



AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
WE WROCŁAWIU



Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu

ul. Petuniowa 9, 53-238 Wrocław

Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna

Nazwa ocenianego kierunku studiów: pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna

1. Poziom studiów: studia jednolite magisterskie
2. Forma studiów: studia niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek: pedagogika

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela:

☒ TAK ☐ NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie:

- ☐ nauczyciel przedmiotu
- ☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych
- ☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia
- ☐ nauczyciel psycholog
- ☒ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- ☐ nauczyciel pedagog specjalny
- ☐ nauczyciel logopeda
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Ogólne efekty uczenia się dla studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
K_W01	podstawy filozofii wychowania i aksjologii pedagogicznej oraz potrafi ją odnieść do osobowego, integralnego rozwoju dziecka lub ucznia;
K_W02	klasyczne i współczesne teorie rozwoju człowieka, wychowania, uczenia się i nauczania lub kształcenia oraz ich wartości aplikacyjne oraz potrafi je krytycznie oceniać i twórczo z nich korzystać;
K_W03	współczesne interdyscyplinarne badania nad dzieciństwem (Childhood Studies) dotyczące zagadnienia dobrostanu dziecka;
K_W04	główne środowiska wychowawcze, ich specyfiki i procesy w nich zachodzące;
K_W05	strukturę i funkcje systemu edukacji oraz alternatywnych form edukacji: podstawy, cele, organizację oraz funkcjonowanie instytucji edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych;
K_W06	zagadnienie edukacji włączającej, a także sposoby realizacji zasady inkluzji;
K_W07	zagadnienie edukacji międzykulturowej;
K_W08	prawa dziecka i sposoby ich egzekwowania oraz propagowania w środowisku zarówno przedszkolnym oraz szkolnym, jak i pozaprzedszkolnym oraz pozaszkolnym;
K_W09	zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, ze szczególnym uwzględnieniem przedszkola i szkoły podstawowej, zasady udzielania pierwszej pomocy i odpowiedzialności prawnej opiekuna;
K_W10	metodykę wykonywania zadań – normy, procedury i dobre praktyki stosowane w wychowaniu przedszkolnym i edukacji wczesnoszkolnej;
K_W11	znaczenie i możliwości celowego oraz różnorodnego wykorzystania zabawy w procesie wychowywania i kształcenia dzieci;
K_W12	rolę innowacji pedagogicznych w obszarze wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej, inspirujących do planowania i organizacji własnej pracy;
K_W13	zróżnicowane potrzeby rozwojowe i edukacyjne dzieci lub uczniów w okresie przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym, wynikające z opóźnień, zaburzeń lub przyspieszenia rozwoju, oraz uwarunkowane wpływem czynników środowiskowych i sposoby dostosowywania do nich zadań rozwojowych i edukacyjnych;
K_W14	projektowanie i prowadzenie działań diagnostycznych, uwzględniających specyfikę funkcjonowania dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym oraz ich zróżnicowane potrzeby edukacyjne, w tym zakres i jakość wsparcia społecznego;
K_W15	różne rodzaje i funkcje oceniania;
K_W16	rolę nauczyciela lub wychowawcy w modelowaniu postaw i zachowań dzieci lub uczniów;
K_W17	procesy komunikacji społecznej oraz ich prawidłowości i zakłócenia;
K_W18	funkcjonowanie i dysfunkcje aparatu mowy, słuchu i wzroku oraz prawidłowe nawyki posługiwania się nimi;
K_W19	metodologię badań naukowych stosowanych w dziedzinie nauk społecznych;
K_W20	terminy i założenia metodologiczne oraz zasady i normy etyczne projektowania i realizacji badań naukowych w zakresie pedagogiki przedszkolnej, szkolnej i alternatywnej;
K_W21	zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
K_U01	obserwować sytuacje i zdarzenia pedagogiczne, analizować je z wykorzystaniem wiedzy pedagogiczno-psychologicznej oraz proponować rozwiązania problemów;
K_U02	rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia dzieci lub uczniów oraz projektować i prowadzić działania pedagogiczne, a także planować, realizować i oceniać spersonalizowane programy kształcenia i wychowania;
K_U03	wykorzystywać w codziennej praktyce edukacyjnej różnorodne sposoby organizowania środowiska uczenia się i nauczania, z uwzględnieniem specyficznych potrzeb i możliwości poszczególnych dzieci lub uczniów oraz grupy;

K_U04	dobierać, tworzyć, testować i modyfikować materiały, środki oraz metody adekwatnie do celów wychowania i kształcenia;
K_U05	skutecznie wykorzystywać technologię informacyjno- komunikacyjną w realizacji zadań dydaktycznych;
K_U06	identyfikować i rozbudzać zainteresowania dzieci lub uczniów oraz odpowiednio dostosowywać sposoby i treści kształcenia;
K_U07	rozwijać kompetencje kluczowe dzieci lub uczniów, w szczególności kreatywność, krytyczną refleksję i umiejętność samodzielnego oraz zespołowego rozwiązywania problemów;
K_U08	skutecznie animować i monitorować realizację zespołowych działań edukacyjnych dzieci lub uczniów, z wykorzystywaniem różnych rodzajów zabaw;
K_U09	identyfikować spontaniczne zachowania dzieci i uczniów jako sytuacje wychowawczo-dydaktyczne i wykorzystywać je w procesie edukacji oraz realizacji celów terapeutycznych;
K_U10	tworzyć sytuacje wychowawczo-dydaktyczne motywujące dzieci lub uczniów do nauki i pracy nad sobą, analizować ich skuteczność oraz modyfikować działania w celu uzyskania pożądanych efektów wychowania i kształcenia;
K_U11	wykorzystywać proces oceniania i udzielania informacji zwrotnych do stymulowania dzieci lub uczniów w ich pracy nad własnym rozwojem;
K_U12	efektywnie pracować w środowiskach zróżnicowanych pod względem kulturowym oraz z dziećmi z doświadczeniem migracyjnym, w tym dla których język polski jest drugim językiem, wykorzystując kompetencje międzykulturowe i glottodydaktyczne;
K_U13	racjonalnie i zgodnie z zasadami techniki pracy umysłowej gospodarować czasem zajęć oraz odpowiedzialnie organizować pracę pozaszkolną dziecka lub ucznia, z poszanowaniem jego prawa do odpoczynku;
K_U14	skutecznie wykorzystywać w pracy z dzieckiem lub uczniem informacje uzyskane na jego temat od specjalistów, w tym psychologa, logopedy, pedagoga, lekarza, i rodziców lub opiekunów dziecka lub ucznia;
K_U15	poprawnie posługiwać się językiem ojczystym oraz wykazywać troskę o kulturę i etykę wypowiedzi własnej, dzieci lub uczniów;
K_U16	posługiwać się aparatem mowy zgodnie z zasadami emisji głosu;
K_U17	udzielać pierwszej pomocy;
K_U18	rozróżniać orientacje metodologiczne w badaniach naukowych, formułować cele i problemy badawcze, stosować dobór adekwatnych metod i technik, konstruować narzędzia badawcze, opracowywać, prezentować i interpretować wyniki badań, wyciągać wnioski, wskazywać kierunki dalszych badań w obrębie pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej;
K_U19	współpracować z członkami zespołów badawczych na każdym etapie projektowania i realizacji badań naukowych.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
K_K01	posługiwania się uniwersalnymi zasadami i normami etycznymi w działalności zawodowej, kierując się szacunkiem dla każdego człowieka;
K_K02	formowania właściwych zachowań i postaw dzieci lub uczniów, w tym wobec kultury i sztuki;
K_K03	budowania relacji opartej na wzajemnym zaufaniu między wszystkimi podmiotami procesu wychowania i kształcenia, w tym rodzicami lub opiekunami dziecka lub ucznia, oraz włączania ich w działania sprzyjające efektywności edukacyjnej;
K_K04	pracy w zespole, pełnienia w nim różnych ról oraz współpracy z nauczycielami, pedagogami, specjalistami, rodzicami lub opiekunami dzieci lub uczniów i innymi członkami społeczności przedszkolnej, szkolnej i lokalnej;
K_K05	porozumiewania się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk i o różnej kondycji emocjonalnej, dialogowego rozwiązywania konfliktów oraz tworzenia dobrej atmosfery dla komunikacji w grupie przedszkolnej i klasie szkolnej oraz poza nimi;
K_K06	rozpoznawania specyfiki środowiska lokalnego i regionalnego oraz ich wpływu na funkcjonowanie dzieci lub uczniów, a także podejmowania współpracy na rzecz dobra dzieci lub uczniów i tych środowisk;
K_K07	projektowania i wdrażania działań mających na celu edukację aksjologiczną i wychowanie do wartości – wprowadzanie dzieci lub uczniów w świat wartości;
K_K08	projektowania działań zmierzających do rozwoju przedszkola lub szkoły oraz stymulowania

	poprawy jakości pracy tych instytucji.
--	--

SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	
A. Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne	
A.1. Podstawy działań pedagogicznych	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
A.1.W1.	kulturowe, antropologiczne, aksjologiczne i socjologiczne opisy współczesności: funkcje edukacji w życiu społeczeństw i egzystencji jednostek, typy i rolę ideologii w życiu społecznym, ułożenie społeczne, blokady i możliwości rozwojowe różnych grup społecznych oraz elementy socjologii edukacji;
A.1.W2.	procesy wychowania i kształcenia (wybrane ujęcia teoretyczne): ontologiczne, aksjologiczne i antropologiczne podstawy wychowania, istotę wychowania, zagadnienia wychowania jako spotkania w dialogu, wychowania do odpowiedzialnej wolności oraz społeczeństwa wielokulturowego, typy relacji międzyludzkich oraz procesy rządzące tymi relacjami, główne środowiska wychowawcze, a także podstawy dialogu międzykulturowego;
A.1.W3.	rolę nauczyciela i koncepcje pracy nauczyciela: etykę zawodową nauczyciela, znaczenie własnych postaw, założeń i intencji podczas działania pedagogicznego, uwarunkowania sukcesu w pracy nauczyciela, umiejętności dokonywania autoanalizy sytuacji życiowej i zawodowej, zagadnienie początkującego nauczyciela w szkolnej rzeczywistości, zasady projektowania ścieżki własnego rozwoju zawodowego oraz uwarunkowania sukcesu w pracy nauczyciela.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
A.1.U1.	wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną w sposób refleksyjny i krytyczny, poprawnie konstruować rozbudowane ustne i pisemne wypowiedzi dotyczące różnych zagadnień pedagogicznych;
A.1.U2.	interpretować działalność nauczycieli w kontekstach jej prowadzenia z wykorzystaniem posiadanej wiedzy w zakresie pedagogiki i psychologii, charakteryzować swoistość działania pedagogicznego, a także prezentować własne pomysły, wątpliwości i sugestie poparte rozbudowaną argumentacją teoretyczną;
A.1.U3.	analizować swoje doświadczenia praktyczne w roli nauczyciela lub wychowawcy;
A.1.U4.	formułować oceny etyczne związane z wykonywaniem zawodu nauczyciela;
A.1.U5.	rozpoznawać własną nauczycielską nieskuteczność i analizować jej przyczyny;
A.1.U6.	projektować drogi osiągania skuteczności zawodowej i charakteryzować jej determinanty.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
A.1.K1.	doceniania znaczenia pedagogiki dla rozwoju osoby i prawidłowych więzi w środowiskach społecznych;
A.1.K2.	nabywania wiedzy z zakresu pedagogiki i budowania warsztatu pracy nauczyciela dziecka w wieku przedszkolnym i ucznia w młodszy wieku szkolnym;
A.1.K3.	podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych oraz indywidualnych i zespołowych działań profesjonalnych w zakresie opieki i wychowania dziecka lub ucznia;
A.1.K4.	stosowania norm etycznych w działalności zawodowej, kierując się szacunkiem dla godności człowieka.
A.2. Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
A.2.W1.	terminologię używaną w pedagogice przedszkolnej i wczesnoszkolnej, jej źródła, miejsce oraz zastosowanie w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych, a także miejsce pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej w systemie nauki oraz jej przedmiotowe i metodologiczne powiązania z innymi dyscyplinami naukowymi;
A.2.W2.	procesy związane z wychowaniem i kształceniem dzieci i uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem fazy wczesnego, średniego i późnego dzieciństwa, w perspektywie interdyscyplinarnej: psychologicznej, pedagogicznej, aksjologicznej i socjologicznej;
A.2.W3.	rolę nauczyciela w rozwijaniu postaw i zachowań dzieci lub uczniów;
A.2.W4.	koncepcje dziecka i dzieciństwa (Childhood Studies) i ich uwarunkowania kulturowe i społeczne; interdyscyplinarne zagadnienia dobrostanu dziecka oraz perspektywy metodologiczne badań nad dzieckiem i dzieciństwem, a także wymagania etyczne badań naukowych z udziałem

	dzieci;
A.2.W5.	typy, cele i zasady funkcjonowania instytucji edukacyjnych przeznaczonych dla dzieci w wieku przedszkolnym i uczniów w młodszym wieku szkolnym; cele i zasady współpracy przedszkola lub szkoły z podmiotami zewnętrznymi oraz modele, funkcje, szanse i zagrożenia współpracy; sposoby radzenia sobie z problemami wychowawczymi dzieci lub uczniów i rozwiązywania ich we współpracy z rodziną i otoczeniem dziecka lub ucznia, specyfikę pracy z dziećmi lub uczniami z doświadczeniem migracyjnym, a także sposoby budowania swojego autorytetu w relacjach zawodowych i we współpracy z zespołem nauczycieli oraz z innymi podmiotami procesu wychowania i kształcenia.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
A.2.U1.	wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej, w tym wybrane modele i koncepcje pedagogiczne, oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych, w celu dokonania analizy i interpretacji złożonych problemów edukacyjnych, wychowawczych, opiekuńczych i kulturowych, a także motywów i wzorów ludzkiego zachowania;
A.2.U2.	rozpoznawać i identyfikować style wychowania w praktyce edukacyjnej, wskazywać ich wartościowe cechy i zagrożenia dla podmiotowości dziecka lub ucznia;
A.2.U3.	rozpoznawać sytuacje zagrożeń w przedszkolu i szkole oraz tworzyć właściwy klimat w grupie przedszkolnej i klasie szkolnej;
A.2.U4.	organizować wartościowe rozwojowo i społecznie środowisko wychowawcze oraz wspierać dzieci lub uczniów w wyrażaniu swojej indywidualności w sposób twórczy;
A.2.U5.	wybrać i zastosować właściwy dla danej organizacji pracy przedszkola lub szkoły podstawowej sposób postępowania oraz dobierać środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania zadań zawodowych na etapie edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej;
A.2.U6.	skutecznie porozumiewać się z różnymi odbiorcami, w tym z dziećmi lub uczniami, rodzicami lub opiekunami oraz specjalistami, z wykorzystaniem nowoczesnych rozwiązań technologicznych.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
A.2.K1.	refleksji, w tym krytycznej oceny, odnośnie do poziomu swojej wiedzy i umiejętności z zakresu pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej oraz wykazywania umiejętności uczenia się i doskonalenia własnego warsztatu pedagogicznego w zakresie wychowania przedszkolnego oraz edukacji wczesnoszkolnej;
A.2.K2.	podejmowania wyzwań zawodowych oraz indywidualnych i zespołowych działań profesjonalnych w zakresie edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej;
A.2.K3.	profesjonalnego rozwiązywania problemów i konfliktów w grupie przedszkolnej i klasie szkolnej.
A.3. Podstawy psychologii dla nauczycieli	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
A.3.W1.	podstawowe pojęcia psychologii: procesy poznawcze, spostrzeganie, odbiór i przetwarzanie informacji, mowę i język, myślenie i rozumowanie, uczenie się i pamięć, rolę uwagi, emocje i motywacje w procesach regulacji zachowania, zdolności i uzdolnienia, psychologię różnic indywidualnych – różnice w zakresie inteligencji, osobowości, temperamentu i stylu poznawczego;
A.3.W2.	rozwój człowieka w cyklu życia, w tym proces rozwoju dziecka w kolejnych okresach dzieciństwa: rozwój fizyczny, motoryczny i psychospołeczny, rozwój procesów poznawczych, społeczno-emocjonalny i moralny, a także rozwój i kształtowanie osobowości; szczególne uzdolnienia; normy rozwojowe (różnorodność ujęć), zjawisko dysharmonii (asynchronii) rozwojowej, zaburzenia w rozwoju podstawowych procesów psychicznych oraz teorie integralnego rozwoju dziecka lub ucznia;
A.3.W3.	psychologiczne podstawy procesu uczenia się dzieci lub uczniów: modele uczenia się (koncepcje klasyczne, współczesne ujęcia w oparciu o wyniki badań neuropsychologicznych), metody i techniki uczenia się z uwzględnieniem rozwijania metapoznania, trudności w uczeniu się, ich przyczyny i strategie ich przezwyciężania, a także metody i techniki identyfikacji oraz wspomagania rozwoju uzdolnień i zainteresowań;
A.3.W4.	teorię spostrzegania społecznego i komunikacji: zachowania społeczne i ich uwarunkowania, sytuację interpersonalną, zagadnienia: empatii, zachowań asertywnych, agresywnych i uległych, postaw, stereotypów, uprzedzeń, negocjacji i rozwiązywania konfliktów, reguły współdziałania, procesy i role grupowe, bariery i trudności w procesie komunikowania się, techniki i metody usprawniania komunikacji z dzieckiem, a także mechanizmy kształtowania się postaw dzieci lub

	uczniów;
A.3.W5.	znaczenie autorefleksji i samorozwoju: zasoby własne w pracy nauczyciela – identyfikacja i rozwój, indywidualne strategie radzenia sobie z trudnościami, zagadnienia stresu i nauczycielskiego wypalenia zawodowego, potrzebę korzystania z informacji zwrotnych dotyczących swojej pracy; podstawy psychologii twórczości i treningu myślenia kreatywnego, trening komunikacyjny, style komunikowania się nauczyciela z podmiotami edukacyjnymi oraz metody przezwycięzania barier komunikacyjnych.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
A.3.U1.	obserwować procesy uczenia się dzieci lub uczniów i ich konteksty;
A.3.U2.	obserwować zachowania społeczne i ich uwarunkowania;
A.3.U3.	skutecznie i świadomie komunikować się z użyciem właściwej terminologii;
A.3.U4.	rozpoznawać bariery i trudności udziału dzieci lub uczniów w różnych formach aktywności;
A.3.U5.	rozpoznawać potrzeby psychospołecznego wsparcia dziecka lub ucznia;
A.3.U6.	zaplanować działania na rzecz rozwoju zawodowego.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
A.3.K1.	autorefleksji nad dyspozycjami, zasobami i rozwojem zawodowym;
A.3.K2.	wykorzystania zdobytej wiedzy psychologicznej do analizy zdarzeń pedagogicznych;
A.3.K3.	ciągłego doskonalenia swojej wiedzy merytorycznej i umiejętności zawodowych.
A.4. Psychologiczne i pedagogiczne podstawy nauczania dzieci języka obcego	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
A.4.W1.	predyspozycje rozwojowe we wczesnym dzieciństwie do uczenia się języka obcego;
A.4.W2.	sposoby uczenia się dzieci lub uczniów języka obcego w wybranych koncepcjach psychologicznych, kompetencje językowe dziecka lub ucznia, teorię wieku krytycznego, społeczne i kulturowe aspekty nauczania języków obcych, a także rolę nauczyciela w uczeniu się spontanicznym i spontaniczno-reaktywnym dzieci lub uczniów;
A.4.W3.	strategie zabawowe i zadaniowe w uczeniu się języka obcego przez dzieci lub uczniów, warunki do nabywania kompetencji językowych przez dzieci lub uczniów oraz sposoby motywowania dzieci lub uczniów do uczenia się języka obcego.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
A.4.U1.	zaplanować działania na rzecz rozwoju własnych kompetencji językowych i pedagogicznych;
A.4.U2.	tworzyć środowisko do nabywania kompetencji językowych przez dzieci lub uczniów i rozwijać ich motywację do uczenia się.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
A.4.K1.	autorefleksji nad dyspozycjami i posiadanymi kompetencjami językowymi i pedagogicznymi;
A.4.K2.	wspierania właściwych postaw dzieci lub uczniów wobec innej kultury.

SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	
B. Przygotowanie merytoryczne nauczycieli przedszkoli i klas I–III szkoły podstawowej, jako przygotowanie do integracji treści nauczania	
B.1. Język polski	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.1.W1.	funkcjonalne posługiwanie się pojęciami z zakresu teorii literatury, kultury oraz wiedzy o języku;
B.1.W2.	podstawy i zakres doboru treści nauczania dzieci lub uczniów w zakresie języka polskiego, pojęcia z zakresu teorii literatury, kultury oraz wiedzy o języku, a także klasyczną i współczesną literaturę dla dzieci oraz kulturę dla dziecięcego odbiorcy;
B.1.W3.	podstawy i zakres doboru treści nauczania dzieci lub uczniów w zakresie języka polskiego, pojęcia z zakresu teorii literatury, kultury oraz wiedzy o języku, a także klasyczną i współczesną literaturę dla dzieci oraz kulturę dla dziecięcego odbiorcy;
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.1.U1.	funkcjonalnie posługiwać się pojęciami z zakresu teorii literatury, kultury oraz wiedzy o języku;
B.1.U2.	dokonać analizy i interpretacji zróżnicowanych formalnie dzieł literackich oraz kulturowych;
B.1.U3.	wyróżniać wśród różnych zjawisk językowych kategorie prymarne i sekundarne odpowiednie dla dziecka w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym;

B.1.U4.	wypowiadać się w mowie i w piśmie w sposób klarowny, spójny i precyzyjny, konstruując rozbudowane ustne i pisemne wypowiedzi na określone tematy;
B.1.U5.	zaplanować działania na rzecz rozwoju swojej wiedzy i umiejętności w zakresie prawidłowej realizacji edukacji polonistycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.1.K1.	autorefleksji nad dyspozycjami i posiadanymi kompetencjami merytorycznymi do wspierania dzieci lub uczniów w zakresie rozwoju języka polskiego.
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.2.W1.	podstawowe struktury gramatyczne oraz formy językowe;
B.2.W2.	kulturę państw z danego obszaru językowego oraz wybraną literaturę, rymowanki i piosenki oraz zabawy dla dzieci w języku obcym.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.2.U1.	wykorzystywać pogłębione kompetencje leksykalne, gramatyczne, fonetyczne i socjokulturowe w komunikowaniu się w języku obcym;
B.2.U2.	posługiwać się sprawnościami w zakresie rozumienia ze słuchu, mówienia, czytania i pisania;
B.2.U3.	samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje zawodowe umiejętności, korzystając z różnych źródeł w języku obcym;
B.2.U4.	dobierać w pracy z dziećmi lub uczniami odpowiednią literaturę, rymowanki i piosenki oraz zabawy w języku obcym.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.2.K1.	autorefleksji nad posiadanymi kompetencjami, podejmowania kształcenia i pracy w celu rozwoju umiejętności językowych.
B.3. Matematyka	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.3.W1.	podstawowe struktury matematyki szkolnej: liczby i ich własności, zbiory liczbowe, działania na liczbach, figury, relacje i zależności funkcyjne, reprezentacje graficzne;
B.3.W2.	treści nauczania w zakresie edukacji matematycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej: liczby i liczenie, aspekty liczby, systemy pozycyjne i niepozycyjne, własności działań na liczbach, zagadnienia miarowe w geometrii, klasyfikowanie figur geometrycznych, symetrię, manipulacje w trzech wymiarach i tworzenie modeli brył, wczesną algebraizację, zagadnienia zegarowe i kalendarzowe;
B.3.W3.	treści nauczania matematyki w zakresie starszych klas szkoły podstawowej: własności liczb całkowitych i wymiernych, działania na ułamkach, wyrażenia algebraiczne, rozumowanie geometryczne i jego zapis, przeliczanie jednostek miary, zliczanie za pomocą reguł mnożenia i dodawania, zasadę szufladkową, definiowanie figur, badanie ich własności (kąty, wielokąty, koło), proste konstrukcje geometryczne – prostokąt i równoległość na płaszczyźnie i w przestrzeni, figury przestrzenne, kodowanie położenia na płaszczyźnie i w przestrzeni, elementy statystyki opisowej, graficzne reprezentowanie danych, podstawowe konstrukcje geometryczne, algorytmy i konstrukcje rekurencyjne;
B.3.W4.	rozumowania matematyczne w zakresie matematyki szkolnej, w tym wnioskowanie dedukcyjne, argumentowanie i zapisywanie rozumowań, wykonywanie eksperymentów numerycznych i geometrycznych, dostrzeganie regularności prowadzących do uogólnień, uzasadnianie uogólnień, formułowanie i weryfikację hipotez, rozumowania dedukcyjne w geometrii płaskiej i przestrzennej;
B.3.W5.	zastosowania matematyki w życiu codziennym oraz w innych obszarach, w tym w technice, sztuce, ekonomii i przyrodzie.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.3.U1.	sprawnie posługiwać się podstawowymi obiektami matematycznymi;
B.3.U2.	przeprowadzić proste rozumowania matematyczne i oceniać ich poprawność;
B.3.U3.	dostrzegać i wskazywać związki matematyki z codziennym życiem;
B.3.U4.	rozwiązywać zagadki i łamigłówki logiczne;
B.3.U5.	posługiwać się pakietami wspierającymi nauczanie matematyki;
B.3.U6.	przygotować ucznia do udziału w konkursach matematycznych dla szkół podstawowych.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.3.K1.	pogłębiania swojego rozumienia znaczenia i piękna matematyki.

B.4. Edukacja społeczno-przyrodnicza	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.4.W1.	kluczowe pojęcia oraz zjawiska z zakresu przyrody ożywionej i nieożywionej, występujące w otoczeniu dziecka lub ucznia;
B.4.W2.	podstawowe pojęcia z zakresu wiedzy o społeczeństwie;
B.4.W3.	podstawy przedsiębiorczości i ekonomii.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.4.U1.	analizować oraz interpretować powszechnie występujące zjawiska przyrody;
B.4.U2.	dostrzegać wzajemne związki w funkcjonowaniu środowiska przyrodniczego i społecznego;
B.4.U3.	rozpoznawać gatunki roślin i zwierząt najczęściej występujących w otoczeniu dziecka lub ucznia;
B.4.U4.	ilustrować najczęściej spotykane zjawiska przyrodnicze za pomocą prostych doświadczeń z użyciem przedmiotów życia codziennego.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.4.K1.	pogłębiania swojego rozumienia funkcjonowania świata przyrody;
B.4.K2.	krzewienia idei dbałości o otoczenie przyrodnicze.
B.5. Informatyka	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.5.W1.	podstawowe pojęcia i zasady informatyki z zakresu, w jakim ma ona zastosowanie w pracy z dziećmi lub uczniami;
B.5.W2.	zasady modelowania rzeczywistych sytuacji i reprezentowania danych, gromadzenia danych i ich przetwarzania;
B.5.W3.	zasady projektowania algorytmów oraz ich realizacji przy użyciu komputera;
B.5.W4.	zasady organizacji i funkcjonowania urządzeń elektronicznych, komputerów i sieci komputerowej oraz ich wykorzystania;
B.5.W5.	społeczne aspekty informatyki i jej zastosowań, wpływu informatyki na rozwój społeczeństwa oraz zagrożenia w świecie wirtualnym;
B.5.W6.	uwarunkowania zawodowego rozwoju z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnej i informatyki oraz komputerowe programy edukacyjne przeznaczone dla najmłodszych uczniów.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.5.U1.	zaprojektować i uruchomić na komputerze prosty algorytm;
B.5.U2.	zaprojektować prostą, funkcjonalną bazę danych;
B.5.U3.	ocenić walory użytkowe komputerowego programu edukacyjnego;
B.5.U4.	zorganizować bezpieczne środowisko pracy z komputerem.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.5.K1.	ciągłej aktualizacji swojej wiedzy z zakresu zastosowań komputerów w edukacji;
B.5.K2.	zapewniania poczucia bezpieczeństwa dzieci lub uczniów znajdujących się pod jego opieką.
B.6. Plastyka	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.6.W1.	podstawy teorii estetyki i kultury, jej zastosowanie w edukacji plastycznej dziecka lub ucznia;
B.6.W2.	zasoby i zasady upowszechniania różnorodnych przekazów wizualnych w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej;
B.6.W3.	cechy charakterystyczne twórczości dziecięcej w zakresie plastyki, jej osobowe i środowiskowe uwarunkowania;
B.6.W4.	wybrane współczesne koncepcje i modele edukacji plastycznej w Polsce i na świecie;
B.6.W5.	podstawy rysunku.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.6.U1.	zaprojektować przekaz wizualny dostosowany do okoliczności;
B.6.U2.	wykonać odręczny szkic określonego przedmiotu.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.6.K1.	przekonującego działania na rzecz upowszechniania sztuk pięknych;
B.6.K2.	inspirowania dzieci lub uczniów do samodzielnej aktywności plastycznej i dzielenia się jej efektami.

B.7. Muzyka	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.7.W1.	terminologię z zakresu muzyki i jej zastosowanie w edukacji muzycznej;
B.7.W2.	źródła kultury muzycznej, ich kulturowe i społeczne uwarunkowania oraz znaczenie dla rozwoju dziecka lub ucznia;
B.7.W3.	cechy charakterystyczne twórczości dziecięcej, jej osobowe i środowiskowe uwarunkowania; odmiany, faktury utworów muzycznych ze względu na sposób wykonywania muzyki (solo, muzyka kameralna, symfoniczna, chóralna, wokalnie-instrumentalna), podstawowe zagadnienia z zakresu form muzycznych, podstawowe terminy notacji muzycznej;
B.7.W4.	podstawowy repertuar muzyczny w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej;
B.7.W5.	wybrane współczesne koncepcje i modele edukacji muzycznej w Polsce i na świecie.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.7.U1.	zaprojektować przekaz muzyczny dostosowany do okoliczności;
B.7.U2.	wykonywać proste melodie na wybranym instrumencie lub głosem.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.7.K1.	przekonującego działania na rzecz upowszechniania sztuk pięknych;
B.7.K2.	inspirowania dzieci lub uczniów do samodzielnej lub wspólnej aktywności muzycznej;
B.7.K3.	krzewienia idei wspólnego wykonawstwa muzycznego jako działania kulturotwórczego i chroniącego dziedzictwo narodowe.
B.8. Technika	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.8.W1.	założenia, cele i treści kształcenia ogólnotechnicznego dzieci lub uczniów;
B.8.W2.	sytuację dziecka w świecie współczesnej techniki;
B.8.W3.	cechy charakterystyczne twórczości dziecięcej w zakresie techniki, jej osobowe i środowiskowe uwarunkowania;
B.8.W4.	współczesne koncepcje i modele edukacji technicznej w Polsce i na świecie.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.8.U1.	popularyzować podstawy wiedzy technicznej wśród dzieci lub uczniów;
B.8.U2.	zapewnić warunki bezpieczeństwa dzieci lub uczniów w otoczeniu techniki;
B.8.U3.	zademonstrować umiejętność rozwiązywania praktycznych problemów związanych z techniką.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.8.K1.	promocji zasad bezpiecznego posługiwania się urządzeniami technicznymi;
B.8.K2.	fachowego wspierania zainteresowania dzieci lub uczniów techniką.
B.9. Wychowanie fizyczne	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.9.W1.	terminologię z zakresu aktywności i sprawności fizycznej;
B.9.W2.	związki aktywności i sprawności fizycznej ze zdrowiem;
B.9.W3.	formy aktywności fizycznej dostosowane do potrzeb i możliwości dzieci lub uczniów, zachęcające dzieci lub uczniów do aktywności fizycznej;
B.9.W4.	proces uczenia się i nauczania czynności ruchowych;
B.9.W5.	zaburzenia postawy ciała i prawidłowe wzorce ruchu;
B.9.W6.	wybrane współczesne koncepcje i modele wychowania fizycznego w Polsce i na świecie.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.9.U1.	zaplanować zajęcia ruchowe w określonych warunkach;
B.9.U2.	zachęcić dzieci lub uczniów do podejmowania aktywności fizycznej;
B.9.U3.	wspierać działania przeciwdziałające nabywaniu wad postawy ciała przez dzieci lub uczniów i nadwadze.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.9.K1.	krzewienia postawy dbałości o aktywność fizyczną.
B.10. Edukacja zdrowotna	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
B.10.W1.	modele, uwarunkowania i zagrożenia zdrowia, w tym zdrowia psychicznego;
B.10.W2.	istotę umiejętności życiowych (life skills) i zachowań prozdrowotnych;

B.10.W3.	podstawowe zagadnienia rozwoju biologicznego człowieka;
B.10.W4.	sposoby wspomagania dziecka lub ucznia w działaniach na rzecz zdrowia i niwelowania stanów zagrażających zdrowiu, możliwości zmian w otoczeniu dziecka lub ucznia oraz procesy uczenia się mózgu;
B.10.W5.	zasady udzielania pierwszej pomocy.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
B.10.U1.	rozpoznać sytuację zagrożenia dla zdrowia, w tym zdrowia psychicznego, i odpowiednio zareagować;
B.10.U2.	skutecznie promować zachowania prozdrowotne.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
B.10.K1.	krzewienia postawy dbałości o zdrowie i ochronę środowiska.

SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	
C. Wspieranie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
C.W1.	zróżnicowanie modeli ujmowania procesu wspierania rozwoju dziecka lub ucznia, w tym behawioralnego, konstruktywistycznego, emancypacyjnego; zadania edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej w zakresie wspierania rozwoju dziecka lub ucznia; proces adaptacji dziecka w przedszkolu i ucznia w szkole; strategie stymulowania aktywności poznawczej dziecka lub ucznia, zasady wykorzystywania zabawy do stymulowania rozwoju dziecka oraz rolę inicjacji: czytelnicznej, teatralnej, muzycznej, plastycznej i technicznej;
C.W2.	zasady organizacji optymalnego środowiska edukacyjnego w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej: możliwości wykorzystania w codziennej praktyce edukacyjnej różnorodnych sposobów organizowania środowiska uczenia się i nauczania, organizację środowiska wychowawczego przy uwzględnieniu specyficznych potrzeb i możliwości poszczególnych dzieci, uczniów lub grup, a także potrzebę wykorzystywania w pracy z dzieckiem lub uczniem informacji uzyskanych na jego temat od specjalistów, w tym psychologa, logopedy, pedagoga, lekarza, oraz rodziców lub opiekunów;
C.W3.	zasady: projektowania spersonalizowanych strategii edukacyjnych w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, konstruowania wiedzy w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, integrowania wiedzy i umiejętności dzieci w przedszkolu i uczniów w klasach I–III szkoły podstawowej, projektowania i prowadzenia działań pedagogicznych, rozpoznawania potrzeb, możliwości i uzdolnień dziecka lub ucznia, a także planowania, realizacji i oceny spersonalizowanych programów kształcenia i wychowania;
C.W4.	kryteria i sposoby krytycznej oceny oraz doboru programów i podręczników szkolnych: teoretyczno-metodyczne założenia konstruowania programu pracy wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, ukryty program przedszkola lub szkoły, programy i podręczniki w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej;
C.W5.	podstawy teoretyczne oceniania i ewaluacji procesu edukacyjnego w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, w tym cele, funkcje, rodzaje oceniania, proces i konsekwencje oceniania, uczestnictwo ucznia w kontroli i ocenie jego wiedzy i umiejętności, prawa i błędy w procesie oceniania; system zapewnienia jakości pracy przedszkola i szkoły, proces ewaluacji w przedszkolu i szkole oraz metody i techniki ewaluacyjne.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
C.U1.	kształtować bezpieczne i przyjazne edukacyjne środowisko rozwoju dzieci lub uczniów, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb, możliwości i uzdolnień dziecka lub ucznia, z nastawieniem na osobowy i podmiotowy rozwój;
C.U2.	w sposób krytyczny oceniać i dobierać programy i podręczniki, konstruować programy pracy wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, dobierać i modyfikować treści nauczania, środki oraz strategie działania edukacyjnego;
C.U3.	wykorzystywać w codziennej praktyce edukacyjnej różnorodne sposoby organizowania środowiska uczenia się – w sali lub klasie, poza placówką systemu oświaty i w środowisku lokalnym, dostarczać dzieciom lub uczniom różnych źródeł, w tym za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnej, gromadzenia doświadczeń i okazji do zaangażowanego uczenia się;
C.U4.	planować, realizować i oceniać efekty spersonalizowanych strategii i programów kształcenia i

	wychowania z nastawieniem na integralny rozwój dziecka lub ucznia;
C.U5.	organizować zabawy i zajęcia stymulujące aktywność poznawczą dzieci lub uczniów, wspólnotowe i kooperacyjne uczenie się, angażujące emocjonalnie, motywacyjnie i poznawczo wszystkie dzieci lub uczniów, wspierać ich adaptację do uczenia się we wspólnocie oraz identyfikować spontaniczne zachowania dzieci lub uczniów jako sytuacje wychowawczo-dydaktyczne i wykorzystywać je w procesie edukacji;
C.U6.	identyfikować i rozbudzać zainteresowania i zdolności dzieci lub uczniów, dostosowywać sposoby i treści nauczania do ich zasobów, rozwijać u dzieci lub uczniów ciekawość, aktywność i samodzielność poznawczą oraz kreatywne podejście do zadań;
C.U7.	organizować działania edukacyjne nastawione na konstruowanie wiedzy w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, integrowanie różnych sposobów uczenia się, w tym różnych treści, oraz wiedzy osobistej dziecka i wiedzy nowej oraz ich rekonstrukcji;
C.U8.	wykorzystywać proces oceniania pracy uczniów do stymulowania ich samooceny, umiejętności samoregulacji i pracy nad własnym rozwojem.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
C.K1.	kierowania się wrażliwością etyczną, empatią, otwartością, krytycyzmem oraz przyjęcia odpowiedzialności za integralny rozwój dzieci lub uczniów i podejmowane działania pedagogiczne;
C.K2.	formowania wartościowych indywidualnie i społecznie zachowań i postaw dzieci lub uczniów, w tym wobec kultury i sztuki, oraz inspirowania dzieci lub uczniów do wyrażania swojej indywidualności w sposób twórczy;
C.K3.	budowania relacji wzajemnego zaufania między wszystkimi podmiotami procesu wychowania i kształcenia, w tym rodzicami lub opiekunami dziecka lub ucznia, oraz włączania ich w działania sprzyjające efektywności edukacji;
C.K4.	efektywnej współpracy z nauczycielami, specjalistami, w tym psychologiem, logopedą, pedagogiem, lekarzem, i rodzicami dzieci lub uczniów oraz innymi członkami społeczności przedszkolnej, szkolnej i lokalnej na rzecz dzieci lub uczniów i zapewnienia jakości pracy przedszkola lub szkoły.

SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	
D. Podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
D.W1.	wartości, modele i zasady krytycznej praktyki; autonomię i odpowiedzialność dydaktyczną nauczyciela; zasady tworzenia autorskich programów nauczania oraz zarządzania wiedzą w społeczeństwie informacyjnym;
D.W2.	proces nauczania-uczenia się: zasady projektowania działań edukacyjnych, style i techniki pracy z dzieckiem lub uczniem łączące różne obszary wiedzy, rolę diagnozy, kontroli i oceniania w pracy dydaktycznej nauczyciela; modele współczesnej szkoły i alternatywne systemy edukacyjne.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
D.U1.	wykorzystać wiedzę filozoficzną, psychologiczną, społeczną i pedagogiczną do projektowania działań edukacyjnych w przedszkolu i szkole oraz paradygmaty obiektywistyczne i interpretatywno-konstruktywistyczne do planowania uczenia się dzieci;
D.U2.	stosować style i techniki pracy z dzieckiem lub uczniem łączące różne obszary wiedzy, stymulacyjne, refleksyjne, wspólne, kooperatywne uczenie się dzieci lub uczniów oraz rozwijać kompetencje kluczowe dzieci lub uczniów;
D.U3.	krytycznie ocenić tworzoną praktykę edukacyjną z wykorzystaniem posiadanej wiedzy, a także dokonywać twórczej interpretacji i projektować nowe rozwiązania edukacyjne.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
D.K1.	autonomicznego i odpowiedzialnego organizowania dziecięcego uczenia się, a także krytycznej refleksji nad tworzoną praktyką edukacyjną oraz do jej badania i doskonalenia;
D.K2.	tworzenia autorskich programów i wykorzystania innowacji pedagogicznych w obszarze wychowania przedszkolnego i edukacji wczesnoszkolnej.

SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

E. Metodyka poszczególnych typów edukacji z uwzględnieniem sposobów integrowania wiedzy i umiejętności dzieci lub uczniów	
E.1. Metodyka edukacji polonistycznej	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.1.W1.	sposoby wykorzystywania wiedzy teoretycznej dotyczącej nauki o języku i edukacji kulturowo-literackiej oraz metodycznej do projektowania zajęć w zakresie edukacji polonistycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej;
E.1.W2.	spersonalizowane strategie edukacyjne ukierunkowane na rozwijanie umiejętności pisania i czytania;
E.1.W3.	sposoby rozwijania zainteresowań czytelniczych (inicjacja czytelnicza) i wykorzystywania różnych typów tekstów w pracy z dziećmi lub uczniami.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
E.1.U1.	skutecznie poprowadzić naukę czytania;
E.1.U2.	dostosować sposób uczenia pisania i czytania do specyficznych potrzeb ucznia;
E.1.U3.	rozbudzić w uczniach pasję czytelniczą.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.1.K1.	krzewienia zainteresowania i szacunku dla słowa pisanego.
E.2. Metodyka nauczania języka obcego	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.2.W1.	metody nauczania języka obcego w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, w tym Total Physical Response (TPR) J. Ashera, The Silent Way C. Gattegno;
E.2.W2.	podstawę programową dla I etapu edukacyjnego w zakresie języka obcego;
E.2.W3.	metody projektowania zajęć z języka obcego, doboru i opracowywania środków dydaktycznych; strategie tworzenia warunków do nauczania-uczenia się sytuacyjnego w codziennej aktywności dzieci lub uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnych predyspozycji; uczenie się we wspólnym działaniu, w różnych rodzajach zabaw, w tym tematycznych, konstrukcyjnych, ruchowych, muzycznych, dydaktycznych, twórczych, w naturalnych sytuacjach i w kontekstach społecznych;
E.2.W4.	znaczenie gier i zabaw, teatru i dramy, storytelling, piosenki i ruchu w nauczaniu języka obcego dzieci lub uczniów; techniki multimedialne w nauczaniu języka obcego;
E.2.W5.	zasady oceniania umiejętności językowych dzieci lub uczniów.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
E.2.U1.	zaprojektować zajęcia z wykorzystaniem nauczania sytuacyjnego;
E.2.U2.	wykorzystać gry, zabawy, piosenkę i ruch w nauczaniu języka obcego;
E.2.U3.	efektywnie wykorzystać multimedia w nauczaniu języka obcego.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.2.K1.	pozytywnego motywowania dzieci lub uczniów do aktywnego zaangażowania się w naukę języka obcego.
E.3. Metodyka edukacji matematycznej	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.3.W1.	stadia rozwoju umysłowego w kontekście zakresu i metod edukacji matematycznej, a także poziom rozumowań przedoperacyjnych, operacyjnych i formalnych;
E.3.W2.	zagadnienia edukacji matematycznej w przedszkolu: podstawę programową i program edukacji matematycznej, rozwijanie intuicji dotyczących liczb i liczenia – kardynalnego, porządkowego i miarowego aspektu liczby, porównywanie liczebności zbiorów, stymulowanie rozwoju operacyjnego rozumowania – odwracalności operacji, rozwijania rozumowania przyczynowo-skutkowego i orientacji przestrzennej, w tym na kartce papieru, dodawania i odejmowania na palcach i innych zbiorach zastępczych, rozdawania i rozdzielania po kilka, rozwijania intuicji geometrycznych; gry i zabawy z wątkiem matematycznym oraz proste gry strategiczne;
E.3.W3.	zagadnienia edukacji matematycznej w klasach I–III szkoły podstawowej: podstawę programową, projektowanie aktywności matematycznej przy kształtowaniu pojęć liczbowych i sprawności rachunkowych, wprowadzanie symboliki i zapisu matematycznego, rozwijanie orientacji przestrzennej i wyobraźni geometrycznej oraz kształtowanie umiejętności matematycznych potrzebnych w sytuacjach życiowych;

E.3.W4.	rolę pracy domowej ucznia i zasady konstruowania sprawdzianów i oceniania;
E.3.W5.	formy aktywności dzieci lub uczniów: manipulacje, eksperymenty, budowanie modeli płaskich i przestrzennych z zastosowaniem różnych materiałów, w tym gotowych elementów, samodzielne odkrywanie praw matematycznych, prowadzenie prostych rozumowań, w tym z wykorzystaniem łamigłówek;
E.3.W6.	znaczenie obliczeń pamięciowych, trudności w opanowaniu rachunków pamięciowych, techniki kształcenia biegłości rachunkowej i strategie sprytnych rachunków;
E.3.W7.	metody pracy z zadaniami tekstowymi, stosowania reprezentacji graficznych w ćwiczeniach rachunkowych i rozwiązywaniu zadań tekstowych;
E.3.W8.	znaczenie kształtowania umiejętności logicznego i krytycznego myślenia, stawiania i weryfikowania hipotez, dostrzegania i wykorzystywania regularności i analogii, używania argumentacji i kontrprzykładów, w tym w rozwiązywaniu łamigłówek, abstrahowania, uogólniania, klasyfikowania, definiowania i algorytmizowania;
E.3.W9.	rodzaje i źródła typowych błędów uczniowskich, a także ich rolę i sposoby wykorzystania w procesie dydaktycznym;
E.3.W10.	środki dydaktyczne w edukacji matematycznej dzieci: pakiety edukacyjne, karty pracy, elementy do manipulacji i klasyfikacji, liczydła, liczmany, klocki logiczne Dienes'a, klocki Cuisenaire'a, kostki do gry, domina, karty, mozaiki, konstrukcyjne klocki geometryczne różnych typów, łamigłówki logiczne i proste gry strategiczne;
E.3.W11.	znaczenie wykorzystania gier i zabaw matematycznych do realizacji celów dydaktycznych, w tym zastosowanie w pracy z uczniem z trudnościami w uczeniu się oraz z uczniem zdolnym; zasady konstruowania gier przez uczniów, zespołowe formy uczenia się i utrwalania wiadomości;
E.3.W12.	rolę konkursów matematycznych dla uczniów klas I–III szkoły podstawowej: rodzaje, zasady rozgrywania, charakter zadań, walory kształcące oraz sposoby przygotowania uczniów do udziału w konkursach.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
E.3.U1.	kształtować u uczniów pojęcie liczby;
E.3.U2.	rozwijać wyobraźnię i orientację przestrzenną;
E.3.U3.	wdrażać uczniów w zasady logicznego myślenia;
E.3.U4.	budować sytuacje edukacyjne skłaniające uczniów do budowania hipotez i ich weryfikacji;
E.3.U5.	stosować gry i inne pomoce naukowe w nauczaniu matematyki;
E.3.U6.	analizować błędy popełniane przez uczniów i wyciągać z nich wnioski;
E.3.U7.	pracować z uczniami o szczególnych uzdolnieniach matematycznych.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.3.K1.	rozbudzania zainteresowania uczniów myśleniem matematycznym;
E.3.K2.	wskazywania uczniom korzyści z uczenia się matematyki.
E.4. Metodyka edukacji społeczno-przyrodniczej	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.4.W1.	sposoby wykorzystywania wiedzy teoretycznej o środowisku przyrodniczym i środowisku społecznym oraz wiedzy metodycznej do projektowania zajęć dydaktycznych w zakresie edukacji środowiskowej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej;
E.4.W2.	znaczenie stwarzania warunków do zajęć badawczych i eksperymentów oraz organizowania sytuacji edukacyjnych umożliwiających dzieciom lub uczniom samodzielną eksplorację;
E.4.W3.	sposoby kształtowania przedsiębiorczości u dzieci lub uczniów.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
E.4.U1.	zaprojektować eksperyment uczniowski z zakresu wiedzy przyrodniczej;
E.4.U2.	dostrzec i skomentować podstawowe prawa fizyki zachodzące w otoczeniu ucznia;
E.4.U3.	wykonać proste doświadczenie za pomocą przedmiotów codziennego użytku i przeanalizować z uczniami jego przebieg.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.4.K1.	rozbudzania szacunku dla myślenia naukowego;
E.4.K2.	budzenia i podtrzymywania w uczniach ciekawości odkrywcy.

E.5. Metodyka edukacji informatycznej i posługiwania się technologią informacyjno-komunikacyjną	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.5.W1.	znaczenie celowego i właściwego posługiwania się przez uczniów typowymi aplikacjami komputerowymi do komponowania ilustracji graficznych, pracy nad tekstem, wykonywania obliczeń, korzystania z usług w sieciach komputerowych oraz pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania informacji;
E.5.W2.	znaczenie stwarzania sytuacji problemowych w otoczeniu uczniów, które uczniowie modelują i rozwiązują, tworząc algorytm, odtwarzając go poza komputerem oraz realizując w wersji komputerowej;
E.5.W3.	rolę rozwijania u uczniów umiejętności programowania w środowisku blokowowizualnego języka programowania;
E.5.W4.	rolę integrowania zajęć edukacji informatycznej z aktywnościami wizualnymi, słuchowymi i kinestetycznymi;
E.5.W5.	znaczenie promowania i kształtowania u uczniów postawy obywatelskiej i prospołecznej oraz odpowiedzialności w świecie mediów cyfrowych.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
E.5.U1.	zapoznać uczniów z typowymi aplikacjami komputerowymi do komponowania ilustracji graficznych, pracy nad tekstem, wykonywania obliczeń, korzystania z usług w sieciach komputerowych oraz pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania informacji;
E.5.U2.	stworzyć sytuację problemową, w której uczniowie modelują i rozwiązują zadanie, tworząc algorytm, odtwarzając go poza komputerem oraz realizując w wersji komputerowej;
E.5.U3.	integrować zajęcia informatyczne z innymi zajęciami.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.5.K1.	promowania postawy odpowiedzialnego zachowania w świecie mediów cyfrowych;
E.5.K2.	inspirowania uczniów do kreatywności i rozwoju myślenia komputacyjnego.
E.6. Metodyka edukacji plastycznej	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.6.W1.	etapy, metody i formy projektowania działań plastycznych dziecka lub ucznia;
E.6.W2.	sposoby rozwijania twórczej aktywności dziecka lub ucznia;
E.6.W3.	zasady projektowania zajęć plastycznych w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej;
E.6.W4.	metody i techniki diagnozowania dziecka lub ucznia w zakresie jego zdolności plastycznych i monitorowania jego rozwoju w tym obszarze
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
E.6.U1.	zachęcić dziecko lub ucznia do twórczej aktywności w obszarze działań plastycznych;
E.6.U2.	zaprojektować zajęcia inspirujące dzieci lub uczniów do działań twórczych;
E.6.U3.	zachęcić dziecko lub ucznia do zainteresowania się dziełem plastycznym;
E.6.U4.	diagnozować poziom zdolności plastycznych dziecka lub ucznia.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.6.K1.	działania na rzecz upowszechnienia sztuk pięknych;
E.6.K2.	inspirowania dzieci lub uczniów do samodzielnej aktywności plastycznej i dzielenia się jej efektami;
E.6.K3.	aktywizowania dzieci lub uczniów do estetyzacji własnego otoczenia.
E.7. Metodyka edukacji muzycznej	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.7.W1.	zasady projektowania zabaw rytmiczno-umykalniających dla dzieci w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej;
E.7.W2.	znaczenie wykonywania utworów muzycznych przez dzieci w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej;
E.7.W3.	zasady projektowania zajęć umykalniających zorientowanych na czerpanie przyjemności z działań podejmowanych przez dzieci lub uczniów, a nie na efekt;
E.7.W4.	sposoby rozwijania twórczej aktywności dziecka lub ucznia;
E.7.W5.	metody i techniki diagnozowania dziecka lub ucznia w zakresie jego zdolności muzycznych i monitorowania jego rozwoju muzycznego.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	

E.7.U1.	zachęcić dziecko lub ucznia do udziału w zabawach rytmiczno-umykalniających;
E.7.U2.	doprowadzić do wykonania utworu muzycznego przez dziecko lub ucznia;
E.7.U3.	zachęcić dziecko lub ucznia do zainteresowania się dziełem muzycznym;
E.7.U4.	diagnozować poziom zdolności muzycznych dziecka lub ucznia.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.7.K1.	działania na rzecz upowszechnienia sztuk pięknych;
E.7.K2.	aktywizowania dzieci lub uczniów do wspólnego uprawiania muzyki.
E.8. Metodyka edukacji technicznej	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.8.W1.	etapy, metody i formy projektowania działań technicznych dziecka lub ucznia;
E.8.W2.	ideę inicjacji technicznej dziecka lub ucznia;
E.8.W3.	zabawy manipulacyjne i konstrukcyjne, zadania wytwórcze oraz metody projektowania zajęć technicznych;
E.8.W4.	potrzebę kształtowania umiejętności technicznych dzieci lub uczniów w nawiązaniu do techniki, kultury i sztuki ludowej.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
E.8.U1.	zaprojektować sekwencję działań technicznych dzieci lub uczniów;
E.8.U2.	uwzględnić różnice indywidualne w projektowaniu działań uczniowskich;
E.8.U3.	dobierać zabawy manipulacyjne i konstrukcyjne do możliwości dzieci lub uczniów;
E.8.U4.	zachęcić dzieci lub uczniów do analizowania prostych rozwiązań technicznych.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.8.K1.	działania na rzecz rozwoju zainteresowań technicznych dzieci lub uczniów;
E.8.K2.	walki ze stereotypami dotyczącymi płci i umiejętności technicznych.
E.9. Metodyka wychowania fizycznego	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.9.W1.	znaczenie i zasady demonstrowania ćwiczeń ruchowych;
E.9.W2.	zasady planowania, organizowania i realizowania aktywności fizycznej dzieci lub uczniów, w tym spontanicznej aktywności fizycznej oraz ćwiczeń fizycznych, zabaw i gier ruchowych w sali sportowej, na boisku szkolnym i w terenie, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa;
E.9.W3.	metody diagnozowania ogólnej sprawności fizycznej, w szczególności zdolności motorycznych powiązanych ze zdrowiem, oraz zasady oceny wysiłku i osiągnięć dzieci lub uczniów;
E.9.W4.	strategie realizacji zajęć uwzględniających potrzeby i możliwości dzieci lub uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
E.9.U1.	poprawnie zademonstrować ćwiczenie ruchowe;
E.9.U2.	zaplanować atrakcyjną aktywność fizyczną dzieci lub uczniów;
E.9.U3.	czuwać nad bezpieczeństwem dzieci lub uczniów podczas ćwiczeń ruchowych;
E.9.U4.	diagnozować zdolności motoryczne dzieci lub uczniów;
E.9.U5.	dostosować zadania ruchowe do indywidualnych potrzeb i możliwości dzieci lub uczniów.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.9.K1.	krzewienia postawy dbałości o aktywność fizyczną.
E.10. Metodyka edukacji zdrowotnej	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
E.10.W1.	metody projektowania różnych form aktywności w celu rozwijania kultury zdrowotnej u dzieci lub uczniów, w tym planowanie, realizowanie i ocena procesu;
E.10.W2.	sposoby rozwijania postawy prozdrowotnej wśród dzieci lub uczniów;
E.10.W3.	modele, uwarunkowania i zagrożenia zdrowia, w tym zdrowia psychicznego.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
E.10.U1.	zaplanować działania mające na celu rozwój kultury zdrowotnej;
E.10.U2.	skutecznie rozwijać postawy prozdrowotne wśród dzieci lub uczniów.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
E.10.K1.	krzewienia postawy dbałości o zdrowie i ochronę środowiska.
SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	
F. Dziecko lub uczeń ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi	

w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
F.W1.	teorie, koncepcje i modele specjalnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych – medyczne, społeczne, biopsychospołeczne, w tym ADHD, ryzyka dysleksji, trudności związanych z nabywaniem umiejętności arytmetycznych, autystycznego spektrum zaburzeń, niepełnosprawności intelektualnej, mózgowego porażenia dziecięcego i innych zaburzeń ruchowych, zaburzeń o podłożu genetycznym, chorób przewlekłych i odmienności somatycznych;
F.W2.	uwarunkowania specjalnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym i uczniów w młodszym wieku szkolnym wynikających z niepełnosprawności lub innych przyczyn biopsychospołecznych, przejawiających się w obszarze rozwoju fizyczno-ruchowego, poznawczego i emocjonalno-społecznego;
F.W3.	założenia, zasady i klasyfikacje, w tym ICF, ICD, DSM, oraz narzędzia oceny funkcjonalnej dzieci w wieku przedszkolnym i uczniów w młodszym wieku szkolnym;
F.W4.	teorie, klasyfikacje, przyczyny i przejawy trudności w rozwoju, uczeniu się i zachowaniu u dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym;
F.W5.	teoretyczne podstawy, cele, formy i podstawy prawno-organizacyjne edukacji włączającej;
F.W6.	cele, zasady i formy współpracy przedszkola i szkoły z rodzicami lub opiekunami dzieci lub uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz z dziećmi w wieku przedszkolnym i uczniami w młodszym wieku szkolnym w procesie wychowania i kształcenia.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
F.U1.	dokonać oceny funkcjonalnej składników zdrowia i niektórych powiązanych z nim warunków dobrostanu i środowiska dziecka w wieku przedszkolnym i ucznia w młodszym wieku szkolnym, w tym dziecka z niepełnosprawnością, wykorzystując klasyfikacje i narzędzia diagnostyczne, w tym ICF, ICD i DSM;
F.U2.	rozpoznać specjalne potrzeby rozwojowe i edukacyjne dziecka w wieku przedszkolnym i ucznia w młodszym wieku szkolnym oraz określić optymalne sposoby organizowania środowiska edukacyjnego oraz wspomagania dziecka lub ucznia i jego rodziców lub opiekunów w procesie wychowania i kształcenia;
F.U3.	ocenić skuteczność procesu wykrywania, identyfikowania i zaspakajania specjalnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka w wieku przedszkolnym i ucznia w młodszym wieku szkolnym;
F.U4.	współpracować z rodziną i otoczeniem społecznym przedszkola lub szkoły w procesie planowania wychowania i kształcenia dzieci lub uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi;
F.U5.	współpracować z rodzicami lub opiekunami dzieci lub uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz z dziećmi w wieku przedszkolnym i uczniami w młodszym wieku szkolnym w procesie wychowania i kształcenia.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
F.K1.	przestrzegania zasad etycznego postępowania w procesie wychowania i kształcenia dzieci lub uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi lub edukacyjnymi;
F.K2.	przyjęcia współodpowiedzialności za sposób planowania i realizacji oraz rezultaty procesu wychowania i kształcenia dzieci lub uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi lub edukacyjnymi.

SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	
G. Organizacja pracy przedszkola i szkoły z elementami prawa oświatowego i praw dziecka oraz kultura przedszkola i szkoły, w tym w zakresie kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i niepełnosprawnościami	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
G.W1.	funkcjonowanie przedszkola i szkoły jako organizacji;
G.W2.	podstawy prawa oświatowego;
G.W3.	nauczycielską pragmatykę zawodową, w tym prawa i obowiązki nauczycieli;
G.W4.	zasady prawa wewnątrzprzedszkolnego i wewnątrzszkolnego;
G.W5.	prawa dziecka i prawa osoby z niepełnosprawnością;
G.W6.	zasady bezpieczeństwa dzieci lub uczniów w przedszkolu lub szkole i poza nimi, zasady

	udzielania pierwszej pomocy oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych, ze szczególnym uwzględnieniem przedszkola i szkoły podstawowej.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
G.U1.	rozpoznawać sytuacje zagrożeń w przedszkolu i szkole;
G.U2.	udzielić pierwszej pomocy;
G.U3.	rozwijać u dzieci lub uczniów postawy wzajemnej troski, tolerancji, umiejętności negocjacyjnego rozwiązywania konfliktów i otwartości poznawczej;
G.U4.	zaprojektować działania zmierzające do rozwoju przedszkola i szkoły oraz stymulowania poprawy jakości działania tych instytucji.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
G.K1.	okazywania empatii dzieciom lub uczniom potrzebującym wsparcia i pomocy;
G.K2.	rozwijania w dzieciach lub uczniach tolerancji, szacunku do praw człowieka i podstawowych swobód;
G.K3.	współpracy z nauczycielami i specjalistami w celu rozwoju swojej profesjonalnej wiedzy.

SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	
H. Podstawy diagnostyki edukacyjnej dla nauczycieli	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
H.W1.	teorie, koncepcje i modele rozpoznawania cech rozwoju i funkcjonowania dziecka w wieku przedszkolnym i ucznia w młodszym wieku szkolnym odpowiednio u progu wychowania przedszkolnego i pierwszego etapu edukacji ogólnokształcącej (klasa I szkoły podstawowej) jako podstawy wspomagania rozwoju dziecka lub ucznia na etapie wczesnej edukacji;
H.W2.	podstawy prawne, cele, funkcje i rodzaje oceniania jako wspierania rozwoju dziecka w wieku przedszkolnym i ucznia w młodszym wieku szkolnym oraz zasady konstruowania narzędzi oceny pedagogicznej;
H.W3.	dominujące rodzaje zainteresowań dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów w młodszym wieku szkolnym oraz sposoby i metody rozwijania zainteresowań dzieci lub uczniów;
H.W4.	zagadnienia związane z oceną jakości pracy nauczyciela i jakości pracy przedszkola i szkoły, w tym podstawy prawne, teorie, cele, metody i formy;
H.W5.	zagadnienia ewaluacji edukacyjnej i edukacyjnej wartości dodanej, w tym ich zasady i formy.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
H.U1.	rozpoznawać indywidualne cechy rozwoju i uczenia się dzieci mających rozpocząć edukację przedszkolną i naukę w klasie I szkoły podstawowej;
H.U2.	konstruować poprawne narzędzia diagnozy pedagogicznej;
H.U3.	rozpoznać potrzeby edukacyjne i zainteresowania dzieci w wieku przedszkolnym i uczniów w młodszym wieku szkolnym oraz na tej podstawie zaprojektować działania pedagogiczne;
H.U4.	rozpoznać i scharakteryzować wymierne i niewymierne rezultaty pracy nauczyciela;
H.U5.	projektować ścieżkę własnego rozwoju zawodowego i dokonywać jego autoewaluacji.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
H.K1.	etycznego postępowania w procesie oceniania rezultatów procesu wychowania i kształcenia z punktu widzenia osiągnięć dziecka lub ucznia;
H.K2.	ciągłego podnoszenia poziomu własnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w procesie diagnozowania pedagogicznego, w tym w zakresie kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i niepełnosprawnościami.

SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	
I. Kultura języka	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
I.W1.	pojęcie komunikacji werbalnej i pozawerbalnej;
I.W2.	zagadnienia praktyki wystąpień publicznych;
I.W3.	zasady etyki słowa i etykiety korespondencji tradycyjnej i elektronicznej;
I.W4.	zagadnienia poprawności i sprawności językowej;
I.W5.	zasady emisji głosu
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	

I.U1.	sprawnie komunikować się;
I.U2.	poprawnie używać języka polskiego;
I.U3.	skutecznie stosować zasady emisji głosu.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
I.K1.	dbałości o kulturę wypowiedzi.

SZCZEGÓŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	
J. Praktyki zawodowe	
J.1. Praktyka śródroczna	
J.1.1. Praktyka ogólnopedagogiczna	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
J.1.1.W1.	sposób funkcjonowania przedszkoli, szkół lub placówek systemu oświaty, organizację ich pracy, uczestników procesów pedagogicznych oraz sposób prowadzenia dokumentacji;
J.1.1.W2.	realizowane zadania opiekuńczo-wychowawcze, dydaktyczne, diagnostyczne i terapeutyczne, charakterystyczne dla przedszkola, szkoły i placówki systemu oświaty, w tym poradni psychologiczno-pedagogicznej, oraz środowisko, w jakim one działają;
J.1.1.W3.	zasady organizacji przedszkoli, szkół i placówek systemu oświaty, w tym podstawowe zadania, obszary działalności, procedury organizacyjne, podział kompetencji, planowanie pracy i system kontroli;
J.1.1.W4.	specyficzne dla przedszkola, szkoły i placówki systemu oświaty codzienne działania zawodowe nauczyciela oraz jego warsztat pracy.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
J.1.1.U1.	wyciągać wnioski z obserwacji pracy grupy przedszkolnej i klasy szkolnej, zachowań i aktywności dzieci lub uczniów w czasie zajęć, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
J.1.1.U2.	analizować zdarzenia wychowawczo-opiekuńcze i edukacyjne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk zawodowych.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
J.1.1.K1.	skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych oraz z nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy;
J.1.1.K2.	praktycznego stosowania zasad bezpieczeństwa dzieci lub uczniów w przedszkolu, szkole lub placówce systemu oświaty.
J.1.2. Praktyka wychowawczo-dydaktyczna	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
J.1.2.W1.	codzienną rolę nauczyciela w organizowaniu środowiska wychowania i uczenia się dzieci lub uczniów oraz jego warsztat pracy;
J.1.2.W2.	kontekstowość, otwartość i zmienność codziennych działań wychowawczych i dydaktycznych nauczyciela.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
J.1.2.U1.	wykorzystać wiedzę pedagogiczną i przedmiotową do samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej (w skali rocznej, tygodniowej i dziennej), a także projektowania i prowadzenia działań wychowawczo-dydaktycznych w przedszkolu i szkole podstawowej;
J.1.2.U2.	poddać refleksji i ocenić skuteczność swoich działań edukacyjnych pod kątem realizacji celów wychowania i kształcenia oraz stosowanych metod i środków dydaktycznych.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
J.1.2.K1.	rozwijania swojego przygotowania merytorycznego we współpracy z nauczycielami i specjalistami.
J.2. Praktyka ciągła	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
J.2.W1.	praktyczne zasady samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo dydaktycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
J.2.U1.	stosować posiadaną wiedzę teoretyczną i przedmiotową do realizacji podjętych zadań opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w czasie praktyki oraz planować i realizować

	działania wychowawczo-dydaktyczne w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, pod kierunkiem nauczyciela z odpowiednim doświadczeniem zawodowym;
J.2.U2.	poddawać refleksji i identyfikować spontaniczne zachowania dzieci lub uczniów jako sytuacje wychowawczo-dydaktyczne i wykorzystywać je w czasie prowadzonych zajęć.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
J.2.K1.	rozwijania swojego przygotowania merytorycznego we współpracy z nauczycielami i specjalistami.
K. Metodologia badań naukowych	
W zakresie wiedzy absolwent zna i rozumie:	
K.W1.	filozoficzne, metodologiczne i kulturowe podstawy badań społecznych i edukacyjnych, koncepcje wiedzy, pojęcie nauki i status wiedzy naukowej, społeczno-kulturowe uwarunkowania badań naukowych, nurty filozoficzne, paradygmaty badawcze i strategie badań naukowych, a także znaczenie i sposoby budowania teorii w badaniach naukowych;
K.W2.	strukturę procesu badawczego w kontekście przyjętej strategii badań naukowych (strategie ilościowe, jakościowe i mieszane); pojęcie projektu badawczego, etapy badań naukowych, kryteria wyboru strategii badawczej, cele badań naukowych, problemy i hipotezy badawcze, zmienne i związki między zmiennymi, konceptualizację, operacjonalizację zmiennych, zasady tworzenia ram pojęciowych badania naukowego, strategie i techniki doboru próby badawczej, definiowanie przypadku badawczego, specyfikę badań w pedagogice przedszkolnej i wczesnoszkolnej, rodzaje i typy badań (opisowe, diagnostyczne, wyjaśniające, weryfikacyjne, projektujące, porównawcze, eksperymentalne i quasi-eksperymentalne, sondażowe – metody indeksacji, pomiaru i rodzaje skal pomiarowych, oraz badania: ewaluacyjne, panelowe, socjometryczne, porównawcze, terenowe, etnograficzne, performatywne, biograficzne, netnografia; metody gromadzenia i analizy danych); narzędzia badawcze – konstruowanie kwestionariuszy, skal pomiarowych i testów pedagogicznych, arkuszy obserwacji, narzędzi socjometrycznych; zasady tworzenia scenariuszy badawczych i dyspozycji do badań jakościowych;
K.W3.	zasady przetwarzania i krytycznej analizy danych w kontekście przyjętej strategii badań naukowych i rodzaju danych; weryfikację, selekcję, kodowanie, klasyfikację, kwantyfikację i kategoryzację danych; podstawy analizy statystycznej (statystykę opisową, rozkłady częstości, miary tendencji centralnej i rozproszenia, analizę jedno- i dwuczynnikową, korelacje między zmiennymi, wnioskowanie statystyczne i testowanie hipotez oraz analizy porównawcze); selekcję i kodowanie danych jakościowych, wyłanianie kategorii analizy i analizę relacji między nimi, tworzenie winiet, sieci, matryc i map pojęciowych; programy komputerowe wspierające analizę danych ilościowych i jakościowych;
K.W4.	zasady opracowywania wyników i raportu z badań naukowych; sposoby prezentacji wyników badań, zasady przygotowania i opracowania różnych rodzajów tekstów naukowych; warsztat pisarski, style i gatunki, język i sposób narracji;
K.W5.	rolę jakości i rzetelności badań naukowych, różne kryteria jakości badań naukowych, w tym reprezentatywność, trafność, rzetelność, wiarygodność, transparentność, autentyczność, triangulację perspektyw teoretycznych, metod badawczych i źródła danych oraz możliwości uogólnienia i transferu rezultatów badawczych;
K.W6.	sposoby wykorzystania wyników badań naukowych w praktyce społecznej i pedagogicznej, cele badawcze i typy badań w kontekście możliwości ich praktycznego zastosowania, sposoby praktycznego wykorzystania badań naukowych (analizę i diagnozę sytuacji, analizę problemów społecznych i pedagogicznych, określanie potrzeb i planowanie działań interwencyjnych, ewaluację osiągnięć), a także krytyczno-emancypacyjny i transformacyjny potencjał badań naukowych;
K.W7.	etyczne aspekty prowadzenia i wykorzystywania badań naukowych w dziedzinie nauk społecznych, podstawowe zasady przeprowadzania tych badań, dylematy i wybory etyczne na różnych etapach procesu badawczego, zaangażowanie uczestników badań, społeczno-polityczny kontekst badań, sposoby prezentacji wyników badań w przestrzeni publicznej; pojęcie plagiatu w pracy badawczej;
K.W8.	cechy, styl i redagowanie tekstów naukowych, cel i strukturę pracy dyplomowej, wybór pola badawczego w kontekście wiedzy osobistej i naukowej, technikę pracy naukowej, dobór i

	selekcję literatury, formy analizy materiałów źródłowych, formy prezentacji wyników badań i doniesień naukowych z literatury, ocenę i krytykę dostępnych źródeł teoretycznych, znaczenie umiejętności wywodu i siły argumentacji, a także problemy etyczne w pisaniu pracy dyplomowej;
K.W9.	metodologię prowadzenia badań naukowych oraz zasady zastosowania wiedzy i umiejętności metodologicznych we własnym projekcie badawczym, w tym wyboru strategii badawczej, sformułowania celu i przedmiotu badań, opracowania metod i techniki badań, sformułowania problematyki badań, przygotowania narzędzi badawczych, doboru próby badawczej, terenu i przebiegu badań, prowadzenia badań empirycznych, a także sposoby analizy wyników badań oraz prezentacji wyników badań oraz proces wnioskowania.
W zakresie umiejętności absolwent potrafi:	
K.U1.	zaprojektować proces badań oraz umiejętnie dobrać narzędzia badawcze;
K.U2.	zebrać dane adekwatne do postawionego problemu badawczego;
K.U3.	poprawnie przeprowadzić analizę danych;
K.U4.	opracować raport z wyników badań;
K.U5.	krytycznie przeanalizować raport z wyników badań;
K.U6.	dobrać literaturę i materiały źródłowe adekwatne do problemu pracy dyplomowej;
K.U7.	dobrać formę prezentacji zebranych danych oraz argumentację adekwatną do zaprezentowania problemu pracy dyplomowej.
W zakresie kompetencji społecznych absolwent jest gotów do:	
K.K1.	rzetelnego sprawozdania wyników swoich badań;
K.K2.	przestrzegania zasad rzetelności intelektualnej i reguł własności intelektualnej;
K.K3.	rzetelnego sprawozdania wyników badań zawartych w pracy dyplomowej.

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Dariusz Śmieszek	Mgr / Rektor
Katarzyna Miłek	Dr / Pełnomocnik Rektora ds. umiędzynarodowienia Dziekan Wydziału Nauk Społecznych
Anna Dworzycka	Mgr inż. / Prorektor
Paweł Czyrek	Mgr / Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnością
Cezary Pomykała	Mgr / Pełnomocnik Rektora ds. prawnych
Karolina Kretowicz-Kozłowska	Mgr / Pracownik Dziekanatu
Agnieszka Dżaman	Mgr inż. / Pracownik Dziekanatu
Ewa Zarzeczna	Mgr / Kwestor
Edmund Juśko	Dr hab. / Przewodniczący Komisji Jakości Kształcenia
Roman Pelczar	Dr hab. / Członek Komisji Jakości Kształcenia
Hubert Sommer	Dr / Członek Komisji Jakości Kształcenia
Barbara Niziołek	Dr / Członek Komisji Jakości Kształcenia
Joanna Wielichowska	Przedstawiciel Samorządu Studenckiego
Beata Gawlik	Przedstawiciel Samorządu Studenckiego

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów _____ **3**

Wskazówki ogólne do raportu samooceny _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Prezentacja uczelni _____ **24**

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym _____ **25**

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się ____ **25**

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się _____ **29**

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie _____ **37**

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry _____ **38**

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie _____ **41**

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku _____ **45**

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku _____ **60**

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia _____ **62**

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach _____ **72**

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów _____ **74**

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część III. Załączniki _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Prezentacja uczelni

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu (NIP: 5632184540, REGON: 110722490) została utworzona 30 lipca 2004 r. jako Wyższa Szkoła Stosunków Międzynarodowych i Komunikacji Społecznej w Chełmie. Zmiana nazwy na aktualnie obowiązującą nastąpiła 18 sierpnia 2022 r. Założycielem Uczelni jest spółka Eduspero sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 98, 00-807 Warszawa wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawa w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000610818, REGON: 364108882, NIP: 5632428841. Numer Uczelni nadany przez Ministra to 166, a numer wpisu do ewidencji uczelni niepublicznych to 300. Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu działa w szczególności na podstawie: ustawy z 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2023 poz. 742, z późn. zm.) oraz uchwały nr 2 zarządu spółki Eduspero sp. z o.o. – założyciela z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie ustanowienia tekstu jednolitego Statutu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu. Dokumentem określającym plany rozwojowe Uczelni jest Uchwała Numer 3 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 15 grudnia 2023 roku w sprawie przyjęcia Misji, Wizji, Wartości i Strategii rozwoju Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu na lata 2023-2028.

Siedziba Uczelni znajduje się pod adresem ul. Petuniowa 9, 53-238 Wrocław (link: <https://tiny.pl/5xrsv0-n>). Poza wyżej wskazanym adresem Uczelnia posiada jeszcze infrastrukturę dydaktyczną pod następującymi adresami: ul. Przedmiejska 6-10, 54-201 Wrocław (link: <https://tiny.pl/78-05xzf>) oraz ul. Aleksandra Ostrowskiego 30B, 53-238 Wrocław (link: <https://tiny.pl/wb2d4c07>).

Podmiotowa strona Uczelni znajduje się pod adresem internetowym: <https://naukistosowane.edu.pl/>. Biuletyn Informacji Publicznej znajduje się pod adresem internetowym: <https://naukistosowane.edu.pl/bip/>.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu posiada uprawnienia do realizowania następujących kierunków studiów:

- administracja, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny;
- bezpieczeństwo narodowe, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny;
- bezpieczeństwo narodowe, studia drugiego stopnia, profil praktyczny;
- pedagogika, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny;
- pedagogika, studia drugiego stopnia, profil praktyczny;
- pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, studia jednolite magisterskie, profil praktyczny;
- politologia, studia pierwszego stopnia, profil praktyczny;
- politologia, studia drugiego stopnia, profil praktyczny.

Aktualna liczba studentów na uczelni to 1022, z czego 557 to studenci studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna (stan na dzień 23.04.2025 r.). Liczba absolwentów, którzy ukończyli Akademię Nauk Stosowanych to 2965, z czego 54 to absolwenci studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna (stan na dzień 23.04.2025 r.).

Zgodnie ze Statutem Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu na czele Uczelni stoi Rektor.

Podstawową jednostką organizacyjną Uczelni jest Wydział. Na Uczelni działa jeden wydział: Nauk Społecznych. W zakresie praktyk zawodowych Dziekana wspiera Koordynator ds. Praktyk zawodowych. Dziekanat jest ogólnouczelnianą jednostką, której zadaniem jest bieżąca obsługa studentów oraz wspieranie kadr w realizacji powierzonych im zadań.

W celu zapewnienia jakości kształcenia w ramach Uczelni funkcjonuje Komisja ds. Jakości Kształcenia. Pracom Komisji ds. Jakości Kształcenia przewodzi Przewodniczący Komisji ds. Jakości Kształcenia. W ramach zagregowania obszaru współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym Uczelni funkcjonuje Rada Interesariuszy Zewnętrznych.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Koncepcja kształcenia dla studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna została opracowana i przyjęta jako element programu studiów na mocy Uchwały nr 11 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 25 marca 2024 roku w sprawie zmiany programu studiów dla studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, studia jednolite magisterskie, profil praktyczny dla naboru 2024/2025. Treść przyjętej koncepcji kształcenia jest następująca:

„Koncepcja kształcenia na studiach na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna za priorytet przyjmuje realizację założeń standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I-III szkoły podstawowej). Ukończenie studiów, przy jednoczesnej realizacji założeń standardu kształcenia pozwala osiągnąć kwalifikację pełną na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Zgodnie z tym założeniem absolwenci kierunku otrzymują stopień zawodowy magistra. Jednocześnie absolwent kierunku będzie w pełni przygotowany do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I-III szkoły podstawowej).

Studia na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna trwają pięć lat akademickich, a każdy rok akademicki składa się z dwóch semestrów studiów. W okresie pięciu lat studiów student kształci się poprzez zajęcia (wykłady, ćwiczenia, seminaria, lektoraty), pracę własną oraz praktyki zawodowe. Studia realizowane są w trybie niestacjonarnym.

Studia na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna – zgodnie z założeniami standardu kształcenia – pozwalają osiągnąć wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne w zakresie: przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, w tym podstaw działań pedagogicznych, pedagogiki przedszkolnej i wczesnoszkolnej oraz podstawy psychologii dla nauczycieli; przygotowania merytorycznego nauczycieli przeszkoli klas I-III szkoły podstawowej, jako przygotowanie do integracji treści nauczania, w tym języka polskiego, języka obcego, matematyki, edukacji społeczno-przyrodniczej, informatyki, plastyki, muzyki, techniki, wychowania fizycznego, edukacji zdrowia; wspierania rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym u młodszym wieku szkolnym; podstaw dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej; metodyki poszczególnych typów edukacji z uwzględnieniem sposobów integrowania wiedzy i umiejętności, w tym metodyki edukacji polonistycznej, metodyki nauczania języka obcego, metodyki edukacji matematycznej, metodyki edukacji społeczno-przyrodniczej, metodyki edukacji informatycznej i posługiwania się technologią informacyjno-komunikacyjną, metodyki edukacji plastycznej, metodyki edukacji muzycznej, metodyki edukacji technicznej, metodyki edukacji fizycznej, metodyki edukacji zdrowotnej; dziecka lub ucznia ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej; organizacji pracy przedszkola i szkoły z elementami prawa oświatowego i praw dziecka oraz kultura przedszkola i szkoły, w tym w zakresie kształcenia

uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i niepełnosprawnościami; podstaw diagnostyki edukacyjnej dla nauczycieli oraz kultury języka.

Proces kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I–III szkoły podstawowej) ma charakter zindywidualizowany. Rozpoczęcie realizacji procesu kształcenia poprzedza diagnoza mocnych i słabych stron studenta jako przyszłego nauczyciela. W procesie kształcenia studenci uzyskują wsparcie w planowaniu i realizacji zadań o charakterze samorozwojowym oraz w kształtowaniu postawy refleksyjnego praktyka, w szczególności przez budowanie profesjonalnego osądu w oparciu o analizy indywidualnych przypadków. W procesie kształcenia studentom zapewnia się indywidualne doradztwo metodyczne wspierające integrowanie wiedzy w zakresie dyscyplin naukowych związanych z edukacją, jednocześnie kształtujące samodzielność i odpowiedzialność studentów za przebieg i efektywność własnego kształcenia.

Ponadto, immanentnym elementem programu studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna jest konieczność realizacji praktyk zawodowych, które dzielą się na praktykę śródroczną, w tym praktykę ogólnopedagogiczną i praktykę wychowawczo-dydaktyczną oraz praktykę ciągłą.

Celem praktyk zawodowych jest zapoznanie z organizacją pracy przedszkola, szkoły, placówki systemu oświaty, w tym placówki oświatowo-wychowawczej, poradni psychologiczno-pedagogicznej, warsztatem pracy nauczyciela, formami i metodami nauczania i wychowania oraz umożliwienie studentowi kształtowania i rozwoju umiejętności dydaktyczno-wychowawczych w bezpośrednim kontakcie z uczniami, a także weryfikacji własnych predyspozycji do wykonywania zawodu nauczyciela.

Absolwent kierunku osiągnie biegłość w zakresie języka obcego na poziomie B2+ według Europejskiego Systemu Kształcenia Językowego”.

Absolwenci tego kierunku studiów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz.U. 2018 poz. 227) mogą podjąć zatrudnienie w grupie zawodów „Nauczyciele szkół podstawowych i specjaliści do spraw wychowania małego dziecka” (234) jako:

- nauczyciel nauczania początkowego (234113);
- nauczyciel przedszkola (234201);
- wychowawca małego dziecka (234202).

Absolwent studiów na kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna uzyska przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej (klasy I–III szkoły podstawowej) i może być zatrudniony na stanowiskach:

- przedszkolach;
- punktach i oddziałach przedszkolnych;
- w klasach I – III szkoły podstawowej (z uwzględnieniem modelu edukacji zintegrowanej);
- w tym również w przedszkolach i szkołach podstawowych z oddziałami/klasami integracyjnymi oraz w ramach realizacji idei edukacji włączającej.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu swoją misję i wizję, wartości i strategię rozwoju przyjęła na mocy Uchwały Numer 3 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 15 grudnia

2023 roku w sprawie przyjęcia Misji, wizji, wartości i strategii rozwoju Akademii Nauk Stosowanych We Wrocławiu na lata 2024-2028. Treść przyjętej misji Uczelni jest następująca:

„Naszą misją jest kształcenie kompetentnych, odpowiedzialnych i zaangażowanych specjalistów w dziedzinie nauk społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem pedagogiki. Jako niewielka, praktycznie zorientowana uczelnia z siedzibą we Wrocławiu, tworzymy środowisko sprzyjające indywidualnemu rozwojowi każdego studenta. Naszym celem jest przygotowanie absolwentów do podejmowania realnych wyzwań zawodowych, w których kluczowe znaczenie mają empatia, wiedza, refleksyjność i umiejętność działania w złożonym środowisku społecznym.

Pedagogika stanowi trzon naszej oferty edukacyjnej — wierzymy, że to właśnie dobrze przygotowani pedagodzy kształtują fundamenty zdrowego, zintegrowanego i wspierającego społeczeństwa. Kładziemy nacisk na rozwój praktycznych umiejętności w pracy z dziećmi, młodzieżą, dorosłymi oraz osobami w trudnej sytuacji życiowej. Nasi studenci zdobywają doświadczenie już w trakcie studiów, dzięki współpracy z przedszkolami, szkołami, placówkami opiekuńczo-wychowawczymi i organizacjami pozarządowymi.

Równolegle rozwijamy kierunki związane z bezpieczeństwem narodowym, oferując interdyscyplinarne wykształcenie, które łączy wiedzę społeczną z umiejętnościami operacyjnymi. W obu obszarach stawiamy na etykę, zaangażowanie społeczne oraz gotowość do działania na rzecz dobra wspólnego.

Nasza Uczelnia to przestrzeń, w której teoria spotyka się z praktyką, a wiedza staje się narzędziem realnej zmiany”.

Wizja Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu jest następująca:

„Naszą ambicją jest dynamiczny i zrównoważony rozwój, który uczyni nas jedną z czołowych uczelni niepublicznych w regionie dolnośląskim. Dążymy do tego, by poprzez wysoką jakość kształcenia, praktyczne podejście do nauczania oraz bliskie relacje z otoczeniem społecznym i gospodarczym, skutecznie konkurować z publicznymi ośrodkami akademickimi we Wrocławiu.

Chcemy nieustannie umacniać swoją pozycję na rynku usług edukacyjnych, oferując nowoczesne, dostosowane do potrzeb rynku kierunki studiów, atrakcyjne programy kształcenia oraz elastyczne formy nauki. W najbliższych latach planujemy znaczące poszerzenie naszej oferty dydaktycznej, obejmujące nowe specjalności w obszarze nauk społecznych, pedagogiki, bezpieczeństwa oraz interdyscyplinarnych obszarów odpowiadających na wyzwania współczesnego świata.

Kluczowym etapem rozwoju będzie również pozyskanie i adaptacja własnego kampusu akademickiego we Wrocławiu, który stanie się nowoczesną i przyjazną przestrzenią do nauki, rozwoju zawodowego i integracji środowiska akademickiego.

Nasza uczelnia konsekwentnie stawia na otwartość na potrzeby kandydatów oraz aktywną współpracę z lokalnym rynkiem pracy, instytucjami publicznymi i prywatnymi, organizacjami pozarządowymi oraz sektorem edukacji i bezpieczeństwa. Jesteśmy przekonani, że silna i nowoczesna uczelnia niepubliczna może być realnym wsparciem dla rozwoju społecznego i gospodarczego regionu”.

Wartości jakimi kierują się Uczelnia to:

- 1) „Indywidualizacja – Każdy student jest dla nas ważny, dlatego stawiamy na podejście dostosowane do jego potrzeb, możliwości i aspiracji.

- 2) Praktyczność – Kształcimy przez doświadczenie, przygotowując do realnych wyzwań zawodowych i społecznych.
- 3) Zaangażowanie społeczne – Wychowujemy do aktywności obywatelskiej i odpowiedzialności za drugiego człowieka.
- 4) Empatia – Uczymy rozumienia drugiego człowieka jako podstawy pracy w obszarach pedagogiki i bezpieczeństwa.
- 5) Partnerstwo – Budujemy relacje oparte na wzajemnym szacunku pomiędzy studentami, wykładowcami i instytucjami współpracującymi.
- 6) Etyka – Promujemy postawy uczciwości, odpowiedzialności i poszanowania godności ludzkiej w każdym aspekcie działalności.
- 7) Otwartość – Jesteśmy gotowi na dialog, różnorodność poglądów i nowe idee.
- 8) Rozwój osobisty i zawodowy – Wspieramy naszych studentów w ciągłym doskonaleniu siebie i podnoszeniu kwalifikacji.
- 9) Innowacyjność w edukacji – Wprowadzamy nowoczesne metody dydaktyczne, by nauka była skuteczna, inspirująca i aktualna.
- 10) Społeczna odpowiedzialność edukacji – Wierzymy, że kształcenie to nie tylko zdobywanie wiedzy, ale też tworzenie lepszego społeczeństwa”.

Uczelnia wybrała motto „*Futuri homines hic crescunt*” jako wyraz swojej tożsamości i misji, która wykracza poza przekazywanie wiedzy akademickiej. Wierzymy, że kształcenie to nie tylko proces zdobywania informacji, lecz przede wszystkim tworzenie warunków do osobistego, społecznego i zawodowego rozwoju człowieka. Naszym celem jest wychowanie świadomych, odpowiedzialnych i empatycznych obywateli, którzy będą kształtować przyszłość — edukacji, społeczeństwa i instytucji. To właśnie na naszej Uczelni „wzrastają ludzie przyszłości” — przygotowani do służby społecznej, zaangażowani i gotowi zmieniać świat na lepsze.

W odpowiedzi na zmieniające się wyzwania edukacyjne, społeczne i gospodarcze, Uczelnia wyznaczyła na lata 2024–2028 kluczowe obszary strategicznego rozwoju. Proces ten poprzedziły pogłębione analizy wewnętrzne i zewnętrzne, obejmujące diagnozę potencjału Uczelni, oczekiwań kandydatów, potrzeb rynku pracy oraz kierunków rozwoju szkolnictwa wyższego w Polsce i Europie.

Strategia na lata 2024–2028 koncentruje się na pięciu priorytetowych obszarach:

- 1) Oferta dydaktyczna – Rozszerzenie i aktualizacja programów studiów z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy, rozwoju nauk społecznych i oczekiwań kandydatów. Planowane jest uruchamianie nowych kierunków i specjalności o charakterze praktycznym i interdyscyplinarnym.
- 2) Kadra akademicka – Wzmocnienie potencjału naukowego i dydaktycznego poprzez rozwój kompetencji kadry, zatrudnianie ekspertów-praktyków oraz tworzenie atrakcyjnych warunków pracy i rozwoju zawodowego.
- 3) Infrastruktura – Inwestycje w nowoczesną, własną infrastrukturę uczelnianą, w tym kampus akademicki we Wrocławiu, wyposażenie sal dydaktycznych, przestrzeni do pracy zespołowej oraz narzędzi edukacji zdalnej i hybrydowej.
- 4) Umieędzynarodowienie – Zacieśnianie współpracy z uczelniami i instytucjami zagranicznymi, rozwój mobilności studentów i kadry, a także stopniowe wprowadzanie elementów kształcenia w językach obcych.
- 5) Otoczenie społeczno-gospodarcze – Rozwijanie partnerstw z lokalnymi instytucjami, organizacjami pozarządowymi, szkołami, firmami i służbami publicznymi w celu wspierania praktycznego wymiaru kształcenia oraz wzmacniania roli Uczelni jako aktywnego uczestnika życia społecznego regionu.

Strategia rozwoju jest wyrazem dążenia Uczelni do dynamicznego umacniania swojej pozycji na rynku edukacyjnym, budowania silnej i rozpoznawalnej marki we Wrocławiu oraz zapewnienia studentom nowoczesnego i wartościowego kształcenia.

W ramach opracowanej strategii rozwoju na lata 2024–2028, Uczelnia nie tylko zidentyfikowała pięć kluczowych obszarów strategicznych, lecz również określiła cele szczegółowe przypisane do każdego z nich. Proces ten opierał się na pogłębionych badaniach, analizie danych wewnętrznych oraz konsultacjach z interesariuszami – w tym ze studentami, kadrami dydaktyczną, partnerami społecznymi i pracodawcami.

Dla każdego obszaru – oferty dydaktycznej, kadry, infrastruktury, umiędzynarodowienia oraz otoczenia społeczno-gospodarczego – sformułowano konkretne, mierzalne i realistyczne cele szczegółowe, które będą stanowić podstawę do planowania działań operacyjnych oraz monitorowania postępów wdrażania strategii.

Takie podejście pozwala Uczelni działać w sposób spójny, zorientowany na rezultaty oraz elastyczny wobec zmieniających się uwarunkowań zewnętrznych. Wyznaczenie celów szczegółowych zwiększa przejrzystość planowanych działań i umożliwia skuteczne zarządzanie rozwojem instytucji, w tym ocenę efektywności podejmowanych inicjatyw.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Obowiązujący od naboru 2024/2025 program przewiduje realizację studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna na poziomie jednolitych studiów magisterskich, co powoduje, że absolwent osiąga efekty uczenia się właściwe dla 7 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji. Studia realizowane są w trybie niestacjonarnym. Dyscyplina naukowa, do której przyporządkowany został kierunek studiów to: pedagogika (100%).

Program studiów przewiduje realizację 310 punktów ECTS, rozłożonych możliwie równo po 28-32 ECTS na dziesięć semestrów studiów (5 lat akademickich). Równe rozłożenie punktów ECTS na poszczególnych semestrach powoduje równy rozkład godzin pomiędzy poszczególnymi semestrami, to jest: semestr I – 800 godzin, semestr II – 725 godzin, semestr III – 755 godzin, semestr IV – 815 godzin, semestr V – 830 godzin, semestr VI – 795, semestr VII – 780 godzin, semestr VIII – 770 godzin, semestr IX – 710 godzin, semestr X – 800 godzin.

Łączna liczba godzin objętych programem studiów wynosi to 7715 godzin. Suma godzin realizowanych w kontakcie bezpośrednim na studiach stacjonarnych to 3080 godzin, co stanowi około 40% wszystkich godzin.

Profil kształcenia przyjęty dla kierunku to profil praktyczny. Konsekwencją realizacji praktycznego profilu kształcenia jest to, że ponad połowa punktów ECTS jest przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne. Poniższa tabela przedstawia wykaz zajęć kształtujących umiejętności praktyczne znajdujących się w programie studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Zajęcia lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne					
Lp.	Zajęcia	Forma	Godziny	ECTS	Semestr
1.	Wprowadzenie do pedagogiki	Ćwiczenia	15	1	1
2.	Systemy oświaty i wychowania	Ćwiczenia	10	0,5	1
3.	Historia wychowania i myśli pedagogicznej	Ćwiczenia	10	1	1

4.	Współczesne techniki uczenia się	Ćwiczenia	10	1	1
5.	Pedagogika przedszkolna	Ćwiczenia	15	2,5	1
6.	Pedagogika wczesnoszkolna	Ćwiczenia	15	2,5	1
7.	Współczesne role nauczyciela i edukacji wczesnoszkolnej	Ćwiczenia	20	2	1
8.	Wprowadzenie do psychologii	Ćwiczenia	15	2	1
9.	Gry i zabawy w edukacji językowej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	20	3	1
10.	Komunikacja interpersonalna w relacjach edukacyjnych	Ćwiczenia	30	3	1
11.	Teoretyczne podstawy kształcenia	Ćwiczenia	15	1,5	2
12.	Biomedyczne podstawy rozwoju	Ćwiczenia	10	1	2
13.	Teoria i metodyka wychowania w przedszkolu	Ćwiczenia	15	2	2
14.	Podstawy edukacji przedszkolnej	Ćwiczenia	15	2	2
15.	Podstawy edukacji wczesnoszkolnej	Ćwiczenia	15	2	2
16.	Psychologiczne podstawy pracy nauczyciela	Ćwiczenia	15	1,5	2
17.	Psychologia wychowania	Ćwiczenia	10	1	2
18.	Bezpieczeństwo i pierwsza pomoc przedmedyczna w przedszkolu i szkole	Ćwiczenia	15	1	2
19.	Struktura warsztatu pracy nauczyciela przedszkola i klasach I-III	Ćwiczenia	25	3	2
20.	Technologia informacyjna	Ćwiczenia	10	1	3
21.	Psychologia rozwoju dziecka	Ćwiczenia	15	1,5	3
22.	Podstawy edukacji polonistycznej w przedszkolu i klasach I - III	Ćwiczenia	30	2,5	3
23.	Podstawy edukacji społeczno-przyrodniczej i społecznej w przedszkolu i klasach I - III	Ćwiczenia	15	2,5	3
24.	Trening umiejętności wychowawczych	Ćwiczenia	30	4	3
25.	Współczesny system edukacji zintegrowanej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	1,5	3
26.	Wybrane zagadnienia z pedagogiki specjalnej	Ćwiczenia	15	2	3
27.	Wprowadzenie do logopedii	Ćwiczenia	10	1	3
28.	Praktyka ogólnopedagogiczna	Praktyki zawodowe	30	1	3
29.	Podstawy edukacji matematycznej w przedszkolu i klasach I - III	Ćwiczenia	30	2,5	4
30.	Podstawy edukacji plastycznej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	2,5	4
31.	Podstawy edukacji muzycznej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	2,5	4
32.	Podstawy edukacji technicznej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	2,5	4

33.	Pedagogika alternatywna w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	2	4
34.	Kultura żywego słowa z emisją głosu	Ćwiczenia	30	4	4
35.	Praktyka opiekuńczo-wychowawcza	Praktyki zawodowe	90	3	4
36.	Teoretyczne podstawy wychowania	Ćwiczenia	10	1,5	5
37.	Pedagogika społeczna	Ćwiczenia	10	1	5
38.	Elementy psychologii twórczości	Ćwiczenia	10	1	5
39.	Podstawy edukacji informatycznej i medialnej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	2,5	5
40.	Podstawy wychowania fizycznego w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	30	2,5	5
41.	Podstawy edukacji zdrowotnej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	2,5	5
42.	Metodyka gier i zabaw ogólnorozwojowych	Ćwiczenia	30	4	5
43.	Praktyka śródroczna wychowawczo-dydaktyczna w przedszkolu	Praktyki zawodowe	30	1	5
44.	Metodologia badań pedagogicznych	Ćwiczenia	10	1	5
45.	Psychologia zdrowia dla nauczycieli	Ćwiczenia	10	1	6
46.	Podstawy edukacji językowej w przedszkolu i klasach I – III	Ćwiczenia	10	1	6
47.	Organizacja procesu adaptacji dziecka w przedszkolu i szkole	Ćwiczenia	20	4	6
48.	Metodyka edukacji polonistycznej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	30	3	6
49.	Metodyka edukacji społeczno-przyrodniczej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	30	4	6
50.	Metodyka pracy z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych	Ćwiczenia	30	2	6
51.	Diagnostyka pedagogiczna dziecka	Ćwiczenia	15	1,5	6
52.	Praktyka ciągła w przedszkolu	Praktyki zawodowe	120	4	6
53.	Arteterapia w edukacji dziecka w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym	Ćwiczenia	20	2	7
54.	Wspieranie rozwoju dziecka	Ćwiczenia	30	2	7
55.	Metodyka nauczania języka obcego w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	45	5	7
56.	Metodyka edukacji matematycznej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	30	3	7
57.	Metodyka edukacji plastycznej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	30	4	7
58.	Metodyka pracy korekcyjno-wyrównawczej	Ćwiczenia	20	3	7
59.	Praktyka śródroczna wychowawczo-dydaktyczna w edukacji wczesnoszkolnej	Praktyki zawodowe	30	1	7

60.	Rozwój osobowościowy i zawodowy nauczyciela	Ćwiczenia	10	1	8
61.	Współpraca z rodzicami i środowiskiem lokalnym	Ćwiczenia	20	2	8
62.	Sztuka w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	Ćwiczenia	15	1	8
63.	Metodyka edukacji informatycznej i posługiwania się technologią informacyjno-komunikacyjną w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	30	4	8
64.	Metodyka edukacji muzycznej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	30	4	8
65.	Metodyka edukacji technicznej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	2	8
66.	Planowanie i organizacja w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	Ćwiczenia	20	3	8
67.	Praktyka ciągła w edukacji wczesnoszkolnej	Ćwiczenia	120	4	8
68.	Literatura obcojęzyczna dla dzieci w edukacji językowej	Ćwiczenia	20	2	9
69.	Pedagogika zabawy	Ćwiczenia	30	2	9
70.	Praca z dzieckiem z niepełnosprawnością	Ćwiczenia	30	3	9
71.	Edukacja ekologiczna w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	1,5	9
72.	Metodyka wychowania fizycznego w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	30	3	9
73.	Metodyka edukacji zdrowotnej w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	15	2	9
74.	Ewaluacja i ocena w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	20	2,5	9
75.	Praktyka śródroczna w zakresie diagnostyki psychologiczno-pedagogicznej	Praktyki zawodowe	60	2	9
76.	Metody samokształcenia w rozwoju kompetencji nauczyciela refleksyjnego	Ćwiczenia	20	3	10
77.	Trening kompetencji społecznych dziecka w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym	Ćwiczenia	30	4	10
78.	Małe formy sceniczne	Ćwiczenia	20	3	10
79.	Konstruowanie programów edukacyjnych	Ćwiczenia	20	3	10
80.	Rytmika w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	20	3	10
81.	Działalność innowacyjna i eksperymentalna w przedszkolu i klasach I-III	Ćwiczenia	30	3	10
82.	Elementy metody M. Montessori w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	Ćwiczenia	30	3	10
83.	Metodyka zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych	Ćwiczenia	20	2,5	10
Podsumowanie:			1885	190,5	-

Z powyższej tabeli wynika, że Uczelnia realizuje 1885 godzin zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, co stanowi około 61% wszystkich godzin zajęć (3080 godzin).

Program studiów uwzględnia zróżnicowane formy kształcenia, są to: wykłady, ćwiczenia, seminaria, lektoraty oraz praktyki zawodowe. Ponadto, w harmonogramie realizacji programu studiów uwzględniono godziny pracy własnej studenta.

Wykorzystanie klasycznych form zajęć, to jest wykładów oraz ćwiczeń jest typowym rozwiązaniem dla kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, praktykowanym przez wiodące krajowe ośrodki akademickie. Zajęcia realizowane w ramach programu studiów zostały podzielone na moduły kształcenia, są to: przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne, przygotowanie merytoryczne nauczycieli przeszkoli i klas I-III szkoły podstawowej, jako przygotowanie do integracji treści nauczania, wspieranie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym i młodszym wieku szkolnym, podstawy dydaktyki nauczania zintegrowanego w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej, metodyka poszczególnych typów edukacji z uwzględnieniem sposobów i integrowania wiedzy i umiejętności, dziecko lub uczeń ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi w przedszkolu i klasach I-III szkoły podstawowej, organizacja pracy przedszkola i szkoły z elementami prawa oświatowego i praw dziecka oraz kultura przedszkola i szkoły, w tym w zakresie kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i niepełnosprawnościami, podstawy diagnostyki edukacyjnej dla nauczycieli, praktyki zawodowe oraz metodologia badań naukowych.

Uczelnia zapewnia możliwość elastycznej ścieżki studiów poprzez możliwość wyboru części zajęć. Poniższa tabela przedstawia zajęcia do wyboru objęte programem studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Zajęcia do wyboru				
Lp.	Nazwa zajęć	ECTS	Godziny	Forma
1.	Metodyka gier i zabaw ogólnorozwojowych	4	30	Ćwiczenia
	Gry planszowe i edukacyjne w pracy nauczyciela	4	30	Ćwiczenia
2.	Wspieranie rozwoju dziecka	2	30	Ćwiczenia
	Psychopedagogiczne podstawy biblioterapii	2	30	Ćwiczenia
3.	Małe formy sceniczne	3	20	Ćwiczenia
	Alternatywne metody nauki czytania i pisanie	3	20	Ćwiczenia
4.	Pedagogika zabawy	2	30	Ćwiczenia
	Multimedia we wczesnej edukacji	2	30	Ćwiczenia
5.	Działalność innowacyjna i eksperymentalna w przedszkolu i klasach I-III	3	30	Ćwiczenia
	Projektowanie pracy z dzieckiem uzdolnionym	3	30	Ćwiczenia
6.	Edukacja ekologiczna w przedszkolu i klasach I-III	3	15/15	Wykład/Ćwiczenia
	Antropologia kulturowa	3	15/15	Wykład/Ćwiczenia
7.	Sztuka w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	2	15/15	Wykład/Ćwiczenia
	<i>Intercultural communication in Early Years</i>	2	15/15	Wykład/Ćwiczenia
8.	Ochrona praw dziecka	1	10	Wykład
	<i>Human Rights Law</i>	1	10	Wykład
Podsumowanie:		18	210	-

Z powyższej tabeli wynika, że Uczelnia umożliwia wybór zajęć, którym przyporządkowano 18 ECTS, co stanowi 6% względem 310 ECTS potrzebnych do ukończenia studiów.

Program studiów uwzględnia kształcenia w zakresie nowożytnego języka obcego. Studenci Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu mogą wybrać realizowany język (angielski lub niemiecki). Poziom kształcenia na zajęciach z nowożytnego języka obcego zakłada, że absolwent osiągnie biegłość językową na poziomie B2+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Mając to na uwadze należy stwierdzić, że program studiów przewiduje kształcenie nowożytnego języka obcego na poziomie odpowiadającym 7 poziomowi Polskich Ram Kwalifikacji. Zajęcia z nauki nowożytnego języka obcego realizowane są w formie lektoratów. Lektoraty trwają od II do VII semestru studiów (łącznie 6 semestrów). W każdym z semestrów student realizuje 20 godzin zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim oraz 30 godzin pracy własnej. Do każdego lektoratu w ramach poszczególnych semestrów przypisano po 2 ECTS, co daje łącznie 12 ECTS.

Program studiów przewiduje realizację zajęć z dziedziny nauk społecznych i nauk humanistycznych. W odniesieniu do nauk społecznych należy zauważyć, że dyscypliną wiodącą kierunku jest pedagogika, czyli dyscyplina nauki mieszcząca się w dziedzinie nauk społecznych. W zakresie nauk humanistycznych program studiów przewiduje zajęcia takie jak: Filozofia z elementami etyki (2 ECTS), Etyka zawodu nauczyciela (1 ECTS), Historia wychowania i myśli pedagogicznej (2 ECTS), Język obcy (12 ECTS).

Treści programowe ujęte w programie studiów są na bieżąco aktualizowane. Proces ten polega na rokrocznej zbiorce sylabusów od nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, którzy zarówno aktualizują programy swoich zajęć o bieżące postępy nauki, jak również aktualizują literaturę obowiązkową i uzupełniającą.

Metody kształcenia wykorzystywane przez osoby odpowiedzialne za realizację zajęć są umieszczone w sylabusach do przedmiotów. Jako przykładowe metody dydaktyczne wykorzystywane na kierunku pedagogika wskazać należy: wykład konwersatoryjny, opis wyjaśniający, klasyfikujący, uzasadniający, analiza tekstów, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia przedmiotowe, burza mózgów, dyskusja. Ze względu na praktyczny profil kierunku Uczelnia kładzie nacisk na wykorzystywanie metod dydaktycznych o charakterze praktycznym. Ponadto, osoby prowadzące zajęcia są zobowiązane do utrzymania logicznej korelacji pomiędzy stosowanymi metodami dydaktycznymi a formą realizowanych zajęć.

Kwestie dotyczące metod i technik kształcenia na odległość zostały uregulowane w programie studiów. Poniższa tabela przedstawia wykaz zajęć realizowanych przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość na studiach na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość					
Lp.	Zajęcia	Forma	Godziny	ECTS	Semestr
1.	Wprowadzenie do pedagogiki	Wykład	15	1	1
2.	Systemy oświaty i wychowania	Wykład	10	0,5	1
3.	Filozofia z elementami etyki	Wykład	15	2	1
4.	Historia wychowania i myśli pedagogicznej	Wykład	10	1	1
5.	Nauki o rodzinie	Wykład	10	1	1
6.	Etyka zawodu nauczyciela	Wykład	15	1	1
7.	Pedagogika przedszkolna	Wykład	15	2,5	1
8.	Pedagogika wczesnoszkolna	Wykład	15	2,5	1
9.	Wprowadzenie do psychologii	Wykład	15	2	1

10.	Teoretyczne podstawy kształcenia	Wykład	15	1,5	2
11.	Biomedyczne podstawy rozwoju	Wykład	10	1	2
12.	Teoria i metodyka wychowania w przedszkolu	Wykład	15	2	2
13.	Podstawy edukacji przedszkolnej	Wykład	15	2	2
14.	Podstawy edukacji wczesnoszkolnej	Wykład	15	2	2
15.	Psychologiczne podstawy pracy nauczyciela	Wykład	15	1,5	2
16.	Psychologia wychowania	Wykład	10	1	2
17.	Bezpieczeństwo i pierwsza pomoc przedmedyczna w przedszkolu i szkole	Wykład	15	1	2
18.	Socjologia edukacji	Wykład	20	1	3
19.	Psychologia rozwoju dziecka	Wykład	15	1,5	3
20.	Podstawy edukacji polonistycznej w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	30	2,5	3
21.	Podstawy edukacji społeczno-przyrodniczej i społecznej w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	15	2,5	3
22.	Współczesny system edukacji zintegrowanej w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	15	1,5	3
23.	Wybrane zagadnienia z pedagogiki specjalnej	Wykład	15	2	3
24.	Podstawy edukacji matematycznej w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	30	2,5	4
25.	Podstawy edukacji plastycznej w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	15	2,5	4
26.	Podstawy edukacji muzycznej w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	15	2,5	4
27.	Podstawy edukacji technicznej w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	15	2,5	4
28.	Wstęp do metodologii badań	Wykład	10	1	4
29.	Teoretyczne podstawy wychowania	Wykład	10	1,5	5
30.	Współczesne systemy edukacji	Wykład	15	1	5
31.	Pedagogika społeczna	Wykład	10	1	5
32.	Elementy psychologii twórczości	Wykład	10	1	5
33.	Podstawy edukacji informatycznej i medialnej w przedszkolu i klasach i-III	Wykład	15	2,5	5
34.	Podstawy wychowania fizycznego w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	30	2,5	5
35.	Podstawy edukacji zdrowotnej	Wykład	15	2,5	5
36.	Ochrona własności intelektualnej	Wykład	10	1	5
37.	Metodologia badań pedagogicznych	Wykład	10	1	5
38.	Psychologia zdrowia dla nauczycieli	Wykład	10	1	6
39.	Podstawy edukacji językowej w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	10	1	6
40.	Diagnostyka pedagogiczna dziecka	Wykład	15	1,5	6
41.	Edukacja międzykulturowa	Wykład	15	1	7
42.	Rozwój osobowościowy i zawodowy	Wykład	10	1	8

	nauczyciela				
43.	Sztuka w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	Wykład	15	1	8
44.	Edukacja ekologiczna w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	15	1,5	9
45.	Prawo oświatowe	Wykład	15	1	9
46.	Ewaluacja i ocena w przedszkolu i klasach I-III	Wykład	10	1,5	9
47.	Ochrona praw dziecka	Wykład	20	2	10
Podsumowanie:			550	73	-

Zgodnie z powyższą tabelą zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość obejmują 73 ECTS, co stanowi 23% wszystkich punktów ECTS przewidzianych w programie studiów (310 ECTS).

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu zapewnia możliwość dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia. Taka możliwość zagwarantowana jest m.in. dzięki indywidualnej organizacji studiów wynikającej z Regulaminu studiów. Najczęstszym przypadkiem, w którym aktualnie Uczelnia umożliwia realizowanie studiów w ramach indywidualnej organizacji studiów są studentki w ciąży.

Praktyki studenckie odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie praktyk zawodowych. Praktyki zawodowe obejmują praktyki śródroczne, w tym pedagogikę ogólnopedagogiczną oraz praktykę wychowawczo-dydaktyczną oraz praktykę ciągłą. Praktyki zawodowe realizowane są według porządku, który został przedstawiony w tabeli poniżej.

Praktyka ogólnopedagogiczna		
Semestr III	30 godzin	1 ECTS
Praktyka śródroczna wychowawcza-dydaktyczna w przedszkolu		
Semestr V	30 godzin	1 ECTS
Praktyka śródroczna wychowawczo-dydaktyczna w edukacji wczesnoszkolnej		
Semestr VII	30 godzin	1 ECTS
Praktyka śródroczna w zakresie diagnostyki psychologiczno-pedagogicznej		
Semestr IX	60 godzin	2 ECTS
Praktyka opiekuńczo-wychowawcza		
Semestr IV	90 godzin	3 ECTS
Praktyka ciągła w przedszkolu		
Semestr VI	120 godzin	4 ECTS
Praktyka ciągła w edukacji wczesnoszkolnej		
Semestr VIII	120 godzin	4 ECTS

Poniższa tabela przedstawia przykłady podmiotów z jakimi Akademia Nauk Stosowanych ma podpisane umowy / porozumienia / listy intencyjne o realizację praktyk zawodowych dla studentów studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Lp.	Placówka	Liczba studentów
1.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Trzebnicy	10
2.	P.O.D.N. i Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego w Złotoryi	20

3.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna MENTOR w Białymstoku	25
4.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna AKSON w Augustowie	25
5.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna AKSON w Sokółce	25
6.	Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psych.-Ped. w Wołowie	10
7.	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Kaliszu	6
8.	Szkoła Podstawowa w Pukininie	3
9.	SP z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 w Sokółce	25
10.	SP z Oddziałami Integracyjnymi nr 6 w Grodzisku Maz.	10
11.	Przedszkole Nr 104 „Na Misiowej Polanie” we Wrocławiu	2
12.	Niepubliczne Przedszkole im. Marii Konopnickiej w Kaliszu	6
13.	Przedszkole Niepubliczne "Bursztynowy Zamek" w Kaliszu	6
14.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Książenicach	5
15.	Przedszkole Niepubliczne „Akademia Malucha” w Piotrkowie Tryb.	10
16.	Przedszkole Niepubliczne z Oddz. Spec. „Akademia Przedszkolaka” w Gostyninie	10
17.	Przedszkole Niepubliczne „Akademia Malucha” w Rozprzy	10
18.	Przedszkole Niepubliczne „Akademia Malucha” w Opocznie	10
19.	Przedszkole Miejskie Nr 3 „Bajkowy Zakątek” w Rawie Maz.	7
20.	Przedszkole ISKIERKA w Białymstoku	25
21.	Fundacja „Nowa Nadzieja” – Oddział w Ostrzeszowie	4
22.	Fundacja „Nowa Nadzieja” – Oddział w Ostrowie Wlkp.	4
23.	Fundacja „Nowa Nadzieja” – Oddział w Turku	4
24.	Instytut Kształcenia Nauczycieli w Mysłowicach	10
Podsumowanie:		302

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Przyjęcie na studia do Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu reguluje Uchwała Numer 1 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu z dnia 28 marca 2025 roku w sprawie rekrutacji na studia w roku akademickim 2026/2026. Zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jak również procedurami wewnętrznymi obowiązującymi na Uczelni uchwała rekrutacyjna jest umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.

Jak wskazano w przedmiotowej uchwale postępowanie w sprawie przyjęcia na studia prowadzi Komisja Rekrutacyjna, której skład określa Rektor w drodze zarządzenia. Celem ustalenia listy kandydatów uprawnionych do wpisu na listę studentów oraz listy kandydatów, którym zostanie odmówione przyjęcie na studia przeprowadza się postępowanie kwalifikacyjne. Dla studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna określono następujące limity rekrutacyjne: na studiach niestacjonarnych – 100.

Kandydat na studia powinien posiadać kompetencje cyfrowe umożliwiające przejście procesu rekrutacyjnego, a następnie kształcenie na wybranym kierunku studiów. Kandydaci legitymujący się maturą zagraniczną, dyplomem IB, dyplomem EB lub dyplomem ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w języku polskim zobowiązani są do poświadczenia znajomości języka co najmniej na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Kandydaci na studia są kwalifikowani na podstawie, przeliczonych na punkty kwalifikacyjne, wyników procentowych z egzaminu maturalnego z następujących przedmiotów:

- język polski;
- język obcy nowożytny - egzamin pisemny (angielski lub niemiecki);
- przedmiot dodatkowy spośród historii, wiedzy o społeczeństwie, matematyki, geografii, biologii.

Uchwała rekrutacyjna przewiduje przeliczniki niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji dla osób, które ukończyły wszystkie możliwe rodzaje matur. Lista rankingowa tworzona jest na podstawie sumy uzyskanych punktów z egzaminów maturalnych. Pod uwagę są brane dwa przedmioty maturalne, w których student uzyskał najlepszy wynik oraz wskazany przez niego język obcy nowożytny. Maksymalną liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym otrzymują laureaci i finaliści olimpiady przedmiotowej zwalniającej w roku szkolnym 2024/2025 z egzaminu maturalnego z przedmiotu, któremu w postępowaniu kwalifikacyjnym na danym kierunku studiów przypisana jest największa waga.

W zakresie uznawania efektów uczenia się uzyskanych w systemie szkolnictwa wyższego na Uczelni obowiązuje stosowany regulamin, który określa sposób przeprowadzania tej procedury. W zakresie kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna procedura ta jest zawężona do możliwości uznania efektów uczenia się uzyskanych na tym samym kierunku studiów, realizowanym w oparciu o ten sam standard kształcenia. W innych przypadkach dokonanie uznania efektów uczenia się nie jest możliwe.

W zakresie potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem szkolnictwa wyższego, Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu nie przeprowadza tej procedury na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna, gdyż nie posiada do tego stosownych uprawnień (pozytywnej oceny programowej kierunku).

Wymagania dotyczące prac dyplomowych określone na mocy regulaminu pn. Zasady pisania prac dyplomowych. Regulamin ten określa przede wszystkim: zasady redakcji pracy dyplomowej oraz technicznie zasady pisania prac dyplomowych. Kwestie dotyczące egzaminu dyplomowego zostały uregulowane w dziale 12 pt. „Praca dyplomowa i egzamin dyplomowy” w Regulaminu studiów oraz w programie studiów przyjętym dla kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

W ramach studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna kadrę akademicką tworzy trzydziestu jeden nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia. Z trzydziestu jeden osób tworzących kadrę dydaktyczną, piętnaście osób ma zawartą umowę o pracę, z czego czternaście pracuje na Uczelni jako podstawowym miejscem pracy. Struktura wykształcenia kadry prezentuje się następująco:

- czterech doktorów habilitowanych;
- czternastu doktorów;
- trzynastu magistrów.

Na podstawie umowy o pracę na Uczelni w ramach kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna pracuje:

- jeden doktor habilitowany;

- czterech doktorów;
- dziesięciu magistrów.

Na podstawie umowy o dzieło na Uczelni w ramach kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna pracuje:

- trzech doktorów habilitowanych;
- dziesięciu doktorów;
- trzech magistrów.

Na podstawowym miejscu pracy na Uczelni w ramach kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna pracuje:

- jeden doktor habilitowany;
- trzech doktorów;
- dziesięciu magistrów.

Dyscypliny nauki reprezentowane przez osoby tworzące kadre dla kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna odpowiadają przyporządkowaniu kierunku studiów do dyscypliny pedagogika.

Poniższa tabela przedstawia zestawienie kadry zaangażowanej w proces kształcenia na studiach na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Rodzaj zatrudnienia	Podstawowe miejsce pracy
1.	dr hab. Andrzej Niedojadło	dr hab.	umowa o pracę	tak
2.	dr hab. Edmund Juśko	dr hab.	umowa o dzieło	nie
3.	dr hab. Roman Pelczar	dr hab.	umowa o dzieło	nie
4.	dr hab. Mirosław Murat	dr hab.	umowa o dzieło	nie
5.	dr Leokadia Wiatrowska	doktor	umowa o pracę	tak
6.	dr Katarzyna Miłek	doktor	umowa o pracę	nie
7.	dr Urszula Kalicińska	doktor	umowa o pracę	tak
8.	dr Urszula Kropaczewska	doktor	umowa o dzieło	nie
9.	dr Waldemar Kozioł	doktor	umowa o pracę	tak
10.	dr Alicja Mironiuk	doktor	umowa o dzieło	nie
11.	dr Marek Jagusz	doktor	umowa o dzieło	nie
12.	dr Ewa Musiał	doktor	umowa o dzieło	nie
13.	dr Barbara Niziołek	doktor	umowa o dzieło	nie
14.	dr Dorota Janułaajtys	doktor	umowa o dzieło	nie
15.	dr Jolanta Kuźmiczuk-Szweczek	doktor	umowa o dzieło	nie
16.	dr Joanna Markut	doktor	umowa o dzieło	nie
17.	dr Mudło-Głagolska Karolina	doktor	umowa o dzieło	nie
18.	dr Rafał Kierzynka	doktor	umowa o dzieło	nie
19.	mgr Dariusz Śmieszek	magister	umowa o pracę	tak
20.	mgr Dorota Błaszkwicz	magister	umowa o pracę	tak
21.	mgr Zofia Wietrzyk	magister	umowa o pracę	tak
22.	mgr Anna Kaśków	magister	umowa o pracę	tak
23.	mgr Przemysław Załugowicz	magister	umowa o pracę	tak
24.	mgr Iwona Pasierska	magister	umowa o pracę	tak
25.	mgr Maciej Wojdyna	magister	umowa o pracę	tak
26.	mgr Renata Idzik	magister	umowa o pracę	tak
27.	mgr Katarzyna Maciejewska	magister	umowa o pracę	tak
28.	mgr Grażyna Kmiecik	magister	umowa o dzieło	nie
29.	mgr Agnieszka Karłuk	magister	umowa o dzieło	nie
30.	mgr Przemysław Szot	magister	umowa o pracę	tak

31.	mgr Andrzej Sadurski	magister	umowa o dzieło	nie
-----	----------------------	----------	----------------	-----

Poza powyżej wskazaną kadrą Uczelnia pozyskała nowe osoby, które zasilą kadrę odpowiedzialną za realizację procesu kształcenia na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna od 1 października 2025 roku. Poniższa tabela przedstawia nowo pozyskane osoby.

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenia	Początek zatrudnienia
1.	Jędrzejko Mariusz	dr hab.	01.10.2025
2.	Kulbaka Jacek	dr hab.	01.10.2025
3.	Davydenko Hanna	dr hab.	01.10.2025
4.	Chimicz Dorota	doktor	01.10.2025
5.	Pytka Agnieszka	doktor	01.10.2025
6.	Jurczyk Marcin	doktor	01.10.2025
7.	Lerka Marcin	doktor	01.10.2025
8.	Młyńska-Oganiaczek Dorota	doktor	01.10.2025
9.	Turkmen Lutfullah	doktor	01.10.2025
10.	Karakelle Sibel	doktor	01.10.2025
11.	Yildirim Erdal	doktor	01.10.2025
12.	Grabowska Irena	lekarz	01.10.2025

W celu wdrażania nowo pozyskanych pracowników w procesy zachodzące na Uczelni już od tego roku zostaną zaangażowani w recenzowanie prac dyplomowych studentów.

Szczegółowy opis poszczególnych nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia wraz z przypisanymi im zajęciami został przedstawiony w załączniku z tabelami charakterystyk.

Jako szczególny przykład osiągnięć dokonanych przez kadrę Uczelni wskazać należy wydaną w 2024 przez Akademię Nauk Stosowanych we Wrocławiu publikację pod redakcją naszego wykładowcy - dr Waldemar Kozioł - *W kierunku człowieczeństwa. Bezdomność i jej oblicza*. Praca składa się z trzech części, przybliża problem bezdomności oraz działania zmierzające do pomocy i wsparcia osób, które znalazły się w tym kryzysie. W części pierwszej zdefiniowano problematykę bezdomności. Część druga przedstawia autorski projekt socjalny wieloletniej pracownicy pomocy społecznej Moniki Jezierskiej prezentujący formy pracy z osobami w kryzysie bezdomności. Część trzecia to trzy oparte na faktach opowiadania Anny Mazurkiewicz, felietonistki, poetki, przedstawiające historie ludzi dotkniętych przez los.

1. W korekcie drukarskiej znajduje się książka dotycząca: *Idea hospicyjna w rzeczywistości społecznej. Znaczenie wsparcia udzielanego osobom nieuleczalnie chorym na podstawie działalności Hospicjum Domowego im. Księdza kanonika Kazimierza Malinowskiego w Chełmie*. 88 stron.

2. *Współczesne oblicza pracownika socjalnego i pracy socjalnej*. Przeprowadzono badania metodą sondażu diagnostycznego - ok 280 ankiet. Aktualnie trwają prace metodologiczne - analiza.

3. Do rocznika Chełmskiego dr Waldemar Kozioł przekazał artykuł dotyczący Hospicjum Domowego w Chełmie.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu współfinansuje czasopismo naukowe pn. Rocznik Chełmski - www.rsch.com.pl. Publikują w nim m.in. wykładowcy Uczelni. Czasopismo jest współfinansowane od kilku lat, kiedy jeszcze Uczelnia mieściła się w Chełmie.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu wspiera kadre akademicką w rozwoju poprzez:

- dofinansowanie udziału w konferencjach naukowych;
- dofinansowanie do publikacji naukowych;
- dofinansowanie w zakresie organizacji konferencji naukowych;
- dofinansowanie do kursów i szkoleń.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Siedziba Uczelni znajduje się przy ulicy Petuniowej 9 we Wrocławiu, gdzie ulokowane zostały pomieszczenia administracyjne oraz sale dydaktyczne, mogące pomieścić od 40 do 100 osób. Budynek składa się z sześciu kondygnacji, przy czym pomieszczenia będące do dyspozycji Uczelni mieszczą się na pierwszym, drugim i piątym piętrze.

Budynek położony jest w pobliżu węzła komunikacyjnego oraz stacji kolejowej, zapewniających wygodny dojazd komunikacją miejską lub kolejową na zajęcia. Budynek dysponuje również wyznaczonymi dwoma parkingami (w tym jeden przeznaczony całkowicie dla studentów) oraz miejsca dla osób z niepełnosprawnościami.

Pomieszczenia administracyjne: Dziekanat / Biuro Obsługi Studenta, Biuro Dziekana Wydziału Nauk Społecznych (107), Biuro Samorządu Studenckiego (106), Pomieszczenie socjalne dla kadry akademickiej (103), Biuro Rektora (202), Pokój do konsultacji (203), Kwestura (207), Biuro Praktyk i Karier (208), Czytelnia (209), Pomieszczenie socjalne dla studentów (211), Biblioteka (501).

Sale dydaktyczne wyposażone zostały w sprzęt audiowizualny: ekrany, rzutniki multimedialne, głośniki. Zapewniony jest także stały dostęp do Internetu oraz dostęp m.in. do Pakietu MSOffice 365 i OpenOffice, w tym narzędzi do pracy biurowej i wirtualnej. Wszystkie sale dydaktyczne i pomieszczenia administracyjne są klimatyzowane.

Sala 502 i sala 503 to pracownie komputerowe, w których mieści się po 40 komputerów. Łącznie Uczelnia posiada 100 komputerów.

Numer sali	Ilość miejsc
ul. Petuniowa 9	
I piętro	
Sala 101	75
Sala 102	60
Sala 104	50
Sala 105	40
Sala 108	70
Sala 109	30
II piętro	
Sala 204	60
Sala 205	100
Sala 206	50
Sala 210	50
V piętro	
Sala 502	40
Sala 503	40

Infrastruktura znajdująca się na ul. Aleksandra Ostrowskiego 30B, 53-238 Wrocław obejmuje aule dydaktyczne wyposażone w profesjonalne nagłośnienie oraz urządzenia audiowizualne, które pozwolą na efektywne i sprawne prowadzenie zajęć, szkoleń, sympozjów, konferencji, sesji naukowych oraz pokazów.

Numer sali	Ilość miejsc
ul. Aleksandra Ostrowskiego 30B	
Sala 1	300
Sala 2	200
Sala 3	120
Sala 4	80

Infrastruktura znajdująca się na ul. Przedmiejska 6-10, 54-201 Wrocław obejmuje 16 sal dydaktycznych, z czego najmniejsze mieszczą po 20 osób, a największa 100 osób. Wykaz sal znajduje się w tabeli poniżej.

Numer sali	Ilość miejsc
ul. Przedmiejska 6-10	
Sala 1	25
Sala 4	30
Sala 5	20
Sala 7	35
Sala 15	20
Sala 21	20
Sala 22	20
Sala 30	20
Sala 1	20
Sala 5	20
Sala 7	35
Sala 8	35
Sala 10	20
Sala 11	50
Sala 13	100
Sala 14	20

Łącznie Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu posiada do dyspozycji 32 sale dydaktyczne na łączną liczbę 1875 miejsc.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom studentów Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu wykorzystuje nowoczesne platformy e-learningowe. Podstawowe narzędzie stanowi platforma ProAkademia. Jest to przejrzysty i orientacyjny system umożliwiający kompleksową obsługę studentów, począwszy od rekrutacji, na egzaminach semestralnych kończąc. ProAkademia oferuje kandydatom łatwe i sprawne przejście przez proces rekrutacji, a następnie utrzymanie kontaktu pomiędzy Uczelnią a studentami. Studenci w każdej chwili mogą uzyskać dostęp do niezbędnych informacji, takich jak instrukcje postępowania w procesach zachodzących w toku studiów, lokalizację wykładów bieżących i archiwalnych, ogłoszenia zamieszczane przez administrację Uczelni, kwestie finansowe, szczegóły toku nauczania czy też wygenerować potrzebne dokumenty.

Korzystając z metod i technik kształcenia na odległość, co wspomaga proces dydaktyczny na Uczelni stosowana jest platforma *WebinarJam*, będąca rozbudowanym narzędziem do przygotowywania i prezentowania webinarów. Dzięki niej prowadzący zajęcia mogą nie tylko prowadzić prelekcje i udostępniać materiały dydaktyczne.

Zastosowanie znajduje również aplikacja Microsoft Teams, która zyskała popularność na całym świecie, jako wszechstronny i łatwy w obsłudze komunikator. Posiada ona funkcje organizacji spotkań na żywo, tworzenie grup w zależności od potrzeb, utrzymywanie kontaktu za pośrednictwem czatu oraz przekazywanie materiałów pomiędzy użytkownikami. Na Uczelni wykorzystywana jest głównie do konsultacji z prowadzącymi zajęcia.

Dzięki zastosowanym rozwiązaniom Uczelnia zapewnia studentom wygodny i łatwy dostęp zarówno do materiałów dydaktycznych, jak i informacji dotyczących kwestii organizacyjnych.

Biblioteka Uczelni mieści się w al. 501 na 5 piętrze przy ul. Petuniowej 9 we Wrocławiu. Biblioteka w swojej strukturze zawiera również Czytelnię, która mieści się w sali 209 na 2 piętrze. Biblioteka jest z informatyzowana; pracuje na programie bibliotecznym. Księgozbiór zorganizowany jest na zasadzie wolnego dostępu, usystematyzowany dziedzinowo. Aktualnie zbiór biblioteczny tworzy 8 000 sztuk książek. Dostępność biblioteki i godziny otwarcia podporządkowane są planom zajęć studentów zarówno stacjonarnych jak i niestacjonarnych. Zbiory Biblioteki Uczelnianej to przede wszystkim księgozbiór w skład którego wchodzi pozycje naukowe związane z profilami kierunków kształcenia, w tym z zakresu administracji i gospodarki, prawa, ekonomii, zarządzania i organizacji, polityki Unii Europejskiej, historii, politologii, stosunków międzynarodowych, a także pozycje z zakresu filozofii, psychologii i socjologii. Uzupełnieniem księgozbioru są czasopisma specjalistyczne oraz dokumenty audiowizualne. Zasoby biblioteczne umożliwiają osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów uczenia się oraz wspomagają przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w obszarze zawodowego rynku pracy właściwego dla kierunku Administracja. Zbiór publikacji jest przez uczelnię systematycznie uzupełniany i katalogowany. W czytelni do dyspozycji studentów jest 11 miejsc z czego jedno przeznaczone dla osoby z niepełnosprawności.

System biblioteczno–uczelniany tworzą:

1) Biblioteka Narodowa oraz wszystkie biblioteki w Polsce korzystające z systemu MAK+

Uczelnia pracując na systemie bibliotecznym MAK+ ma dostęp do publikacji naukowych Biblioteki Narodowej oraz wszystkich bibliotek (w tym bibliotek akademickich), które korzystają z tego systemu. Łączny wolumin wynosi 27 029 080. Zbiory te zawierający liczne publikacje z zakresu nauk politologicznych i oprócz *IBUK Libra* stanowią największe wsparcie dla biblioteki uczelnianej. Studenci Uczelni poprzez centralny system biblioteczny MAK+/ szukamksiazki.pl, bezpłatnie korzystają z egzemplarzy publikacji wszystkich bibliotek korzystających z systemu MAK+ zarówno w wersji elektronicznej, jak i w wersji papierowej. W przypadku wersji papierowej, podstawę stanowi karta biblioteczna oraz wymagany jest samodzielny odbiór książki przez studenta w udostępniającej ją bibliotece lub wysyłka książki do studenta.

2) Biblioteka *Academica*

Uczelnia należy do systemu *Academica* – Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych. *Academica*, umożliwia korzystanie z 3 724 276 publikacji, w tym publikacji politologicznych, wyłącznie w formie cyfrowej. W ramach Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych – *Academica* studenci mają możliwość korzystania z pełno tekstowych publikacji naukowych: monografii, podręczników, skryptów, artykułów oraz całych czasopism. Studenci Uczelni mają możliwość zarówno, korzystania z publikacji ogólnodostępnych *Academica* (przez Internet, z dowolnego miejsca) jak i z publikacji zastrzeżonych, poprzez dedykowane terminale - 3 stanowiska komputerowe w Bibliotece Uczelnianej

(do publikacji zastrzeżonych mają dostęp wyłącznie biblioteki należące do systemu *Academica*). Zbiory biblioteki *Academica* obejmują szereg różnorodnych dokumentów tj.: artykuły, publikacje zbiorowe, bibliografie i zestawienia bibliograficzne, informatory, przewodniki po zbiorach własnych, katalogi, nagrania filmowe, publikacje okolicznościowe, w tym obszerny zbiór z zakresu nauki politycznych.

3) Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu oraz jej 67 filii na terenie województwa dolnośląskiego

Porozumienie zawarte z Dolnośląską Biblioteką Publiczną umożliwia studentom Uczelni korzystanie z zasobów DBP oraz wszystkich bibliotek publicznych w województwie dolnośląskim - łącznie dostępnych jest 320 000 egzemplarzy publikacji papierowych. Studenci Uczelni mogą za darmo, korzystać również z cyfrowych platform e-booków IBUK Libra oraz Legimi. Studenci Akademii mają również dostęp do cyfrowego repozytorium DBP, które udostępnia 14 236 obiektów cyfrowych (w tym zbiory CD-ROM i DVD-ROM będące uzupełnieniem niektórych książek i czasopism).

4) Miejska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu oraz jej 38 filii na terenie miasta Wrocław

Porozumienie zawarte z Miejską Biblioteką Publiczną umożliwia studentom Uczelni korzystanie z zasobów MBP oraz wszystkich bibliotek publicznych we Wrocławiu. Zasoby MBP stanowią: książki, czasopisma, publikacje cyfrowe, audiobooki oraz multimedialne kursy językowe. Studenci Akademii mogą za darmo, korzystać również z cyfrowych platform tj.: IBUK Libra, Legimi, EBSCO, Empik Go.

5) Biblioteka Pedagogiczna w Wołowie

Biblioteka Pedagogiczna w Wołowie powstała 14 lutego 1953 roku. Pierwszy dowód działalności biblioteki to sprawozdanie roczne z grudnia 1956r. Pierwszymi pracownikami, a zarazem organizatorami biblioteki w latach 1953 – 55 były zatrudnione w Inspektoracie Oświaty w Wołowie Genowefa Miłaszewicz i Janina Olecka. Obecnie zatrudnionych jest dwóch nauczycieli bibliotekarzy. Biblioteka wciąż się rozwija, poprzez stałe powiększanie zbiorów oraz rozwój technologiczny. Od 2002 roku wraz z Dolnośląską Biblioteką Pedagogiczną współtworzy Dolnośląski System Informacji Edukacyjnej budując wraz z nią komputerowy katalog centralny ALEPH, dostępny on-line. Ponadto od roku 2006 czytelnicy mogą korzystać ze znajdującego się w bibliotece Internetowego Centrum Informacji Multimedialnej – ICIM, sfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zasoby biblioteczne uzupełniają również czasopisma tematyczne w wydaniu cyfrowym m.in.: Forum Prawnicze, Gazeta Samorządu i Administracji, Kontrola Państwowa, Przegląd Służby Cywilnej.

Dzięki stałemu zwiększaniu zasobów bibliotecznych oraz podpisanym porozumieniom, studenci Akademii Nauk Stowarzyszonych we Wrocławiu mają zapewniony szeroki dostęp do publikacji z zakresu nauki o administracji: podręczników akademickich, monografii naukowych, czasopism naukowych i specjalistycznych. Uczelnia stale wzbogaca zasoby o publikacje niezbędne do realizacji procesu kształcenia na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna i sukcesywnie uzupełnia zbiory biblioteki.

Celem ułatwienia dostępu do bibliotek Uczelnia podpisuje kolejne porozumienia z bibliotekami publicznymi w regionach zamieszkania studentów (Biblioteka Pedagogiczna w Lwówku Śląskim, Biblioteka Publiczna w Rykach, Biblioteka Publiczna w Dęblinie).

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne umożliwiają prawidłową realizację procesu dydaktycznego na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna i osiągnięcie przez

studentów zakładanych efektów uczenia się. Podlegają one systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

By sprostać potrzebom osób z niepełnosprawnościami, budynek został odpowiednio przystosowany. Jako przykłady przystosowania do potrzeb osób z różnego rodzaju niepełnosprawnościami wskazać należy:

- dwa miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami;
- bezprogowe wejście do Uczelni;
- dzwonek przed wejściem do Uczelni (osoba z niepełnosprawnością może dzięki niemu wezwać pomoc);
- bezprogowa winda z parteru na wszystkie piętra Uczelni;
- winda jest wyposażona w guziki z alfabetem brajla;
- wózek inwalidzki będący na wyposażeniu Uczelni;
- strona internetowa przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością;
- toalety przystosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
- klawiatura kontrastowa z dużą czcionką;
- lampa z lupą;
- myszka z gniazdami do przycisków;
- podnośnik dla osób z niepełnosprawnością ruchową.

Ponadto, Uczelnia zapewnia osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności możliwość ubiegania się o stypendia (obecnie 28 osób), wnioskowanie o indywidualną organizację kształcenia oraz wsparcie asystenta. O zapewnienie odpowiednich warunków dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności odpowiada Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnością.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym obejmuje m. in. konstruowanie, realizację i doskonalenie programu studiów, w szczególności poprzez:

- odpowiedni dobór partnerów społeczno-gospodarczych, zgodny z koncepcją i celami kształcenia na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna;
- zróżnicowane formy współpracy (opiniowanie programów studiów, organizację praktyk oraz np. staży, wolontariatów, wizyt studyjnych, realizacji wdrożeniowych prac etapowych i dyplomowych, udziału przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzenie zajęć lub weryfikację efektów uczenia się, certyfikację);
- współpracę w zakresie doskonalenia programów studiów, osiągania przez studentów zakładanych efektów uczenia się.

Współpraca z otoczeniem społeczno – gospodarczym prowadzona jest na bieżąco.

W celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna interesariusze wewnątrzni oraz zewnątrzni z otoczenia społeczno-gospodarczego bezpośrednio uczestniczą w doskonaleniu procesu kształcenia oraz rozwoju Uczelni. Koncepcja kształcenia konsultowana jest z:

- kadrą planowaną do prowadzenia zajęć dydaktycznych;
- studentami ostatnich lat studiów;
- Samorządem Studenckim;
- absolwentami studiów pierwszego i drugiego stopnia;

- władzami Uczelni (Rektorzy, Dziekan);
- Uczelnianą Radą ds. Jakości Kształcenia;
- instytucjami, pracodawcami i innymi podmiotami zewnętrznymi reprezentującymi interesariuszy zewnętrznych.

W ramach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym odbywają się cykliczne spotkania (w tym spotkania on-line), co najmniej raz w roku akademickim. Spotkania interesariuszy zewnętrznych mają charakter opiniotwórczo-doradczy i konsultacyjny. Ich organizacja ma na celu wymianę doświadczeń, które stanowią punkt wyjścia do systematycznej pracy nad programem studiów, jego uaktualniania zgodnie z potrzebami rynku pracy, co w konsekwencji powinno prowadzić do zapewnienia studentom najwyższych standardów kształcenia i jak najlepsze przygotowanie do wymagań rynku pracy. Interesariusze zewnętrzni mają możliwość prezentowania stanowiska w sprawie przydatności dla potrzeb otoczenia społecznego – gospodarczego oferowanych na Uczelni programów studiów, programów praktyk zawodowych oraz kompetencji nabywanych przez studentów i absolwentów. Ich uwagi są istotną wskazówką przy podejmowaniu decyzji o kierunkach rozwoju Uczelni i konstruowaniu oferty dydaktycznej.

Spotkania z interesariuszami zewnętrznymi odbywają się również w ramach stałej, indywidualnej współpracy w obszarze:

- doradztwa metodycznego i organizacyjnego w zakresie funkcjonowania instytucji, jako przyszłego miejsca pracy absolwentów Uczelni;
- podejmowania wspólnych badań naukowych wraz ze studentami i pracownikami dydaktycznymi oraz publikacji ich w różnej formie;
- współpracy w projektach naukowych i wdrożeniowych;
- organizacji i realizacji studenckich praktyk zawodowych;
- wymiany doświadczeń.

Poniższa tabela przedstawia otoczenie społeczno-gospodarcze współpracujące z Uczelnią w zakresie studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Interesariusze zewnętrzni dla studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna			
Lp.	Interesariusz	Dane interesariusza	Opis
1.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Trzebnicy	Adres: ul. Nowa 1, 55-100 Trzebnica NIP: 915 16 48 117 REGON: 933 033 052 Pocztą elektroniczną: ppp-trzebnica@wp.pl Numer telefonu: (71) 738 10 00	Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Trzebnicy jest placówką z bogatym doświadczeniem w działalności diagnostycznej, terapeutycznej, edukacyjnej i profilaktycznej. Powstała w roku 1967 i od ponad 55 lat udziela wsparcia i pomocy blisko 80 placówkom zlokalizowanym w rejonie Poradni obejmującym wszystkie gminy Powiatu Trzebnickiego. Na mocy decyzji Kuratora Oświaty od roku szkolnego 2012/2013 zespoły orzekające wydają orzeczenia dotyczące kształcenia specjalnego dzieciom i uczniom niesłyszącym, słabosłyszącym; niewidomym, słabowidzącym; z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera; z niepełnosprawnością intelektualną; z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją oraz orzeczenia dotyczące indywidualnego nauczania z terenu całego Powiatu Trzebnickiego.
2.	Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego w Złotorzy	Adres: 59 - 500 Złotorzya, ul. Szkolna 1 Numer Telefonu: 076/8783 - 549 lub 076/8787 – 927 NIP: 694-168-23-48 REGON: 390922846 Pocztą elektroniczną: podn.zlot@op.pl	Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli i Poradnictwa Psychologiczno - Pedagogicznego jest placówką powołaną przez Zarząd Powiatu w Złotorzy. W skład zespołu wchodzi placówki: • Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna. • Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli. • Biblioteka Pedagogiczna. • Szkolne Schronisko Młodzieżowe

			PODN w Złotorzy zatrudnia doradców metodycznych z zakresu przedmiotów: matematyczno - przyrodniczych, humanistycznych oraz języków obcych. W swojej pracy oferują oni organizowanie różnorodnych form współpracy dla nauczycieli poszczególnych specjalności oraz typów szkół i placówek (konferencje metodyczne, kursy, seminaria), organizowanie i prowadzenie doradztwa metodycznego w formie konsultacji indywidualnych i zbiorowych w zakresie: programów nauczania i materiałów edukacyjnych, realizacji treści międzyprzedmiotowych i ścieżek edukacyjnych, tworzenia szkolnego i przedmiotowego systemu oceniania, upowszechniania aktywizujących metod pracy w nauczaniu i wychowaniu, działań wspomagających rozwój ucznia o szczególnych potrzebach edukacyjnych, opiniowania lekcji hospitowanych, programów autorskich, współpracę z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny, w szczególności z Centralną (Okręgową) Komisją Egzaminacyjną, ze szkołami wyższymi i zakładami kształcenia nauczycieli, Celem poradni jest wspomaganie rozwoju i efektywności uczenia się dzieci i młodzieży, pomoc uczniom w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz udzielanie dzieciom, młodzieży, ich rodzicom, opiekunom, nauczycielom i wychowawcą pomocy psychologicznej, pedagogicznej, logopedycznej i rehabilitacyjnej. Poradnia z założenia jest placówką usługową i ogólnodostępną, a korzystanie z jej pomocy jest dobrowolne i bezpłatne. Swoim działaniem obejmujemy miasto Złotoryja i Powiat Złotoryjski. Pod opieką łącznie znajduje się ponad 11 tys. dzieci. Poradnia zajmuje się m.in. wczesnym wspomaganiem rozwoju i terapią dzieci ze znaczną niepełnosprawnością, diagnozowaniem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (<i>przewlekłe chorymi, niepełnosprawnymi</i>), terapią indywidualną, grupową i rodzin, diagnozowaniem przyczyn trudności dzieci w nauce, diagnozowaniem i poradnictwem w sprawach trudności emocjonalnych dzieci i młodzieży (<i>w tym trudności wieku dorastania</i>), przygotowaniu uczniów do wyboru kierunku kształcenia i wyboru zawodu, prowadzeniem banku informacji o szkołach, zawodach, formach doksztalcenia, opieką logopedyczną, promocją zdrowia i zdrowego stylu życia, profilaktyką uzależnień.
3.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna MENTOR w Białymstoku	Adres: ul. Antoniukowska 11 lok.1.7 (I piętro), 15-740 Białystok NIP: REGON: 200724677 Numer telefonu: 509 869 835 Pocztą elektroniczną: sekretariatppp@axoncem.pl	Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna MENTOR w Białymstoku - podejście holistyczne. Jest to podejście kompleksowe, integrujące ze sobą cztery obszary, oparte o psychologię, fizjologię, neurologię oraz logopedię. Dąży do osiągnięcia optymalnej relacji między umysłem, ciałem i duchem małych pacjentów. Zapewnia zrozumienie i rozwiązać problemy istniejące u dziecka, które mogą prowadzić lub być powiązane z innymi problemami, w innych obszarach życia. Celem Poradni jest niesienie pomocy dzieciom, młodzieży, dorosłym i rodzinom poprzez udzielanie porad i konsultacji, dokonywanie diagnoz oraz prowadzenie terapii. Każdy z naszym specjalistów posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i chęć poszerzania kompetencji. Każdy pacjent jest dla nas ogromnym wyzwaniem i każdy przypadek jest zupełnie inny. Panuje miła, przyjazna atmosfera, która pozwoli zarówno dzieciom, jak ich opiekunom, poczuć się u nas komfortowo. Postępy w terapii naszych podopiecznych dają nam mnóstwo radości i satysfakcji oraz motywują nas do dalszej pracy. Uwielbiamy pomagać, a mali pacjenci są najważniejsi. Zapał przekuwany w skuteczną pomoc, która już nie raz przyniosła niesamowite efekty w pracy z pacjentami.
4.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna AKSON w Augustowie	Adres: ul. Młyńska 52, 16-300 Augustów NIP: 8461042058 REGON: 69576900000 Numer telefonu: 661 488 620 Pocztą elektroniczną: ppp-p_augustow@wp.pl	PORADNIA PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA W AUGUSTOWIE Zespół specjalistów – psychologów, pedagogów, logopedów, neurologopedów, terapeutów SI o różnych specjalnościach systematycznie podnoszących swoje kompetencje i kwalifikacje zawodowe. Dysponuje specjalistycznymi narzędziami diagnostycznymi i metodami pracy. Oferuje profesjonalną pomoc w zakresie diagnozy, terapii, profilaktyki,

			poradnictwa dla rodziców, dzieci i młodzieży: ▪ ponad 40 – letnie doświadczenie ▪ niezachwiana, mocna, trwała pozycja na rynku ▪ równa, kompleksowa pomoc psychologiczno – pedagogiczna mieszkańcom miasta Augustów oraz Powiatu Augustowskiego ▪ kadra jako zgrany zespół specjalistów o wysokich kwalifikacjach ▪ profesjonalizm w działaniu ▪ postawa elastyczności i otwartości w działaniu ▪ ciągłe doskonalenie zawodowe personelu ▪ stale rosnąca ilość klientów ▪ bogata i szeroka oferta ▪ funkcjonalność gabinetów; nowocześnie wyposażone sale i specjalistyczny sprzęt dostosowany do potrzeb klienta ▪ praca oparta na aktualnej wiedzy ▪ pomoc i wsparcie dzieciom, młodzieży, rodzinom i osobom dorosłym ▪ troska o klienta oraz wizerunek poradni ▪ rzetelna współpraca z placówkami oświatowymi, poza oświatowymi i instytucjami społecznymi działającymi na rzecz dziecka i jego rodziny ▪ szeroki zakres metod i form pracy (forma indywidualna i grupowa) ▪ organizacja konferencji, spotkań warsztatowych, dni otwartych, konsultacji i prelekcji ▪ realizacja stażów kształcących się pedagogów, psychologów i logopedów ▪ realizacja innowacji pedagogicznych ▪ korzystna lokalizacja
5.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna AKSON w Sokółce	Adres: Os. Zielone 1B, 16-100 Sokółka NIP: 5451643665 REGON: 000734363 Numer telefonu: 857113291 Poczta elektroniczna: pppsokolka@interia.pl	Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna AXON w Sokółce powstała z myślą o dzieciach, które potrzebują wsparcia i pomocy w prawidłowym rozwoju. Rozpoczynając od rzetelnej diagnozy, poprzez profesjonalną terapię trudności, pragniemy udowodnić dziecku, że „może”, że „potrafi” pokonać problemy, jakie napotyka na swojej drodze. Współpracuje z rodzicami, traktując ich jako partnerów, angażując w pracę nad trudnościami, pokazując możliwe drogi pokonania problemu. Placówka dysponuje specjalistyczną kadrami pedagogiczną. Zatrudnia pedagogów specjalnych, terapeutów pedagogicznych, psychologów, socjoterapeutów, logopedów, neurologopedę, surdologopedę, specjalistów w zakresie diagnozy i terapii osób ze spektrum autyzmu, specjalistę treningów słuchowych, diagnostę w zakresie zaburzeń przetwarzania słuchowego, terapeutów integracji sensorycznej, specjalistów EEG – biofeedback, rehabilitantów.
6.	Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie	Adres: ul. T. Kościuszki 27, 56-100 Wołów Numer telefonu: +48713892100 NIP: 988-02-35-443 REGON: 020114981 Poczta elektroniczna: wpodn@wolowpce.pl	Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie działa na podstawie Uchwały nr XXVI/207/05 Rady Powiatu Wołowskiego z dnia 28 lutego 2005 r. W skład Powiatowego Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie chodzą: • Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Wołowie • Biblioteka Pedagogiczna w Wołowie • Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Brzegu Dolnym • Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Wołowie <u>Przedmiot działalności i kompetencje</u> Powiatowy Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Wołowie: 1. prowadzenie doradztwa merytorycznego i metodycznego oraz doskonalenie nauczycieli, wychowawców i kadry kierowniczej placówek oświatowych, 2. przygotowywanie i realizacja programów kształcenia ustawicznego nauczycieli, 3. przygotowanie i realizacja programów doskonalenia dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych, 4. organizowanie i prowadzenie kursów kwalifikacyjnych, 5. diagnozowanie potrzeb z zakresu doskonalenia i doskonalenia

			nauczycieli oraz kadry kierowniczej, 6. opieka merytoryczna nad nowatorstwem pedagogicznym oraz innowacjami pedagogicznymi, 7. przygotowywanie kadr do wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia nauczycieli oraz wspierania rozwoju szkół i podnoszenia jakości ich pracy, 8. upowszechnianie wiedzy pedagogicznej we współpracy ze środkami społecznego przekazu, 9. realizacja i udział w programach finansowanych z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
7.	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Kaliszu	Adres: ul. Tuwima 4, 62-800 Kalisz Numer telefonu: 62 – 767 89 42 NIP: 618-199-56-90 REGON: 251274556 Pocztą elektroniczną: sekretariat@sp2.kalisz.pl	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Pawła II w Kaliszu jest jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej. Organem prowadzącym jest Miasto Kalisz. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Wielkopolski Kurator Oświaty. Szkoła Podstawowa nr 2 w Kaliszu powstała w roku 1961. Budynek placówki, znajdującej się na osiedlu Majków, otoczony jest ogródkami działkowymi oraz uroczymi pagórkami, porośniętymi od wiosny do jesieni zieloną trawą. W tej przepięknej scenerii kolejne pokolenia młodych kaliszan zdobywają wiedzę i doświadczenie pod okiem wykwalifikowanej kadry nauczycieli. Od czerwca 2006 roku szkoła nosi imię Jana Pawła II. W tym samym roku zakończył się kompleksowy remont szkoły. Teraz uczniowie zdobywają wiedzę w komfortowych warunkach, bowiem swoje oblicze zmienił nie tylko budynek, ale także poszczególne klasy, wyposażone w nowe, funkcjonalne meble i innego rodzaju sprzęt. Szkoła prowadzi zajęcia pozalekcyjne, bibliotekę, świetlicę szkolną od 7.00 do 16.00 w oparciu o plan pracy świetlicy szkolnej, psycholog szkolny
8.	Szkoła Podstawowa w Pukininie	Adres: Pukinin 39, ul. 96-200 Rawa Mazowiecka Numer telefonu: (46) 814-20-67 NIP: 8351605945 REGON: 001227361 Pocztą elektroniczną: sekretariat@sppukinin.pl	Szkoła w Pukininie wybudowana została w 1923 W oddzielnym budynku funkcjonuje oddział przedszkolny prowadzony przez Stowarzyszenie Pukinina i Okolic. Oddziały przedszkolne w strukturze szkoły: grupa 2,5-3 lata (10 godzin) grupa 4-5 lat (7 godzin) grupa 6 lat (5 godzin) obowiązkowe przygotowanie przedszkolne Organ prowadzący szkołę jest Gmina Rawa Mazowiecka Organ nadzorujący szkołę jest Kuratorium Oświaty w Łodzi. Szkoła z oddziałem przedszkolnym, realizuje I i II etap kształcenia.
9.	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 2 w Sokółce	Adres: 16-100 Sokółka ul. Szkolna 2 Numer telefonu: 85 711 21 36 NIP: 5451688277 REGON: 000734400 Pocztą elektroniczną: sp2sokolka@gmail.com	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 2 w Sokółce jest częścią Zespołu Szkół Integracyjnych. W 18 oddziałach uczy się 381 uczniów. Organ prowadzący Gmina Sokółka, Organ nadzorując Kuratorium Oświaty w Białymstoku.
10.	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 6 w Grodzisku Mazowieckim	Adres: ul. Sportowa 31, 05-825 Grodzisk Mazowiecki Numer telefonu: 22 755 54 38 NIP: 5291018673 REGON: 000800574 Pocztą elektroniczną: sekretariat@sp6grodzisk.pl	Szkoła Podstawowa nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi jest ośmioletnią szkołą publiczną, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą na podstawie: • Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz.1943 ze zmianami). • Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz.59, 949, 2203) • Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. 1982 nr 3 poz.19 z późn. zm.) Szkoła została powołana w 1958r. Kształci dzieci i młodzież z Grodziska i okolic. Nosi godne imię Szarych Szeregów. Szanując tradycję kształci ku przyszłości. Kształci obecnie 822 dzieci. W klasach I – VIII przebywa 751 dzieci. Do oddziałów przedszkolnych uczęszcza 71 dzieci. Łącznie 32 oddziały szkolnych.

11.	Niepubliczne Przedszkole im. Marii Konopnickiej w Kaliszu	Adres: ul. Ostrowska 62, 62-800 Kalisz Numer telefonu: 62 50-10-555 NIP: 618-134-07-18 REGON: 251631571 Poczta elektroniczna: kancelaria@przedszkole.kalisz.pl	Przedszkole powstało w 1978 roku. W 2000 roku przyjęło imię MARII KONOPNICKIEJ, a w 2003 roku podpisało porozumienie o współpracy z Komisariatem Policji w Kaliszu, w celu promowania zdrowego i bezpiecznego stylu życia dzieci. W roku 2004 placówka została przekształcona w niepubliczne przedszkole, dając szersze możliwości działań edukacyjnych. Tradycje przedszkola: • zapoznanie się z twórczością Marii Konopnickiej, • Dzień Patronki, spotkanie z Mikołajem, Dzień Dziecka, • uroczystość Pasowania na przedszkolaka i ukończenia przedszkola • wspólne imprezy z Rodzicami i Dziadkami • bal przebierańców, walentynki, • cykliczne koncerty Filharmonii Kaliskiej na terenie placówki, • rodzinne wyjazdy integracyjne, • zbiorowe wyjścia do teatru, kina, muzeum, bajkolandu, • zajęcia otwarte z udziałem Rodziców, • współpraca z przedszkolami i szkołami o podobnym profilu (m.in. SP nr 10 na os. Zagorzynek, SP nr 8 i SP nr 18) • współpraca z Policją, Strażą Miejską, Miejską Biblioteką Publiczną, Nadleśnictwem, Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym • uczestnictwo w warsztatach ciekawych zakładów produkcyjnych (piekarni, fabryki bombek, mydlarni) • uczestnictwo w lokalnych imprezach na terenie miasta (konkursy plastyczne, teatralne, muzyczne, sportowe).
12.	Przedszkole Niepubliczne "Bursztynowy Zamek" w Kaliszu	Adres: ul. Browarna 2, 62-800 Kalisz Numer telefonu: 62 757 55 46 NIP: 6181986716 REGON: 385902514 Poczta elektroniczna: bursztynowyzamek@vp.pl	Przedszkole położone jest w centrum Kalisza – najstarszego miasta w Polsce. Znajduje się przy ulicy Browarnej, w bliskim sąsiedztwie kaliskiego Ratusza, Teatru, Centrum Kultury czy Parku Miejskiego. W niedalekiej odległości znajduje się też Plac Jana Pawła II, skąd dojechać można komunikacją miejską w każdy rejon Kalisza i najbliższych okolic. Placówka cechuje się kameralną atmosferą. Funkcjonują w niej trzy grupy, dzięki czemu da się odczuć „domowy klimat”. Sale wyposażone są w liczne pomoce naukowe, zabawki, gry, plansze czy klocki. Zaplecze kuchenne, sanitarne i administracyjne jest przestrzenią utrzymaną w jednym tonie z salami. Dbamy, by każde dziecko czuło się u nas jak w domu. Przedszkole czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 17:00. Nauczyciele pracujący w „Bursztynowym Zamku” to osoby z pasją do nauczania. Posiadają wykształcenie zgodne z wymogami, ale stale podnoszą swoje kwalifikacje zawodowe, uczestnicząc w różnego rodzaju formach doskonalenia. Kochają swoją pracę i przede wszystkim ludzi. By wpisywać się w potrzeby i oczekiwania wychowanków, stale konstruują ciekawe i bogate oferty zabaw, gier i zadań. Ponadto są dobrze przygotowane merytorycznie i metodycznie, a poszukiwania innowacyjnych rozwiązań na stałe wpisały się w ich grafiki. Pracują z pasją i wierzą w zasadność swojej pracy. Zatrudniamy również specjalistów z zakresu logopedii, arteterapii, muzykoterapii, rytmiki i psychologa. Zapewniamy dzięki temu warunki sprzyjające realizacji indywidualnej drogi rozwoju dziecka z wykorzystaniem jego indywidualnych predyspozycji.
13.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Książenicach	Adres: al. E. Marylskiego 3, 05-825 Książenice Numer telefonu: 227556632 NIP: 5291836874 REGON: 389628560 Poczta elektroniczna:	Organ prowadzący-Gmina Grodzisk Mazowiecki ORGAN SPRAWUJĄCY NADZÓR PEDAGOGICZNY Kuratorium Oświaty w Warszawie Grono pedagogiczne 2021/2022 ZSP to 98 nauczycieli 7 oddziałów przedszkolnych dniem 1 września 2021 r. tworzy się jednostkę budżetową o nazwie Zespół Szkolno-Przedszkolny w Książenicach, UCHWAŁA NR 549/2021

		spk@grodzisk.pl	RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU MAZOWIECKIM z dnia 28 lipca 2021 r biblioteka, świetlica.
14.	Przedszkole Niepubliczne „Akademia Malucha” w Piotrkowie Trybunalskim	Adres: ul. WOJSKA POLSKIEGO 87, 97-300 Piotrków Trybunalski Numer telefonu: 795 792 999 NIP: 5291836874 REGON: 389628560	Przedszkole zapewnia wszechstronny, bezpieczny rozwój wszystkim wychowankom. Każde dziecko jest traktowane indywidualnie i podmiotowo. Pracownicy dokładają starań aby każde dziecko czuło się kochane, akceptowane i szczęśliwe a także przygotowane do przeżywania sukcesu, ale i do radzenia sobie z porażkami. Zajęcia wychowawczo-dydaktyczne dostosowane są do możliwości rozwojowych dzieci. Wychowankowie mają stworzone warunki do twórczego działania, przyswajają ważne umiejętności przydatne w dalszym życiu, uwzględniające ich potrzeby i oczekiwania. Priorytetem jest dobre przygotowanie dziecka do podjęcia nauki w szkole oraz zapewnienie warunków do indywidualnego rozwoju dziecka w życzliwej atmosferze, we współpracy z rodziną i środowiskiem. współpracując z innymi placówkami oświatowymi oraz instytucjami kultury. W zespole pracują pedagodzy, psychologowie, trenerzy, specjaliści przedmiotowi,
15.	Przedszkole Niepubliczne z Oddziałami Specjalnymi „Akademia Przedszkolaka” w Gostyninie	Adres: ul. Wojska Polskiego 22, Gostynin Numer telefonu: 517 081 349 NIP: - REGON: 362575020 Pocztą elektroniczną: sekretariat@przedszkolewgostyninie.pl	Przedszkole Niepubliczne „AKADEMIA MALUCHA” powstało z myślą o tych wszystkich Rodzicach, którzy chcą aby ich dzieci uczestniczyły w zajęciach odpowiednich do ich wieku gwarantujących prawidłowy rozwój emocjonalny, wszechstronny rozwój intelektualny, pod troskliwym okiem opiekunów w małych grupach, a także chcą zapewnić im różnorodność zajęć dydaktycznych i dodatkowych. „Akademia Przedszkolaka” to miejsce, w którym dzieci mogą rozwijać się harmonijnie, zgodnie ze swoimi predyspozycjami, cieszyć się bezstresnym dzieciństwem i budować silne podstawy intelektualne i emocjonalne na przyszłość. W zespole pracują pedagodzy, psychologowie, trenerzy, specjaliści przedmiotowi.
16.	Przedszkole Niepubliczne „Akademia Malucha” w Rozprze	Adres: ul. Szkolna 2, 97 – 340 Rozprza Numer telefonu: 664 423 553 NIP: 7712902139 REGON: 380741704 Pocztą elektroniczną: akademiamalucha@gmail.com	Przedszkole zapewnia wszechstronny, bezpieczny rozwój wszystkim wychowankom. Każde dziecko jest traktowane indywidualnie i podmiotowo. Dokłada starań aby czuło się ono kochane, akceptowane i szczęśliwe, a także przygotowane do przeżywania sukcesu, ale i do radzenia sobie z porażkami. Wysokiej jakości opieka dydaktyczna i wychowawcza sprzyja osiąganiu przez dziecko pełnych możliwości rozwojowych. Zajęcia wychowawczo-dydaktyczne dostosowane są do możliwości rozwojowych dzieci. Wychowankowie mają stworzone warunki do twórczego działania, przyswajają ważne umiejętności przydatne w dalszym życiu, uwzględniające ich potrzeby i oczekiwania. Wychowuje dziecko do życia w zgodzie z samym sobą, z ludźmi i otaczającym światem, dobrze przygotowane do podjęcia nauki w szkole. Zapewnia warunki do indywidualnego rozwoju dziecka w życzliwej atmosferze, we współpracy z rodziną i środowiskiem. Współpracuje z innymi placówkami oświatowymi oraz instytucjami kultury. W zespole pracują pedagodzy, psychologowie, trenerzy, specjaliści przedmiotowi, tak by wszystkie dzieci kształciły się i rozwijały wszechstronnie, a spędzony czas był wesoły i pełen ciekawych zajęć.
17.	Przedszkole Niepubliczne „Akademia Malucha” w Opocznie	Adres: Ul. Majora Hubala 3, Opoczno Numer telefonu: 517 081 349 NIP: - REGON: 381347620 Pocztą elektroniczną:	Przedszkole zapewnia wszechstronny, bezpieczny rozwój wszystkim wychowankom. Każde dziecko jest traktowane indywidualnie i podmiotowo. Pracownicy dokładają starań aby każde dziecko czuło się kochane, akceptowane i szczęśliwe a także przygotowane do przeżywania sukcesu, ale i do

		sekretariat@przedszkolewgostyninie.pl	radzenia sobie z porażkami. Zajęcia wychowawczo-dydaktyczne dostosowane są do możliwości rozwojowych dzieci. Wychowankowie mają stworzone warunki do twórczego działania, przyswajają ważne umiejętności przydatne w dalszym życiu, uwzględniające ich potrzeby i oczekiwania. Priorytetem jest dobre przygotowanie dziecka do podjęcia nauki w szkole oraz zapewnienie warunków do indywidualnego rozwoju dziecka w życzliwej atmosferze, we współpracy z rodziną i środowiskiem. współpracując z innymi placówkami oświatowymi oraz instytucjami kultury. W zespole pracują pedagodzy, psychologowie, trenerzy, specjaliści przedmiotowi,
18.	Przedszkole Miejskie nr 3 „Bajkowy Zakątek” w Rawie Mazowieckiej	Adres: Solidarności 3B, 96-200 Rawa Mazowiecka Numer telefonu: 46 814 42 02 NIP: 8351222687 REGON: 750020654 Poczta elektroniczna: p3.rawamaz@op.pl	Przedszkole powstało w 1981 roku. Początkowo było to przedszkole pięciooddziałowe, na 125 miejsc nosiło nazwę Państwowe Przedszkole nr 5 w Rawie Mazowieckiej. Budynek przedszkola posiada 8 przestronnych sal, wyposażonych w kąciaki zainteresowań oraz wiele zabawek, gier planszowych i edukacyjnych. Przy każdej sali znajduje się łazienka. Przedszkole posiada również salę gimnastyczną z wyposażeniem sportowym, dwie szatnie oraz nowoczesną kuchnię. Wokół przedszkola są dwa place zabaw: dla maluchów i dzieci starszych. Do przedszkola uczęszcza 200 dzieci. W jednym skrzydle budynku są 3 sale dla dzieci młodszych (3-letnich) – są to „Pszczółki”, „Biedronki”, „Żabki”, w drugim skrzydle znajduje się 5 grup: „Jagódki”, „Motylki”, „Żuczki”, „Stokrotki”, „Poziomki”, do których uczęszczają dzieci 4 i 5-letnie. Wychowankowie są laureatami licznych konkursów i festiwali. Zdobywają wiele nagród, dyplomów, wyróżnień, które są gromadzone w holu przedszkola. Wychowankowie co roku biorą udział w różnych wycieczkach, akcjach charytatywnych, konkursach, festiwalach i prezentacjach twórczości artystycznej przedszkolaków.
19.	Przedszkole ISKIERKA w Białymstoku	Adres: ul. Marczkowska 2b 15-724 Białystok Numer telefonu: 690 817 814 NIP:- REGON: 382005984 Poczta elektroniczna: iskiemka@axoncem.pl	Jest pierwszym niedyrektywnym przedszkolem w Białymstoku dla dzieci ze spektrum autyzmu! Formy pracy przedszkola dostosowane są do dzieci z wysokofunkcjonującym autyzmem i Zespołem Aspergera. Placówka jest pod stałą opieką merytoryczną (medyczną, psychologiczną i terapeutyczną) NZOZ AXON Poradni dla osób z autyzmem dziecięcym lub innymi całościowymi zaburzeniami rozwoju. Dzięki temu dzieci i ich rodzice mogą skorzystać z kompleksowej opieki specjalistów.
20.	Fundacja na Rzecz Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Nowa Nadzieja” w Kaliszu, Oddział w Ostrzeszowie	Adres: ul. Kolejowa 22, 63-500 Ostrzeszów Numer telefonu: 693 887 884 NIP: 6182096373 REGON: 301025330 Poczta elektroniczna: fundacja@nowanadzieja.com.pl	Fundacja Na Rzecz Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Nowa Nadzieja” powstała jako efekt wysiłku grupy rodziców chorych dzieci, a jej głównym celem jest pomoc dzieciom niepełnosprawnym, w szczególności z autyzmem. Na co dzień Fundacja „Nowa Nadzieja” opiekuje się ponad 600 dziećmi w większości z diagnozą spektrum autyzmu. Nasze ośrodki działają w Kaliszu, Ostrowie Wielkopolskim, Ostrzeszowie oraz Turku. Fundacja organizuje leczenie podopiecznych, finansuje rehabilitację i edukację, organizuje bezpłatne szkolenia oraz promuje ideę kompleksowego podejścia do autyzmu. W Fundacji „Nowa Nadzieja” funkcjonuje nowatorski w skali Polski ośrodek kompleksowej diagnozy i terapii autyzmu. Aktualna działalność Fundacji „Nowa Nadzieja” obejmuje następujące obszary: – działalność diagnostyczna spektrum autyzmu w Ośrodku Diagnostyki i Terapii Autyzmu; – działalność terapeutyczna; – konsultacje medyczne spektrum autyzmu z uwzględnieniem diety; – działalność edukacyjna – ogólnopolskie akcje społeczne, festyny; – działalność szkoleniowa – bezpłatne szkolenia; – Klub Rodziców Wymagających Dzieci, grupa wsparcia dla rodziców; – organizacja turnusów rehabilitacyjnych
21.	Fundacja na	Adres: Ul. Żeromskiego 2D, 63-400	Fundacja Na Rzecz Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Nowa Nadzieja” powstała jako efekt wysiłku grupy rodziców chorych dzieci,

	Rzecz Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Nowa Nadzieja” w Kaliszu, Oddział w Ostrowie Wielkopolskim	Ostrów Wielkopolski Numer telefonu: 510 403 809 NIP: 6182096373 REGON: 301025330 Pocztą elektroniczną: ostrow@nowanadzieja.com.pl	a jej głównym celem jest pomoc dzieciom niepełnosprawnym, w szczególności z autyzmem. Na co dzień Fundacja „Nowa Nadzieja” opiekuje się ponad 600 dziećmi w większości z diagnozą spektrum autyzmu. Nasze ośrodki działają w Kaliszu, Ostrowie Wielkopolskim, Ostrzeszowie oraz Turku. Fundacja organizuje leczenie podopiecznych, finansuje rehabilitację i edukację, organizuje bezpłatne szkolenia oraz promuje ideę kompleksowego podejścia do autyzmu. W Fundacji „Nowa Nadzieja” funkcjonuje nowatorski w skali Polski ośrodek kompleksowej diagnozy i terapii autyzmu. Aktualna działalność Fundacji „Nowa Nadzieja” obejmuje następujące obszary: – działalność diagnostyczna spektrum autyzmu w Ośrodku Diagnozy i Terapii Autyzmu; – działalność terapeutyczna; – konsultacje medyczne spektrum autyzmu z uwzględnieniem diety; – działalność edukacyjna – ogólnopolskie akcje społeczne, festyny; – działalność szkoleniowa – bezpłatne szkolenia; – Klub Rodziców Wymagających Dzieci, grupa wsparcia dla rodziców; – organizacja turnusów rehabilitacyjnych
22.	Fundacja na Rzecz Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Nowa Nadzieja” w Kaliszu, Oddział w Turku	Adres: Ul. Gorzelniarska 1, 62-700 Turek Numer telefonu: 693 773 247 NIP: 6182096373 REGON: 301025330 Pocztą elektroniczną: turek@nowanadzieja.com.pl	Fundacja Na Rzecz Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Nowa Nadzieja” powstała jako efekt wysiłku grupy rodziców chorych dzieci, a jej głównym celem jest pomoc dzieciom niepełnosprawnym, w szczególności z autyzmem. Na co dzień Fundacja „Nowa Nadzieja” opiekuje się ponad 600 dziećmi w większości z diagnozą spektrum autyzmu. Nasze ośrodki działają w Kaliszu, Ostrowie Wielkopolskim, Ostrzeszowie oraz Turku. Fundacja organizuje leczenie podopiecznych, finansuje rehabilitację i edukację, organizuje bezpłatne szkolenia oraz promuje ideę kompleksowego podejścia do autyzmu. W Fundacji „Nowa Nadzieja” funkcjonuje nowatorski w skali Polski ośrodek kompleksowej diagnozy i terapii autyzmu. Aktualna działalność Fundacji „Nowa Nadzieja” obejmuje następujące obszary: – działalność diagnostyczna spektrum autyzmu w Ośrodku Diagnozy i Terapii Autyzmu; – działalność terapeutyczna; – konsultacje medyczne spektrum autyzmu z uwzględnieniem diety; – działalność edukacyjna – ogólnopolskie akcje społeczne, festyny; – działalność szkoleniowa – bezpłatne szkolenia; – Klub Rodziców Wymagających Dzieci, grupa wsparcia dla rodziców; – organizacja turnusów rehabilitacyjnych
23.	Instytut Kształcenia Nauczycieli, Niepubliczna Placówka Doskonalenia Nauczycieli w Mysłowicach	Adres: Wielka Skotnica 84a, 41-400 Mysłowice Numer telefonu: 609 407 414 NIP: 2220921306 REGON: 520332403 Pocztą elektroniczną: magda.jakubczyk@wp.pl	Misją Niepublicznej Placówki Doskonalenia Nauczycieli jest wspieranie ustawicznego rozwoju zawodowego nauczycieli oraz pracowników oświaty zgodnie z najnowszymi potrzebami rynku pracy i w zgodzie z europejskimi standardami. Celem działalności Placówki jest diagnozowanie i zaspokojenie potrzeb nauczycieli i kadry kierowniczej szkół i placówek oświatowych publicznych i niepublicznych w zakresie metod nauczania, oceniania, zarządzania ze szczególnym wskazaniem obszarów: Arteterapia w edukacji i terapii , Bajkoterapia – jak wspierać rozwój i budować bliską relację z dzieckiem , Metody pracy z uczniem z dysleksją, dysgrafią i dysortografią
24.	Szkoła Podstawowa w Jaraczewie	Adres: ul. Jarocińska 10 63-233 Jaraczewo Numer telefonu: 62 740 80 28 NIP: 6172212122 REGON: 368001460 Pocztą elektroniczną: spjaraczewo@home.pl	Szkoła jest publiczną ośmioletnią szkołą podstawową. Organem prowadzącym jest Gmina Jaraczewo. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty. W Szkole prowadzi się nauczanie w oddziałach ogólnodostępnych. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawach o systemie oświaty oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a także zawartych w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym dostosowanym do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska.

25	Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Woli Książęcej	Adres: Wola Książęca 103 63-220 Kotlin Numer telefonu: 627401402 NIP: 617-18-35-720 REGON: 001171896 Pocztą elektroniczną: szkola.wola@kotlin.com	Zajęcia rozwijające zainteresowania - Matematyka, ok 200 uczniów, świetlica, 1-8. Szkoła jest publiczną ośmioletnią szkołą podstawową w rozumieniu ustawy. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Kotlin, organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Wielkopolski Kurator Oświaty. Szkoła przyjmuje studentów szkół wyższych i słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia między Dyrektorem Szkoły a zakładem kształcenia nauczycieli czy szkołą wyższą. Dla realizacji celów statutowych szkoła posiada następujące pomieszczenia: 1) sale dydaktyczne 2) pracownie komputerowe z dostępem do Internetu 3) salę gimnastyczną i boiska 4) bibliotekę 5) świetlicę 6) stołówkę 7) gabinet lekarski 8) gabinet pedagoga, psychologa i pedagoga specjalnego 9) gabinety dyrekcji 10) sekretariat 11) szatnie.
26	Przedszkole Nr 1 im. Marii Konopnickiej w Lubsku	Adres: ul. Kolejowa 2 68-300 Lubsko Numer telefonu: 68 457-40-78 NIP: 928 20 64 285 REGON: 080488380 Pocztą elektroniczną: lubsko.przedszkolenr1@wp.pl	Przedszkole jest jedną z czterech placówek przedszkolnych funkcjonujących na terenie miasta Lubsko. Budynek placówki jest przestrzenny, jasny, wysoki o nowoczesnej architekturze i spełnia wymogi dla nowoczesnego przedszkola. Akt założycielski (orzeczenie Nr 10/75 z dnia 1 lipca 1975 roku). Siedziba przedszkola znajduje się w Lubsku przy ulicy Kolejowej nr 2, w której funkcjonują 4 oddziały: 1) Oddział dla dzieci 3 – letnich, 2) Oddział dla dzieci 4 – letnich, 3) Oddział dla dzieci 5 – letnich, 4) Oddział dla dzieci 6 – letnich. Przedszkole funkcjonuje cały rok. Przedszkole pracuje 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach od 6 ⁰⁰ do 16 ⁰⁰ . Czas pracy przedszkola wynosi 10 godzin dziennie, w tym 5 godzin przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Wychowanie przedszkolne dla dzieci w wieku 3 – 6 lat, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych w wieku 3 – 9 lat;
27	Przedszkole Nr 2 w Lubsku	Adres: Piastowska 27 68-300 Lubsko Numer telefonu: 68 457-35-53 NIP: 928 20 64 285 REGON: 080488380 Pocztą elektroniczną: p2@lubsko.pl	Organem prowadzącym przedszkole jest Gmina Lubsko. Siedzibą organu prowadzącego jest Urząd Miejski w Lubsku, ul. Plac Wolności 1. Nadzór pedagogiczny nad przedszkolem sprawuje Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim. Przedszkole w zakresie realizacji zadań statutowych zapewnia dzieciom możliwość korzystania z: 1) 5 pomieszczeń do nauczania, wychowania i opieki; 2) gabinetu logopedy i psychologa; 3) sali doświadczenia świata; 4) sali integracji sensorycznej; 5) szatni; 6) pomieszczeń sanitarno – higienicznych; Przedszkole zapewnia kształcenie dzieciom niepełnosprawnym i wymagającym stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy.
28	Przedszkole Nr 3 w Lubsku	Adres: ul. Moniuszki 36, 68-300 Lubsko Numer telefonu: 535656085 NIP: 9282064291 REGON: 080488551 Pocztą elektroniczną: p3@lubsko.pl	Organem prowadzącym przedszkole jest Gmina Lubsko z siedzibą w Lubsku Plac Wolności 1. Nadzór pedagogiczny nad przedszkolem sprawuje Lubuski Kurator Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim. Przedszkole działa w oparciu o niżej wymienione przepisy: 1. ustawę z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854. akt założycielski (orzeczenie Nr 4/75 z dnia 1 grudnia 1975 roku) Przedszkole funkcjonuje cały rok. Przedszkole pracuje w godzinach od

			6.00 do 16.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku. Czas pracy przedszkola wynosi 10 godzin dziennie. Bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka odbywa się w godzinach: 9.00- 14.00 (5 godzin dziennie). Czas pobytu dziecka w przedszkolu nie może być krótszy niż 5 godzin dziennie.
29	Przedszkole Nr 5 w Lubsku	Adres: ul. Janusza Korczaka 2A, 68-300 Lubsko Numer telefonu: 684573522 NIP: 9282064316 REGON: 080488373 Poczta elektroniczna: p5@lubsko.pl	Organem prowadzącym przedszkole jest Gmina Lubsko. Nadzór pedagogiczny nad przedszkolem sprawuje Lubuski Kurator Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim. Przedszkole funkcjonuje cały rok. Dzieci mogą uczestniczyć w zajęciach dodatkowych. Rodzaj zajęć dodatkowych i ich częstotliwość określa dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym lub radą rodziców. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo – w szczególności zajęć z rytmiki, nauki języków obcych, gimnastyki korekcyjnej wynosi 15 minut dla dzieci 3,4 – letnich i 30 minut dla dzieci 5,6 –letnich.
30	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Janusza Korczaka w Lubsku	Adres: ul. Strzelecka 1 68-300 Lubsko Numer telefonu: 502 849 615 NIP: 928-18-01-586 REGON: 970570568 Poczta elektroniczna: sp1@lubsko.pl	Szkoła Działą w oparciu o Akt założycielski – Uchwała nr LII/269/17 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 25 października 2017r. Organem prowadzącym jest Gmina Lubsko. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Lubuski Kurator Oświaty, w szkole zorganizowane są oddziały ogólnodostępne. Cykl kształcenia trwa 8 lat. Nauka w szkole odbywa się dwie zmiany. Głównymi celami szkoły jest: 1) wprowadzanie uczniów w świat wartości, w tym ofiarności, współpracy, solidarności, - altruizmu, patriotyzmu i szacunku dla tradycji, wskazywanie wzorców postępowania - i budowanie relacji społecznych, sprzyjających bezpiecznemu rozwojowi ucznia (rodzina, przyjaciele); 2) wzmacnianie poczucia tożsamości indywidualnej, kulturowej, narodowej, regionalnej i etnicznej; 3) formowanie u uczniów poczucia godności własnej osoby i szacunku dla godności innych osób; 4) rozwijanie kompetencji takich jak kreatywność, innowacyjność i przedsiębiorczość; 5) rozwijanie umiejętności krytycznego i logicznego myślenia, rozumowania, argumentowania i wnioskowania; 6) ukazywanie wartości wiedzy jako podstawy do rozwoju umiejętności; 7) rozbudzanie ciekawości poznawczej uczniów oraz motywacji do nauki
31	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Bolesława Chrobrego w Lubsku	Adres: ul. Bohaterów 6 68-300 Lubsko Numer telefonu: 683 713 100 NIP: 9281805779 REGON: 970570605 Poczta elektroniczna: sp2@lubsko.pl	Szkoła Działą w oparciu o Orzeczenie organizacyjne o założeniu Szkoły z 16 sierpnia 1945 r. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Lubsko. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Lubuski Kurator Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim. Cykl kształcenia trwa 8 lat. Szkoła prowadzi nauczanie w oddziałach szkolnych I - VIII w zakresie szkoły podstawowej. Szkoła organizuje kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające szkolny zestaw programów nauczania, program wychowawczy szkoły i program profilaktyki

			dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska. Cele i zadania szkoły realizują nauczyciele wraz z uczniami na zajęciach klasowo-lekcyjnych, sportowych, zajęciach pozalekcyjnych i w działalności pozaszkolnej
32	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Jana Pawła II w Lubsku	Adres: Szkolna 4, 68-300 Lubsko Numer telefonu: 68 372-03-16 NIP: 9281472059 REGON: 000238658 Pocztą elektroniczną: oswlubsko@wp.pl	Celem działalności Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Lubsku jest niesienie wszechstronnej pomocy we wszystkich dziedzinach życia osobom niepełnosprawnym a w szczególności osobom zagrożonym marginalizacją społeczną oraz ich rodzinom lub prawnym opiekunom. Placówka realizuje swoje cele statutowe przez: Organizowanie i prowadzenie działalności rehabilitacyjnej, terapeutycznej, edukacyjnej, leczniczej, kulturalnej, rekreacyjnej. Organizowanie pomocy lekarskiej, prawnej, materialnej itp. Prowadzenie działalności informacyjnej w zakresie problematyki środowiska osób niepełnosprawnych. Prowadzenie szkolenia kadr dla potrzeb terapii osób niepełnosprawnych. Tworzenie i prowadzenie programów wspierających maksymalnie niezależne samodzielne aktywne życie oraz uczestnictwo w życiu społecznym osób dorosłych, zwłaszcza przygotowanie do pracy, życia kulturalnego i rekreacji.
33	Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. Adama Mickiewicza w Lubsku	Adres: ul. Moniuszki 36, 68-300 Lubsko Numer telefonu: 531 061 683 NIP: 9281805785 REGON: 970570611 Pocztą elektroniczną: sp3@lubsko.p	Akt założycielski – Uchwała Rady Gminy nr LII/271/17 z dnia 25 października 2017r. Siedzibą Szkoły i oddziałów przedszkolnych jest budynek przy ulicy Moniuszki 36. Organem prowadzącym jest Gmina Lubsko. Nadzór pedagogiczny nad Szkołą sprawuje Lubuski Kurator Oświaty. W Szkole zorganizowane są oddziały ogólnodostępne i integracyjne. Cykl kształcenia trwa 8 lat. Nauka w Szkole odbywa się na jedną zmianę. Głównymi celami Szkoły jest: 1) wprowadzanie uczniów w świat wartości, w tym ofiarności, współpracy, solidarności, altruizmu, patriotyzmu i szacunku dla tradycji, 2) wskazywanie wzorców postępowania i budowanie relacji społecznych, sprzyjających bezpiecznemu rozwojowi ucznia (rodzina, przyjaciele); 3) wzmacnianie poczucia tożsamości indywidualnej, kulturowej, narodowej, regionalnej i etnicznej; 4) formowanie u uczniów poczucia godności własnej osoby i szacunku dla godności innych osób; 5) rozwijanie kompetencji takich jak: kreatywność, innowacyjność i przedsiębiorczość; 6) rozwijanie umiejętności krytycznego i logicznego myślenia, rozumowania, argumentowania i wnioskowania; 7) ukazywanie wartości wiedzy jako podstawy do rozwoju umiejętności; 8) rozbudzanie ciekawości poznawczej uczniów oraz motywacji do nauki.
34	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Jana Kilińskiego w Trzemesznie	Adres: ul. Śniadeckich 18 62-240 Trzemeszno Numer telefonu: 697 090 736 NIP: 7842382879 REGON: 000264584 Pocztą elektroniczną: sp1trzemeszno_dyrekcja@o2.pl	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Jana Kilińskiego w Trzemesznie jest publiczną ośmioletnią szkołą dla dzieci i młodzieży, działającą na podstawie: 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe; 2) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty; 3) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela Organem prowadzącym jest Gmina Trzemeszno z siedzibą przy ulicy gen. H. Dąbrowskiego 2 w Trzemesznie. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty

			w Poznaniu. Szkoła umożliwia: korzystanie z pomocy pedagoga lub psychologa szkolnego, umożliwia uzyskiwanie pomocy materialnej, organizuje stołówkę szkolną oraz świetlicę, organizuje zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, organizuje zajęcia gimnastyki korekcyjnej, organizuje zajęcia socjoterapeutyczne.
35	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. płk Jerzego Strzałkowskiego w Lesznie	Adres: ul. Sochaczewska 4 05-084 Leszno Numer telefonu: 227259038 NIP: 5291248858 REGON: 000199734 Pocztą elektroniczną: sekretariat@soswleszno.pl	W strukturze placówki funkcjonują: - Przedszkole Specjalne - Szkoła Podstawowa Specjalna - Branżowa Szkoła Specjalna - Szkoła Przysposabiająca do Pracy Na terenie Ośrodka mieści się główny budynek szkoły, budynek świetlicy ze stołówką i przedszkolem oraz budynek internatu. Opiekę nad wychowankami sprawują: nauczyciele i wychowawcy, psycholog szkolny, pedagog szkolny, logopeda, reedukator, pediatra, instruktor jazdy konnej, dogoterapeuta, rehabilitant, wykwalifikowana pielęgniarka. Oprócz lekcji w Ośrodku odbywają się zajęcia pozalekcyjne oraz zajęcia z bloku rewalidacji indywidualnej. W ramach rewalidacji indywidualnej prowadzone są: zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, logopedia, reedukacja, hipoterapia, dogoterapia, integracja sensoryczna (SI), gimnastyka korekcyjna, rehabilitacja ruchowa.
36	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Lubszy	Adres: ul. Szkolna 2 49-313 Lubsza Numer telefonu: 77 412 08 41 NIP: 747 1670040 REGON: 001183557 Pocztą elektroniczną: sekretariat@szkola-lubsza.pl	Szkołę prowadzi Gmina Woźniki reprezentowana przez Burmistrza Woźnik oraz Radę Miejską w Woźnikach. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach, Delegatura w Częstochowie. Czas trwania nauki w szkole wynosi 8 lat, szkoła prowadzi oddziały przedszkolne. współpracę z Publiczną Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Lublińcu, Sądem Rodzinnym w Lublińcu, Miejskim - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Woźnikach i innymi organizacjami i stowarzyszeniami wspierającymi szkołę.
37	Przedszkole Nr 104 „Na misiowej Polanie” we Wrocławiu	Adres: ul. Niedźwiedzia 26-28 54-233 Wrocław Numer telefonu: 717986750 NIP: 894-256-32-27 REGON: 930112785 Pocztą elektroniczną: sekretariat.p104@wroclawskaedukacja.pl	W przedszkolu zatrudnionych jest 19 nauczycieli z wykształceniem wyższym o kierunku pedagogika przedszkolna. Nauczycieli w grupach wspiera logopeda, psycholog, pedagog specjalny, nauczyciel gimnastyki korekcyjnej i katecheta. Atutem jest dogodne położenie i bardzo dobry dojazd do placówki, duży, dobrze wyposażony ogród przedszkolny i sąsiedztwo Polany Popowickiej, bogata oferta zajęć dla dzieci, promowanie aktywnych metod poznawania otaczającej rzeczywistości, bogaty kalendarz uroczystości i imprez przedszkolnych.
38	Spółeczna Szkoła Podstawowa im. Astrid Lindgren w Miliczu	Adres: ul. Dąbrowskiego 3 56-300 Milicz Numer telefonu: +48 661 336 999 NIP: 9161393305 REGON: 022451843 Pocztą elektroniczną: szkola@kom.edu.pl	Szkoła mieści się w nowoczesnym budynku. Na parterze znajdują się sale edukacji wczesnoszkolnej – Wiosenna, Letnia, Jesienna, Zimowa. Na parterze znajduje się też przestronna Mediateka – miejsce zabaw, warsztatów, wspólnego odrabiania lekcji i czytania lektur, duża, nowoczesna sala gimnastyczna, wygodna sala fitness, kolorowa Kuchnia do wspólnych posiłków. Na piętrze znajdują się sale przedmiotowe, w których uczą się uczniowie klas 4-8. Znajdują się tu m.in. wielostanowiskowa sala informatyczna, przestronna sala projektowa i wygodna sala plastyczna, sale językowe, humanistyczne i matematyczne. Z tarasu widokowego rozciąga się widok na całą salę gimnastyczną. W użytkowanych jest obecnie 20 przestronnych, jasnych sal. W ramach zajęć pozalekcyjnych szkoła prowadzi: warsztaty rozwijające inteligencję językową i pogłębiające wrażliwość estetyczną uczestników, zajęcia z prostych, programistycznych łamigłówek opartych m.in. na języku Scratch, warsztaty rozwijające inteligencję przyrodniczą przez eksperymentowanie i dociekanie, warsztaty

			wspierające rozwój inteligencji ruchowej, warsztaty teatralne i kreatywne
39	Bajkolandia Paulina Pietrus	Adres: ul. Panoramy Ślęzańskiej 23-25 56-050 Sobótka Numer telefonu: 888 480 108 NIP: 8961514520 REGON: 380709630 Poczta elektroniczna: zlobekbajkolandia@interia.pl	Placówka opiekuńczo-wychowawcza, w ramach której aktualnie funkcjonuje pięć placówek: Klub dziecięcy Sobótka, Punkt przedszkolny Sobótka, Żłobek Sobótka, Żłobek Bielany Wrocławskie, Żłobek Tyniec Mały. Zajęcia dodatkowe realizowane z podopiecznymi w Bajkolandii to: dogoterapia, język angielski, teatr Krak-Art., afrykańskie bębny, alpakterapia,
40	Szkoła Podstawowa Nr 2 z Oddziałami Sportowymi im. Marii Konopnickiej w Szamotułach	Adres: ul. Piotra Skargi 2 64-500 Szamotuły Numer telefonu: 61 307 28 67 NIP: 7871972796 REGON: 000940223 Poczta elektroniczna: sekretariat@sp2szamotuly.pl	Organem prowadzącym szkołę jest gmina mająca swą siedzibę w Szamotułach przy ul. Dworcowej 26. Sprawuje ona nadzór nad działalnością w zakresie spraw finansowych i administracyjnych. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Wielkopolski Kurator Oświaty. Szkoła jest ośmioklasową publiczną szkołą podstawową z oddziałami przedszkolnymi. Struktura organizacyjna szkoły obejmuje klasy I-VIII szkoły podstawowej i oddziały przedszkolne dzieci od trzech do sześciu lat. Szkoła prowadzi bibliotekę, świetlicę. W szkole działają organizacje, których statutowym celem jest działalność wychowawczo – dydaktyczna. W szkole są utworzone klasy sportowe.
41	Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Gaju Małym	Adres: Gaj Mały 32 64-520 Obrzycko Numer telefonu: 612913760 NIP: 7872119767 REGON: 001228403 Poczta elektroniczna: sekretariat@spgajmaly.pl	Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Obrzycko, organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Wielkopolski Kurator Oświaty. Do realizacji celów statutowych szkoła posiada następującą bazę: pomieszczenia do nauki z odpowiednim wyposażeniem, salę gimnastyczną, boiska sportowe, teren rekreacyjny, plac zabaw, gabinet pedagoga, logopedy, psychologa, świetlicę, kuchnię i stołówkę oraz bibliotekę. Szkoła prowadzi również oddział przedszkolny.
42	Szkoła Podstawowa im. Ofiar Pacyfikacji Brodziszewa w Szamotułach	Adres: ul. Szkolna 1 64-500 Szamotuły Numer telefonu: 061 29 20 492 NIP: 7871972827 REGON: 001076672 Poczta elektroniczna: sekretariat@sp2szamotuly.pl	Szkoła Podstawowa im. Ofiar Pacyfikacji Brodziszewa w Szamotułach mieści się w dwóch budynkach. Organem prowadzącym szkołę jest Miasto i Gmina Szamotuły, organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Wielkopolski Kurator Oświaty w Poznaniu. Szkoła realizuje ośmioletni program nauczania. Placówka prowadzi oddział przedszkolny dla dzieci 6-letnich (5-letnich) objętych obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego (zakres zadań tego oddziału określa statut oddziału przedszkolnego). Przy szkole istnieje przedszkole dla dzieci 2,5-, 3-, 4-letnich (zakres zadań tego oddziału określa statut przedszkola).
43	Szkoła Podstawowa we Wróblinie	Adres: Wróbliniec 24 56-300 Milicz Numer telefonu: (71) 384 95 22 NIP: 9161398283 REGON: 368052919 Poczta elektroniczna: wrobliniec@wp.pl	Szkoła we Wróblinie dysponuje dziewięcioma klasopracowniami w tym pracownia języków obcych i komputerowa oraz biblioteka, siłownia i hala sportowa. W szkole pracuje wykwalifikowana kadra, w skład której wchodzi 17 nauczycieli uczących poszczególnych przedmiotów. Prowadzone są również przez nich zajęcia wyrównawcze, koła zainteresowań oraz zajęcia wychowawczo - opiekuńcze. Młodzież rozwija swoje zainteresowania sportowe na SKS-ach, artystyczne na kołach teatralnym, gitarowym i chórze, gastronomiczne w kole kulinarnym, a humanistyczne i matematyczno - przyrodnicze na poszczególnych kołach przedmiotowych. Szkoła bierze udział w kształtowaniu świadomości ekologicznej młodzieży i co rok uczestniczy w ekologicznych akcjach.
44	Szkoła Podstawowa im. Wandy Rutkiewicz w Wziąchowie Wielkim	Adres: Wziąchowo Wielkie 47 56-300 Milicz Numer telefonu: (71) 38 49216 NIP: 916-13-13-281 REGON: 001181854 Poczta elektroniczna: spwziachowo@op.pl	Szkoła jest jednostką organizacyjną GMINY MILICZ, organem sprawującym nadzór nad szkołą jest Dolnośląski Kurator Oświaty we Wrocławiu. Cykl kształcenia w szkole podstawowej trwa osiem lat, w szkole organizuje się oddziały przedszkolne. Szkoła posiada w budynkach szkolnych następującą bazę: 1) trzynaście sal dydaktycznych, które umożliwiają naukę na jedną zmianę, 2) dwie pracownie komputerowe zapewniające uczniom korzystanie z usługi dostępu do Internetu z zainstalowanym i aktualizowanym oprogramowanie

			zabezpieczającym przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju psychicznego uczniów, 3) salę gimnastyczną wraz z zapleczem, 4) gabinet pedagoga i logopedy, 5) dwie sale terapii, 6) kompleks sportowo- rekreacyjny, w skład którego wchodzi: Orlik, siłownia zewnętrzna, "zielona klasa", bieżnia, plac zabaw, linarium, 7) pomieszczenia świetlicowe, 8) bibliotekę wraz z czytelnią z centrum informacji multimedialnej zapewniającym uczniom możliwość korzystania z Internetu z zainstalowanym i aktualizowanym oprogramowaniem zabezpieczającym przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju psychicznego uczniów, 9) zaplecze kuchenne i jadalne, 10) gabinet intendenta, 11) "strefę relaksu"
45	Szkoła Podstawowa w Nowym Zamku	Adres: ul. Nowe Grodzisko 9 56-300 Milicz Numer telefonu: (71) 3831252 NIP: 9161252088 REGON: 001181848 Pocztą elektroniczną: spnz@poczta.onet.pl	Szkoła funkcjonuje od roku 1946. Najpierw była to szkoła czteroklasowa, potem pięcioklasowa, a następnie siedmioklasowa. Szkoła Podstawowa w Nowym Zamku stała się szkołą ośmioklasową 1 września 1966 roku, dysponuje 10 klasopracowniami, w tym pracownią komputerową, językową, biologiczną, chemiczną oraz salą gimnastyczną. Klasy wyposażone są w nowoczesny sprzęt multimedialny tj. tablice interaktywne czy ekrany dotykowe. Placówka jest organizatorem i aktywnym uczestnikiem następujących akcji i projektów: - "Naszym celem - czyste wsie", - "Sprzątanie Świata", - "Spływ kajakowy - Czysta Barycz", - "Razem dla klimatu" - przy współpracy ze stowarzyszeniem na Rzecz Edukacji Ekologicznej Doliny Baryczy, - akcja "Żaba", - porządkowanie miejsc pamięci, - poznawanie osobliwości przyrodniczych oraz historycznych Doliny Baryczy.

W ramach współpracy z Powiatowym Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli w Kluczborku studenci kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna mają możliwość korzystania ze szkoleń on-line organizowanych przez PODN. Co miesiąc podawana jest studentom lista odbywających się szkoleń, w których po zapisaniu się mogą bezpłatnie wziąć udział.

Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej	14.01.2025 r. godz. 16:30	
Uczę metodą projektu- aktywna metoda dla uczniów Zapisy do 13.01.2025 r. na adres e-mail: r.hadrys@podnkluczbork.pl podając imię i nazwisko, nazwę szkoły i miejscowość. Przed rozpoczęciem szkolenia nauczyciele otrzymają link na podany adres e-mail		
Seminarium	Regina Hadryś	on-line (MS Teams) aplikacja udostępniona na podstawie zapisów, wejście 15 min. przed rozpoczęciem
Nauczyciele Języka niemieckiego	16.01.2025 r. godz. 17:00	
Pedagogika Marii Montessori na lekcjach języka obcego w przedszkolu i szkole Zapisy do 15.01.2025 r. na adres e-mail: j.gembara@podnkluczbork.pl podając imię i nazwisko, nazwę szkoły		

i miejscowość. Przed rozpoczęciem szkolenia nauczyciele otrzymają link na podany adres e-mail		
Konsultacje	Justyna Gembara	on-line (MS Teams) aplikacja udostępniona na podstawie zapisów, wejście 15 min. przed rozpoczęciem
Nauczyciele Wychowania Przedszkolnego, Języka Niemieckiego	22.01.2025 r. godz. 17:00	
Zdrowie psychiczne i dobrostan dzieci, poprzez nabywanie kompetencji językowych i komunikacyjnych oraz rozwój mowy dziecka – ważnym zadaniem przedszkola Zapisy do 21.01.2025 r. na adres e-mail: d.blaszkievicz@podnkluczbork.pl lub j.gembara@podnkluczbork.pl podając imię i nazwisko, nazwę szkoły/przedszkola i miejscowość. Przed rozpoczęciem szkolenia nauczyciele otrzymają link na podany adres e-mail		

ZAPRASZAMY NAUCZYCIELI NA NASTĘPUJĄCE SPOTKANIA W LUTYM 2025 r.		
Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej	18.02.2025 r. godz. 16:30	
Metody i techniki rozbudzające ciekawość ucznia Zapisy do 17.02.2025 r. na adres e-mail: r.hadrys@podnkluczbork.pl podając imię i nazwisko, nazwę szkoły i miejscowość. Przed rozpoczęciem szkolenia nauczyciele otrzymają link na podany adres e-mail		
Seminarium	Regina Hadryś	on-line (MS Teams) aplikacja udostępniona na podstawie zapisów, wejście 15 min. przed rozpoczęciem
NAUCZYCIELE EDUKACJI Wczesnoszkolnej	24.02.2025 r. godz. 16:30	
Myślę, bo sprawia mi to radość. Gry i zabawy matematyczne Zapisy do 21.02.2025 r. na adres e-mail: r.hadrys@podnkluczbork.pl podając imię i nazwisko, nazwę szkoły i miejscowość. Przed rozpoczęciem szkolenia nauczyciele otrzymają link na podany adres e-mail		
Seminarium	Regina Hadryś	on-line (MS Teams) aplikacja udostępniona na podstawie zapisów, wejście 15 min. przed rozpoczęciem

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

W ostatnim czasie, a w szczególności w okresie obejmującym zmianę siedziby Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu kontynuowała rozwój współpracy międzynarodowej, realizując działania zgodne z przyjętą strategią umiędzynarodowienia. Główne cele podejmowanych inicjatyw to wzmacnianie pozycji Uczelni w środowisku akademickim na arenie międzynarodowej, podnoszenie jakości kształcenia oraz rozwój kompetencji studentów i kadry akademickiej.

Szczególnym osiągnięciem w ostatnim czasie było nawiązanie współpracy z Usak University w Turcji, Burdur Mehmet Akif University w Turcji oraz University „İsmail Qemali” Vlore w Albanii co otworzyło nowe perspektywy w zakresie wymiany akademickiej, wspólnych projektów edukacyjnych oraz wzajemnej mobilności studentów i pracowników naukowych.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu stara się dbać o kwestie dotyczące umiędzynarodowienia poprzez zapraszanie gości zagranicznych na wykłady gościnne. Jako przykłady wskazać należy:

- 9 maja 2025 roku o godzinie 17.00 będzie miało miejsce wystąpienie Asst. Prof. Dr. Erdala Yıldırma na temat *Multicultural Methods in Education* (Podczas spotkania prelegent zaprezentuje nowoczesne podejścia do edukacji wielokulturowej, ze szczególnym uwzględnieniem praktyk stosowanych w środowisku międzynarodowym oraz różnic w podejściu pedagogicznym pomiędzy krajami. Wydarzenie stanowi doskonałą okazję do poszerzenia wiedzy i wymiany doświadczeń międzykulturowych w kontekście edukacyjnym).
- 30 maja 2025 roku o godzinie 17:00 wykład gościnny poprowadzi Prof. Dr. Lutfullaha Turka z Usak University; temat wykładu to: Introduction to the Quantitative Research (wykład skierowany jest do studentów oraz kadry akademickiej zainteresowanej metodologią badań ilościowych, analizą danych oraz współczesnym podejściem do prowadzenia badań naukowych w naukach społecznych).

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu posiada aktywną kartę Erasmus+ i uczestniczy w działaniach związanych z mobilnością międzynarodową. W roku akademickim 2024/2025 program Erasmus+ pozostaje jednym z kluczowych narzędzi wspierających rozwój współpracy zagranicznej uczelni. Obecnie Uczelnia znajduje się w trakcie wdrażania zmian organizacyjnych i strukturalnych w zakresie realizacji programu, mających na celu zwiększenie jego efektywności oraz lepsze dostosowanie do potrzeb studentów i kadry akademickiej.

Wprowadzone zmiany mają na celu dalsze zwiększenie jakości i efektywności programu Erasmus+ w kolejnych latach akademickich.

W dniu 6 czerwca 2025 roku odbędzie się webinar pt. „*Comparative Study of Educational Systems: Turkey and Poland*”, organizowany wspólnie przez Akademię Nauk Stosowanych we Wrocławiu oraz Usak University w Turcji. W wydarzeniu weźmie udział sześciu prelegentów – po trzech wykładowców z każdej uczelni – którzy przedstawią perspektywy dotyczące funkcjonowania, wyzwań i przyszłości systemów edukacyjnych w obu krajach. Celem spotkania jest wymiana wiedzy, dobrych praktyk oraz zainicjowanie dalszej współpracy akademickiej i badawczej w obszarze edukacji porównawczej.

W dniach 12–16 maja 2025 r. Dziekan Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu dr Katarzyna Miłek weźmie udział w 6. edycji International Staff Week organizowanej przez Usak University w Turcji. Wydarzenie to stanowi doskonałą okazję do budowania relacji instytucjonalnych, wymiany doświadczeń w zakresie zarządzania uczelnią oraz rozwijania współpracy międzynarodowej.

Ponadto to co wskazano powyżej, w zakresie umiędzynarodowienia Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu w ramach realizowanych kierunków studiów gwarantuje możliwość realizowania lektoratów jednym z dwój języków nowożytnych do wyboru, tj. angielskim i niemieckim. Taka możliwość występuje również na studiach na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.

Dodatkowo, Uczelnia stara się wdrażać do programów studiów zajęcia realizowane w językach obcych. W przypadku studiów na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna mowa to o zajęciach takich jak *Intercultural communication in Early Years* oraz *Human Rights Law*.

Aktualnie Uczelnia przygotowuje się do zwiększenia oferty zajęć realizowanych w języku obcym na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna o nowe zajęcia. Wykaz tych zajęć, wraz z potencjalnymi prowadzącymi znajduje się w tabeli poniżej.

Aktualnie realizowane	
<i>Human Rights Law</i>	Ercan Bahtiyar
Intercultural communication in Early Years	Lutfullah Turk
Zaplanowane	
English for Early Childhood Education	Doriana Klos
Teaching English to Young Learners	Katarzyna Miłek
Creative Activities in Early Education	Sibel Karakelle
Intercultural Communication	Erdal Yildirim

Poza wdrażaniem nowych zajęć realizowanych w językach obcych, Uczelnia dba o to, aby do zajęć realizowanych w języku polskim nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia rekomendowały literaturę obcojęzyczną.

W ramach podpisanych umów *Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching* i *Mobility Agreement Staff Mobility for Training*, od 2020 roku zrealizowane zostały cztery wyjazdy nauczycieli akademickich, w celu prowadzenia zajęć na uczelniach zagranicznych. Na rok 2024 zostały zaplanowane dwa takie wyjazdy nauczycieli akademickich na uczelnie zagraniczne.

Lista uczelni zagranicznych współpracujących z Akademią Nauk Stosowanych we Wrocławiu:

- Klaipeda State University of Applied Sciences / Litwa / <https://www.kvk.lt/en/>
- Centre Européen Universitaire/ Francja / https://formations.univ-lorraine.fr/fr/4__ceu
- Università Degli Studi di Bari Aldo Moro / Włochy/
<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/scienze-politiche>
- University of Nicosia/ Cypr/ <https://www.unic.ac.cy/school-of-law/departments-of-politics-and-governance/>
- [Universidad Catolica San Antonio de Murcia /Hiszpania/](#)

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu realizując politykę internacjonalizacji Uczelni, pozyskuje kadrę z wysokim stopniem zaawansowania języka angielskiego, gotowej do wyjazdów zagranicznych (STA) w celu prowadzenia zajęć na uczelniach partnerskich. Uczelnia przygotowuje się do wymiany akademickiej kadry, zarówno w zakresie wykładów prowadzonych przez wykładowców z zagranicy, jak i wymiany zagranicznej studentów.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

System wsparcia studentów Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu oferuje różnorodne jego formy, odpowiadające potrzebom różnych grup studentów. Dostępne dla studentów wsparcie obejmuje szereg działań oraz możliwości koncentrujących się m.in. na sferze dydaktycznej, naukowej, materialnej, psychologicznej, kryzysowej, społecznej, kulturalnej oraz rozwoju zawodowego i osobistego. W Uczelni powołano liczne jednostki, którym powierzono funkcje, związane z

zapewnieniem dostępu do wsparcia w danym obszarze, ale także jego doskonaleniem oraz bieżącym dostosowywaniem do zmieniających się potrzeb studentów.

Proponowane w Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu formy wsparcia dostępne są dla wszystkich studentów, bez względu na formę studiów lub kierunku. Szczególne możliwości w zakresie dostępnych form wsparcia zapewnione zostały studentom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz studentom z niepełnosprawnościami.

Uczelnia realizuje wiele działań mających na celu wspieranie studentów w kontaktach ze środowiskiem akademickim, z otoczeniem społecznym, gospodarczym i kulturalnym. W istotnym zakresie dotyczy to procesu wchodzenia na rynek pracy, w szczególności we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. W ramach ułatwiania i wspierania kontaktów ze środowiskiem naukowym, kulturalnym i gospodarczym Uczelnia finansuje udział studentów w krajowych, a także międzynarodowych konferencjach, organizowanych tak przez Uczelnię jak i podmioty zewnętrzne. Większość studentów to osoby aktywne zawodowo, chcące się dokształcać lub zdobywania nowe kompetencje zawodowe. Studenci mają świadomość konieczności uczenia się i zdobywania nowych kompetencji przydatnych na rynku pracy. Wsparcie studentów w procesie edukacji jest systematyczne i kompleksowe, dostosowane do współczesnych wymagań rynku pracy. Wykorzystywane są nowoczesne technologie wspomagające osiągnięcie efektów uczenia się i wejścia na rynek pracy.

Wsparcie dydaktyczne w Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu jest realizowane w taki sposób, aby studenci mieli możliwość swobodnego zdobywania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych określonych programem studiów, rozwijania zainteresowań naukowych i zawodowych oraz korzystania w tym celu z pomieszczeń Uczelni, jej urządzeń, zbiorów bibliotecznych, a także pomocy nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz personelu administracyjnego Uczelni. Szeroki zakres wsparcia studentów w procesie uczenia się przybiera różnorodne formy, do których należą w szczególności:

- spotkania organizacyjne dla studentów rozpoczynających studia z pracownikami odpowiedzialnymi za realizację kształcenia na kierunku Pedagogika Przedszkolna i Wczesnoszkolna oraz Samorządem Studenckim;
- możliwość korzystania z konsultacji prowadzonych przez nauczycieli akademickich w czasie ich dyżurów dostępnych dla studentów wszystkich form studiów. Konsultacje te realizowane są w ramach konsultacji przedmiotowych odbywających się zgodnie z programem studiów oraz dyżurów pracowniczych. Dyżury odbywają się jeden raz w tygodniu przez cały rok akademicki, realizowane są naprzemiennie w siedzibie Uczelni oraz on-line. Dostępność kadry określają terminy konsultacji zamieszczone na stronach internetowych Uczelni;
- wsparcie w osiąganiu efektów uczenia się poprzez rozwiązania e-learningowe i cyfrowe. Studenci mają możliwość skorzystania z Platformy e-learningowej z materiałami dydaktycznymi, z Platformy ProAkademia, na której wykładowcy umieszczają materiały do zajęć. Ponadto studenci podczas zajęć z lektoratów wykorzystują nowoczesną platformę eTutor;
- odbywanie studiów według indywidualnej organizacji studiów, która pozwala na dostosowanie procesu kształcenia do indywidualnych potrzeb każdego studenta (Szczegóły realizacji IOS określa Regulamin Studiów);
- wsparcie przy przenoszeniu i uznawaniu punktów ECTS, zaliczonych przedmiotów i praktyk w szkolnictwie wyższym, w tym w Uczelniach zagranicznych lub w Uczelni podczas studiów na innym kierunku;

- możliwość realizowania części programu studiów w innych Uczelniach, w tym m.in. w ramach wymiany międzynarodowej możliwej dzięki umowom bilateralnym zawartym przez Uczelnię;
- urlop dydaktyczny, w tym możliwość skorzystania z urlopu w przypadku długotrwałej choroby, ciąży, urodzenia dziecka lub opieki nad nim, a także innych ważnych okoliczności;
- wsparcie w procesie dydaktycznym osób z niepełnosprawnością, poprzez dostosowanie realizacji procesu dydaktycznego do ich potrzeb. Ma to na celu zapewnienie wyrównania szans ukończenia studiów, przy zachowaniu zasady niezmnieszania wymagań merytorycznych, poprzez: zwiększenie dopuszczalnej absencji, indywidualną organizację studiów, możliwość zmiany formy sprawdzania wiedzy, włączanie do udziału w zajęciach asystenta osoby niepełnosprawnej, zastosowanie przez studenta urządzeń technicznych umożliwiających rejestrację dźwięku i obrazu;
- wsparcie w realizacji kształcenia na więcej niż jednym kierunku studiów;
- możliwość powtarzania przedmiotu lub praktyki oraz warunkowe kontynuowanie nauki na wyższym roku akademickim;
- dostępność pomocy psychologicznej w formie dyżurów prowadzonych przez psychologów i psychoterapeutów o różnicowanym doświadczeniu i wiedzy specjalistycznej.
- możliwość korzystania ze szkoleń z obsługi programów wykorzystywanych w Uczelni w procesie dydaktycznym oraz programów do kształcenia zdalnego;
- dostęp do Biblioteki Uczelni oraz bibliotek innych Uczelni, z którymi podpisano umowy o współpracy. Ponadto studenci mogą korzystać z zasobów on-line, między innymi „Libra”, Wirtualnej Biblioteki Nauki oraz Ebookpoint BIBLIO, zapewniony jest szeroki dostęp do zasobów e-biblioteki multimedialnej z każdego miejsca na świecie (wieloletnia licencja na ponad 35 000 publikacji);
- możliwość korzystania z bezpłatnego dostępu do pakietu Microsoft Office 365, obejmującego popularne aplikacje typu Word, Excel, PowerPoint, Outlook, nowoczesny komunikator Teams i inne praktyczne programy;
- możliwość korzystania ze wsparcia Samorządu Studenckiego, który jest bardzo ważnym organem w społeczności akademickiej. Jest on nie tylko wyłącznym reprezentantem ogółu studentów w Senacie Uczelni, Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia, w Parlamencie Studenckim RP, ale także odgrywa istotną rolę w integracji środowiska akademickiego, poprzez m.in. organizowanie spotkań studenckich oraz pogłębianie relacji w środowisku akademickim za pomocą komunikatorów oraz mediów społecznościowych;
- wsparcie w sytuacji wystąpienia nierównego traktowania, form dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, pochodzenie etniczne, przekonania polityczne, wyznanie lub bezwyznaniowość, światopogląd, status społeczny i ekonomiczny, orientację seksualną i tożsamość płciową;
- dostęp do zintegrowanego systemu informatycznego ProAkademia, w ramach którego student ma dostęp do pełnej informacji o przebiegu swoich studiów, kontaktów do nauczycieli akademickich oraz bieżących ogłoszeń. Platforma ta pozwala również na wymianę korespondencji i dokumentów pomiędzy studentami, a pracownikami. Platforma służy komunikacji w procesie kształcenia i daje dostęp do informacji dot. programu kształcenia, efektów uczenia się, zasad zaliczania, uzyskiwanych ocen, umieszczanych materiałów dydaktycznych stanowiących realizację modułów kształcenia;

- możliwość skorzystania ze wsparcia w zakresie materialnym, które jest udzielane na wniosek studenta w związku z osiąganiem przez niego wyróżniających się wyników artystycznych, sportowych, w nauce, aktywnej działalności na rzecz Uczelni, trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności oraz sytuacji losowej. Student może ubiegać się o stypendium za osiągnięcia artystyczne lub sportowe, stypendium rektora za wyniki w nauce i działalność na rzecz Uczelni, stypendium specjalne z tytułu posiadanej niepełnosprawności, stypendium socjalne oraz zapomogę. Studenci mogą także aplikować o stypendium MNISW oraz o stypendia specjalne ze środków Uczelni. Zakres i procedura udzielania pomocy materialnej opisana jest w Regulaminie Przyznawania Pomocy Materialnej dla studentów. Przyznawanie pomocy materialnej dotyczy studentów wszystkich studentów, a ich rozdzielaniem zajmuje się Rektor;
- możliwość rozwoju zainteresowań naukowych dzięki możliwości tworzenia nowych kół naukowych oraz publikacji w wydawnictwach Uczelnianych
- możliwość rozwoju zainteresowań sportowych i artystycznych (szerzej opisane poniżej).

Kandydaci na studia i studenci, w tym z niepełnosprawnością informowani są przez pracowników administracyjnych na temat różnych form wsparcia.

Budynki w których realizowany jest proces kształcenia pozbawione są barier architektonicznych, co zapewnia komfort edukacji studentom z niepełnosprawnością ruchową.

Wsparcie studentów realizowane przez Biuro Karier w związku z ich wejściem na rynek pracy jest poprzez: doksztalcanie, doradztwo zawodowe oraz współpracę z pracodawcami różnych sektorów gospodarki. Biuro organizuje również Targi Pracy, badania losów absolwentów, badania pracodawców.

Bardzo istotnym elementem we wspieraniu studentów jest również pomoc w rozpoczynaniu przez nich aktywności zawodowej. Studenci uzyskują ciągłą informację mailową oraz mają stały dostęp do informacji (np. poprzez profil Uczelni na Facebooku) dotyczących kursów i szkoleń oraz studiów podyplomowych podnoszących kwalifikacje. Studenci mają także możliwość zdobycia pierwszych doświadczeń zawodowych podczas praktyk obligatoryjnych. Dostęp do potencjalnych pracodawców i informacje z tym związane studenci mogą uzyskać w Biurze Karier. Ponadto Biuro Karier systematycznie udostępnia informacje o stażach, praktykach i ofertach pracy dla studentów i absolwentów. Działalność biura jest również przestrzenią umożliwiającą bezpośredni kontakt z organizacjami.

Wsparcie studentów w zakresie wejścia na rynek i w rozwoju zawodowym następuje poprzez:

- uczestnictwo Przewodniczącego Samorządu Studenckiego w cyklicznych spotkaniach Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym w ramach Rady Interesariuszy Zewnętrznych. Student może zapoznać się z kierunkami i tendencjami zmian oraz zapotrzebowaniem rynku pracy;
- działalność Biura Karier, która buduje relacje pomiędzy środowiskiem akademickim, a światem biznesu i rynkiem pracy. Oferta Biura Karier skierowana jest do studentów i absolwentów oraz do pracodawców;
- istotą działalności Biura Karier jest zapewnienie studentom i absolwentom Uczelni jak najlepszych warunków i możliwości wejścia w aktywne życie zawodowe, głównie poprzez: dostarczanie informacji o rynku pracy i możliwościach podnoszenia kwalifikacji; pozyskiwanie i udostępnianie ofert pracy oraz staży zawodowych; budowanie relacji z rynkiem pracy, poprzez nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z pracodawcami i instytucjami rynku pracy; pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy studentom i absolwentom Uczelni, m.in. poprzez poradnictwo, z uwzględnieniem predyspozycji i ograniczeń zawodowych, poradnictwo w zakresie metod poszukiwania pracy; obsługę wszystkich etapów działalności związanej z realizacją studenckich

praktyk zawodowych; prowadzenie kursów i szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe studentów i absolwentów Uczelni; prowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego; podpisywanie porozumień z pracodawcami w zakresie odbywania praktyk zawodowych; nadzór nad realizacją praktyk zawodowych; pomoc w

Zadaniem Biura Karier jest zapewnienie studentom i absolwentom Uczelni jak najlepszych warunków i możliwości wejścia w aktywne życie zawodowe, głównie poprzez:

- dostarczanie informacji o rynku pracy i możliwościach podnoszenia kwalifikacji;
- nawiązywanie współpracy z pracodawcami i pozyskiwania nowych miejsc na praktyki zawodowe;
- pozyskiwanie i udostępnianie ofert pracy oraz staży zawodowych;
- budowanie relacji z rynkiem pracy, poprzez nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z pracodawcami i instytucjami rynku pracy;
- pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy studentom i absolwentom Uczelni, m.in. poprzez poradnictwo, z uwzględnieniem predyspozycji i ograniczeń zawodowych, poradnictwo w zakresie metod poszukiwania pracy;
- obsługę wszystkich etapów działalności związanej z realizacją studenckich praktyk zawodowych.

Studenci uzyskują ciągłą informację mailową oraz mają stały dostęp do informacji (np. poprzez platformę ProAkademia dotyczących kursów i szkoleń oraz studiów podyplomowych podnoszących kwalifikacje. Warto zaznaczyć, iż mają oni możliwość zdobycia pierwszych doświadczeń zawodowych podczas praktyk obligatoryjnych. Dostęp do potencjalnych pracodawców i informację z tym związane studenci mogą uzyskać w Biurze Karier i Praktyk Zawodowych Uczelni. Ponadto Biuro Karier i Praktyk Zawodowych systematycznie udostępnia informacje o stażach, praktykach i ofertach pracy dla studentów i absolwentów. Działalność biura jest również przestrzenią umożliwiającą bezpośredni kontakt z organizacjami/instytucjami.

Biuro Karier prowadzi kursy i szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe oraz doradztwo zawodowe, mające na celu dostarczenie kandydatowi aktualnej wiedzy dotyczącej rynku pracy, a także narzędzi, które wspomogą samodzielne rozwijanie swojego potencjału zawodowego. Podczas spotkania z doradcą zawodowym student ma możliwość: posiąść nową wiedzę w zakresie poruszania się po rynku pracy, a także zdobycia informacji o interesujących firmach oraz pracodawcach, stworzyć profesjonalne CV oraz list motywacyjny (dokumenty aplikacyjne) pod stanowisko, na które będzie aplikować, zdobyć cenne informacje mogące pomóc w kierowaniu swoim rozwojem zawodowym w przyszłości, przeanalizować swoje predyspozycje zawodowe, wykonać badanie z użyciem testów psychozawodowych, a także odpowiednio przygotować się do rozmowy rekrutacyjnej.

Uczelnia posiada Kartę Erasmusa (Erasmus Charter for Higher Education – ECHE) i aktywnie działa na rzecz zapewnienia studentom szerokich możliwości w zakresie międzynarodowej mobilności. Studenci Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu mogą ubiegać się o wyjazdy w ramach programu Erasmus+:

- wyjazdy na studia;
- wyjazdy na praktyki;
- wyjazdy na staże absolwenckie (w ciągu 12 miesięcy od zakończenia studiów);
- krótkoterminowe wyjazdy. Szczegóły dotyczące uczestnictwa studentów w programie Erasmus+ zostały przedstawione w zakresie kryterium 7.

Podstawową formą wsparcia w procesie uczenia się są indywidualne konsultacje, których udzielają nauczyciele akademicy. Konsultacje realizowane są w kontakcie bezpośrednim lub za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams.

Studenci zgodnie z Regulaminem Studiów mają możliwość studiowania według indywidualnej organizacji studiów (IOS) oraz korzystać z urlopu dziekańskiego. Studenci w trudnych sytuacjach życiowych, potrzebujący wsparcia i pomocy, mogą skorzystać z porady psychologicznej – pedagogicznej. Uczelnia uruchomiła bezpłatne konsultacje psychologiczne – pedagogiczne online za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams.

Ważnym elementem wsparcia i motywowania studentów jest sprawnie funkcjonujący uczelniany system stypendialny, zapewniający powszechny i równy dostęp do pomocy materialnej. Studenci spełniający kryteria ubiegania się o wsparcie i zainteresowani jego otrzymaniem, mogą otrzymać środki w ramach stypendium Rektora (do 10% najlepszych studentów kierunku) za wyniki w nauce i osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym oraz laureaci olimpiady międzynarodowej, laureaci lub finaliści olimpiady stopnia centralnego, medaliści co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o których mowa w przepisach o sporcie; stypendium socjalnego, stypendium dla osób z niepełnosprawnością oraz jednorazowych zapomóg

Studenci poza ogólnie dostępną, publikowaną informacją o świadczeniach mają zapewniony przez cały rok akademicki kontakt telefoniczny, mailowy i osobisty ze sprawującym dyżur pracownikiem administracyjnym odpowiedzialnym za rozpatrywanie wstępne podań o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, który w sposób kompetentny udziela informacji o dostępności różnego rodzaju świadczeń pomocy materialnej oraz pomaga w ustaleniu niezbędnych dokumentów potwierdzających stan faktyczny sytuacji materialnej studenta umożliwiających przyznanie świadczeń dostępnych również poza Uczelnią jak np. środków z OPS, ZUS, PFRON („Aktywny samorząd”, „Samodzielność”, „Likwidacja barier w komunikowaniu się”, „Mieszkanie dla absolwenta”). System ten zapewniając wsparcie w udzielaniu indywidualnej pomocy organizacyjnej i finansowej studentów, cieszy się dużym zainteresowaniem i w znacznym stopniu ułatwia proces ubiegania się o świadczenia, co jest niezwykle ważne z perspektywy włączenia społecznego osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem. Studenci niepełnosprawni otrzymują wsparcie w wejściu na rynek pracy, mają możliwość zaplanowania i wdrożenia indywidualnej ścieżki kariery zawodowej korzystając z różnych stypendiów projektowych, są informowani o możliwościach podnoszenia kwalifikacji zawodowych z dofinansowaniem szkoleń.

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu realizuje działania na rzecz zwiększania dostępności Uczelni dla różnych grup studentów i odpowiedzi na ich zdiagnozowane potrzeby, szeroki zakres działań związanych jest ze wspieraniem studentów z niepełnosprawnościami, którzy obsługiwani są w trybie priorytetowym, a wszelkie dobre praktyki w zakresie obsługi studenta są implementowane zgodnie z bieżącymi potrzebami. Studenci z niepełnosprawnością mogą zwrócić się z wnioskiem o wyznaczenie opiekuna, którego zadaniem jest określenie i przedkładanie szczególnych potrzeb studenta w zakresie organizacji i realizacji procesu dydaktycznego, w tym dostosowanie warunków odbywania studiów do rodzaju niepełnosprawności. Dostosowuje się warunki odbywania studiów oraz sposób przeprowadzania zaliczeń i egzaminów do rodzaju i stopnia niepełnosprawności studenta poprzez realizację zajęć w grupach wybranych przez studenta, zwolnienie studenta z obowiązku obecności na zajęciach na zasadach określonych w Regulaminie Studiów, ustalenie z prowadzącym zajęcia i zainteresowanym studentem indywidualnych terminów zaliczeń oraz składania egzaminów. Fundusz Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością umożliwia zakup niezbędnych sprzętów ułatwiających edukację osób z niepełnosprawnością, pokrywanie kosztów wyposażenia sal w sprzęt specjalistyczny, pokrywanie kosztów specjalistycznych szkoleń wspomagających proces dydaktyczny osób z niepełnosprawnościami.

Proces kształcenia ułatwiają specjalistyczne szkolenia ułatwiające właściwą orientację przestrzenną na terenie Uczelni oraz zdobywanie umiejętności posługiwania się technologiami asystującymi, poszerzenie wiedzy i kompetencji społecznych. Ponośzone wydatki uzależnione są uzasadnionymi konkretnymi potrzebami zgłaszanymi przez studentów z niepełnosprawnością.

Studenci w ramach funkcjonujących struktur Uczelni mają możliwość zgłaszania do władz Uczelni postulatów dotyczących programów studiów i spraw związanych z procesem uczenia się oraz warunkami socjalno-bytowymi, wyrażania opinii o zajęciach dydaktycznych oraz o pracy osób je prowadzących, a także współuczestniczenia w podejmowaniu decyzji przez kolegialne organy Uczelni za pośrednictwem przedstawicieli będących członkami tych organów. Wnioski składane na piśmie są rozpatrywane, a student informowany o rozstrzygnięciu. Studenci mogą również indywidualnie lub zespołowo składać skargi i wnioski w formie ustnej. Najczęściej sprawy zgłaszane ustnie rozwiązywane są natychmiastowo, a jeżeli jest taka konieczność wdrażany jest tryb formalny – pisemny.

W Uczelni funkcjonuje również system zapewnienia bezpieczeństwa studentom, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, reagowania w przypadku zagrożeń lub naruszeń bezpieczeństwa, występowania dyskryminacji i przemocy, udzielanie wsparcia studentom doświadczającym m. in. molestowania lub dyskryminacji ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, język, religię czy przynależność do mniejszości narodowej. System ten został wprowadzony poprzez stosowne Zarządzenie Rektora. W Uczelni nie odnotowano zagrożeń w zakresie nierównego traktowania czy dyskryminacji. Treści związane z prawami człowieka są przekazywane poprzez działania edukacyjne i informacyjne.

Problemy i skargi studentów rozpatrywane są na kilku poziomach w porozumieniu ze starostami roku i Samorządem Studenckim przez opiekuna roku, Dziekana oraz Rektora. W przypadkach nagłych i wymagających natychmiastowej reakcji, skargi takie kierowane są wprost do właściwego Prorektora. Studenci mają również możliwość spotkania z osobami decyzyjnymi podczas ich cotygodniowych dyżurów lub w innych, indywidualnie ustalonych terminach.

Dodatkowymi drogami wspomagającymi studentów w dochodzeniu ich praw oraz zgłaszania potrzeb jest działanie Samorządu Studenckiego oraz udział przedstawicieli studentów w posiedzeniach Senatu oraz Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia oraz Programowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

Kolejnym sposobem przekazywania informacji dotyczących ewentualnych nieprawidłowości czy wniosków wnoszonych przez studentów są semestralne ankiety studenckie.

W przypadku uzyskania wiadomości o nieprawidłowościach Dziekan, a w dalszej kolejności Rektor otrzymuje wyjaśnienia bezpośrednio od zainteresowanej osoby i podejmuje działania sprawdzające. W razie potwierdzenia stawianych przez studentów zarzutów podejmowane są działania naprawcze. Zastosowany w Uczelni wszechstronny i wielopoziomowy system rozpatrywania skarg i wniosków zwiększa skuteczność i możliwości zgłaszania ich przez studentów. Pozwala również na rozwiązywanie ewentualnych problemów na wczesnym etapie ich powstawania. Po każdym tego typu zdarzeniu sporządzana jest notatka służbowa.

Działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów realizowane są w Uczelni poprzez prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych związanych z bezpieczeństwem studentów, przeciwdziałaniem dyskryminacji i mobbingowi oraz pomocą jej ofiarom. Do podstawowych zadań Uczelni w tym zakresie należy wychowanie studentów w poczuciu odpowiedzialności, poszanowania praw człowieka oraz respektowaniu wartości ogólnoludzkich. Uczelnia organizuje w tym zakresie otwarte wykłady, debaty, konsultacje dla studentów z tematyki dotyczącej bezpieczeństwa.

Zasady postępowania w przypadkach zagrożenia dla zdrowia i życia są przekazywane studentom podczas obowiązkowych zajęć BHP. Ponadto wykładowcy jako opiekunowie sal i pracowni mają obowiązek zaznajomienia studentów z zasadami bezpiecznego korzystania z pomieszczeń Uczelni i wyposażenia technicznego sal wykładowych, ćwiczeniowych i laboratoryjnych oraz postępowania w razie wypadku czy awarii.

W dziekanacie mieści się apteczka, w której oprócz podstawowych środków niezbędnych do udzielenia pierwszej pomocy znajdują się dane kontaktowe do osoby przeszkolonej w zakresie udzielania pierwszej pomocy. Pracownicy Uczelni każdego roku przechodzą szkolenie z zasad udzielania pierwszej pomocy.

Postępowanie dotyczące ewentualnych przypadków w sprawie skargi o mobbing, molestowanie seksualne bądź dyskryminację studenta określa Procedura antymobbingowa i antydyskryminacyjna wprowadzona stosownym Zarządzeniem Rektora zawierająca zasady postępowania w sprawie skargi o mobbing, molestowanie seksualne, bądź dyskryminację. Sprawy, w których doszło do naruszenia przepisów prawa lub zasad etyki, zgłaszane są organom ścigania lub kierowane na drogę postępowania dyscyplinarnego. W Uczelni powołani zostali: Rzecznik Dyscyplinarny ds. Studentów oraz Rzecznik Dyscyplinarny ds. Nauczycieli Akademickich upoważnieni do orzekania dyscyplinarnego w sprawach dotyczących naruszenia przepisów obowiązujących w Uczelni oraz czynów uchybiających godności studenta/nauczyciela akademickiego. Należy podkreślić, że Władze Uczelni zobowiązane są do natychmiastowej reakcji na wszelkie zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów.

W Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu aktywnie działa ponadto Koło Naukowe „Obraz i Uczucie” zrzeszające chętnych studentów Uczelni zainteresowanych szeroko pojętą pedagogiką a w szczególności arteterapią.

Celami Koła Naukowego „Obraz i Uczucie” są:

1. Poszerzanie wiedzy z zakresu pedagogiki i arteterapii

Tworzenie przestrzeni do zdobywania i pogłębiania wiedzy teoretycznej oraz praktycznej w obszarach wspierania rozwoju dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez działania edukacyjne i artystyczne.

2. Rozwijanie twórczych i terapeutycznych metod pracy

Eksplorowanie narzędzi arteterapeutycznych i pedagogicznych, które można wykorzystać w pracy wychowawczej, edukacyjnej i terapeutycznej.

3. Kształtowanie wrażliwości społecznej i emocjonalnej

Wspieranie studentów w rozwijaniu empatii, uważności oraz umiejętności budowania relacji opartych na zrozumieniu i wyrażaniu emocji.

4. Organizacja warsztatów, spotkań i projektów edukacyjnych

Realizacja inicjatyw, które integrują teorię z praktyką – m.in. prowadzenie zajęć arteterapeutycznych, warsztatów twórczych, spotkań z ekspertami i działań społecznych.

5. Promowanie znaczenia sztuki w edukacji i terapii

Ukazywanie roli sztuki jako narzędzia wspierającego rozwój osobisty, emocjonalny i społeczny, a także promowanie idei arteterapii w środowisku akademickim i lokalnym.

6. Wspieranie rozwoju kompetencji miękkich

Rozwijanie umiejętności interpersonalnych, organizacyjnych, komunikacyjnych i pracy zespołowej poprzez aktywność w ramach Koła.

7. Współpraca z instytucjami zewnętrznymi

Nawiązywanie relacji z placówkami edukacyjnymi, opiekuńczo-wychowawczymi i terapeutycznymi w celu wspólnej realizacji działań edukacyjno-artystycznych.

Koło Naukowe posiada własne pomieszczenie do realizacji swoich inicjatyw. Do organizacji swoich działań posiada wszelkie wsparcie finansowe, a głosem doradczym i animacyjnym ich działania jest Dziekan.

Na Uczelni funkcjonuje Samorząd Studencki, który jest reprezentantem studentów wobec władz Uczelni. Samorząd Studencki współuczestniczy w podziale środków pieniężnych w ramach funduszu stypendialnego dla studentów, w sprawowaniu władzy uchwałodawczej na Uczelni oraz decydowaniu o programie studiów. Uczelnia jest otwarta na inicjatywy studentów i Samorządu Studentów.

Samorząd jest najważniejszym interesariuszem wewnętrznym Uczelni współtworzącym jej wewnętrzne zasady działania. Do aktywności Samorządu można zaliczyć:

- reprezentowanie interesów studentów przed władzami Uczelni i Wydziału;
- udział min. w: Uczelnianej Komisji Dyscyplinarnej ds. Nauczycieli Akademickich, Uczelnianej komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów, Senatu, Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej, Uczelnianej Radzie Pracodawców, Senatu, Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia i innych;
- wyrażanie stanowiska w sprawach związanych z działalnością studentów oraz ich życiem w Uczelni;
- uczestniczenie w cyklicznych spotkaniach z władzami Uczelni, gdzie omawiane są bieżące sprawy dotyczące Uczelni;
- opiniowanie propozycji zmian w programach studiów;
- współorganizowanie spotkań uczelnianych, inauguracja, wigilia, otrzęsiny, liczne konferencje i wydarzenia itp.

Tworzenie i działanie Samorządu Studenckiego określają wewnętrzne regulacje prawne: Statut, Regulamin Studiów, Regulamin Przyznawania Pomocy Materialnej oraz Regulamin Samorządu Studenckiego. Samorząd Studentów organizuje życie studenckie w Uczelni, w tym między innymi: konferencje, warsztaty, imprezy integracyjne, wydarzenia kulturalne. Jego członkowie zasiadają w Senacie, Komisjach, Zespołach działających w ramach wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia. Samorząd reprezentuje ogół studentów w organach Uczelni oraz przed władzami Uczelni. Oprócz ustawowych obowiązków nałożonych na Samorząd, jest on głównym partnerem w działalności społecznej, kulturalnej i charytatywnej Uczelni. Samorząd Studentów angażuje się także w proces rekrutacji na studia, udzielając informacji w specjalnie zorganizowanych do tego celu punktach dla kandydatów na pierwszy rok studiów. Samorząd wspiera studentów i broni spraw studentów; uczestniczy w podejmowaniu decyzji dotyczących spraw Uczelni, biorąc aktywny udział w zebraniach z władzami Uczelni czy posiedzeniach Senatu

Uczelnia pokrywa wszystkie koszty związane z ich działalnością samorządu studenckiego. Uczelnia finansuje także spotkania integracyjne oraz szkoleniowe Rad Samorządu. Rada ustala budżet roczny na działalność Samorządu w całej Uczelni.

Samorząd organizuje różne wydarzenia, których celem jest integracja środowiska studenckiego oraz współpraca z otoczeniem zewnętrznym, ale również sam uczestniczy w wielu spotkaniach i wyjazdach szkoleniowych (np. Zjazdy Forum Uczelni Niepublicznych oraz Konferencje Parlamentu Studentów RP). W celu zintensyfikowania działań Samorządu, Władze Uczelni przyjęły zasadę organizowania cyklicznych spotkań z przedstawicielami w celu pełniejszego i szybszego rozpoznania potrzeb i problemów studentów. Władze Uczelni ściśle współpracują z Samorządem Studenckim, zarówno w obszarze bezpośrednio związanym z procesem studiowania, jakością i doskonaleniem kształcenia, jak i w obszarze wsparcia w podejmowanych inicjatywach na rzecz integracji społeczności studenckiej.

Program studiów na kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna opiniowany jest przez Samorząd Studencki Uczelni. Obecnie realizowany program studiów został pozytywnie zaopiniowany przez właściwy organ samorządu studenckiego. Analogicznie uzgodniony z Samorządem został Regulamin studiów i wszystkie inne wymagane przez Ustawę akty prawne.

Uczelnia umożliwia studentom szkolenia z zakresu korzystania z platform ProAkademia i WebinarJam oraz aplikacji Microsoft Teams, które wspomagają proces kształcenia na Uczelni. Szkolenia realizowane są przez pracowników Uczelni, w tym osób odpowiedzialnych za kwestie techniczne – informatyczne w formie indywidualnych rozmów bądź przez filmy instruktarzowe na YouTube. Ponadto studenci mają możliwość zgłaszania na bieżąco trudności związanych z korzystaniem z platform. Uczelnia stara się na bieżąco pomagać w rozwiązywaniu pojawiających się problemów, udzielać wyjaśnień i wskazówek.

System informowania studentów o systemie wsparcia w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oparty jest o zestaw różnorodnych narzędzi, co zwiększa prawdopodobieństwo dotarcia informacji do studentów. System informowania obejmuje: umieszczanie informacji na stronach internetowych Uczelni, w zakładce Ogłoszenia na platformie ProAkademia oraz poprzez media społecznościowe. Uczelnia posiada konto na portalu Facebook.

Bieżącą obsługą administracyjną studentów zajmują się przede wszystkim Dziekanat i Księgowość Uczelni. Pracownicy administracji to wysokokwalifikowane kadry legitymujące się wyższym wykształceniem, umiejętnościami i kwalifikacjami pozwalającymi na obsługę studentów na wysokim poziomie. Pracownicy mają jasno określone zadania, a studenci otrzymują czytelne informacje dotyczące miejsca i sposobu załatwienia spraw. Dziekanat czynny jest pięć dni w tygodniu w godzinach 8.30 – 15.30 oraz w wyznaczone soboty. Dyżur telefoniczny pełniony jest w dni kiedy odbywają się zajęcia dydaktyczne w godzinach 9.00 – 16.00.

Pracownicy dziekanatu, służą pomocą studentom w różnorodnej formie. Godziny otwarcia dziekanatu są dostosowane w pełni do potrzeb osób studiujących w formie niestacjonarnej i umożliwiają skorzystanie z pomocy w trakcie weekendowych zjazdów. Studenci, jeśli potrzebują wsparcia związanego z ubieganiem się o dostępną pomoc materialną mogą także zwrócić się z pytaniami do pracowników, którzy w sposób profesjonalny udzielą informacji, także drogą telefoniczną. Wszelkie informacje na temat sposobu i form kontaktu są umieszczone na stronie internetowej Uczelni. Studenci mogą kontaktować się z pracownikami osobiście, telefonicznie, przez e-mail oraz za pomocą Facebooka, a także przez platformę. Działania pracowników obejmują szereg aktywności związanych z procesem kształcenia. Do zadań pracowników Dziekanatu należy:

- wydawanie legitymacji studenckich (i ich przedłużanie),
- rozliczanie semestrów,
- prowadzenie korespondencji ze studentem dotyczącej procesu kształcenia,
- przyjmowanie dokumentów do obrony pracy dyplomowej,
- drukowanie i wydawanie dyplomów ukończenia studiów,
- gromadzenie i aktualizowanie danych osobowych związanych z procesem kształcenia,
- prowadzenie działań informacyjnych związanych z bezpieczeństwem studentów.

Pracownicy dziekanatu sprawują nadzór nad sprawnym obiegiem dokumentów i terminowością realizowania spraw. Posiadają wiedzę o zakresie zadań poszczególnych pracowników dotyczących spraw studenckich np. opiekunów poszczególnych grup, Samorządu Studenckiego, kół naukowych, pełnomocnika osób niepełnosprawnych itp. i udzielają studentom niezbędnych informacji oraz

przekierowują różne rodzaje spraw do osób odpowiedzialnych za nie. Skuteczność działań administracyjnych zwiększa funkcjonalność platformy komunikacyjnej. Dzięki temu studenci mają dostęp do planu zajęć i jego aktualizacji, do ogłoszeń dotyczących ważnych dla nich spraw, informacji o ocenach wpisywanych do protokołów, etapu działań podejmowanych przez promotora i recenzenta po złożeniu prac dyplomowych, mogą pobrać prezentacje z poszczególnych zajęć, pobrać wszelkiego rodzaju regulaminy i dokumenty oraz mogą wykonać wiele innych działań ułatwiających im proces uczenia się bez konieczności przyjeżdżania na Uczelnię osobiście. W okresie pandemii i pracy zdalnej dodatkową przestrzenią do kontaktu i pracy ze studentami stał się program MS Teams, gdzie wykładowcy tworzyli zespoły do prowadzonych przez siebie zajęć, dzięki czemu pojawiła się nowa możliwość bezpośredniego kontaktu między wykładowcą, a studentem. Wszyscy pracownicy administracyjni wspierający proces kształcenia posiadają wykształcenie wyższe, charakteryzują się wysokimi kompetencjami i szeroką wiedzą z zakresu procedur administracyjnych, którą chętnie dzielą się zarówno z wykładowcami, jak i studentami. Warto podkreślić, że pracownicy dziekanatu systematycznie podnoszą swoje kompetencje z zakresu obsługi niezbędnych narzędzi technologicznych oraz umiejętności interpersonalnych, a także kompetencji miękkich.

W Uczelni organizowany jest również konkurs na najlepszych nauczycieli akademickich, których wybierają studenci. Nauczyciele Ci otrzymują nagrody Rektora.

System wsparcia studentów podlegał ciągłemu monitorowaniu i dostosowywaniu do aktualnych i przewidywanych przyszłych potrzeb. Dotychczas ocena kadry wspierającej proces uczenia się odbywała się dzięki regularnym badaniom ankietowym wśród studentów. Studenci mieli możliwość wypowiedzieć się w anonimowej ankiecie. Ankiety są przedmiotem analizy Programowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, a jej wyniki są wykorzystywane do monitorowania procesu uczenia się, wsparcia studentów oraz funkcjonowania Uczelni. Przedstawiciele studentów, mogą ponadto zgłaszać Rektorowi, Dziekanowi oraz Kierownikowi Dziekanatu swoje wnioski i uwagi dotyczące szeroko rozumianych spraw studenckich na comiesięcznych spotkaniach ze starostami wszystkich lat i kierunków studiów w bieżących sprawach funkcjonowania Uczelni.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu posiada trzy podstawowe źródła informacji dedykowane różnym grupom interesariuszy. Są to:

- podmiotowa strona internetowa Uczelni;
- Biuletyn Informacji Publicznej,
- Wirtualny dziekanat (dedykowana interesariuszom wewnętrznym).

Podmiotowa strona internetowa Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu znajduje się pod adresem internetowym <https://naukistosowane.edu.pl/>. Strona jest w pełni przystosowana do potrzeb osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Aby zapewnić odpowiedni dostęp do treści strona została przetłumaczona na język ukraiński, rosyjski i angielski.

W ramach strony wyodrębniono zakładki, tj. rekrutacja, dla studenta, uczelnia, kurs na drony oraz kontakt.

- 1) Zakładka „rekrutacja” pozwala na przejście do procedur związanych z procesem rekrutacji na studia.

- 2) Zakładka „dla kandydata” pozwala na zapoznanie się z ofertą dydaktyczną Uczelni z podziałem na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie oraz dodatkową ofertę. W ramach studiów pierwszego stopnia przedstawiono informacje o: administracji, bezpieczeństwie narodowym, pedagogice oraz politologii. W ramach studiów drugiego stopnia przedstawiono informacje o: bezpieczeństwie narodowym, pedagogice oraz politologii. W ramach studiów jednolitych magisterskich przedstawiono informacje o pedagogice przedszkolnej i wczesnoszkolnej. W zakresie dodatkowej oferty przedstawiono ofertę studiów podyplomowych oraz możliwość realizacji kursów na drony (z myślą o studentach i absolwentach kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne).
- 3) Zakładka „dla studenta” została podzielona na trzy grupy, tj. strefa studenta, sprawy formalne oraz przydatne linki.
- 4) Zakładka „uczelnia” zawiera podstawowe informacje o uczelni, w tym informacje w zakresie kadry dydaktycznej odpowiedzialnej za realizację procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów.
- 5) Zakładka „kurs na drony” zawiera informację w zakresie możliwości realizacji kursu na drony, gdyż Uczelnia dysponuje zarówno odpowiednim sprzętem, jak również osobami o określonych kompetencjach do realizacji takich kursów. Oferta związana z kursami na drony jest szczególnie dedykowana studentom i absolwentom kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne.
- 6) Zakładka „kontakt” zawiera informacje w zakresie: adresu uczelni, godzin pracy dziekanatu, telefonów do kontaktu, adresów mailowych do kontaktu oraz formularza pozwalającego zostawić wiadomość.

Poza wskazanymi powyżej zakładkami strona podmiotowa Uczelni zawiera sekcję z „pytaniem i odpowiedzią” (tzw. FAQ), odsyłacze do mediów społecznościowych oraz aktualności.

W zakresie Biuletynu Informacji Publicznej Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu udostępnia wszelkie wymagane prawem akty prawa wewnątrzukładowego Uczelni. Podmiotowa strona internetowa Uczelni pozwala na bezpośrednie przejście do Biuletynu Informacji Publicznej, który znajduje się pod adresem internetowym: <https://naukistosowane.edu.pl/bip/>.

Wirtualny dziekanat (Cyfrowe Centrum Studenta) jest aplikacją webową, do której każdy ze studentów posiada indywidualny login i hasło.

Media społecznościowe Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu to:

Facebook: <https://www.facebook.com/akademianaukstosowanychwewroclawiu>

Instagram: <https://www.instagram.com/akademianaukstosowanych/>

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/akademia-nauk-stosowanych-we-wroc%C5%82awiu/>

Uczelnia oraz działające w jej strukturach jednostki organizacyjne przywiązują duże znaczenie do zapewnienia dostępu do informacji. W wyniku tego:

- regularnie aktualizowana jest strona internetowa Uczelni, która zawiera wszystkie niezbędne informacje charakteryzujące Uczelnię i jej ofertę edukacyjną
- regularnie aktualizowane są media społecznościowe Uczelni,
- regularnie aktualizowany jest Biuletyn Informacji Publicznej.

Uczelnia prowadzi monitoring związanych z nim stron i profili w mediach społecznościowych pod kątem ich uaktualniania, liczby odsłon i zgłaszanych oczekiwań użytkowników.

Zapewniona została zgodność stron www Uczelni ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA. Czytelność strony internetowej oraz jakość i zakres dostępności informacji konsultowana jest zarówno z Samorządem Studenckim, jak i z kadrą dydaktyczną i administracyjną. Zgłaszane są także indywidualne zapytania ze strony użytkowników, które dają obraz nowych potrzeb dotyczących dostarczania danych. Dzięki temu strona internetowa ulega ciągłej modernizacji i jest przystosowywana do zmieniających się wymagań.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Akademia Nauk Stosowanych we Wrocławiu to niewielka uczelnia, która w ostatnim czasie odnotowuje znaczący wzrost kandydatów na studia. Dotychczasowa polityka jakości Uczelni opierała się na pracach podejmowanych przez Komisję ds. Jakości Kształcenia, która powoływana była na mocy Zarządzenia Rektora Uczelni. Komisja w ramach swoich prac podejmowała szereg projakościowych aktywności realizując cykliczne, tematyczne spotkania. Dotychczasowe działania Komisji ds. Jakości Kształcenia koncentrowały się głównie nad bieżącym monitorowaniem programów studiów oraz nadzorem nad właściwą realizacją programu studiów. Dotychczas na Akademii Nauk Stosowanych nie istniał skodyfikowany system zapewniania jakości kształcenia, a dokumentacje w zakresie realizowanych działań stanowiły protokoły z posiedzeń komisji.

Zmiana lokalizacji Uczelni, jak również znaczący wzrost zainteresowania ofertą dydaktyczną spowodował, że dotychczasowe obyczaje w zakresie zapewniania jakości kształcenia okazały się niewystarczające. W związku z tym faktem, Uczelnia podjęła adekwatne działania polegające na wdrożeniu formalnie obowiązującego systemu zapewniania jakości kształcenia. Mając to na uwadze na mocy Uchwały Numer 2 Senatu Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu przyjęto Księgę Jakości, która jest zbiorem procedur określających wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia. Zgodnie z postanowieniami uchwały Księga Jakości zacznie obowiązywać od 1 października 2025 roku.

Celami szczegółowymi uczelnianego systemu zarządzania jakością kształcenia jest ciągłe doskonalenie procesów związanych z tworzeniem programów studiów i kontrolą ich realizacji tak, aby spełniały kryteria prawne, oczekiwania regionalnego rynku pracy, dążenia i oczekiwania studentów oraz były zgodne z kryteriami Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego. Działania podejmowane w ramach USZJK mają za zadanie:

Stymulowanie, kreatywne planowanie i stałe podnoszenie jakości kształcenia, w szczególności poprzez:

- monitorowanie poziomu kształcenia;
- analizowanie zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy;
- analizowanie wyników monitoringu karier zawodowych studentów i absolwentów;
- monitorowanie programów studiów pod kątem spełniania wymagań określonych w przepisach normatywnych;
- systematyczną i kompleksową ocenę efektów uczenia się;
- doskonalenie pracy nauczycieli akademickich oraz doskonalenie przebiegu procesu kształcenia.
- wdrażanie wniosków wynikających z analiz i monitoringu procesu kształcenia.

USZJK stanowi katalog zasad i procedur zapewnienia jakości i jest cały czas doskonalony w oparciu o dobre doświadczenia w zapewnianiu jakości kształcenia, w przekonaniu, że podnoszeniu jakości służy ocena własna, dialog, współpraca, wspieranie i upowszechnianie najlepszych rozwiązań oraz uwzględnianie opinii interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów i interesariuszy zewnętrznych.

Sposoby sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencji i zakresu odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku określone zostały w Księdze Jakości Kształcenia Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu. Za realizację USZJK odpowiadają ciała jednoosobowe i ciała kolegialne.

Ciała jednoosobowe odpowiadające za realizację USZJK to:

- Rektor;
- Prorektor;
- Dziekan;
- koordynator przedmiotu.

Ciała kolegialne odpowiadające za realizację USZJK to:

- Senat;
- Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia;
- Programowe Komisje ds. Jakości Kształcenia;
- Rady Interesariuszy Zewnętrznych.

Rektor sprawuje nadzór nad wdrażaniem i doskonaleniem USZJK, tj. planowaniem, wykonywaniem, kontrolą i korygowaniem. Rektor swoje obowiązki wykonuje m.in. poprzez: przewodnictwo Senatowi ANS; wybór członków Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia; powoływanie osób do pełnienia funkcji kierowniczych i ich odwoływanie; prowadzenie polityki kadrowej, tworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu; prowadzenie gospodarki finansowej Uczelni, zapewnianie wykonywania przepisów obowiązujących w Uczelni; opracowywanie regulaminów i zarządzeń wewnętrznych stanowiących podstawy organizacyjne Uczelni; uczestnictwo w zebraniach pracowniczych, spotkaniach ze studentami oraz dyskusjach mających na celu wypracowanie odpowiednich procedur i rozwiązań doskonalących jakość kształcenia w Uczelni; nadzór i kontrola nad wdrażaniem w Uczelni zgodności podejmowanych działań z przepisami prawa. Ponadto, Rektor odpowiada za przygotowanie projektu strategii Uczelni oraz składanie sprawozdań z jej realizacji.

Prorektor odpowiada za koordynowanie działań ewaluacyjnych w obrębie Uczelni, gromadzenie opinii interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, a także wykorzystywanie zdobytej wiedzy do wprowadzania działań naprawczych. Prorektor przewodniczy obradom Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia oraz odpowiada za współpracę z interesariuszami zewnętrznymi. Ponadto jest organem odpowiedzialnym za przeprowadzenie oceny okresowej nauczycieli akademickich.

Dziekan sprawuje nadzór nad wdrażaniem i doskonaleniem WSZJK na poziomie Wydziału. Dziekan w pełni odpowiada przed Rektorem Uczelni za prawidłowe funkcjonowanie Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia na nadzorowanych przez siebie kierunkach studiów. Zobowiązany jest ponadto do podejmowania działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem procedur opisanych w USZJK; dostarcza Programowej Radzie ds. Jakości Kształcenia wszystkich istotnych informacji do sporządzenia sprawozdań; przedkłada, za pośrednictwem Rektora Uczelni, Senatowi Uczelni zmiany w programach studiów. Odpowiada ponadto za wsparcie i animowanie działań samorządu studenckiego i organizacji studenckich a także gromadzenie opinii studenckich na tematy związane z zapewnianiem jakości kształcenia..

Koordynator przedmiotu sprawuje nadzór nad zapewnianiem jakości kształcenia i weryfikacją efektów uczenia się w obrębie konkretnego przedmiotu studiów. Przygotowuje projekty zmian treści programowych, literatury do sylabusów i doręcza te propozycje Programowej Komisji ds. Jakości Kształcenia za pośrednictwem Dziekana.

Senat jest najwyższym organem ANS. Kadencja Senatu trwa 4 lata. Sposób wyłaniania członków Senatu określa Statut. Do zadań Senatu w zakresie USZJK należy między innymi: ustalanie głównych kierunków działalności uczelni, w tym strategii rozwoju uczelni; ocena działalności uczelni; ustalanie ogólnych kierunków działania katedr; zatwierdzanie sprawozdań z funkcjonowania USZJK; podejmowanie uchwał w sprawie uruchomienia lub zniesienia kierunku studiów; uchwalanie regulaminu studiów, regulaminu studiów podyplomowych oraz zasad i trybu przyjmowania na studia; uchwalanie, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studentów, programów studiów; uchwalanie planów i programów studiów podyplomowych oraz kursów dokształcających prowadzonych w uczelni; uchwalanie regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych. Senat odpowiada za uchwalanie strategii uczelni i zatwierdzanie sprawozdania z jej realizacji.

Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia odpowiedzialna jest za zarządzanie jakością kształcenia w Uczelni. Do jej zadań należy w szczególności: projektowanie i doskonalenie USZJK; ustalanie polityki realizacji celów i strategii Uczelni w zakresie procesu dydaktycznego; nadzór nad standardami jakości kształcenia w Uczelni; monitorowanie procesu nauczania i uczenia się; monitorowanie infrastruktury dydaktycznej i zasobów edukacyjnych wykorzystywanych w realizacji programu studiów; podejmowanie działań w zakresie podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów; dbanie o publiczny dostęp do informacji o programie studiów; opracowanie i doskonalenie narzędzi badawczych; ocena dokumentów prawnych regulujących sprawy kształcenia i sprawy socjalne studentów, w tym: regulaminu studiów, regulaminu zasad dyplomowania, regulaminu świadczeń dla studentów, zasad płatności za świadczone usługi edukacyjne; opiniowanie projektów dokumentów wewnętrznych dotyczących jakości kształcenia, w tym księgi jakości kształcenia. Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia opiniuje projekty programów studiów przekazane przez Programową Komisję ds. Jakości Kształcenia.

Programowa Komisja ds. Jakości Kształcenia odpowiedzialna jest za jakość kształcenia na Wydziale. Odpowiedzialna jest za ustalenie projektu programu studiów, który następnie przekazywany jest do zaopiniowania przez Uczelnianą Radę ds. Jakości Kształcenia, a w następnej kolejności na posiedzenie Senatu po uprzednim uzyskaniu opinii samorządu studenckiego. 3. Do zadań Programowej Rady ds. Jakości Kształcenia należy w szczególności: nadzorowanie kompetencji, doświadczenia i kwalifikacji oraz liczebności kadry prowadzącej kształcenie na danym kierunku; dbanie o rozwój i doskonalenie kadry na poszczególnych kierunkach studiów; monitorowanie organizacji procesu dyplomowania; współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów, w szczególności w zakresie współpracy z radami ekspertów.

Rady Interesariuszy Zewnętrznych - składa się z przedstawicieli podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni, z którymi zawarte zostały porozumienia o współpracy. Zakres działalności oraz zasady funkcjonowania Rady Interesariuszy Zewnętrznych określa Regulamin Rady Ekspertów. Celami działalności Rady Ekspertów są w szczególności: wykorzystanie opinii interesariuszy w zakresie zorientowania realizowanych programów studiów na aktualne potrzeby rynku pracy; współtworzenie nowych kierunków studiów oraz specjalności; włączenie interesariuszy do realizacji programu studiów, w szczególności poprzez prowadzenie zajęć; udział interesariuszy w konferencjach, seminariach oraz działalności kół naukowych; opiniowanie infrastruktury wykorzystywanej do realizacji procesu kształcenia oraz udostępnianie infrastruktury interesariuszy na potrzeby kształcenia; uzgadnianie tematów i sposobu realizacji prac dyplomowych oraz sposobu przeprowadzania egzaminów dyplomowych; realizowanie wspólnych przedsięwzięć o charakterze naukowo-badawczym; zapewnienie studentom miejsca odbywania zajęć, praktyk zawodowych, staży

oraz innych indywidulanych form współpracy; organizowanie kursów i szkoleń dla pracowników obu Stron oraz studentów; współdziałanie w zakresie zatrudniania absolwentów; konsultowanie strategii rozwoju uczelni.

Uchwalony w Uczelni system obejmuje cały proces kształcenia studenta wpływając na jego właściwy przebieg i wysoką jakość. Doskonalenie jakości kształcenia rozumiane jest jako nieustające dążenie do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, stosowanych do określonych warunków społeczno-gospodarczych, przy stałym wzmacnianiu potencjału naukowo-dydaktycznego Uczelni. USZJK oparty jest na dwóch głównych poziomach, na których buduje się jakość kształcenia oraz dba o jej utrzymanie, doskonalenie i rozwój.

Poziom pierwszy skoncentrowany jest na zapewnieniu jakości kształcenia w obszarach związanych z określonym kierunkiem studiów. Każda z procedur ma przyporządkowane narzędzia, które pozwalają na prawidłowe funkcjonowanie procedury. Procedura zawiera: zakres, osoby odpowiedzialne za realizację procedury, jej przebieg oraz dokumenty powiązane z procedurą. Opis każdej z procedur zamieszczony jest w Księdze Jakości Kształcenia Akademii Nauk Stosowanych we Wrocławiu. Procedury te obejmują m.in. tworzenie programów studiów, weryfikację efektów uczenia się, przechowywanie dokumentacji dotyczącej efektów uczenia się, ocenę realizacji zajęć dydaktycznych, organizację praktyk zawodowych, proces dyplomowania.

Poziom pierwszy składa się z następujących procedur:

- PZ 1. Tworzenie programów studiów
- PZ 2A. Weryfikacja efektów uczenia się (program studiów)
- PZ 2B. Weryfikacja efektów uczenia się (program studiów)
- PZ 3A. Przechowywanie dokumentacji dotyczącej efektów uczenia się
- PZ 3B. Przechowywanie dokumentacji dotyczącej efektów uczenia się
- PZ 4. Ocena realizacji zajęć dydaktycznych
- PZ 5. Hospitacja zajęć dydaktycznych
- PZ 6. Organizacja praktyk zawodowych
- PZ 7. Ocena praktykanta przez pracodawcę
- PZ 8. Sprawozdanie z liczebności studentów na poszczególnych kierunkach
- PZ 9. Ustalenie różnic programowych studenta
- PZ 10. Proces dyplomowania
- PZ 11. Weryfikacja pracy dyplomowej z wynikiem niedostatecznym
- PZ 12. Ocena jakości procesu dyplomowania

Poziom drugi odnosi się do obszarów związanych z procedurą antyplagiatową, oceną nauczyciela akademickiego i monitorowaniem losów absolwentów i składa się z następujących procedur

- PU 1. Procedura antyplagiatowa
- PU 2. Ocena nauczyciela akademickiego
- PU 3. Monitorowanie karier zawodowych absolwentów

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony - praktyczny wymiar kształcenia; - kadra z praktycznym doświadczeniem; - dobra lokalizacja; - stosunkowo wąskie ukierunkowanie uczelni na nauki społeczne (uczelnia profilowana); - niewielki rozmiar uczelni, co pozwala na indywidualne podejście do studenta.	Słabe strony - brak własnego kampusu, - brak akademika, - wyzwania związane ze zmianą siedziby, w tym konieczność zbudowania rozpoznawalności, - trudności w pozyskaniu wysoko wykwalifikowanej kadry administracyjnej; - brak ewaluacji jakości działalności naukowej.
Czynniki zewnętrzne	Szanse - zmiana adresu; - zmniejszająca się liczba uczelni niepublicznych; - zwiększająca się liczba studentów; - zagranicznych chcących studiować w Polsce; - zwiększająca się liczba kandydatów na studia; - programy krajowe i unijne pozwalające rozwijać Uczelnię pod różnymi aspektami jej funkcjonowania.	Zagrożenia - duża konkurencja na rynku szkolnictwa wyższego, - zmieniające się oczekiwania kandydatów na studia, - wzrastające koszty prowadzenia studiów przy ograniczonych możliwościach zwiększania czesnego za studia, - zmienność przepisów prawa; - Niska atrakcyjność wynagrodzeń nauczycieli akademickich względem wynagrodzeń związanych z wykonywaniem zawodu, co utrudnia pozyskanie doświadczonej kadry.

DZIEKAN
Karolina Mitek
 (podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

REKTOR
mgr Dariusz Śmieszek
 (podpis Rektora)

(Pieczęć uczelni)



Wrocław dnia *02.05.2025*
 (miejscowość)