiały dydaktyczne, ale także utrzymywać kontakt ze słuchaczami poprzez czat na żywo.

Zastosowanie znajduje również aplikacja Microsoft Teams, która zyskała popularność na całym świecie, jako wszechstronny i łatwy w obsłudze komunikator. Posiada ona funkcje organizacji spotkań na żywo, tworzenie grup w zależności od potrzeb, utrzymywanie kontaktu za pośrednictwem czatu oraz przekazywanie materiałów pomiędzy użytkownikami. Na Uczelni wykorzystywana jest głównie do konsultacji z prowadzącymi zajęcia oraz do spotkań w ramach grup seminaryjnych.

Dzięki zastosowanym rozwiązaniom Uczelnia zapewnia studentom wygodny i łatwy dostęp zarówno do materiałów dydaktycznych, jak i informacji dotyczących kwestii organizacyjnych.

5.3 System biblioteczno - informacyjny

Spełniając wymóg związany z zapewnieniem działającego systemu biblioteczno – informacyjnego, o którym mowa w art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, Uczelnia zapewnia dostęp do Biblioteki Uczelnianej.

Biblioteka Uczelni mieści się przy ul. Petuniowej 9 we Wrocławiu. Dostęp do Biblioteki przystosowany jest dla osób z niepełnosprawnością (windy, dostosowane pomieszczenia i korytarze, łazienka). Biblioteka w swojej strukturze zawiera zarówno wypożyczalnię jak i czytelnię. Oba obszary przestrzeni bibliotecznej są informatyzowane – pracują w programie bibliotecznym MAK+. Księgozbiór zorganizowany jest na zasadzie wolnego dostępu, usystematyzowany dziedzinowo. Dostępność biblioteki i godziny otwarcia podporządkowane są planom zajęć studentów zarówno stacjonarnych jak i niestacjonarnych.

W czytelni do dyspozycji studentów jest 10 miejsc do pracy oraz 5 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu, drukarka oraz urządzenie umożliwiające korzystanie z elektronicznej wersji dokumentów normalizacyjnych, specjalnie zabezpieczone do tego typu publikacji. Stanowiska komputerowe w czytelni przystosowane są do korzystania z drukowanych oraz elektronicznych baz danych i innych źródeł, w tym zasobów bibliotek: Internetowej Biblioteki Narodowej z ponad 27 milionami publikacji, biblioteki *Academica*, *IBUK Libra* czy *Legimi*. Na terenie całej Uczelni dostępny jest bezprzewodowy Internet WiFi, co ułatwia studentom pracę na przenośnych komputerach osobistych. Liczba miejsc w czytelni zapewnia warunki do komfortowego korzystania z zasobów w formie tradycyjnej i cyfrowej.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu zapewnia swoim studentom możliwość korzystania zarówno z biblioteki Uczelni, mieszczącej się przy ul. Petuniowej 9, jak i z zasobów bibliotek z którymi Uczelnia ma podpisane porozumienia oraz zapewnia szerokie spektrum bibliotecznych zbiorów cyfrowych.

System biblioteczno – uczelniany tworzą:

1. Biblioteka Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu przy ul. Petuniowa 9

Katalog zawiera volumen ponad 7 000 egzemplarzy książek oraz czasopism. Biblioteka pracuje w systemie MAK+, który jest rekomendowany przez Krajową Radę Biblioteczną. Jest całkowicie zgodny z formatem MARC21 oraz spełnia wymogi RODO, co zapewnia bezpieczeństwo gromadzonych danych studentów. Zbiory Biblioteki Uczelnianej to przede wszystkim księgozbiór w skład którego wchodzi pozycje naukowe związane z profilami kierunków kształcenia, w tym z zakresu politologii, stosunków międzynarodowych, prawa, historii, ekonomii, zarządzania i organizacji, polityki Unii Europejskiej, administracji i gospodarki, a także pozycje z zakresu filozofii, psychologii i socjologii. Uzupełnieniem księgozbioru są czasopisma specjalistyczne oraz dokumenty audiowizualne. Zasoby biblioteczne umożliwiają osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów uczenia się oraz wspomagają przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w obszarze zawodowego rynku pracy właściwego dla kierunku *Politologia*. Zbiór publikacji jest przez uczelnię systematycznie uzupełniany i katalogowany.

2. Biblioteka Narodowa oraz wszystkie biblioteki w Polsce korzystające z systemu MAK+

Uczelnia pracując na systemie bibliotecznym MAK+ ma dostęp do publikacji naukowych Biblioteki Narodowej oraz wszystkich bibliotek (w tym bibliotek akademickich), które korzystają z tego systemu. Łączny volumen wynosi 27 029 080 (*stan na dzień: 27.07.2022*). Zbiory te zawierają liczne publikacje z zakresu nauk politologicznych i oprócz *IBUK Libra* stanowią największe wsparcie dla biblioteki uczelnianej. Studenci Uczelni poprzez centralny system biblioteczny MAK+/ *szukamksiążki.pl*, bezpłatnie korzystają z egzemplarzy publikacji wszystkich bibliotek korzystających z systemu MAK+ zarówno w wersji elektronicznej, jak i w wersji papierowej. W przypadku wersji papierowej, podstawę stanowi karta biblioteczna oraz wymagany jest samodzielny odbiór książki przez studenta w udostępniającej ją bibliotece lub wysyłka książki do studenta.

3. Biblioteka *Academica*

Uczelnia należy do systemu *Academica* – Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych. *Academica*, umożliwia korzystanie z 3 724 276 (*stan na dzień: 19.02.2023*) publikacji, w tym publikacji politologicznych, wyłącznie w formie cyfrowej. W ramach Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych – *Academica* studenci mają możliwość korzystania z pełno tekstowych publikacji naukowych: monografii, podręczników, skryptów, artykułów oraz całych czasopism. Studenci Uczelni mają możliwość korzystania z publikacji ogólnodostępnych *Academica* (przez Internet, z dowolnego miejsca) jak i z publikacji zastrzeżonych, poprzez dedykowane terminale - 3 stanowiska komputerowe w Bibliotece Uczelnianej (do publikacji zastrzeżonych mają dostęp wyłącznie biblioteki należące do systemu *Academica*). Zbiory biblioteki *Academica*

obejmują szereg różnorodnych dokumentów tj.: artykuły, publikacje zbiorowe, bibliografie i zestawienia bibliograficzne, informatory, przewodniki po zbiorach własnych, katalogi, nagrania filmowe, publikacje okolicznościowe, w tym obszerny zbiór z zakresu nauki politycznych.

4. Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu oraz jej 67 filii na terenie województwa dolnośląskiego

Porozumienie zawarte z Dolnośląską Biblioteką Publiczną umożliwia studentom Uczelni korzystanie z zasobów DBP oraz wszystkich bibliotek publicznych w województwie dolnośląskim - łącznie dostępnych jest 320 000 egzemplarzy publikacji papierowych. Studenci Uczelni mogą za darmo, korzystać również z cyfrowych platform e-booków **IBUK Libra** oraz **Legimi**. Studenci Akademii mają również dostęp do cyfrowego **repozytorium DBP**, które udostępnia 14 236 obiektów cyfrowych (w tym zbiory CD-ROM i DVD-ROM będące uzupełnieniem niektórych książek i czasopism).

5. Miejska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu oraz jej 38 filii na terenie miasta Wrocław

Porozumienie zawarte z Miejską Biblioteką Publiczną umożliwia studentom Uczelni korzystanie z zasobów MBP oraz wszystkich bibliotek publicznych we Wrocławiu. Zasoby MBP stanowią: książki, czasopisma, publikacje cyfrowe, audiobooki oraz multimedialne kursy językowe. Studenci Akademii mogą za darmo, korzystać również z cyfrowych platform tj.: **IBUK Libra**, **Legimi**, **EBSCO**, **Empik Go**.

6. E-booki ze stron Internetowych

W systemie bibliotecznym Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu studenci mają możliwość zgłaszania zakupu nie tylko publikacji książkowych, ale również e-booków ze stron Internetowych, np.: chomikuj.pl; Zbiór zakupionych przez Uczelnię e-booków jest systematycznie uzupełniany i katalogowany.

7. IBUK Libra

Studenci Uczelni mogą korzystać z *IBUK Libra* – nowoczesnej platformy dostępnej dla każdego. Księgozbiór wirtualnej czytelnicy liczy kilkanaście tysięcy publikacji specjalistycznych, naukowych, popularnonaukowych oraz beletrystycznych, wydanych przez najważniejsze, renomowane polskie oficyny. Wiele z nich to tytuły niedostępne w innych bazach, co sprawia, że oferta *IBUK Libra* jest unikatowa. Dzięki zaawansowanej technologii i dostępowi online czytelnicy (studenci) mogą korzystać z serwisu przez całą dobę, z dowolnego miejsca. Platforma umożliwia nie tylko czytanie książek, lecz także zaawansowaną pracę z tekstem. Z zasobów można korzystać za pomocą komputera, laptopa, tabletu czy smartfona. Technologia *IBUK Libra* nie wymaga instalowania specjalnego oprogramowania i jest w pełni bezpieczna dla urządzenia użytkownika. Katalogi dostępne są w każdej przeglądarce internetowej. Dodatkowe zalety *IBUK Libra* to: całodobowy dostęp do wirtualnej czytelnicy z dowolnego miejsca, tysiące tytułów, największy zbiór publikacji specjalistycznych, naukowych, popularnonaukowych,

beletrystycznych, szybki podgląd pełnych tekstów, spersonalizowana sfera publikacji w chmurze (osobiste konto myIBUK), zaawansowane narzędzia pracy z tekstem, m.in.: zaznaczanie fragmentów, tworzenie notatek, tagowanie, bezpośrednie powiązanie zagadnień i treści książek ze słownikami i encyklopediami PWN, dodatkowe narzędzia wspierające rozwój kompetencji, elastyczny dobór zasobów i łatwe uruchomienie platformy, możliwość czytania na urządzeniach mobilnych, czasopisma elektroniczne.

8. Katalogi elektronicznych zasobów wiedzy.

Biblioteka Uczelniana umożliwia studentom również korzystanie z następujących bibliotek on-line, w zależności od zapotrzebowania studentów:

- **System Informacji Prawnej Legalis** – wykupiony dostęp do zasobów biblioteki on-line Legalis
- **ProQuest ABI/Inform Complete** – baza czasopism pełno tekstowych; około 4,5 tys. tytułów
- **SpringerLink** – baza 1960 tytułów czasopism bieżących wraz z kompletnym archiwum budowanym od 1997 roku
- **EBSCO** – platforma, na którą składa się 7 baz pełno tekstowych oraz 7 baz referencyjnych (bibliograficzno-abstraktowych) zawierających ok. 15 tys. czasopism naukowych
- **Wiley Online Library** – katalog biblioteczny zawierający ponad 4 miliony recenzowanych artykułów z 1371 tytułów czasopism naukowych
- **ScienceDirect** – katalog biblioteczny zawierający ok. 2000 czasopism wydawnictwa Elsevier
- **Scopus** – katalog biblioteczny zawierający ok. 18 000 woluminów od ponad 5 tysięcy wydawców
- **NASBI** – katalog biblioteczny wydawnictwa Helion
- **Web of Science** – katalog referencyjny Thomson Reuters zawierający indeksy cytowań z Journal Citation Reports
- **Zbiory CD-ROM i DVD-ROM** będące uzupełnieniem niektórych książek i czasopism.

Zasoby biblioteczne uzupełniają również czasopisma tematyczne m.in.: Horyzonty Polityki, Forum Politologiczne, Marketing Polityczny, Prawo i Polityka, Teoria Polityki, Trzeci Sektor.

Dzięki stałemu zwiększaniu zasobów bibliotecznych oraz podpisanym porozumieniom, studenci Akademii Nauk Stowanych we Wrocławiu mają zapewniony szeroki dostęp do publikacji z zakresu politologii (miliony woluminów): podręczników akademickich, monografii naukowych, czasopism naukowych i specjalistycznych. Uczelnia stale wzbogaca zasoby o publikacje niezbędne do realizacji procesu kształcenia na kierunku *Politologia* i sukcesywnie uzupełnia zbiory biblioteki.

Celem ułatwienia dostępu do bibliotek Uczelnia podpisuje kolejne porozumienia z bibliotekami publicznymi w regionach zamieszkania studentów (Biblioteka

Pedagogiczna w Wołowie, Biblioteka Pedagogiczna w Lwówku Śląskim, Biblioteka Publiczna w Rykach, Biblioteka Publiczna w Dęblinie).

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne umożliwiają prawidłową realizację procesu dydaktycznego na kierunku *Politologia* i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Podlegają one systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w Uchwale nr 909/2021 Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów *Politologia*, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	zaleca się uzupełnienie posiadanych zbiorów literatury oraz zbiorów biblioteki o wykazaną w sylabusach literaturę obowiązkową	na bieżąco uzupełniane są pozycje naukowe w zasobach bibliotecznych Uczelni o literaturę obowiązkową wskazaną w sylabusach
2.	zaleca się zwiększenie dostępu do baz naukowych	Uczelnia na bieżąco zwiększa dostęp do baz naukowych będących do dyspozycji studentów m. in. poprzez podpisywanie umów o współpracę z bibliotekami korzystającymi z dostępu do różnych baz naukowych

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Współpraca z otoczeniem społeczno – gospodarczym obejmuje m. in. konstruowanie, realizację i doskonalenie programu studiów, w szczególności poprzez:

- odpowiedni dobór partnerów społeczno – gospodarczych, zgodny z koncepcją i celami kształcenia na kierunku *Politologia*;
- zróżnicowane formy współpracy (opiniowanie programów studiów, organizację praktyk oraz np. staży, wolontariatów, wizyt studyjnych, realizacji wdrożeniowych prac etapowych i dyplomowych, udziału przedstawicieli otoczenia społeczno – gospodarczego w prowadzenie zajęć lub weryfikację efektów uczenia się, certyfikację);
- współpracę w zakresie doskonalenia programów studiów, osiągania przez studentów zakładanych efektów uczenia się.

Współpraca z otoczeniem społeczno – gospodarczym prowadzona jest na bieżąco. W celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia na kierunku *Politologia* interesariusze wewnętrzni oraz zewnętrzni z otoczenia społeczno – gospodarczego bezpośrednio uczestniczą w doskonaleniu procesu kształcenia oraz rozwoju Uczelni. Koncepcja kształcenia na studiach politologicznych konsultowano z:

- kadrami planowaną do prowadzenia zajęć dydaktycznych
- studentami ostatnich lat studiów pierwszego i drugiego stopnia
- Samorządem Studenckim
- absolwentami studiów pierwszego i drugiego stopnia
- władzami Uczelni (Rektorzy, Dziekan)
- Uczelnianą Radą ds. Jakości Kształcenia
- instytucjami, pracodawcami i innymi podmiotami zewnętrznymi reprezentującymi interesariuszy zewnętrznych.

Programy studiów na kierunku *Politologia* corocznie opiniowane są przez Samorząd Studencki Uczelni. Obecnie realizowany program studiów został pozytywnie zaopiniowany przez ten organ.

Przy opracowywaniu treści wybranych przedmiotów realizowanych w ramach kierunku *Politologia* udział biorą interesariusze zewnętrzni – władze instytucji lub oddelegowani specjaliści. Realizowany obecnie program studiów pozytywnie zaopiniowały organy administracji rządowej i samorządowej oraz inne instytucje z regionu.

W ramach współpracy z otoczeniem społeczno – gospodarczym odbywają się cykliczne spotkania (w tym spotkania on-line), co najmniej raz w roku akademickim. Interesariuszy zewnętrznych reprezentują m. in. burmistrzowie, starości, komendanci placówek, prezesi i dyrektorzy instytucji publicznych i prywatnych. Spotkania interesariuszy zewnętrznych mają charakter opiniotwórczo – doradczy i konsultacyjny. Ich organizacja ma na celu wymianę doświadczeń, które stanowią punkt wyjścia do systematycznej pracy nad programem studiów, jego uaktualniania zgodnie z potrzebami rynku pracy, co w konsekwencji powinno prowadzić do zapewnienia studentom najwyższych standardów kształcenia i jak najlepsze przygotowanie do wymagań rynku pracy. Interesariusze zewnętrzni mają możliwość prezentowania stanowiska w sprawie przydatności dla potrzeb otoczenia społecznego – gospodarczego oferowanych na Uczelni programów studiów, programów praktyk zawodowych oraz kompetencji nabywanych przez studentów i absolwentów. Ich uwagi są istotną wskazówką przy podejmowaniu decyzji o kierunkach rozwoju Uczelni i konstruowaniu oferty dydaktycznej.

Spotkania z interesariuszami zewnętrznymi odbywają się również w ramach stałej, indywidualnej współpracy w obszarze:

- doradztwa metodycznego i organizacyjnego w zakresie funkcjonowania instytucji, jako przyszłego miejsca pracy absolwentów Uczelni
- podejmowania wspólnych badań naukowych wraz ze studentami i pracownikami dydaktycznymi oraz publikacji ich w różnej formie

- współpracy w projektach naukowych i wdrożeniowych
- organizacji i realizacji studenckich praktyk zawodowych
- wymiany doświadczeń.

Współpraca Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z otoczeniem społeczno – gospodarczym, po zmianie siedziby Uczelni z miasta Chełm na Wrocław, jest na bieżąco rozbudowywana. Uczelnia podpisuje porozumienia o współpracy z interesariuszami zewnętrznymi z lokalnego otoczenia i rynku pracy oraz z regionu miasta Chełm, ze względu na pozostałych licznych studentów Uczelni, którzy wchodzi na rynek pracy w regionie swojego zamieszkania, w dawnej lokalizacji Uczelni.

Listę interesariuszy zewnętrznych Uczelni tworzą m. in.:

- Burmistrz Miasta Włodawy – Przewodniczący Interesariuszy Zewnętrznych na kierunku *Politologia*
- Szwajcarskie Centrum Edukacji we Wrocławiu
- Europejska Szkoła Integracji Społecznej TERRA NOVA we Wrocławiu
- Fundacja TERRA NOVA we Wrocławiu
- Wojskowe Centrum Rekrutacji we Wrocławiu
- Batalion Inżynierijny w Głogowie
- Firma Szkoleniowo – Doradcza MERITUM w Miliczu
- Starostwo Powiatowe we Włodawie
- Starostwo Powiatowe we Wrześni
- Starostwo Powiatowe w Wołowie
- Starostwo Powiatowe w Kluczborku
- Zespół Szkół Budowlanych im. Księcia Jerzego II Piasta w Brzegu
- Nadbużański Oddział Straży Granicznej w Chełmie
- Instytut Studiów Międzynarodowych w Krasnystawie
- Komenda Miejskiej Policji w Chełmie
- Państwowa Straż Pożarna w Chełmie
- Państwowa Straż Pożarna w Kluczborku
- Instytut Edukacji i Rozwoju Przedsiębiorczości Piotrkowie Trybunalskim
- Studium - A Dzierżan Andrzej w Kluczborku
- PROMEDIA Nowicki Wesołowski Sp. J. w Kluczborku
- Polska Akademia Narodowa Sp. z o. o w Łodzi
- AXONCEM Sp. z o. o w Białymstoku
- Instytut Języków Europejskich w Katowicach
- Krakowskie Centrum Edukacji w Krakowie

Instytucje te są również miejscem praktyk dla studentów na kierunku *Politologia*.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu prowadzi współpracę z otoczeniem społeczno – gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów na kierunku *Politologia*, jego realizacji oraz doskonaleniu. Relacje z otoczeniem społeczno – gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w Uchwale nr 909/2021 Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów Politologia, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	zaleca się dokonywanie systematycznego przeglądu współpracy z podmiotami otoczenia społeczno – gospodarczego oraz ewaluacji tejże współpracy pod kątem doskonalenia procesu uczenia się, modyfikacji zakładanych efektów kształcenia, programu studiów i programu praktyk	procedura systematycznego przeglądu współpracy z podmiotami otoczenia społeczno - gospodarczego zawarta jest Uczelnianym Systemie Zarządzania Jakością Kształcenia Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu
2.	zaleca się rozbudowanie i zróżnicowanie form i mechanizmów współpracy, w celu zapewnienia rzeczywistego wpływu interesariuszy zewnętrznych na kształtowanie i dostosowywanie programu studiów do potrzeb rynku pracy	na bieżąco rozbudowywane są różne formy współpracy z interesariuszami zewnętrznymi w celu zapewnienia rzeczywistego wpływu na kształtowanie i dostosowywanie programu studiów do potrzeb rynku pracy; Uczelnia pozyskuje nowych interesariuszy zewnętrznych z lokalnego rynku pracy

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na kierunku *Politologia* realizowane jest poprzez zróżnicowane działania, takie jak:

- projekty Uczelni w ramach Programu Erasmus+
- wyjazdy kadry akademickiej Uczelni w celach prowadzenia zajęć na uczelniach zagranicznych oraz w celach szkoleniowych
- udział Uczelni w organizowaniu konferencji międzynarodowych
- aktywny udział studentów i nauczycieli akademickich w międzynarodowych konferencjach naukowych i wizytach gości zagranicznych na konferencjach organizowanych przez Uczelnię (seminaria otwarte)
- podnoszenie kompetencji językowych studentów Akademii, poprzez opracowywanie z lektorami oraz interesariuszami zewnętrznymi (Szkołą Językową Expert Talk oraz Instytutem Języków Europejskich) programów kształcenia w oparciu o nowoczesne metody uczenia
- umożliwienie studentom Uczelni podnoszenia kompetencji językowych, w ramach kursów językowych w Szkole Językowej Expert Talk, na preferencyjnych warunkach

- umożliwienie studentom Akademii ponoszenia kompetencji językowych poprzez dostęp do multimedialnych kursów językowych
- umożliwienie pracownikom dydaktycznym i studentom Uczelni korzystanie z publikacji obcojęzycznych poprzez dostęp do zagranicznych baz wydawnictw naukowych

Ważnym działaniem w ramach umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku *Politologia* jest realizowane udział Uczelni w programie Erasmus+. Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu została przyznana Karta ECHE Erasmus Charter for Higher Education na lata 2014 – 2020 o numerze: 272659-EPP-1-2019-1-PL-EPPKA1-ECHE, oraz na kolejne lata 2021 – 2027.

W ubiegłym roku Uczelnia zakończyła realizację projektu w ramach umowy: 2019-1-PL01-KA103-063582, w tym roku kończy realizację projektu o numerze 2020-1-PL01-KA103-078280.

7.1 Projekty naukowe

Głównym projektem zrealizowanym na kierunku *Politologia* w ostatnich latach, był międzynarodowy *Projekt EP Elections and beyond: Active participation of EU citizens at all levels*, który został zrealizowany z Partnerami zagranicznymi: GLOBSEC ze Słowacji, Das Progressive Zentrum z Niemczech; Slavyani Foundation z Bułgarii;. Projekt ten został wyróżniony w Polsce przez Krajowy Punkt Kontaktowy Programów Badawczych UE jako wzorcowy przykład realizacji projektów obywatelskich UE.

Podstawą rozpoczęcia projektu były opinie studentów Akademii na kierunku *Politologia*, o zbyt małym wpływie młodych ludzi na działania organów międzynarodowych w tym instytucji Unii Europejskiej. Opinie te były podstawą do przystąpienia Uczelni wraz z zagranicznymi Partnerami do Projektu Obywatelskiego UE. (strona Internetowa projektu: <https://www.globsec.org/projects/futureofeurope-euact/>). Cel Projektu był dwutorowy: zachęcanie do trwałego i aktywnego zaangażowania obywateli, zwłaszcza młodych ludzi, w proces decyzyjny UE oraz przekazanie instytucjom UE wytycznych, jakiej Unii Europejskiej w przyszłości oczekują młodzi ludzie z krajów UE. Termin realizacji Projektu zbiegł się z wyborami do Parlamentu Europejskiego i miał na celu pobudzenie aktywności młodych ludzi do większego zaangażowania w struktury UE, a także wzięcia udziału w formie głosowania przez młodych obywateli w wyborach do parlamentu UE. Naszym celem było również wzmocnienie demokratycznej legitymacji UE, oferując cenne zalecenia decydentom UE. Projekt był adresowany do obywateli krajów UE, głównie do młodych i dynamicznych osób. Projekt miał wymiar wielokierunkowy. Zastosowane zostało podejście oddolne, angażujące bezpośrednio młodych ludzi i dające im możliwość wpływania na politykę w UE poprzez:

- prowadzenie w czterech krajach grup fokusowych, opracowywanie zaleceń i praktycznych rozwiązań z udziałem młodych liderów

Link: <https://www.globsec.org/events/2nd-transnational-reflection-group-meeting-bratislava/>

- tworzenie w czterech krajach filmów typu „wyjdź i głosuj” skierowanych do młodych osób. Linki do nagranych filmów:
Polska: W stronę nowoczesnej Europy <https://wssm.pl/euact/>
Niemcy: Werde Teil des TeamEuropa! <https://youtu.be/IE6ZKAG4n8Y>
Bulgaria: Vote for your Europe <https://youtu.be/KGrYlf8-kQA>
Słowacja: <https://www.facebook.com/watch/?v=340196726678488>
<https://www.facebook.com/GLOBSECforum/videos/1280633028761597/>
- organizowanie w czterech krajach debat publicznych z udziałem polityków i przedstawicieli władz państwowych, w tym ówczesnego premiera Słowacji Petera Pellegriniego.
- przedstawienie zgromadzonych zaleceń decydentom UE podczas konferencji i spotkania liderów projektu z politykami UE w Brukseli
<https://www.globsec.org/events/from-sofia-to-berlin-young-people-eu-citizenship-and-activism-closing-event-brussels-2/>

W ramach EUact udział wzięli młodzi ludzie, eksperci, decydenci UE, przedstawiciele organizacji pozarządowych, mediów, przede wszystkim, ale nie tylko, z Bułgarii, Niemiec, Polski i Słowacji. Bezpośredni udział we wszystkich wydarzeniach wyniósł co najmniej 540 osób, a pośredni - około 500 000 osób.

Rezultaty przeprowadzonych działań, zostały załączone w końcowym Raporcie:

<https://www.globsec.org/publications/young-people-eu-citizenship-and-activism-vol-ii-euact-final-report/>

7.2 Seminaria otwarte

W Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu odbywają się „Seminaria otwarte” – cykliczne spotkania online z zaproszonymi gośćmi. Część spotkań stanowi kontynuację Projektu *EP Elections and beyond: Active participation of EU citizens at all levels*, głównie w zakresie kwestii demokracji, praw człowieka i praw obywatelskich. Do „Seminariów otwartych” zapraszani są również prelegenci zagraniczni np. Prof. Zahari Zahariev z Sofia University, który brał czynnie udział w projekcie *EP Elections and beyond: Active participation of EU citizens at all levels*, czy Prof. Barbara Wejnert z University at Buffalo/USA z Department of Environment and Sustainability.

7.3 Wyjazdy kadry akademickiej na uczelnie zagraniczne

W ramach podpisanych umów *Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching* i *Mobility Agreement Staff Mobility for Training*, zrealizowane zostały na prowadzonym przez Uczelnię kierunku *Politologia* wyjazdy kadry akademickiej:

- dr Michał Gołoś, wyjazd (STT 11-12.02.2020) studyjny do Pädagogische Hochschule w Austrii, w celu nabycia kompetencji pracy ze studentami uczelni wyższych w UE, w systemie Inverted Classroom, a następnie przysposobienia tej metody pracy ze studentem w ramach pracy dydaktycznej w Akademii.
- dr Leszek Zakrzewski, wyjazd (STA 02-06.05.2022) do Klaipeda State University of Applied Sciences na Litwie, w celu przeprowadzenia 8 godzin zajęć dydaktycznych ze studentami Klaipeda State University z przedmiotu: „Społeczno-medyczne aspekty rozwoju człowieka w kontekście polityki i spraw międzynarodowych” i nabycie kompetencji do prowadzenia zajęć ze studentami Akademii
- planowane wyjazdy kadry akademickiej w celu prowadzenia zajęć na uczelniach partnerskich w semestrze letnim 2022/2023:
- dr Michał Pietkiewicz, planowany wyjazd (STA 05.2023) do Università Degli Studi di Bari Aldo Moro / Dipartimenti Scienze Politiche, Bari we Włoszech, celem przeprowadzenia zajęć dydaktycznych z zakresu praw człowieka
- dr Łukasz Dembski, planowany wyjazd (STA 04.2023) do Centre Européen Universitaire, Nancy we Francji, celem przeprowadzenia zajęć dydaktycznych z zakresu nauk o polityce.

7.4 Wyjazdy kadry akademickiej na konferencje międzynarodowe

Wyjazdy konferencyjne kadry akademickiej prowadzącej zajęcia dydaktyczne na kierunku *Politologia*:

- ks. dr Michalski (prof.) - Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Bezpieczeństwo, Ekstremizm, Terroryzm 2019” zorganizowana przez Eastern European Development Agency- Słowacja 07-08.11.2019, planowana publikacja z konferencji w czasopiśmie EURÓPOSKA VEDA, ISSN 2585-7738.
- dr Michał Pietkiewicz - Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Human Rights Conference 2020” Gonzaga University – Włochy, 07-09.12.2022, planowana publikacja w zeszytach naukowych Gonzaga University, A Jesuit, Catholic, Humanistic University.

Lista uczelni zagranicznych współpracujących z Akademią Nauk Stosowanych we Wrocławiu w ramach kierunku *Politologia*:

- Klaipeda State University of Applied Sciences / Litwa / <https://www.kvk.lt/en/>
- Centre Européen Universitaire/ Francja / https://formations.univ-lorraine.fr/fr/4_ceu
- Università Degli Studi di Bari Aldo Moro / Włochy/
<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche>
- University of Nicosia/ Cypr/ <https://www.unic.ac.cy/school-of-law/departement-of-politics-and-governance/>

ANS realizując politykę internacjonalizacji uczelni, pozyskuje kadre z wysokim stopniem zaawansowania języka angielskiego, gotowej do wyjazdów zagranicznych (STA) w celu prowadzenia zajęć na uczelniach partnerskich. ANS przygotowuje się do wymiany akademickiej kadry, zarówno w zakresie wykładów prowadzonych w ANS przez wykładowców z zagranicy, jak i wymiany zagranicznej studentów ANS. W celu podniesienia znajomości języka angielskiego wśród studentów ANS, uczelnia podpisała ze szkołą językową Expert Talk, umowę o kształcenie online, na preferencyjnych warunkach finansowych dla studentów ANS, zainteresowanych podniesieniem znajomości języka angielskiego. W Expert Talk oprócz języka angielskiego, studenci ANS mają możliwość kształcenia dodatkowo języków: niemieckiego, rosyjskiego, hiszpańskiego, francuskiego i włoskiego.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu zapewnia szerokie wsparcie studentom w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym, zawodowym oraz wejściu na rynek pracy. Uczelnia odpowiada tym samym na zróżnicowane potrzeby studentów, co umożliwia im rozwój naukowy, społeczny i zawodowy.

8.1 Dostosowanie systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością

Uczelnia realizuje działania na rzecz zwiększania dostępności uczelni dla różnych grup studentów i odpowiedzi na ich zdiagnozowane potrzeby. Studenci mogą korzystać z oferty stypendialnej o charakterze socjalnym i wspierającym, obejmującej stypendium socjalne (z możliwością jego zwiększenia z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki), stypendium dla osób z niepełnosprawnością oraz zapomogi. Studenci znajdujący się w trudnej sytuacji związanej z długotrwałą chorobą lub sprawowaniem opieki nad najbliższym członkiem rodziny mogą po uzyskaniu zgody Dziekana studiować według indywidualnej organizacji studiów (IOS). O taką formę studiów mogą wnioskować również studium rodzice sprawujący opiekę nad dzieckiem oraz osoby z niepełnosprawnością.

Kandydaci na studia i studenci, w tym z niepełnosprawnością informowani są przez pracowników administracyjnych na temat różnych form wsparcia.

Budynki w których realizowany jest proces kształcenia pozbawione są barier architektonicznych, co zapewnia komfort edukacji studentom z niepełnosprawnością ruchową.

8.2 Zakres i formy wspierania studentów w procesie uczenia się i wchodzenia na rynek pracy

Podstawową formą wsparcia w procesie uczenia się są indywidualne konsultacje, których udzielają nauczyciele akademicki. Konsultacje realizowane są w kontakcie bezpośrednim lub za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams.

Studenci zgodnie z Regulaminem Studiów mają możliwość studiowania według indywidualnej organizacji studiów (IOS) oraz korzystać z urlopu dziekańskiego. Studenci w trudnych sytuacjach życiowych, potrzebujący wsparcia i pomocy, mogą skorzystać z porady psychologiczno – pedagogicznej. Konsultacja psychologiczno – pedagogiczna to krótkoterminowa forma pomocy psychologicznej dla wszystkich tych, którzy znaleźli się w trudnym momencie życia. Celem konsultacji psychologiczno – pedagogicznej jest ustalenie problemu oraz optymalnego sposobu jego rozwiązania. Uczelnia uruchomiła bezpłatne konsultacje psychologiczno – pedagogiczne online za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams.

Studenci w trudnej sytuacji materialnej oraz studenci z niepełnosprawnościami mogą korzystać z oferty stypendialnej o charakterze socjalnym i wspierającym, co jest niezwykle ważne z perspektywy włączenia społecznego osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem. Student Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu wykazujący dochód miesięczny na osobę netto w rodzinie nieprzekraczający 1051,70 zł ma prawo do stypendium socjalnego w wysokości uzależnionej od wykazywanego dochodu. Przy dochodzie na osobę do 400,00 zł kwota miesięcznego stypendium socjalnego wynosi 1500 zł, przy dochodzie od 401,00 zł do 700,00 zł kwota miesięcznego stypendium wynosi 1400 zł, przy dochodzie od 701,00 do 900,00 zł kwota miesięcznego stypendium wynosi 1300 zł i przy dochodzie od 901,00 do 1051,70 zł jest to kwota 1200 zł miesięcznie. Student z niepełnosprawnością otrzymuje stypendium w wysokości 800 zł, 900 zł lub 1000 zł – w zależności od stopnia niepełnosprawności (stopień lekki, umiarkowany, znaczny). W sytuacji losowej student może skorzystać z zapomogi w wysokości do 2000 zł. Ważnym elementem wsparcia i motywowania są stypendia za wyniki w nauce i osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. O stypendium naukowe za wyniki w nauce może wnioskować student, który za poprzedni rok akademicki uzyskał średnią ocen powyżej 4,0 ze wszystkich zaliczeń i egzaminów objętych planem studiów. Na podstawie złożonych wniosków Komisja Stypendialna sporządza listę rankingową najlepszych średnich ocen i stypendium przyznawane jest 10% studentów danego kierunku studiów.

Studenci mają możliwość zgłaszania do władz Uczelni postulatów dotyczących programów studiów i spraw związanych z procesem uczenia się oraz warunkami socjalno – bytowymi, wyrażania opinii o zajęciach dydaktycznych oraz o pracy osób je prowadzących, a także współuczestniczenia w podejmowaniu decyzji przez kolegialne organy Uczelni za pośrednictwem przedstawicieli będących członkami tych organów. Wnioski składane na piśmie są rozpatrywane, a student informowany o rozstrzygnięciu. Studenci mogą również indywidualnie lub zespołowo składać skargi i wnioski w formie

ustnej. Najczęściej sprawy zgłaszane ustnie rozwiązywane są natychmiastowo, a jeżeli jest taka konieczność wdrażany jest tryb formalny – pisemny.

W Uczelni funkcjonuje również system zapewnienia bezpieczeństwa studentom, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, reagowania w przypadku zagrożeń lub naruszeń bezpieczeństwa, występowania dyskryminacji i przemocy, udzielanie wsparcia studentom doświadczającym m. in. molestowania lub dyskryminacji ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, język, religię czy przynależność do mniejszości narodowej.

Na Uczelni funkcjonuje Samorząd Studencki, który jest reprezentantem studentów wobec władz Uczelni. Samorząd Studencki współuczestniczy w podziale środków pieniężnych w ramach funduszu stypendialnego dla studentów, w sprawowaniu władzy uchwałodawczej na Uczelni oraz decydowaniu o programie studiów.

Uczelnia umożliwia studentom szkolenia z zakresu korzystania z platform *ProAkademia* i *WebinarJam* oraz aplikacji Microsoft Teams, które wspomagają proces kształcenia na Uczelni. Szkolenia realizowane są przez pracowników Uczelni, w tym osób odpowiedzialnych za kwestie techniczno – informatyczne w formie indywidualnych rozmów bądź przez filmy instruktarzowe na *YouTube*. Ponadto studenci mają możliwość zgłaszania na bieżąco trudności związanych z korzystaniem z platform. Uczelnia stara się na bieżąco pomagać w rozwiązywaniu pojawiających się problemów, udzielać wyjaśnień i wskazówek.

Student Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu otrzymuje Elektroniczną Legitymację Studencką oraz mLegitymację czyli legitymację studencką w telefonie.

Wsparcia we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji udziela studentom Biuro Karier Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu. Biuro Karier pomaga osobom studiującym określić ścieżkę edukacyjno – zawodową, określić kompetencje oraz mocne i słabe strony, zbadać preferencje i predyspozycje zawodowe, skonsultować swoje dokumenty aplikacyjne, omówić zasady rozmowy kwalifikacyjnej i odbyć jej symulację, omówić swoje plany związane z założeniem działalności gospodarczej. Studenci mogą tam skorzystać z pomocy doradcy kariery, który wspiera w wytyczaniu ścieżki edukacyjnej i zawodowej i jej realizacji. Biuro oferuje również coaching, udostępnia oferty pracy, praktyk i staży dla studentów i absolwentów oraz organizuje w formie webinarów w ciągu całego roku akademickiego wiele spotkań z udziałem przedstawicieli otoczenia społeczno – gospodarczego.

System informowania studentów o systemie wsparcia w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oparty jest o zestaw różnorodnych narzędzi, co zwiększa prawdopodobieństwo dotarcia informacji do studentów. System informowania obejmuje: umieszczanie informacji na stronach

internetowych Uczelni, w zakładce Ogłoszenia na platformie *ProAkademia* oraz poprzez media społecznościowe. Uczelnia posiada konto na portalu *Facebook*.

8.3 Obsługa administracyjna studentów

Bieżącą obsługą administracyjną studentów zajmują się przede wszystkim Dziekanat i Księgowość Uczelni. Pracownicy administracji to wysokokwalifikowane kadry legitymujące się wyższym wykształceniem, umiejętnościami i kwalifikacjami pozwalającymi na obsługę studentów na wysokim poziomie. Pracownicy mają jasno określone zadania, a studenci otrzymują czytelne informacje dotyczące miejsca i sposobu załatwienia spraw. Dziekanat czynny jest pięć dni w tygodniu w godzinach 8.30 – 15.30 oraz w wyznaczone soboty. Dyżur telefoniczny pełniony jest w dni kiedy odbywają się zajęcia dydaktyczne w godzinach 9.00 – 16.00.

Wsparcie studentów jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do zakładanych efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy, motywuje studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich. Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w Uchwale nr 909/2021 Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów Politologia, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	zaleca się wprowadzenie form wsparcia w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej oraz efektywnego korzystania z infrastruktury i oprogramowania stosowanego w ramach zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	Biuro Karier Uczelni prowadzi działalność edukacyjną w zakresie form wsparcia w prowadzeniu działalności zawodowej poprzez organizację spotkań z udziałem przedstawicieli otoczenia społeczno – gospodarczego oraz inne działania w porozumieniu z Samorządem Studenckim; pracownicy administracyjni Uczelni prowadzą szkolenia on-line nt. efektywnego korzystania z infrastruktury i oprogramowania stosowanego w ramach zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość; prowadzony jest też stały dyżur telefoniczny wsparcia w tym zakresie

2.	zaleca się podjęcie działań mających na celu informowanie i edukowanie studentów w zakresie bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji lub przemocy oraz wprowadzenie przejrzystych zasad reagowania w przypadku wystąpienia takich zdarzeń, a także zapewnienia pomocy ofiarom np. w formie wsparcia psychologicznego dla studentów	Samorząd Studencki przy wsparciu władz Uczelni organizuje spotkanie z studentami celem zapoznania z obowiązującymi na Uczelni regulaminami, w tym w zakresie bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji lub przemocy; obowiązujące regulaminy i procedury w tym zakresie zamieszczone są na stronie internetowej Uczelni; pracownicy administracyjni służą informacją i wsparciem w tym zakresie; Uczenia zapewnia wsparcie psychologiczne dla studentów znajdujących się w sytuacji kryzysowej, w tym doświadczających dyskryminacji, przemocy, mobbingu;
3.	zaleca się stworzenie odpowiednich warunków samorządowi studenckiemu umożliwiających prowadzenie szkoleń z zakresu praw i obowiązków	Samorząd Studencki współpracuje z władzami Uczelni w zakresie prowadzonej działalności otrzymując oczekiwaną pomoc, wsparcie i odpowiednie warunki do efektywnego działania
4.	zaleca się stworzenie odpowiednich warunków działalności samorządowi studenckiego, uwzględniających w szczególności zwiększenie możliwości wpływu studentów na program studiów, warunki studiowania oraz wsparcie studentów w procesie nauczania i uczenia się	Samorząd Studencki bierze udział w pracach Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia, co przekłada się na wpływ studentów na program studiów, warunki studiowania oraz wsparcie studentów w procesie nauczania i uczenia się
5.	zaleca się wprowadzenia okresowych przeglądów wsparcia studentów uwzględniających różnorodność form wsparcia, efektywne korzystanie z oprogramowania i infrastruktury stosowanej w ramach zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zasięg ich oddziaływania, skuteczność systemu motywacyjnego, poziom zadowolenia studentów, w tym z narzędzi kształcenia zdalnego, a także wykorzystywanie wyników przeglądów do doskonalenia wsparcia i jego form	raz w semestrze władze Uczelni spotykają się z Samorządem Studenckim, który składa wnioski na temat potrzebnych i oczekiwanych przez studentów form wsparcia; omawiane i weryfikowane są działania władz Uczelni na rzecz studentów;

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

W trosce o publiczny dostęp do informacji Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu prowadzi działania komunikacyjne w dwóch formach:

- dynamicznej, za pośrednictwem „szybkich” kanałów dostępu, ze szczególnym uwzględnieniem mediów społecznościowych;
- statycznej, która umożliwia stały dostęp do treści i informacji nie podlegających ciągłym zmianom (strona www.naukistosowane.edu.pl, platforma *ProAkademia*).

Podział został dokonany w celu polepszenia jakości dostępu do informacji poprzez dostarczenie wszystkim potencjalnym odbiorcom szybkiego, niezawodnego i intuicyjnego kanału przekazywania informacji. Podstawową platformą wymiany informacji jest strona internetowa Uczelni, której treść jest agregowana przez kategorie tematyczne: Rekrutacja, Dla kandydata, Dla studenta, Uczelnia, Kontakt. Jest to statyczna forma komunikacji dla głównych grup odbiorców i stanowi fundament informacyjny. Zamieszczane są tam najważniejsze informacje, do których dostęp uzyskiwany jest za pośrednictwem przeglądarki internetowej, bez zastosowania bram dostępu.

W zakładce „Uczelnia” znajduje się Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) gdzie publikowane są wewnętrzne akty normatywne Uczelni oraz programy studiów, zawierające siatkę przedmiotów oraz opis zakładanych efektów uczenia się.

W zakładce „Dla studenta” zebrane zostały najważniejsze dla studentów informacje tj. tabela opłat czesnego, wzory druków do pobrania, stypendium, studenckie praktyki zawodowe, prace dyplomowe. Strona przekierowuje również studentów na platformę *ProAkademia* do Wirtualnego Dziekanatu oraz archiwum wykładów.

Istotnym obszarem komunikacji jest zapewnienie dostępności informacji dla potencjalnych kandydatów na studia. Informacje dotyczące rekrutacji znajdują się na stronie internetowej Uczelni w zakładce „Rekrutacja” i „Dla kandydata”, gdzie udostępnione są wszystkie niezbędne kandydatom informacje. Kandydat może zapoznać się z ofertą kierunków studiów, a w przypadku zainteresowania zgłosić swój akces w najwygodniejszym dla siebie sposobie rekrutacji (tradycyjnym lub online). Osoby zainteresowane studiami mogą również uzyskiwać informacje mailowo, telefonicznie oraz za pośrednictwem mediów społecznościowych.

Studenci rozpoczynający studia w Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu informowani są szczegółowo o dostępności informacji, źródłach informacji, sposobach ich pozyskiwania oraz pracownikach służących wsparciem studentom.

Szybkim kanałem dostępu, gdzie pojawiają się bieżące informacje jest profil Uczelni na *Facebooku*. Na profilu tym regularnie zamieszczane są informacje dotyczące m.in. bieżących wydarzeń, naukowej aktywności poza zajęciami, a także bezpłatnych szkoleń i kursów. Odbiorcami tych treści są głównie studenci Uczelni.

Do bieżącego administrowania i zarządzania danymi studentów, a więc podstawową bazą agregacyjną jest platforma *ProAkademia*, w ramach której studenci po zalogowaniu do Wirtualnego Dziekanatu mają możliwość monitorowania procesu kształcenia.

Informacji studentom w zakresie programu studiów, warunków jego realizacji i osiąganych rezultatów udzielają pracownicy Dziekanatu oraz wykładowcy prowadzący przedmioty. Studenci mogą uzyskiwać informacje bezpośrednio, w tym podczas zajęć i konsultacji oraz za pośrednictwem platformy MS Teams. Osiągane w ramach poszczególnych przedmiotów rezultaty, w tym ocena końcowa jest dla studenta jawna. Zgodnie z Regulaminem Studiów student jest informowany o uzyskanych wynikach

egzaminów bez zbędnej zwłoki i w sposób jednoznacznie określający uzyskaną ocenę. Student ma również prawo do przejrzenia swojej pracy egzaminacyjnej w miejscu i terminie ustalonym przez egzaminatora. Dla studentów kwestionujących zasadność odmowy zaliczenia, otrzymaną ocenę lub prawidłowość przeprowadzenia egzaminu Regulamin Studiów przewiduje określoną procedurę postępowania.

Spersonalizowane informacje dotyczące studiów dostępne są na platformie *ProAkademia* w Wirtualnym Dziekanacie. Student może tam znaleźć informacje o przedmiotach realizowanych w danym semestrze, o uzyskanych zaliczeniach, wpisanych ocenach, zaliczeniu semestru i dokonanych opłatach czesnego. Wirtualny Dziekanat zastąpił papierowe indeksy i karty egzaminacyjne, co stanowi znaczące ograniczenie biurokracji i ułatwienie wpisywania ocen. Jednocześnie informacja o ocenie jest dla studenta dostępna niezależnie od miejsca, w którym przebywa. Dostęp do informacji w zakresie procesu dyplomowania studenci uzyskują z Dziekanatu Uczelni.

Pracownicy administracyjni udzielając telefonicznych i mailowych odpowiedzi na pytania kandydatów i studentów analizują dostępność informacji publikowanych na stronie internetowej Uczelni, dostęp do nich i zgłaszają do dyskusji wnioski dotyczące zwiększenia dostępności do informacji.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu zapewnia publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia. Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w Uchwale nr 909/2021 Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów Politologia, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	zaleca się uwzględnienie wśród odbiorców publicznie dostępnej informacji o programie studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku politologia, warunkach jego realizacji osiąganych rezultatach wszystkich grup potencjalnych odbiorców tej informacji i zapewnienie im publicznego dostępu do informacji zgodnie z ich rozpoznanymi oczekiwaniami i potrzebami	program studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku politologia zamieszczony jest na stronie internetowej Uczelni, co czyni go publicznie dostępnym dla szerokiej grupy odbiorców

2.	zaleca się zapewnienie dostępu do kompleksowej informacji o programach studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku politologia	program studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku politologia wraz z sylwetką absolwenta zamieszczony jest na stronie internetowej Uczelni, co czyni go publicznie dostępnym dla szerokiej grupy odbiorców
3.	zaleca się wdrożenie skutecznych działań umożliwiających zapewnienie publicznego dostępu do kompleksowej informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji oraz osiągniętych rezultatach, rzetelnej i zgodnej z oczekiwaniami i potrzebami różnych grup interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, dostępnej cyfrowo dla wszystkich potencjalnych odbiorców oraz działań pozwalających na utrzymanie i doskonalenie jakości publicznego dostępu do informacji	program studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunku politologia wraz z sylwetką absolwenta zamieszczony jest na stronie internetowej Uczelni, co czyni go publicznie dostępnym dla szerokiej grupy odbiorców

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Polityka jakości kształcenia w Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu realizowana jest przez Uczelniany System Zarządzania Jakością Kształcenia (USZJK). USZJK stanowi katalog zasad i procedur zapewnienia jakości i jest cały czas doskonalony w oparciu o dobre doświadczenia w zapewnianiu jakości kształcenia, w przekonaniu, że podnoszeniu jakości służy ocena własna, dialog, współpraca, wpieranie i upowszechnianie najlepszych rozwiązań oraz uwzględnianie opinii interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów i interesariuszy zewnętrznych. Obowiązujący w Uczelni system obejmuje cały proces kształcenia studenta wpływając na jego właściwy przebieg i wysoką jakość. Doskonalenie jakości kształcenia rozumiane jest jako nieustające dążenie do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, stosowanych do określonych warunków społeczno – gospodarczych, przy stałym wzmacnianiu potencjału naukowo – dydaktycznego Uczelni. USZJK oparty jest na dwóch głównych poziomach, na których buduje się jakość kształcenia oraz dba o jej utrzymanie, doskonalenie i rozwój.

Poziom pierwszy skoncentrowany jest na zapewnieniu jakości kształcenia w obszarach związanych z określonym kierunkiem studiów. Każda z procedur ma przyporządkowane narzędzia, które pozwalają na prawidłowe funkcjonowanie procedury. Procedura zawiera: zakres, osoby odpowiedzialne za realizację procedury, jej przebieg oraz dokumenty powiązane z procedurą. Opis każdej z procedur zamieszczony jest w Księdze Jakości Kształcenia Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu Procedury

te obejmują m.in. tworzenie programów studiów, weryfikację efektów uczenia się, przechowywanie dokumentacji dotyczącej efektów uczenia się, ocenę realizacji zajęć dydaktycznych, organizację praktyk zawodowych, proces dyplomowania. Poziom drugi odnosi się do obszarów związanych z procedurą antyplagiatową, oceną nauczyciela akademickiego i monitorowaniem losów absolwentów.

Za realizację zadań w zakresie jakości kształcenia odpowiada Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia w Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu. Do zadań Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia należy: projektowanie i doskonalenie USZJK, ustalanie polityki realizacji celów i strategii Uczelni w zakresie procesu dydaktycznego, nadzór nad standardami jakości kształcenia w Uczelni, monitorowanie procesu nauczania i uczenia się, monitorowanie infrastruktury dydaktycznej i zasobów edukacyjnych wykorzystywanych w realizacji programu studiów, podejmowanie działań w zakresie podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów, dbanie o publiczny dostęp do informacji o programie studiów, opracowanie i doskonalenie narzędzi badawczych, ocena dokumentów prawnych regulujących sprawy kształcenia i sprawy socjalne studentów, w tym: regulaminu studiów, regulaminu zasad dyplomowania, regulaminu świadczeń dla studentów, zasad płatności za świadczone usługi edukacyjne oraz opiniowanie projektów dokumentów wewnętrznych dotyczących jakości kształcenia, w tym księgi jakości kształcenia. Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia opiniuje projekty programów studiów. Pełni funkcję doradczą wobec Rektora Uczelni.

Programy studiów dla poszczególnych kierunków studiów zatwierdza Senat Uczelni. Przy konstruowaniu programu uwzględnia się zasady wynikające z ustawy oraz rozporządzeń wykonawczych, opinię Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia, Regulaminu Studiów. Na program studiów składają się: plan i program studiów określający liczbę godzin zajęć dydaktycznych i punktów ECTS, efekty uczenia się oraz opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się. Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia opiniuje program studiów i kieruje go na posiedzenie Senatu.

Doskonalenia programów studiów prowadzone jest poprzez wprowadzanie zmian dotyczących m.in. treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe lub związane z działalnością zawodową, form realizacji modułu zajęć, w szczególności takich jak: zmiana wymiaru zajęć, zmiana formy weryfikacji, zmiany w zakresie oferty przedmiotów do wyboru. Takie zmiany zatwierdzane są przez Senat Uczelni, po zaopiniowaniu przez Uczelnianą Radę ds. Jakości Kształcenia. Proces ten poprzedza konsultacja planowanych zmian z interesariuszami wewnętrznymi, w tym ze studentami oraz interesariuszami zewnętrznymi. Prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki hospitacji zajęć, wyniki osiągane przez studentów, dokumentację procesu dyplomowania, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Dokonując przeglądu programu studiów na kierunku *Politologia* uwzględnia się również procesy zmian, jakie dokonywane są innych uczelniach kształcących w zakresie nauk społecznych. W praktyce oznacza to systematyczny przegląd oferty dużych

ośrodków akademickich w Polsce i za granicą. Ważna jest również współpraca w tym zakresie z otoczeniem społeczno – gospodarczym.

Celem prowadzonej w Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu polityki jakości kształcenia jest zapewnienie edukacji na wysokim poziomie, tak aby absolwenci Uczelni posiadali wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne na wysokim poziomie i byli przygotowani do wyzwań współczesnego świata oraz potrzeb i oczekiwań rynku pracy, prezentowali wysokie standardy etyczne i mieli silne poczucie zaangażowania społecznego w działalności zawodowej.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w Uchwale nr 909/2021 Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów Politologia, która poprzedziła bieżącą ocenę

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	zaleca się wdrożenie działań zmierzających do określenia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący odpowiedzialności za program studiów na kierunku politologia prowadzonym na poziomie pierwszego oraz drugiego stopnia o profilu praktycznym, za jego realizację oraz zapewnienie i doskonalenie jakości kształcenia na tym kierunku, określenie według jakich zasad zatwierdzane są programy studiów oraz wprowadzanie zmiany do programów, przeprowadzania systematycznych przeglądów programów studiów, mających na celu ich aktualizację i doskonalenie, a także zaangażowanie interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz interesariuszy zewnętrznych w doskonalenie programu studiów	Uczelniany System Zarządzania Jakością Kształcenia zawiera procedury z których każda ma przyporządkowane narzędzia, pozwalające na jej prawidłowe funkcjonowanie; procedura zawiera: zakres, osoby odpowiedzialne za realizację procedury, jej przebieg oraz dokumenty powiązane z procedurą; procedury te obejmują m.in. tworzenie programów studiów, weryfikację efektów uczenia się, przechowywanie dokumentacji dotyczącej efektów uczenia się, ocenę realizacji zajęć dydaktycznych, organizację praktyk zawodowych, proces dyplomowania; tak skonstruowany Uczelniany System Zarządzania Jakością Kształcenia określa osoby odpowiedzialne za program studiów, jego realizację i zapewnienie doskonalenia jakości kształcenia przy zaangażowaniu m.in. interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych;

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najważniejszych atutów kształcenia na ocenianym kierunku studiów</i> 1. Program studiów skoncentrowany na kształceniu praktycznym oraz wykwalifikowana kadra dydaktyczna z udokumentowanym dorobkiem naukowym i doświadczeniem zawodowym.	Słabe strony <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najpoważniejszych ograniczeń utrudniających realizację procesu kształcenia i osiąganie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i> 1. Niewystarczający poziom mobilności międzynarodowej studentów.
Czynniki zewnętrzne	Szanse <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najważniejszych zjawisk i tendencji występujących w otoczeniu uczelni, które mogą stanowić impuls do rozwoju kierunku studiów</i> 1. Internacjonalizacja Uczelni. Duża część wykładowców cechuje się zaawansowanym stopniem znajomości języka angielskiego na poziomie C1 i C2 i są dobrze przygotowani do wykładów w tym języku, zarówno w ANS jak i w uczelniach zagranicznych celem nabycia kompetencji umiędzynarodowienia i dalszego rozwoju Uczelni.	Zagrożenia <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> czynników zewnętrznych, które utrudniają rozwój kierunku studiów i osiąganie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i> 1. Niż demograficzny i zmniejszająca się liczba studentów. 2. Trudna sytuacja materialna studentów

DZIEKAN

Aneta Dworzycka
mgr inż. Aneta Dworzycka

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

REKTOR

Monika Pińke
prof. ANS dr hab. inż. Monika Pińke-Durakiewicz

(podpis Rektora)

Akademia Nauk Stosowanych
we Wrocławiu
53-238 Wrocław, ul. Petuniowa 9
NIP 5632184540 REGON 110722490

Wrocław, dnia 20.03.2023r.

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku¹

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	0	0	0	20
	II	0	0	2	0
	III	0	0	18	0
	IV	-	-	-	-
II stopnia	I	0	0	21	35
	II	0	0	40	39
jednolite studia magisterskie	I	-	-	-	-
	II	-	-	-	-
	III	-	-	-	-
	IV	-	-	-	-
	V	-	-	-	-
	VI	-	-	-	-
Razem:		0	0	81	94

¹ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

Tabela 2. Liczba absolwentów kierunku *Politologia* w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2022	0	0	1	1
	2021	0	0	4	2
	2020	0	0	26	14
II stopnia	2022	0	0	57	43
	2021	0	0	46	33
	2020	0	0	40	34
jednolite studia magisterskie	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
Razem:		0	0	174	127

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).²

Studia pierwszego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów 180 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów³	1305
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	180
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	98/103
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	30/29
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	24
Wymiar praktyk zawodowych⁴	6 miesięcy/960 godz.
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	30
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ nie dotyczy
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ nie dotyczy

² Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

³ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁴ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Studia drugiego stopnia

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry 120 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁵	665
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	120
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	79
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	32/34
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	18
Wymiar praktyk zawodowych ⁶	3 miesiące/480 godz.
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ nie dotyczy
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ nie dotyczy

⁵ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁶ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Studia pierwszego stopnia

Nazwa zajęć	Forma zajęć	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
moduł specjalnościowy: Dyplomacja i polityka międzynarodowa			
Wstęp do nauki o państwie i prawie	wykład ćwiczenia	20	6
Podstawy prawa	wykład ćwiczenia	40	9
Historia powszechna XX wieku	wykład ćwiczenia	20	3
Historia polityczna i ustrojowa Polski XX wieku	wykład ćwiczenia	20	3
System polityczny RP	ćwiczenia	15	3
System prawa RP	ćwiczenia	15	1
Myśl polityczna i społeczna	ćwiczenia	30	3
Współczesne problemy społeczne	ćwiczenia	10	2
Współczesne problemy polityczne	ćwiczenia	15	2
Polityka społeczna i gospodarcza	ćwiczenia	15	2
Problemy współczesnej polityki	ćwiczenia	10	2
Partie i systemy partyjne	ćwiczenia	15	2
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	ćwiczenia	10	1
Międzynarodowe stosunki polityczne	ćwiczenia	10	1
Międzynarodowe stosunki kulturalne	ćwiczenia	10	1
Podstawy prawa międzynarodowego	wykład	15	2
Mniejszości narodowe i religijne	konwersatorium	15	1
Problemy globalizacji	ćwiczenia	15	2
Samorząd i polityka lokalna	ćwiczenia	10	1
Administracja publiczna	ćwiczenia	15	1
Współpraca i rywalizacja polityczna	konwersatorium	15	2
Marketing polityczny	wykład, ćwiczenia	30	3
Komunikacja społeczna	ćwiczenia	15	3
Negocjacje	konwersatorium	15	1
Analiza informacji – metody i techniki	ćwiczenia	20	3
Teoria polityki zagranicznej i stosunków międzynarodowych	ćwiczenia	15	2

Polityka zagraniczna RP	ćwiczenia	10	2
Podstawy produkcji programów telewizyjnych	ćwiczenia	45	3
Podstawy protokołu dyplomatycznego	ćwiczenia	15	1
Nowoczesna dyplomacja	ćwiczenia	20	2
Przedmiot do wyboru	ćwiczenia	40	4
Praktyka zawodowa	ćwiczenia	960	24
Razem:		1525	98

Studia pierwszego stopnia

Nazwa zajęć	Forma zajęć	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
moduł specjalnościowy: Dziennikarstwo			
Wstęp do nauki o państwie i prawie	wykład ćwiczenia	20	6
Podstawy prawa	wykład ćwiczenia	40	9
Historia powszechna XX wieku	wykład ćwiczenia	20	3
Historia polityczna i ustrojowa Polski XX wieku	wykład ćwiczenia	20	3
System polityczny RP	ćwiczenia	15	3
System prawa RP	ćwiczenia	15	1
Myśl polityczna i społeczna	ćwiczenia	30	3
Współczesne problemy społeczne	ćwiczenia	10	2
Współczesne problemy polityczne	ćwiczenia	15	2
Polityka społeczna i gospodarcza	ćwiczenia	15	2
Problemy współczesnej polityki	ćwiczenia	10	2
Partie i systemy partyjne	ćwiczenia	15	2
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	ćwiczenia	10	1
Międzynarodowe stosunki polityczne	ćwiczenia	10	1
Międzynarodowe stosunki kulturalne	ćwiczenia	10	1
Podstawy prawa międzynarodowego	wykład	15	2
Mniejszości narodowe i religijne	konwersatorium	15	1
Problemy globalizacji	ćwiczenia	15	2
Samorząd i polityka lokalna	ćwiczenia	10	1
Administracja publiczna	ćwiczenia	15	1

Współpraca i rywalizacja polityczna	konwersatorium	15	2
Marketing polityczny	wykład, ćwiczenia	30	3
Komunikacja społeczna	ćwiczenia	15	3
Negocjacje	konwersatorium	15	1
Analiza informacji – metody i techniki	ćwiczenia	20	3
Media i medioznawstwo	wykład ćwiczenia	20	2
Marketing i reklama	ćwiczenia	30	4
Podstawy produkcji programów telewizyjnych	wykład ćwiczenia	45	3
Wystąpienia publiczne	ćwiczenia	20	2
Rzecznictwo prasowe	ćwiczenia	30	2
Retoryka dziennikarska	ćwiczenia	20	2
Przedmiot do wyboru	ćwiczenia	40	4
Praktyka zawodowa	ćwiczenia	960	24
Razem:		1575	103

Studia drugiego stopnia

Nazwa zajęć	Forma zajęć	Łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
moduł specjalnościowy: Administracja publiczna			
Teoria polityki	wykład ćwiczenia	30	5
Filozofia i etyka polityki	wykład	15	5
Instytucje polityczne	wykład ćwiczenia	30	5
Mocarstwa we współczesnym świecie	wykład	15	2
Wielkie religie świata	wykład	15	3
Bezpieczeństwo międzynarodowe	wykład	15	3
Komunikowanie polityczne	ćwiczenia	15	2
Socjologia polityki	ćwiczenia	10	2
Psychologia polityki	wykład ćwiczenia	20	3
Podstawy prawa konstytucyjnego	wykład	10	2
Decydowanie polityczne	konwersatorium	15	2
Mediacje i negocjacje	konwersatorium	15	2

Warsztaty komunikacji i prezentacji	ćwiczenia	15	2
Analiza wydarzeń politycznych	ćwiczenia	15	3
Społeczeństwo informacyjne	konwersatorium	15	2
Służba cywilna	ćwiczenia	30	2
Finanse publiczne i prawo finansowe	ćwiczenia	10	2
Administracja publiczna	wykład ćwiczenia	20	3
Zarządzanie projektami UE	ćwiczenia	15	2
Prawo gospodarcze	wykład	15	2
Nadzór i kontrola w administracji publicznej	ćwiczenia	20	3
Administracja publiczna w wybranych krajach UE	ćwiczenia	15	2
Przedmiot do wyboru	ćwiczenia	20	2
Praktyka zawodowa	ćwiczenia	480	18
Razem:		875	79

Studia drugiego stopnia

Nazwa zajęć	Forma zajęć	łączna liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS
moduł specjalnościowy: Polityka bezpieczeństwa państwa			
Teoria polityki	wykład ćwiczenia	30	5
Filozofia i etyka polityki	wykład	15	5
Instytucje polityczne	wykład ćwiczenia	30	5
Mocarstwa we współczesnym świecie	wykład	15	2
Wielkie religie świata	wykład	15	3
Bezpieczeństwo międzynarodowe	wykład	15	3
Komunikowanie polityczne	ćwiczenia	15	2
Socjologia polityki	ćwiczenia	10	2
Psychologia polityki	wykład ćwiczenia	20	3
Podstawy prawa konstytucyjnego	wykład	10	2
Decydowanie polityczne	konwersatorium	15	2
Mediacje i negocjacje	konwersatorium	15	2
Warsztaty komunikacji i prezentacji	ćwiczenia	15	2

Analiza wydarzeń politycznych	ćwiczenia	15	3
Społeczeństwo informacyjne	konwersatorium	15	2
Teoria i strategie bezpieczeństwa	ćwiczenia	30	2
Konflikty społeczne	ćwiczenia	15	2
Terroryzm międzynarodowy i cyberterroryzm	wykład ćwiczenia	20	3
Prawo międzynarodowe	wykład	15	2
Nowe wymiary bezpieczeństwa	ćwiczenia	20	3
Zarządzanie bezpieczeństwem	ćwiczenia	15	2
Przedmiot do wyboru	ćwiczenia	20	2
Praktyka zawodowa	ćwiczenia	480	18
Razem:		865	77

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających (w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku *Politologia*, na poziomie pierwszego i drugiego stopnia, o profilu praktycznym
2. Obsada zajęć na kierunku *Politologia*, na poziomie pierwszego i drugiego stopnia, o profilu praktycznym, w roku akademickim 2022/2023
3. Harmonogram zajęć na studiach niestacjonarnych na kierunku *Politologia*, na poziomie pierwszego i drugiego stopnia, o profilu praktycznym, obowiązujący w semestrze letnim w roku akademickim 2022/23.
4. Charakterystyka nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia oraz opiekunów prac dyplomowych kierunku *Politologia*, na poziomie pierwszego i drugiego stopnia, o profilu praktycznym, w roku akademickim 2022/2023
5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, w których odbywają się zajęcia kierunku *Politologia*, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
6. Wykaz tematów prac dyplomowych z ostatnich dwóch lat kierunku *Politologia*.



AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH

WE WROCŁAWIU